

🔗 [Stage de 2 mois- finance et gestion chez Nationsorg](#)

Stage de 2 mois- Finance et gestion dans un association

Convention de Stage

Association : Nationsorg

Cette association a pour objet :

Nationsorg est un HUB socio-économique internationale

Solidarité, humanité, empathie, cross-culture

Nationsorg est la plateforme de réalisation des projets internationales et locales en commun

FB groupe :

<https://www.facebook.com/groups/nationsorgcom>

Site web :

<http://www.nationsorg.com>

**Candidature par courriel :**

[info@nationsorg.com](mailto:info@nationsorg.com)

**Niveau d'études requis :** Bac +3, Bac +4, Bac +5, Doctorat

**Nb de postes à pourvoir :** 3

**Nombre de postes restants :** 3

**Domaine(s) du poste :**

- Contrôle de gestion - Audit
- Gestion de projet - Organisation
- Droit - Juridique – Fiscalité
- Comptabilité
- Finance

**Début de mission :** Dès que possible

**Durée de la mission :** 2 mois

**Localisation du poste :**

Lyon (69) - FRANCE

**Langues souhaitées :** Anglais, Français

**Fonction ou mission :**

### Description de la mission

Le stagiaire est rattaché aux membres du bureau, sera en charge du développement des financements privés de l'association, à savoir le partenariat, le mécénat, le crowdfunding.

- identifier les partenaires potentiels pour chaque activité,
- prendre contact avec les entreprises et fondations identifiées et en assurer le suivi,
- co-rédiger les dossiers de partenariats
- conseiller et proposer une stratégie et un plan d'action annuels et les objectifs de collecte correspondants.
- décliner le plan d'actions mensuel et les objectifs de l'asso en plans d'actions et objectifs individuels pour chaque membre de l'équipe, coordonner la mise en œuvre et le suivi.
- créer, gérer et mettre à jour la base de données partenariat.

### **Profil :**

Expérience dans le domaine de finance, recherche de financement, numérique, administration des projets

### **Candidature par courriel :**

[info@nationsorg.com](mailto:info@nationsorg.com)