



**Vereinbarung  
betreffend „flexibles Arbeiten in der Unternehmenszentrale der Österreichischen  
Post AG“**

abgeschlossen zwischen  
der **Österreichischen Post AG**  
1030 Wien, Rochusplatz 1,

und

Herrn/Frau \_\_\_\_\_, Personalnummer: \_\_\_\_\_

1. Herr/Frau \_\_\_\_\_ erklärt, mit den Grundsätzen betreffend „flexibles Arbeiten in der Unternehmenszentrale der Österreichischen Post AG“ in der jeweils geltenden Fassung einverstanden zu sein, diese nutzen und einhalten zu wollen und die gegenständliche Vereinbarung freiwillig abzuschließen. Das betreffende Dokument ist als Beilage angeschlossen. Über Änderungen dieser Grundsätze wird Herr/Frau \_\_\_\_\_ seitens der Österreichischen Post AG jeweils aktiv informiert.

2. Herr/Frau \_\_\_\_\_ nimmt zur Kenntnis, dass die einseitige Absage von vereinbarten Heimarbeitstagen und/oder des Durchführens von Vor- und Nachbearbeitungstätigkeiten außerhalb der Dienststelle aus betrieblichen Gründen der Führungskraft vorbehalten bleibt.

3. Die gegenständliche Vereinbarung wird für die Dauer des Gültigkeitszeitraumes des zu Grunde liegenden Dokumentes, das ist derzeit bis \_\_\_\_\_, längstens aber für die Dauer der Verwendung von Herr/Frau \_\_\_\_\_ im Bereich \_\_\_\_\_ abgeschlossen und kann von jeder der beiden Vertragsparteien mit einer Frist von einem Monat aufgekündigt werden.

Wien, am

Für die Österreichische Post AG

\_\_\_\_\_  
Führungskraft

\_\_\_\_\_  
Ing. Franz Nigl  
Leitung Personalmanagement

\_\_\_\_\_  
Mitarbeiter