

## **INPUT:**

### **1) Tracciato del file prodotto dal Portale Centria**

#### Risposta:

Alleghiamo il tracciato record attualmente adottato:

- 1 *Tracciato record di consegna*

I codici adottati per classificare le accessibilità dei misuratori sono riportati sul seguente allegato:

- 3 *Tracciato record codici Accessibilità*

### **2) Struttura e contenuto del file (file unico per tipologia? file unico con tutte le tipologie?)**

#### Risposta:

I file estratti sono strutturati, nel limite delle informazioni disponibili sui database dei Distributori, come da tracciato record citato al punto precedente.

Consigliamo, qualora il gestionale dell'Appaltatore supporti adeguatamente questa scelta, di estrarre per file unico con tutte le tipologie e tutte le scadenze. In caso contrario è possibile operare anche diversamente. Si tratta comunque di una libera scelta dell'Appaltatore che può procedere come preferisce.

### **3) Qualità dei dati forniti: anagrafica – coordinate – stradario normalizzato?**

#### Risposta:

Può succedere che, talvolta, il nominativo del Cliente finale non corrisponda a quello presente sul Campanello presso l'utenza. Questo può accadere, anche perché, le anagrafiche dei Clienti finali per quanto riguarda il gas metano sono alimentate dai dati trasmessi dai venditori di gas (direttamente o tramite il Sistema informativo Integrato).

Sono presenti numerosi casi di numero civico non affisso o presente in banca dati.

Esistono, naturalmente, dei casi di misuratori che sono più impegnativi da trovare di altri.

Lo stradario non è normalizzato. La medesima via, in taluni casi, è presente nel medesimo Comune, più volte con il nome diverso (es. Via Garibaldi, Via Giuseppe Garibaldi).

Alla data odierna sono censite n. 296.000 coordinate GPS per Centria e 101.000 per EDMA. Numerose di queste sono purtroppo errate e per questo sono periodicamente soggette a bonifica. Le coordinate disponibili, poiché acquisite con terminali portatili (palmari dei lettori) o Smartphone, hanno il livello di precisione, caratteristico del sistema GPS, relativamente al sistema ed al luogo di acquisizione.

Tali coordinate costituiscono comunque una considerevole fonte di utili informazioni, anche se, talvolta, possono non essere utili ai lettori che devono comunque garantire l'acquisizione di una lettura (o tentativo) valido per ogni ordine di lettura.

Occorre tuttavia considerare che, in questi anni, si sono susseguiti varie Società nello svolgere il servizio che, naturalmente con impegno, sono riusciti nello scopo anche senza disporre di strumenti GPS.

### **4) Tabella rilevamenti e associazioni ammesse**

#### Risposta:

E' necessario fornire maggiori indicazioni circa la richiesta per rispondere compiutamente.

### **5) Possibilità di ricevere il file via FTP? o almeno un email per ogni file pubblicato sul sito?**

Risposta:

Il file, contenente le lavorazioni da svolgere, fatto salvi i casi previsti sul Capitolato (ad esempio Estra GPL) non viene trasmesso tramite email o FTP.

I file delle lavorazioni possono essere scaricati autonomamente dall'Appaltatore dai portali dei Distributori cui questa avrà accesso.

## **OUTPUT:**

### **6) Tracciato Flusso di restituzione visite giornaliere**

#### Risposta:

Alleghiamo il tracciato record attualmente adottato per la restituzione delle lavorazioni eseguite:

- 2 Tracciato record di riconsegna

I codici da utilizzare sono riportati nei seguenti allegati:

- 3 Tracciato record codici Accessibilità
- 4 Tracciato record Segnalazioni codificate

Il formati per le fotografie sono i seguenti:

- 5 Tracciato record regole per fotografie

### **7) Ricezione ricevuta per avvenuta consegna ed esito: riceviamo email?**

#### Risposta:

Il Portale, su cui l'Appaltatore deve restituire le lavorazioni, non trasmette ricevute via email.

L'Appaltatore può verificare il Buon esito della trasmissione direttamente dal portale che durante e al termine di ogni acquisizione, mostra eventuali "alert", per segnalare eventuali errori, anche su file .LOG eventualmente scaricabili.

Inizio	Fine	Stato
16/05/2019 12:26:34	16/05/2019 12:32:19	Completato ✓
15/05/2019 12:29:44	15/05/2019 12:38:21	Completato ✓
14/05/2019 12:45:33	14/05/2019 12:50:30	Completato ⚠

Ulteriore riscontro, sull'avvenuta trasmissione dei dati, si ha, sempre sul portale, poiché le lavorazioni restituite non risulteranno più in carico all'Appaltatore.

### **8) Gestione cartoline/autoletture: ci sono limitazioni?**

#### Risposta:

Sì, il limite è costituito dai termini massimi di riconsegna alla Committente delle lavorazioni effettuate riportati all'Art. 6.7 e all'Art. 6.8 del Capitolato.

Ogni eventuale proposta di modifica della cartolina, di cui all'Allegato A del Capitolato, deve tenere conto di tale circostanza.

### **9) File scarti (è come i file di input o hanno struttura diversa?)**

#### Risposta:

Non è previsto alcun file di scarto.

Le lavorazioni devono essere restituite senza scarti in quanto, per quelle non correttamente eseguite o non restituite, verranno addebitate le penali previste.

### **10) Rispondiamo come file letture o hanno struttura diversa?**

#### Risposta:

I nomi dei files, da trasferire tramite il Portale, possono essere scelti dall'Appaltatore.

I nomi dei files, per le fotografie, devono avere la nomenclatura prevista sul tracciato record e riportata sull'allegato:

- 5 Tracciato record regole per fotografie

## **11) Rendicontazione - SAL: come avviene?**

### Risposta:

La rendicontazione, relativa al servizio gas metano, è un corposo documento Excel, analitico e di riepilogo, composto da più fogli di lavoro.

Questo riporta analiticamente ciascun ordine di lettura, eseguito dall'Appaltatore, nel mese in esame e quelli eventualmente non eseguiti e scaduti.

Su dei campi specifici viene verificato il rispetto dei requisiti di validità di ciascuna lettura o tentativo evidenziando i casi di non rispetto delle specifiche del Capitolato (ad esempio lettura fuori del range previsto, lettura errata, etc).

Su dei prospetti Pivot riepilogativi vengono quindi sommati i casi delle prestazioni correttamente eseguite da fatturare ed eventualmente di quelli in penale.

Gli eventuali indennizzi, prodotti a causa dell'Appaltatore, vengono riportati sulla prima rendicontazione utile.

I dati risultanti dai vari prospetti vengono infine aggregati su di un foglio riepilogativo di facile lettura da replicare in fatturazione che contiene le quantità effettive, per ciascuna prestazione correttamente eseguita, moltiplicate per i prezzi unitari contrattuali.

La rendicontazione del GPL è un documento di struttura più semplice in quanto, per il GPL, l'ARERA non prevede indennizzi.

## **12) Riceviamo report settimanali sullo stato di avanzamento per monitorare la commessa?**

### Risposta:

No. Il monitoraggio dello stato di lavorazione della commessa è uno dei compiti dell'Appaltatore. Questa attività deve essere quindi rigorosamente effettuata anche tramite il portale messo a disposizione dalla Committente.

## **PRECISAZIONE GENERALE SULLE RISPOSTE FORNITE**

Si precisa che tutte le risposte sono formulate tenendo conto dello stato attuale di evoluzione dei sistemi informativi e gestionali delle imprese di Distribuzione Committenti.

La Committente, in seguito ad eventuali migrazioni su nuove piattaforme software e comunque con congruo preavviso di almeno 30 giorni, si riserva di variare, anche sensibilmente, tali strumenti e/o modalità di interscambio dei dati e tracciati record per adeguarli alle nuove necessità eventualmente intervenute.

TRACCIATO RECORD DEL FLUSSO FORNITO DA CENTRIA E SEPARATAMENTE DA EDMA:

Identificazione univoca della prestazione richiesta:		Informazioni sul cliente finale:			Ubicazione unità immobiliare servita:								Ubicazione del misuratore ( <u>luogo dove il letturista si deve recare</u> ):			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Ordine di lettura	Codice P.d.R.	Cliente finale	Telefoni	e-mail	Comune	Località	Via Utenza	Civico Utenza	Est. Civico Utenza	Scala	Piano	Interno	Via ubicazione misuratore	Civico Misuratore	Est. Civico Misuratore	Note ubicazione misuratore
<i>Codice univoco dell'ordine di lettura (8 caratteri preceduto da zeri). <b>Non deve essere alterato.</b></i>	<i>Codice identificativo univoco dell'utenza (14 caratteri preceduto da zeri). <b>Non deve essere alterato.</b></i>	<i>In caso di lettura di voltura (identificata dall'omonima unità di lettura denominata "VOLTURA") riporta: Ragione Sociale o nome/Cognome cliente finale subentrante + "Subentra a" Ragione Sociale o nome/Cognome cliente finale subentrato. Es. Rossi Mario subentra a Bianchi Marisa</i>	<i>Riporta tutti i recapiti telefonici disponibili.</i>	<i>Se disponibile (quasi mai).</i>		<i>Riporta la Località associata alla Via Utenza ottenuta dallo stradario.</i>							<i>Luogo dove occorre recarsi per trovare il misuratore.</i>	<i>Vedere nota sul campo 14. Se civico non presente riporta il valore 0.</i>	<i>Vedere nota sul campo 14.</i>	

Il file è in formato testo.

Ciascun campo è separato dall'altro dal carattere | (pipe).

Il carattere | non va usato all'inizio e alla fine di ciascuna riga.

Il file contiene i dati a partire dalla prima riga.

18	19	20	21	22	23	24	Dati sul misuratore:						Dati sulla lettura da ottenere:								
GPS Longitudine	GPS Latitudine	GPS Quota	GPS Sistema Coordinate	GPS Dilution of precision	Progressivo Batteria	Codice Accessibilita	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
							Matricola misuratore	Sistema di misura	Classe misuratore	Cifre misuratore	Marca misuratore	Stato del misuratore	Unità di lettura	Descrizione unità di lettura	Leggere Dal	Leggere Al	Letture precedente	Data lettura precedente	Letture attesa MIN	Letture attesa MAX	Campo intenzionalmente vuoto
Se disponibile.	Se disponibile.	Se disponibile.	Se disponibile. Sistema di riferimento cartografico: WGS84/UTM; Gaus Boaga;	Se disponibile. Accuratezza del GPS.	Al momento informazione non disponibile.	Codificata come da tabella "Codici Accessibilità"		Valorizza il valore "PTZ" soltanto nei casi ricorrenti.					Tipologia di lettura richiesta		Data minima di esecuzione lettura. (Formato GG/MM/AAAA)	Data massima di esecuzione lettura. (Formato GG/MM/AAAA)	Letture o autolettura, riferita al contatore meccanico, valida precedente (non stimata o annullata)	(Formato GG/MM/AA AA)	campi utilizzati dalla Ditta per verificare la bontà della lettura rilevata dal letturista.		Previso per possibili future implementazioni

TRACCIATO RECORD DEL FLUSSO RESTITUITO DAL FORNITORE SEPARATAMENTE A CENTRIA E AD EDMA:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ordine di lettura	Codice P.d.R.	Letture eseguita	Data Rilevazione	Ora Rilevazione	Letture Contatore	Letture U.C. ripetute	Letture U.C. Corrette	Modalità alternativa	Matricola rilevata	Segnalazione codificata
<p>Codice univoco dell'ordine di lettura (8 caratteri preceduto da zeri). <b>Non deve essere alterato.</b></p>	<p>Codice identificativo univoco dell'utenza (14 caratteri preceduto da zeri). <b>Non deve essere alterato.</b></p>	<p>E= Eseguita; N=Non eseguita (tentativo di lettura). <b>Obbligatorio.</b></p>	<p>Data di rilevazione della lettura o di ultimo passaggio del letturista. (Formato GG/MM/AAAA). <b>Obbligatorio.</b></p>	<p>Ora di rilevazione della lettura o di ultimo passaggio del letturista. (Formato hhmm) esempio 0853 per le ore 8:53. <b>Obbligatorio.</b></p>	<p>Letture rilevata sul contatore meccanico (o elettronico integrato). <b>Obbligatorio.</b></p>	<p>In caso di sistema di misura diverso da PTZ lasciare vuoti.  In caso di sistema di misura PTZ valorizzare sempre con le rispettive letture rilevate sul correttore o, qualora lo strumento fosse spento, riportare i valori 0. <b>Obbligatorio solo in caso di PTZ.</b></p>	<p>campo vuoto=lettura visionata sul contatore dal letturista. "X"=Letture acquisite in modalità alternativa o post-it, cartolina, riferita dal cliente finale, (incluso email, call center, whatsApp, portale web); <b>Obbligatorio.</b></p>	<p>Indicare sempre la matricola. <b>Obbligatorio.</b></p>	<p>Codificata come da tabella "Segnalazioni Codificate"</p>	

Il file è in formato testo.

Ciascun campo è separato dall'altro dal carattere | (pipe).

Il carattere | non va usato all'inizio e alla fine di ciascuna riga.

Il file contiene i dati a partire dalla prima riga.

12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Segnalazione libera in merito alla lettura	Nuove note libere aggiuntive descrittive sull'ubicazione del misuratore	Nuova Via di Ubicazione Misuratore	Nuovo Civico	Nuovo Suffisso	Nuova Scala	Nuovo Piano	Nuovo Interno	Nuovo Progr. Batteria	Nuovo codice accessibilità	GPS Longitudine rilevata	GPS Latitudine rilevata	GPS Quota rilevata	GPS Sistema Coordinate rilevato	GPS Dilution of precision rilevato	Nuove Cifre misuratore	Nuova Classe misuratore
<p>Eventuali segnalazioni libere del letturista, in merito alla lettura ma, che non riguardano la segnalazione di diverso indirizzo o indicazioni per trovare il misuratore per le quali sono previsti in seguito appositi campi.</p> <p>Se valorizzata il campo "Segnalazione codificata" deve riportare il codice 99</p>		<p>Informazioni riferite al luogo di ubicazione dove il letturista trova posizionato il misuratore.</p> <p>Riportare soltanto se diversa.</p>	<p>Vedere nota sul campo 14.</p> <p>Deve obbligatoriamente riportare soltanto valori numerici.</p> <p>Altrimenti blocca l'acquisizione delle letture.</p>	<p>Vedere nota sul campo 14.</p>	<p>Se gestito dal vostro sistema.</p>	<p>Codificata come da tabella "Codici Accessibilità".</p>	<p>Rilevata sul campo dal letturista.</p>	<p>Rilevata sul campo dal letturista.</p>	<p>Rilevata sul campo dal letturista.</p>	<p>Sistema di riferimento cartografico: "W"= WGS84/UTM;</p> <p>Va inserito soltanto il primo carattere.</p>	<p>Rilevata sul campo dal letturista.</p>	<p>Riportare soltanto se diversa.</p>	<p>Riportare soltanto se diversa.</p>			

Tabella di classificazione dell'accessibilità:

Codice di intercambio	Descrizione Breve	Descrizione estesa	Classificazione dell'ARERA	Note
110	Esterno Accessibile	Esterno Accessibile	Accessibile	
111	Esterno Accessibile in batteria	Esterno Accessibile e in batteria	Accessibile	
114	Scale o resede condominiale	Scale o resede condominiale	Parzialmente Accessibile	
117	Scale o resede cond. e in batteria	Scale o resede condominiale e in batteria	Parzialmente Accessibile	
116	Esterno ma nicchia bloccata	Esterno ma nicchia bloccata	Non Accessibile	Misuratore che, sebbene ubicato esternamente, risulta inaccessibile, per la rilevazione della lettura, al momento del passaggio del letturista (comprende i casi di ingombro/ostruzione permanente/con sportello bloccato o con chiave privata).
113	In giardino privato chiuso o resede chiusa	In giardino privato chiuso o resede chiusa	Non Accessibile	
112	Interno abitazione/edificio	Interno abitazione/edificio	Non Accessibile	
115	Interno abitazione/edificio su Balcone	Interno abitazione/edificio su Balcone	Non Accessibile	
200	Non Accessibile-DA CLASSIFICARE	Non Accessibile-DA CLASSIFICARE	Non Accessibile	Codice generico. Usato soltanto nel flusso di consegna ma da non utilizzare nel flusso di ritorno in quanto va fatta una migliore classificazione.

**Tabella dei codici del campo "Segnalazioni codificate sulla lettura":**

Codice	Descrizione sintetica
100	UTENTE ASSENTE
105	UTENTE NON FA ACCEDERE (Diniego di accesso al misuratore unicato in luogo non o parzialmente accessibile)
150	Num. meccanico illeggibile/guasto usurato
155	Num. elettronico spento/guasto
330	Numero Civico, Via o Note ubicazione da aggiornare
335	MISURATORE SOSTITUITO
99	Altro (specificare dettagliatamente nelle note libere)

## FOTOGRAFIE

Le foto delle letture e dei tentativi effettuati, avranno il seguente formato per la definizione del nome del file:

*Codice P.d.R.\_Ordine di lettura\_GG-MM-AAAA\_HH.mm.ss. estensione*

esempio di più fotografie relative a più passaggi del letturista effettuati per un medesimo ordine di lettura:

0418000002836\_0866526\_02-01-2018\_08.33.06.jpg

16130000001233\_0866528\_02-01-2018\_08.35.51.jpg

16130000001233\_0866528\_02-01-2018\_08.35.54.jpg

16130000001233\_0866528\_03-01-2018\_10.05.39.jpg

07860000010278\_0866439\_05-01-2018\_11.41.04.jpg

Si prega di prestare attenzione che il "Codice PdR" ed il codice dell' "Ordine di lettura" sono alfanumerici.

E' condizione necessaria che tutte le foto abbiano il nomefile di lunghezza fissa. Variando il numero dei caratteri del nomefile, rispetto a quelli previsti, le routine di importazione, del software di Terranova, scartano la foto.

Per quanto riguarda i file delle foto questi devono essere trasferiti, in formato file originario, non zippato, sulla root della cartelle sftp appositamente messe a disposizione dalla Committente alle Imprese Appaltatrici.

Da qui i programmi batch della Committente, ad intervalli prefissati, acquisiranno le immagini sui database e trasferiranno i file delle immagini già acquisite con successo in altra posizione.

L'eventuale utilizzo di cartelle o sottocartelle può essere concordato preventivamente e testato.

Si prega di notare che le cartelle sftp, dove le foto devono essere trasferite sono separate per Società di Distribuzione e tipo servizio servizio).

Il trasferimento delle foto, sulle cartelle SFTP, deve avvenire, prima della consegna delle lavorazioni alla Committente e ancor prima della validazione delle letture da parte dell'Appaltatore.

Il trasferimento dovrà quindi essere effettuato, in maniera automatica, immediatamente dopo lo scarico delle foto dai palmari dei letturisti.

**13) Rif. Art. 5 del Disciplinare di gara** "[...] Il subappalto è ammesso nei limiti massimi e alle condizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.. I concorrenti dovranno dichiarare se intendono far ricorso al subappalto e in tal caso sarà obbligatoria, per ogni lotto di partecipazione, l'indicazione della terna dei subappaltatori, ai sensi del comma 6 dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e conseguentemente dovrà essere allegato il DGUE compilato e sottoscritto da ciascun subappaltatore e la Dichiarazione Integrativa (All.2 Mod. Subappaltatori) anch'essa predisposta da ciascun subappaltatore".

Rif. Art. 7 punto 1) "1) DGUE – compilato utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "DGUE". Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file \*.pdf del DGUE compilato che andrà firmato digitalmente. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento stesso prima del caricamento sulla piattaforma."

Considerato che i subappaltatori non possono procedere alla compilazione del DGUE tramite la piattaforma di gara (non potendo evidentemente accedere alla stessa con le credenziali del partecipante), si chiede cortesemente di confermare che gli stessi potranno presentare DGUE redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento della Commissione europea, che il partecipante avrà cura di caricare nella sezione "Eventuale ulteriore documentazione" nella parte Amministrativa dei documenti di gara. Si chiede, inoltre, di confermare che il subappaltatore dovrà compilare le seguenti parti del DGUE: Sezioni A e B della parte II, parte III, parte IV Lettera A (Idoneità) e parte VI.

Risposta:

Si conferma che i subappaltatori potranno presentare il DGUE redatto in conformità al modello di formulario approvato compilato nelle parti necessarie; i DGUE relativi ai subappaltatori potranno essere caricati nella sezione "Eventuale ulteriore documentazione" o nella spazio denominato "DGUE".

**14) Ai fini del corretto calcolo per strutturare un'offerta congrua, si richiede un aggiornamento recente delle tabelle di cui al punto 3.2 del CSA sia per il Lotto 1 che per il Lotto 2 corredate, per ogni singolo comune, del dato di accessibilità riferito alla data di aggiornamento.**

Risposta:

Come indicato allo stesso art. 3.2 del Capitolato, il numero delle letture previste è stimato e indicativo. Si rimanda alle prescrizioni contenute all'interno di tutto il Capitolato e all'art. 1 del disciplinare.

**Inoltre, su tali dati aggiornati e sempre allo stesso fine, si richiede di fornire, per ogni PDR oggetto di prestazione, la sua geolocalizzazione puntuale tramite coordinate GPS in formato WGS84; la richiesta è motivata dal poter valutare in modo completo il tempo necessario allo svolgimento delle prestazioni e quindi il numero di operatori necessari sul territorio di ogni comune. In alternativa alle coordinate GPS si richiede, per ogni PDR in lettura che componga il calendario di gara, l'indirizzo ed il numero civico.**

Risposta:

I dati richiesti non possono essere forniti in sede di gara.