



# BERKELEYWAY

Tel: (510) 529-4415

Email: [BerkeleyWay.Leasing@bridgehousing.com](mailto:BerkeleyWay.Leasing@bridgehousing.com)

*Due to COVID concerns, temporary leasing office is open by appointment only. Please contact us by phone or email.*

Berkeley Way is an 89-unit community in Berkeley offering studio, 1- and 2-bedroom apartments. This quality affordable housing has been developed by BRIDGE Housing Corporation in conjunction with the City of Berkeley and Alameda County. Berkeley Way is a non-smoking community.

Amenities include: a community room, on-site laundry room, secure bicycle storage room, a shared courtyard with children's play area, an Amazon parcel delivery locker system, and on-site resident services. Rents include water and garbage; tenants are responsible for all other utilities including electricity, phone, and cable.

Of all 89 units, 9 are built out for handicapped accessibility and 4 for hearing-impaired applicants. All apartments are subject to an Alameda County live/work preference.

**The application period for Berkeley Way is from February 8 to February 23, 2022.** Only one pre-application will be accepted per household. Online applications are strongly encouraged. Duplicate applications will be denied. Applications must be received by February 23<sup>rd</sup> (postmark dates will not be considered).

After the application acceptance period, a computerized lottery for each list will be conducted, and all pre-applications received by the deadline will be randomly ordered. Applicants will be notified of their lottery number(s) after the lotteries are conducted.

Applicants will be asked to select if they are applying for the affordable units, PBV units, or both; this will determine which applicant list(s) they are placed on.

<b>Affordable Apartments</b>			
Minimum monthly income required is 2x the monthly rent. No min. income required for applicants with Housing Choice Vouchers.			
Unit Size	Count	Rent	AMI Level
Studio	12	\$1,146	50%
Studio	16	\$1,346	60%
1 BR	10	\$1,208	50%
1 BR	18	\$1,465	60%
2 BR	10	\$1,441	50%

<b>Occupancy Standards</b>	
Studio	1 – 2 people
1 BR	1 – 3 people
2 BR	2 – 5 people
Project Based units will be subject to the Housing Authority's occupancy standard.	

<b>Project Based Section 8 Apartments</b>			
No minimum income requirement. Applicants are subject to additional screening by Berkeley Housing Authority.			
Unit Size	Count	Rent	AMI Level
Studio	5	Approx. 30% of the household's adjusted gross income, as determined by BHA.	50%
1 BR	8		50%
2 BR	9		50%

<b>Maximum Gross Annual Income</b>		
<i>Subject to change based on HUD.</i>		
Household Size	50% AMI	60% AMI
1	\$47,950	\$57,540
2	\$54,800	\$65,760
3	\$61,650	\$73,980
4	\$68,500	N/A
5	\$74,000	N/A

The sentence below is a reminder that translation assistance is available  
 Si Ud necesita ayuda para traducir esta información al español, por favor llame al número de la oficina o pase por la oficina del Gerente.



All referrals from the Housing Authority's Project Based waitlist will be contacted first for PBV units. Once their list is exhausted, the site-based waitlist will be utilized.

After all units have been occupied by initial lease-up, two waitlists will be established. The next 300 names in order of preference and PBV lottery number will remain on the PBV waitlist, and the next 800 names in order of preference and TC lottery number will remain on the TC units. All other applicants will be notified that their pre-applications would not remain on the waitlist. A letter will go out to all applicants after the lease up is complete notifying them as to their waitlist status. Apartments are offered on a first-qualified, first-offered basis.

One reason we are able to offer these apartments at affordable rents is because Berkeley Way is funded in part by a federally regulated government program called the Low Income Housing Tax Credit Program (LIHTC). This regulated government program, as well as others sources used to build the property, requires management to screen all applicants carefully. All potential residents must qualify based on projected annual income (including all assets), household size, credit and rental history. **The LIHTC program also has restrictions related to full-time students, which require us to determine a student's eligibility on a quarterly or semester basis.** This screening and verification process is applied equally to every applicant.

### **No Smoking**

This is a non-smoking property.

### **Pets**

Small pets (under 20 pounds) are allowed in this community. A \$500 Pet Deposit and an executed Pet Agreement will be required. Please contact Management if you have a pet.

### **Parking**

There is no parking available at this property.

### **Contact information:**

Tel: (510) 529-4415

Email: [BerkeleyWay.Leasing@bridgehousing.com](mailto:BerkeleyWay.Leasing@bridgehousing.com)

*Due to COVID concerns, temporary leasing office is open by appointment only. Please contact us by phone or email.*

### **Mailing Address:**

Berkeley Way  
2111 San Pablo Ave  
PO Box 2667  
Berkeley, CA 94702



# Alameda County Live/Work Preference Information

As required by Alameda County, Berkeley Way offers a preference for households with at least one member who currently lives and/or works within Alameda County for all units.

You may claim a preference on your pre-application. Proof of preference is not required with your pre-application during the initial application period.

If you claim a preference and are contacted to continue processing, you must submit proof of preference when we contact you to interview. If you are unable to provide the necessary preference documentation your application will be determined as non-preference.

If at least one member of your household is a resident of Alameda County, you must provide one of the following items to prove your residential address:

1. **Driver's license** showing current address in Alameda County
2. **Voter registration card** showing current address in Alameda County
3. **Social Security payment** or **current printout of benefits** in applicant's name, showing current address in Alameda County
4. **Current lease agreement** in applicant's name, showing address in Alameda County
5. **Property tax bill** and grant deed in applicant's name, showing address in Alameda County
6. **Utility bill** (ie: water, gas, electricity) in the applicant's name with a service address showing current address in Alameda County

If at least one member of your household works in Alameda County, you must provide one item from group A and one item from group B:

## **Group A** (to prove employment)

1. **Pay Stub** indicating applicant's name
2. **W-2** or **Tax Return** with employment information, indicating applicant's name
3. **Payroll record** from employer, indicating applicant's name

## **Group B** (to prove that employer is located in Alameda County)

1. **Business license** filed within Alameda County
2. **Letter from employer** on employer's letterhead
3. **Phone book listing**, with address of business

All forms must be fully completed in order to be processed for an apartment. Apartments will be offered on a First-Qualified, First-Offered basis. We suggest you work closely with your leasing associate to complete the application process as quickly as possible, and we welcome any comments you may have regarding the process.



# Application Process

---

Thank you for your interest in this property. Please review the steps below to understand what you need to submit for each phase of the process.

## To apply for the property:

Submit a complete pre-application, signed by each adult (18+ years) either online or by mail.

All applicants must complete a pre-application. After the pre-application deadline, all pre-applications will be randomly ordered to determine selection and processing order. Please remember, apartments will be offered on a First-Qualified, First-Offered basis.

## Processing for an apartment – compliance interview

When you are notified that it is your turn to be processed, you will need to meet with our leasing agents and submit the items listed on the next page. Credit checks, landlord references, and income and asset verifications will be required for all applicants. This meeting will also give you an opportunity to ask any questions you may have about the application process and the property. This interview normally takes approximately 45 minutes and may require a follow-up meeting. All persons who will be living in the apartment, irrespective of their age, must participate in this interview. Your patience and cooperation is appreciated.

1. Submit a **full application** including all required signatures for each adult applicant 18 and older.
2. Submit a **proof of preference** from one of the listed sections above, if you claimed a preference.
3. ~~Submit a non-refundable application fee of \$9 for each adult applicant 18 and older payable to Berkeley Way (cashiers' check or money order only; sorry, no personal checks or cash). Leasing special – fee is waived for applicants who are processed and move in by 9/30/22.~~
4. Schedule an **interview** with a leasing associate.

## Apartment Offer

When all documents have been received, verified and approved, qualified applicants will be invited back to view the apartment that has been selected for them. Remember that you will only receive one offer of an apartment. All offers will be confirmed in writing. If you decline that apartment, you will be considered to have withdrawn your application.

## 12 Month Lease Term

Leases will be for a minimum term of one year.

# Berkeley Way Document Checklist

---

## We will need the following documents to determine your eligibility (we can make copies for you):

1. A copy of a State or National Picture ID for each adult applicant
2. A copy of Social Security Card for all household members (if applicable)
3. Birth Certificates for all minors under 18
4. Supporting documents as defined below:

### **Bank Accounts and Any other Assets:**

The two most recent statements, owned by any household member. This includes 401(k)'s, 403(b)'s, IRA's, stocks, and any jointly held accounts.

### **Employment:**

Last three months consecutive paystubs for all household members who are 18 and older; if a household member is cash paid, they must provide a tax return if filed.

### **Self-Employment:**

Last year's IRS Tax Return including Schedule C for all household members who are 18 and older

### **Social Security (SSA):**

Latest award letter, for any household member

### **Supplemental Security (SSI)/Disability:**

Award letter or printout, dated within last 30 days, for any household member

### **Unemployment:**

Printout of benefit statement or copy of last letter showing current monthly benefit for all household members who are 18 and older.

### **Monetary Assistance:**

This is regular gifts or payments from anyone outside of the household (includes anyone paying your bills) for any household member regardless of age. The payer may need to provide a bank/asset statement showing funds equaling ten times the annual assistance.

### **GA/AFDC/TANF:**

Latest Notice of Action letter, for any household member

### **Child Support/ Alimony:**

Most current court order or CASES printout showing pay history and case summary

### **Students:**

Student household members may be required to provide financial aid documentation and/or an unofficial transcript.

### **Other:**

If you have real estate, you will be asked to provide a grant deed, mortgage statement, and tax return. If any household member has regular pay as a member of the Armed Forces; severance payments; settlements; lottery winnings or inheritances; death benefits or life insurance dividends; trust benefits; or any other source of income, provide documentation to support the source of income.

## **Project Based Processing**

Once we complete your file, if you are being processed for a Project Based unit, you will be asked to come back to our office to complete a PB intake packet so that you can be certified by the Berkeley Housing Authority (BHA). At that time, you will need to provide additional documents, including but not limited to the following:

1. Birth certificates or passports or green cards or Certificate of Naturalization (for all household members)
2. Social Security/Public Benefits (CalWorks, CalFresh, General Assistance, etc.): Award letters dated in the calendar year 2022, indicating amount of benefit
3. Student financial aid documentation

Note that applicants may be subject to additional screening, including a criminal background screening, by BHA.

# Berkeley Way - Modified Unit Information

---

## ADA built out units have the following modifications:

### Bathroom

- Accessible bathtub with seat and controls with clearance for wheelchair
- Bathtub surround with grab bars
- Accessible bathroom sink and faucet
- Accessible medicine cabinet
- Grab bars at toilet

### Kitchen

- Accessible range with space for wheelchair
- Accessible switch for circulating hood (stove)
- Kitchen electrical outlets and controls in proper reach range
- Kitchen cabinets with 34" high counter top and 30" wide work surface

### Living room/Bedroom

- Closet rod and shelf at ADA height (one rod/shelf at 33", one rod/shelf at 63")
- Entry door and door hardware for ADA units includes lockset with levers, closer and peepholes (one peephole at 43", one at 57")

---

## Hearing Impaired Units have the following modifications:

- Fire alarm has Strobes & Speaker (Audio and Visual Alarm)
- Doorbell with visual notification

**BERKELEY WAY  
GROUNDS FOR DENIAL OF RENTAL APPLICATION**

It is the responsibility of each applicant to provide any and all information required to determine eligibility. The following lists the reasons why we might deny your application:

- 1. Credit** (student loans and medical expenses are excluded)
  - a. Total unmet credit problems (including governmental tax liens), within the last three (3) years in excess of \$2,500.
  - b. A bankruptcy (within the last three years).
  - c. A total of seven (7) unmet credit problems of any value within the last three (3) years.
- 2. Rental History**
  - a. A judgment against an applicant obtained by the current or previous landlord within the last three (3) years.
  - b. An unmet obligation owed to a previous landlord within the last three (3) years.
  - c. The applicant must have made timely payments of the last year's rental payments.
- 3. Personal History**
  - a. A documented history of violence or abuse, (physical or verbal), in which the applicant was determined to be the antagonist, that would threaten the health, safety, or right to peaceful enjoyment of the premises by other residents or employees and contractors who work with the project.
  - b. Current abuse of alcohol or use of illegal drugs. Use shall constitute abuse for illegal drugs (unless required by doctor's verification).
- 4. Criminal Background Check** (based on individual analysis and review of circumstances)
  - a. If any adult household member is subject to any state's sex offender lifetime registration requirement
  - b. Conviction for violent criminal activity that would threaten the health, safety, or right to peaceful enjoyment by other residents or employees and contractors who work with the project.
  - c. Conviction for drug related criminal activity that would threaten the health, safety, or right to peaceful enjoyment by other residents or employees and contractors who work with the project.
  - d. Other criminal conviction that would threaten the health, safety, or right to peaceful enjoyment by other residents or employees and contractors who work with the project.
- 5. Annual Income/Occupancy standard/other program regulations**
  - a. Annual Income (including assets) not within the established restrictions for the property.
  - b. Household size must meet the established occupancy standard for the property.
  - c. Applicant must meet all program regulated eligibility requirements.
- 6. Documentation:** Each potential occupant must provide all documentation required by the selection process.
  - a. Not showing up for an interview,
  - b. Not providing a completed and signed application, release of information, grounds for denial, and application fee (if required).
  - c. Not providing landlord references covering the last three years of residency. *Please note: Applicants who have not held a rental agreement for a minimum period of twelve months within the last three years will be required to provide references from a person not related to the applicant who has known the applicant for at least three years.*
  - d. Not providing appropriate proof of all income sources and assets.
  - e. Not providing any other documents required to determine eligibility.
- 7. Offer of an Apartment**

Applicants will be offered only one apartment. Declining the offer of an apartment is considered to be a withdrawal of the application by the applicant.
- 8. Other Eligibility Requirements**
  - a. **For applicants applying to BRIDGE properties located in Berkeley, CA, Criminal Background Check items 4b-4d are not applicable.**



# BERKELEYWAY

Tel: (510) 529-4415

Email: [BerkeleyWay.Leasing@bridgehousing.com](mailto:BerkeleyWay.Leasing@bridgehousing.com)

Debido a las preocupaciones de COVID, la oficina de arrendamiento temporal está abierta sólo con cita previa. Por favor, contáctenos por teléfono o correo electrónico.

Berkeley Way es una comunidad de 89 unidades en Berkeley que ofrece estudios, apartamentos de 1 y 2 habitaciones. Esta vivienda asequible de calidad ha sido desarrollada por BRIDGE Housing Corporation junto con la ciudad de Berkeley y el condado de Alameda. Esta es una comunidad para personas no fumadoras.

Entre los servicios se incluyen: una sala comunitaria, un cuarto de lavandería en el edificio, un almacén seguro para bicicletas, un patio compartido con zona de juegos para niños, un sistema de taquillas para la entrega de paquetes de Amazon y servicios para residentes en el edificio. Los alquileres incluyen el agua y la basura; los inquilinos son responsables de todos los otros servicios, incluyendo la electricidad, el teléfono y el cable.

De las 89 unidades, 9 se han construido para la accesibilidad de las personas con discapacidades y 4 para solicitantes con discapacidad auditiva. Todos los apartamentos están sujetos a una preferencia de vivir/trabajar del Condado de Alameda.

**El periodo de solicitud para Berkeley Way es del 8 al 23 de febrero de 2022.** Sólo se aceptará una pre-solicitud por hogar. Se recomienda enfáticamente presentar las solicitudes en línea. Las solicitudes duplicadas serán rechazadas. Las solicitudes deben recibirse antes del 23 de febrero (no se considerarán los matasellos).

Después del plazo de aceptación de solicitudes, se llevará a cabo una lotería informatizada para cada lista, y se ordenarán al azar todas las pre-solicitudes recibidas dentro del plazo. Los solicitantes serán notificados de su(s) número(s) de lotería después de que se realicen los sorteos.

<b>Apartamentos Asequibles</b>			
Los ingresos mínimos mensuales requeridos son el doble del alquiler mensual. No se requieren ingresos mínimos para los solicitantes con vales de elección de vivienda.			
Tamaño de Unidad	Cantidad	Alquiler	Nivel de AMI
Estudio	12	\$1,146	50%
Estudio	16	\$1,346	60%
1 HAB.	10	\$1,208	50%
1 HAB.	18	\$1,465	60%
2 HAB.	10	\$1,441	50%

<b>Normas de ocupación</b>	
Estudio	1 – 2 personas
1 HAB.	1 – 3 personas
2 HAB.	2 – 5 personas
Las unidades basadas en proyectos estarán sujetas a la norma de ocupación de la Autoridad de la Vivienda.	

**Apartamentos de la Sección 8 basados en el proyecto.** No hay requisito de ingresos mínimos. Los solicitantes son sujetos a una selección adicional por la Autoridad de Vivienda de Berkeley (BHA).

Tamaño de Unidad	Cantidad	Alquiler	Nivel de ingreso medio anual (AMI)
Estudio	5	Aproximadamente el 30% de los ingresos brutos ajustados del hogar, según lo determinado por la BHA	50%
1 HAB.	8		50%
2 HAB.	9		50%

<b>Ingresos brutos anuales máximos</b>		
<i>Sujeto a cambios según el HUD.</i>		
Tamaño del Hogar	50% AMI	60% AMI
1	\$47,950	\$57,540
2	\$54,800	\$65,760
3	\$61,650	\$73,980
4	\$68,500	N/A
5	\$74,000	N/A

The sentence below is a reminder that translation assistance is available  
Si Ud necesita ayuda para traducir esta información al español, por favor llame al número de la oficina o pase por la oficina del Gerente.



Se les pedirá a los solicitantes que seleccionen si solicitan las unidades asequibles, las unidades de PBV, o ambas; esto determinará en qué lista(s) de solicitantes serán colocados.

Todas las referencias de la lista de espera de la Autoridad de Vivienda basada en el proyecto serán contactadas primero para las unidades de Vales Basados en Proyectos (PBV). Una vez que su lista se agote, se utilizará la lista de espera basada en el sitio.

Después de que todas las unidades hayan sido ocupadas por el arrendamiento inicial, se establecerán dos listas de espera. Los siguientes 300 nombres en orden de preferencia y número de lotería PBV permanecerán en la lista de espera PBV, y los siguientes 800 nombres en orden de preferencia y número de lotería de crédito fiscal (TC, por sus siglas en inglés) permanecerán en las unidades TC. Todos los demás solicitantes serán notificados que sus pre-solicitudes no permanecerán en la lista de espera. Se enviará una carta a todos los solicitantes una vez que se haya completado el arrendamiento para notificarles su situación en la lista de espera. Los apartamentos se ofrecen según el criterio de "primero en calificar, primero en ofrecer"

Una de las razones por las que podemos ofrecer estos apartamentos con alquileres asequibles es porque *Berkeley Way* está financiado en parte por un programa gubernamental regulado a nivel federal llamado Programa de Crédito Fiscal para Viviendas de Bajos Ingresos (LIHTC). Este programa gubernamental regulado, así como otras fuentes utilizadas para construir la propiedad, requiere que la administración examine cuidadosamente a todos los solicitantes. Todos los residentes potenciales deben calificar en base a los ingresos anuales proyectados (incluyendo todos los activos), el tamaño del hogar, el crédito y el historial de alquiler. **El programa LIHTC también tiene restricciones relacionadas con los estudiantes a tiempo completo, que nos obligan a determinar la elegibilidad de un estudiante sobre una base trimestral o semestral.** Este proceso de selección y verificación se aplica por igual a todos los solicitantes.

### **Prohibido fumar**

Esta propiedad es para no fumadores.

### **Mascotas**

Se permiten mascotas pequeñas (menos de 20 libras) en esta comunidad. Se requiere un depósito de \$500 y un acuerdo ejecutado de mascotas. Por favor, comuníquese con la gerencia si tiene una mascota.

### **Estacionamiento**

No hay estacionamiento disponible en esta propiedad.

### **Información de Contacto:**

Tel: (510) 529-4415

Correo electrónico: [BerkeleyWay.Leasing@bridgehousing.com](mailto:BerkeleyWay.Leasing@bridgehousing.com)

*Debido a las preocupaciones de COVID, la oficina de arrendamiento temporal está abierta sólo con cita previa. Por favor, contáctenos por teléfono o correo electrónico.*

Dirección de envío:

Berkeley Way  
2111 San Pablo Ave  
PO Box 2667  
Berkeley, CA 94702



# Información sobre la preferencia de vivir/trabajar en el condado de Alameda

Como es requerido por el Condado de Alameda, *Berkeley Way* ofrece una preferencia para los hogares con al menos un miembro que actualmente vive y / o trabaja en el Condado de Alameda para todas las unidades.

Usted puede reclamar una preferencia en su pre-solicitud. La prueba de la preferencia no se requiere con su pre-solicitud durante el período de solicitud inicial.

Si usted reclama una preferencia y se le contacta para continuar el proceso, debe presentar la prueba de preferencia cuando nos comuniquemos con usted para la entrevista. Si no puede presentar la documentación necesaria sobre la preferencia, su solicitud se considerará no preferente.

Si al menos un miembro de su hogar es residente del condado de Alameda, debe proporcionar uno de los siguientes elementos para demostrar su dirección residencial:

1. **Licencia de conducir** que muestre la dirección actual en el condado de Alameda
2. **Tarjeta de registro de votantes** que muestre la dirección actual en el condado de Alameda
3. **Pago del Seguro Social o impresión actual de los beneficios** a nombre del solicitante, que muestre su dirección actual en el Condado de Alameda
4. **Contrato de alquiler actual** a nombre del solicitante, que muestre la dirección en el condado de Alameda
5. **Factura de impuestos de propiedad** y escritura de concesión a nombre del solicitante, que muestre la dirección en el condado de Alameda
6. **Factura de servicios públicos** (por ejemplo: agua, gas, electricidad) a nombre del solicitante con una dirección de servicio que muestre la dirección actual en el Condado de Alameda

Si al menos un miembro de su hogar trabaja en el condado de Alameda, debe proporcionar un artículo del grupo A y otro del grupo B:

## **Grupo A** (para demostrar el empleo)

1. **Talón de pago** que indique el nombre del solicitante
2. **Formulario W-2 o declaración de impuestos** con información sobre el empleo, indicando el nombre del solicitante
3. **Registro de la nómina del empleador**, indicando el nombre del solicitante

## **Grupo B** (para probar que el empleador está ubicado en el Condado de Alameda)

1. **Licencia comercial** presentada dentro del condado de Alameda
2. **Carta del empleador** en papel con membrete del empleador
3. **Listado de la guía telefónica**, con la dirección del negocio

Todos los formularios deben ser completados en su totalidad con el fin de ser procesados para un apartamento. Los apartamentos se ofrecerán según el criterio de "primero en calificar, primero en ofrecer". Le sugerimos que trabaje estrechamente con su asociado de arrendamiento para completar el proceso de solicitud lo más rápido posible, y agradecemos cualquier comentario que pueda tener sobre el proceso.

# Proceso de solicitud

---

Gracias por su interés en esta propiedad. Por favor, revise los pasos siguientes para entender lo que necesita presentar para cada fase del proceso.

## Para solicitar la propiedad:

Presente una pre-solicitud completa, firmada por cada adulto (mayor de 18 años) ya sea en línea o por correo.

Todos los solicitantes deben completar una pre-solicitud. Después de la fecha límite de la pre-solicitud, todas las pre-solicitudes serán ordenadas al azar para determinar el orden de selección y procesamiento. Por favor, recuerde que los apartamentos se ofrecerán en base al primer calificado, el primero en ser ofrecido.

## Procesamiento para un apartamento– entrevista de cumplimiento

Cuando se le notifique que es su turno para ser procesado, tendrá que reunirse con nuestros agentes de arrendamiento y presentar los elementos enumerados en la página siguiente. A todos los solicitantes se les exigirán comprobaciones de crédito, referencias del propietario y verificaciones de ingresos y bienes. Esta reunión también le dará la oportunidad de hacer cualquier pregunta que pueda tener sobre el proceso de solicitud y la propiedad. Esta entrevista suele durar aproximadamente 45 minutos y puede requerir una reunión de seguimiento. Todas las personas que vayan a vivir en el apartamento, independientemente de su edad, deben participar en esta entrevista. Agradecemos su paciencia y cooperación.

1. Presentar una **solicitud completa** que incluya todas las firmas requeridas para cada solicitante adulto mayor de 18 años.
2. Presentar una **prueba de preferencia** de una de las secciones enumeradas anteriormente, si reclamó una preferencia.
3. ~~Presentar una **cuota de solicitud no reembolsable de 9 dólares** por cada solicitante adulto de 18 años o más, pagadora a *Berkeley Way* (sólo cheque de caja o giro postal; los centavos, no se aceptan cheques personales ni dinero en efectivo). Especial de arrendamiento—la cuota no se aplica a los solicitantes que se procesan y se mudan antes del 30/9/22.~~
4. Programe una **entrevista** con un asociado de arrendamiento.

## Oferta de Apartamento

Cuando se hayan recibido, verificado y aprobado todos los documentos, se invitará a los solicitantes cualificados a visitar nuevamente el apartamento que se haya seleccionado para ellos. Recuerde que sólo recibirá una oferta de apartamento. Todas las ofertas se confirmarán por escrito. Si declina ese apartamento, se considerará que ha retirado su solicitud.

## Plazo de alquiler de 12 meses

Los contratos de alquiler tendrán una duración mínima de un año.

# Lista de comprobación de documentos de *Berkeley Way*

**Necesitaremos los siguientes documentos para determinar su elegibilidad (podemos hacer copias para usted):**

1. Una copia de un documento de identidad estatal o nacional con fotografía para cada solicitante adulto
2. Una copia de la tarjeta de Seguridad Social de todos los miembros de la familia (si es aplicable)
3. Certificados de nacimiento de todos los menores de 18 años
4. Documentos justificativos, tal como se definen a continuación:

**Cuentas bancarias y cualquier otro activo:** Los dos Estados de cuenta bancarios más recientes, propiedad de cualquier miembro del hogar.

**empleo:** Esto incluye las cuentas 401(k), 403(b), IRA, acciones y cualquier cuenta conjunta.

**Seguro Social (SSA):** Última carta de concesión, para cualquier miembro del hogar

**Seguridad Suplementaria (SSI)/Incapacidad:** Declaración de impuestos del IRS del último año, incluido el anexo C, de todos los miembros de la unidad familiar mayores de 18 años

**Desempleo:** Impresión o copia del estado de cuenta de la última carta que muestre la prestación mensual actual para todos los miembros del hogar que tengan 18 años o más.

**Ayuda económica:** Se trata de regalos o pagos regulares de cualquier persona ajena al hogar (incluye a cualquier persona que pague sus cuentas) para cualquier miembro del hogar, independientemente de su edad. Es posible que el pagador tenga que presentar el estado de cuenta bancario o patrimonial que demuestre que los fondos son diez veces superiores a la ayuda anual.

**GA/AFDC/TANF:** Última carta de notificación de acción, para cualquier miembro del hogar

**Manutención de los hijos/ pensión alimenticia:** La orden judicial más reciente o la impresión de CASOS que muestra el historial de pagos y el resumen del caso

**Estudiantes:** Es posible que los miembros de la familia del estudiante deban presentar la documentación de ayuda financiera y/o un expediente académico no oficial.

**Otro/a:** Si tiene bienes inmuebles, se le pedirá que presente una escritura de concesión, una declaración de la hipoteca y una declaración de impuestos. Si algún miembro de la familia tiene una paga regular como miembro de las Fuerzas Armadas; indemnizaciones por despido; liquidaciones; premios de lotería o herencias; prestaciones por fallecimiento o dividendos de seguros de vida; beneficios de fideicomisos; o cualquier otra fuente de ingresos, proporcione la documentación que acredite la fuente de ingresos.

**Procesamiento basado en el proyecto**

Una vez que completamos su archivo, si usted está siendo procesado para una unidad basada en el proyecto, se le pedirá que regrese a nuestra oficina para completar un paquete de admisión PB para que pueda ser certificado por la Autoridad de Vivienda de Berkeley (BHA). En ese momento, usted tendrá que proporcionar documentos adicionales, incluyendo, pero no limitado a lo siguiente:

1. Actas de nacimiento o pasaportes o tarjetas de residencia o certificado de naturalización (para todos los miembros del hogar)
2. Seguridad social/beneficios públicos (CalWorks, CalFresh, asistencia general, etc.): Cartas de concesión fechadas en el año natural 2022, indicando el importe de la prestación
3. Documentación de ayuda financiera para estudiantes.

Tenga en cuenta que los solicitantes pueden ser sometidos a una investigación adicional, incluso de antecedentes penales, por parte de la BHA.



# Berkeley Way - Información sobre la unidad modificada

---

**Las unidades construidas por la ADA (Ley estadounidense para personas con discapacidades) tienen las siguientes modificaciones:**

## Baño

- Bañera accesible con asiento y mandos con espacio para la silla de ruedas
- Borde de la bañera con barras de apoyo
- Lavabo y grifo accesibles
- Botiquín accesible
- Barras de apoyo en el inodoro

## Cocina

- Cocina accesible con espacio para silla de ruedas
- Botón accesible para la campana extractora (estufa)
- Enchufes y controles eléctricos de la cocina al alcance de la mano
- Armarios de cocina con encimera de 34" de altura y superficie de trabajo de 30" de ancho

## La sala/dormitorio

- Barra de armario y estante a la altura de la ADA (una barra/estante a 33", una barra/estante a 63")
- La puerta de entrada y los herrajes para las unidades ADA incluyen cerraduras con palancas, cierres y mirillas (una mirilla a 43", otra a 57")

---

**Las unidades con discapacidad auditiva tienen las siguientes modificaciones:**

- La alarma de incendios tiene estroboscopios y altavoces (alarma auditiva y visual)
- Timbre con notificación visual

**BERKELEY WAY**  
**MOTIVOS DE DENEGACIÓN DE LA SOLICITUD DE ALQUILER**

Es responsabilidad de cada solicitante proporcionar toda la información requerida para determinar la elegibilidad. A continuación, se enumeran las razones por las que podríamos denegar su solicitud:

- 1. Crédito** (se excluyen los préstamos estudiantiles y los gastos médicos)
  - a. Un total de problemas crediticios no satisfechos (incluidos los gravámenes fiscales gubernamentales), en los últimos tres (3) años, superior a 2.500 dólares.
  - b. Una bancarrota (dentro de los últimos tres años).
  - c. Un total de siete (7) problemas de crédito no satisfechos de cualquier valor dentro de los últimos tres (3) años.
- 2. Historial de Alquileres**
  - a. Un total de siete (7) problemas de crédito no satisfechos de cualquier valor dentro de los últimos tres (3) años.
  - b. Una obligación no cumplida con un arrendador anterior dentro de los últimos tres (3) años.
  - c. El solicitante debe haber realizado puntualmente los pagos de alquiler del último año.
- 3. Historial Personal**
  - a. Un historial documentado de violencia o abuso, (físico o verbal), en el que se determinó que el solicitante era el antagonista, que amenazaría la salud, la seguridad o el derecho al disfrute pacífico de las instalaciones por parte de otros residentes o empleados y contratistas que trabajan con el proyecto.
  - b. Abuso actual de alcohol o uso de drogas ilegales. El uso constituirá un abuso para las drogas ilegales (a menos que se requiera la verificación del médico).
- 4. Comprobación de los antecedentes penales** (basada en el análisis individual y la revisión de las circunstancias)
  - a. Si algún miembro adulto del hogar está sujeto al requisito de registro de por vida de delincuentes sexuales de cualquier estado
  - b. Condenas por actividades criminales violentas que puedan amenazar la salud, la seguridad o el derecho al disfrute pacífico de otros residentes o de los empleados y contratistas que trabajan con el proyecto.
  - c. Condena por actividades delictivas relacionadas con las drogas que amenacen la salud, la seguridad o el derecho al disfrute pacífico de otros residentes o de los empleados y contratistas que trabajan en el proyecto.
  - d. Otras condenas penales que amenacen la salud, la seguridad o el derecho al disfrute pacífico de otros residentes o empleados y contratistas que trabajen en el proyecto.
- 5. Normativa anual de ingresos/ocupación/otras normativas del programa**
  - a. Ingresos anuales (incluidos los activos) que no están dentro de las restricciones establecidas para la propiedad.
  - b. El tamaño del hogar debe cumplir con la norma de ocupación establecida para la propiedad.
  - c. El/la solicitante debe cumplir con todos los requisitos de elegibilidad regulados por el programa.
- 6. Documentación:** Cada potencial ocupante deberá aportar toda la documentación requerida en el proceso de selección.
  - a. No presentarse a la entrevista,
  - b. No aportar la solicitud completada y firmada, la cesión de información, los motivos de denegación y la tarifa de solicitud (si se requiere).
  - c. No proporcionar referencias del propietario que cubran los últimos tres años de residencia. *Nota: Los solicitantes que no hayan tenido un contrato de alquiler durante un período mínimo de doce meses en los últimos tres años deberán proporcionar referencias de una persona no relacionada con el/la solicitante que lo conozca desde hace al menos tres años.*
  - d. No proporcionar pruebas adecuadas de todas las fuentes de ingresos y activos.
  - e. No proporcionar cualquier otro documento requerido para determinar la elegibilidad.
- 7. Oferta de un apartamento**

A los solicitantes sólo se les ofrecerá un apartamento. Rechazar la oferta de un apartamento se considera una retirada de la solicitud por parte de el/la solicitante.
- 8. Otros requisitos de elegibilidad**
  - a. Para los solicitantes que apliquen a las propiedades BRIDGE ubicadas en Berkeley, CA, los artículos de verificación de antecedentes penales 4b-4d no son aplicables.