

Lista kontrolna w celu rozgraniczenia pomiędzy pracą z pracownikiem a przedsiębiorcą

Pracownik	TAK lub NIE	Przedsiębiorca	TAK lub NIE
... podlega osobistym poleceniom szefa: "zanim posprząta Pan biuro, proszę jechać do klienta XYZ!"		... jest uzależniony od rzeczowych życzeń klienta: "Dach powinien być pokryty czerwoną dachówką" Przebieg pracy jest sprawą przedsiębiorcy	
... podlega warunkom czasu pracy dziennego i tygodniowego uzgodnionego z szefem. "muszę w tygodniu pracować 40 godzin. Początek pracy jest w poniedziałek a koniec w piątek od godz. 7.00 do 15.30. od godz. 12-tej do 12.30 muszę mieć przerwę. Niedozwolona lub nieusprawiedliwiona nieobecność w pracy może być powodem natychmastowego zwolnienia z pracy.		... może sobie sam wyznaczyć dzienny i tygodniowy czas pracy. "na korespondencję z klientem XYZ odpowiem jutro o godzinie 22.00 po kolacji"	
... podlega bezpośredniej kontroli szefowi lub osobie przełożonej. "w następnych tygodniach dokładnie popatrzę na to co Pan podczas godzin pracy tak naprawdę robi". Błędy w pracy według odpowiedzialności prawnej pracownika są możliwe tylko częściowo do egzekwowania.		... podlega kontroli tylko klientowi, czy jego rzeczowe życzenia zostały zrealizowane i w jakim stopniu. "Przywieziony towar jest zepsuty i nie były zachowane odpowiednie warunki zlecenia" Błędy i straty podlegają prawu handlowemu i odpowiednim odszkodowaniom.	
.. pracuje głównie na obcych środkach zakładowych. (wyposażenie biura, maszyny, pojazdy należące do pracodawcy)		.. pracuje głównie własnymi środkami (zasobami). Pod pojęciem "zasoby" należy rozumieć wszystko co wychodzi ponad wyposażenie domu (profesjonalne wyposażenie biura, swoją stronę internetową dla klientów, swoje pojazdy i inne maszyny).	
... pracuje w obcym przedsiębiorstwie, wykorzystuje jego wizytówki i jego papier firmowy. "Kowalski Jan, kierowca w firmie XYZ, adres firmowy)		... pracuje na swoim własnym miejscu pracy, używa własnych wizytówek i papieru firmowego w komunikacji i wystawianiu rachunków dla swoich klientów. "Jan Kowalski, właściciel, firma transportowa, adres zamieszkania"	

<p>... jest włączony do organizacji obcego przedsiębiorstwa. "regularnie biorę udział w spotkaniach i rozmowach w firmie, mam własne miejsce pracy, muszę czas pracy kontrolować"</p>		<p>... organizuje siebie sam. "jestem sobie sam szefem, umawiam terminy spotkań i rozmów z moimi zleceniodawcami według mojego kalendarza terminów w różnych miejscach i w moim biurze; gdzie i ile pracuję jest to moja sprawa"</p>	
<p>... otrzymuje płacę za to, że samego siebie i swoją siłę roboczą daje do dyspozycji obcemu przedsiębiorstwu. Zadaniem szefa jest pracownika odpowiednio zadysponować. "wczoraj otrzymałem wypłatę 2.000,- mimo, że niewiele w tym miesiącu pracowałem ze względu na pogodowych" Jeżeli pracodawca nie potrzebuje pracownika z powodów np. złej koniunktury lub nie jest zadowolony z jego wydajności może go zwolnić.</p>		<p>... otrzymuje zapłatę za to, że klientowi wykonał konkretną usługę. (za usługę transportu w dniach z do cena 2.000,-€). Jeżeli klient jest z usługi niezadowolony - nie zatrudni więcej tego samego przedsiębiorcę, ewentualnie będzie dochodził odszkodowania.</p>	
<p>... musi swoją pracę wykonać osobiście. "Najchętniej wysłałbym mojego brata dzisiaj na rozmowę z moim szefem"</p>		<p>... może być reprezentowany przez innego przedsiębiorcę lub przez jego pracowników. "dzisiejsze zlecenie w firmie XYZ nie mogę wykonać sam ponieważ nie wyrobiłem się jeszcze z poprzednim zleceniem i wyślę innego podwykonawcę"</p>	
<p>... nie może pracować dla konkurencji. (w mojej umowie stoi, że nie mogę pracować dla konkurencji)</p>		<p>... może pracować dla wszystkich klientów bez względu na zależność. "Wykonałem zlecenia transportu dla firmy XYZ tak szybko, że poleciła mnie swojej filii w innym kraju i teraz będę tylko dla niej ładunki transportował"</p>	
<p>Razem punkty</p>			