

# MODULHANDBUCH

## **Fachwirt für Erziehungswesen (IU)**

Weiterbildung Fachwirt für Erziehungswesen (UPS-CPFFE)

n/a ECTS

**Fernstudium**

Klassifizierung: Career Path

# Inhaltsverzeichnis

---

## 1. Semester

### **Modul DLBSOPSW: Sozialmanagement**

Modulbeschreibung .....	7
Kurs DLBSOPSW01: Sozialmanagement .....	9

### **Modul DLBKA: Kollaboratives Arbeiten**

Modulbeschreibung .....	13
Kurs DLBKA01: Kollaboratives Arbeiten .....	15

### **Modul DLBSASOR: Sozialrecht**

Modulbeschreibung .....	21
Kurs DLBSASOR01: Sozialrecht .....	23

### **Modul DLBSAQMSA: Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit**

Modulbeschreibung .....	27
Kurs DLBSAQMSA01: Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit .....	29

---

## 2. Semester

### **Modul DLBSOLSE1: Leitungsfunktionen in sozialen Einrichtungen**

Modulbeschreibung .....	37
Kurs DLBSOLSE01: Leitungsfunktionen in sozialen Einrichtungen .....	39

### **Modul DLBSOLSE2: Arbeits- und Personalrecht für soziale Einrichtungen**

Modulbeschreibung .....	43
Kurs DLBSOLSE02: Arbeits- und Personalrecht für soziale Einrichtungen .....	45

### **Modul BPMG: Projektmanagement**

Modulbeschreibung .....	49
Kurs BPMG01: Projektmanagement .....	51

### **Modul DLBSAPNM-01: Public und Nonprofit Management**

Modulbeschreibung .....	57
Kurs DLBSAPNM01-01: Public und Nonprofit Management .....	59

---



# 1. Semester

---



# Sozialmanagement

Modulcode: DLBSOPSW

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	n/a	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

## Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Petra Merenheimo (Sozialmanagement)

## Kurse im Modul

- Sozialmanagement (DLBSOPSW01)

## Art der Prüfung(en)

### Modulprüfung

Studienformat: Kombistudium  
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Fernstudium  
Klausur, 90 Minuten

### Teilmodulprüfung

## Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

## Lehrinhalt des Moduls

- Organisationstheoretische Grundlagen des Sozialmanagements
- Systemisches Sozialmanagement
- Führung im Sozialmanagement
- Anforderungen und Handlungsstrategien betriebswirtschaftlicher Steuerung
- Anforderungen und Handlungsstrategien fachlicher Steuerung
- Sozialmanagement als Management von Widersprüchen in der Sozialwirtschaft

**Qualifikationsziele des Moduls****Sozialmanagement**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- für das Sozialmanagement bedeutsame Organisationstheorien (insbesondere entscheidungstheoretische, institutionentheoretische und systemische) zu erläutern und auf ihre Praxisrelevanz hin zu beurteilen.
- Sozialmanagement als Intervention in Systeme zu begreifen, die Perspektive eines systemischen Managements einzunehmen und grundlegende systemische Methoden in ihrer Wirkweise einzuschätzen.
- Führungshandeln im Sozialmanagement systematisch zu planen und zu reflektieren, unter Zuhilfenahme verschiedener Führungstheorien.
- die grundlegenden Anforderungen und Handlungsstrategien des Sozialmanagements sowohl auf der Ebene betriebswirtschaftlicher als auch auf der Ebene fachlicher Steuerung einzuschätzen.
- die Grundsätze der Leistungsverwaltung als einer zentralen Aufgabe des Sozialmanagements wiederzugeben.
- mit Widersprüchen im Sozialmanagement konstruktiv umzugehen.

**Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang**

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Sozialmanagement

**Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH**

Alle Bachelor-Programme im Bereich Sozialwissenschaften



# Sozialmanagement

Kurscode: DLBSOPSW01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		n/a	keine

## Beschreibung des Kurses

Im Kurs steht die Reflexion von Managementhandeln in Organisationen der Sozialwirtschaft im Mittelpunkt. Vor dem Hintergrund organisationstheoretischer Grundlagen werden Handlungsansätze und -ebenen des Sozialmanagements vermittelt. Der Kurs bereitet die Studierenden darauf vor, eigenes Handeln systematisch zu planen und zu reflektieren.

## Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- für das Sozialmanagement bedeutsame Organisationstheorien (insbesondere entscheidungstheoretische, institutionentheoretische und systemische) zu erläutern und auf ihre Praxisrelevanz hin zu beurteilen.
- Sozialmanagement als Intervention in Systeme zu begreifen, die Perspektive eines systemischen Managements einzunehmen und grundlegende systemische Methoden in ihrer Wirkweise einzuschätzen.
- Führungshandeln im Sozialmanagement systematisch zu planen und zu reflektieren, unter Zuhilfenahme verschiedener Führungstheorien.
- die grundlegenden Anforderungen und Handlungsstrategien des Sozialmanagements sowohl auf der Ebene betriebswirtschaftlicher als auch auf der Ebene fachlicher Steuerung einzuschätzen.
- die Grundsätze der Leistungsverwaltung als einer zentralen Aufgabe des Sozialmanagements wiederzugeben.
- mit Widersprüchen im Sozialmanagement konstruktiv umzugehen.

## Kursinhalt

1. Organisationstheoretische Grundlagen des Sozialmanagements
  - 1.1 Entscheidungstheorie (Rational Choice)
  - 1.2 Institutionentheorie (Institutionalismus, Neo-Institutionalismus)
  - 1.3 Systemtheorie (Systemische Organisations- und Managementtheorie)
2. Sozialmanagement als Intervention in Systeme
  - 2.1 Praxis des systemischen Managements
  - 2.2 Systemische Organisationsentwicklung
  - 2.3 Toolbox systemischer Methoden und Techniken

3. Führung im Sozialmanagement
  - 3.1 Führungstheorien und -konzepte
  - 3.2 Besonderheiten des Führungshandelns im Sozialmanagement
4. Anforderungen und Handlungsstrategien betriebswirtschaftlicher Steuerung
  - 4.1 Geschäftsprozesse
  - 4.2 Finanzierung
  - 4.3 Personal
5. Anforderungen und Handlungsstrategien fachlicher Steuerung
  - 5.1 Strategische Planung
  - 5.2 Leistungsverwaltung
6. Sozialmanagement als Management von Widersprüchen in der Sozialwirtschaft
  - 6.1 Zwischen Bürokratie und Flexibilität
  - 6.2 Zwischen Wirtschaft und Gemeinwohl

## Literatur

### Pflichtliteratur

### Weiterführende Literatur

- Arnold, U./Maelicke, B. (Hrsg.) (2009): Lehrbuch der Sozialwirtschaft. 3. Auflage, Nomos, Baden-Baden.
- Bauer, G. (2013): Einführung in das systemische Sozialmanagement. Carl-Auer, Heidelberg.
- Brinkmann, V. (2010): Sozialwirtschaft. Grundlagen – Modelle – Finanzierung. Gabler, Wiesbaden.
- Herzka, M. (2013): Führung im Widerspruch. Management in sozialen Organisationen. Springer VS, Wiesbaden.
- Merchel, J. (2015): Management in Organisationen der Sozialen Arbeit. Eine Einführung. Beltz Juventa, Weinheim.
- Mross, M. (2013): Organisationslehre für Sozialmanagement und Sozialverwaltung. Europäischer Hochschulverlag, Bremen.

**Studienformat Kombistudium**

<b>Studienform</b> Kombistudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
------------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Nein <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b>	<b>Präsenzstudium</b>	<b>Tutorium</b>	<b>Selbstüberprüfung</b>	<b>Praxisanteil</b>	<b>Gesamt</b>
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

**Studienformat Fernstudium**

<b>Studienform</b> Fernstudium	<b>Kursart</b> Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b>	<b>Präsenzstudium</b>	<b>Tutorium</b>	<b>Selbstüberprüfung</b>	<b>Praxisanteil</b>	<b>Gesamt</b>
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

## Kollaboratives Arbeiten

Modulcode: DLBKA

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	n/a	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

### Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Karin Halbritter (Kollaboratives Arbeiten)

### Kurse im Modul

- Kollaboratives Arbeiten (DLBKA01)

### Art der Prüfung(en)

#### Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium  
Fachpräsentation

Studienformat: Kombistudium  
Fachpräsentation

#### Teilmodulprüfung

### Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

### Lehrinhalt des Moduls

- Selbstgesteuert und kollaborativ lernen
- Netzwerken und kooperieren
- Performance in (virtuellen) Teams
- Kommunizieren, argumentieren und überzeugen
- Konfliktpotenziale erkennen und Konflikte handhaben
- Selbstführung und Personal Skills

**Qualifikationsziele des Moduls****Kollaboratives Arbeiten**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die eigenen Lernprozesse selbstgesteuert und kollaborativ mit analogen und digitalen Medien zu gestalten.
- lokale und virtuelle Kooperation zu initiieren und geeignete Methoden zur Gestaltung der Zusammenarbeit auszuwählen.
- verschiedene Formen der Kommunikation in Bezug auf die Ziele und Erfordernisse unterschiedlicher Situationen zu beurteilen und das eigene Kommunikations- und Argumentationsverhalten zu reflektieren.
- Konfliktpotenziale und die Rolle von Emotionen bei Konflikten zu erläutern und den Einsatz von systemischen Methoden bei der ziel- und lösungsorientierten Handhabung von Konflikten zu beschreiben.
- die eigenen Ressourcen zu analysieren, Methoden der Selbstführung und -motivation darzustellen und angemessene Strategien abzuleiten.

**Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang**

Das Modul ist eigenständig. Es liefert Grundlagenkenntnisse für alle weiteren Module.

**Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH**

Alle Bachelor-Studiengänge des IUBH-Fernstudiums

# Kollaboratives Arbeiten

Kurscode: DLBKA01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		n/a	keine

## Beschreibung des Kurses

Der Kurs unterstützt die Studierenden darin, für unsere vernetzte Welt wichtige überfachliche Kompetenzen auf- und auszubauen – und dabei die Chancen einer konstruktiven Zusammenarbeit mit anderen zu nutzen. Er stellt wesentliche Formen und Gestaltungsmöglichkeiten von kollaborativem Lernen und Arbeiten vor, vermittelt grundlegende Kenntnisse und Werkzeuge für ein selbstgeführtes, flexibles und kreatives Denken, Lernen und Handeln und macht die Studierenden mit den Themen Empathiefähigkeit und emotionale Intelligenz vertraut. Zudem werden die Studierenden angeregt, die Kursinhalte anzuwenden. Damit fördern sie ihre autonome Handlungskompetenz sowie ihre Kompetenz in der interaktiven Anwendung von Tools und im Interagieren in heterogenen Gruppen.

## Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die eigenen Lernprozesse selbstgesteuert und kollaborativ mit analogen und digitalen Medien zu gestalten.
- lokale und virtuelle Kooperation zu initiieren und geeignete Methoden zur Gestaltung der Zusammenarbeit auszuwählen.
- verschiedene Formen der Kommunikation in Bezug auf die Ziele und Erfordernisse unterschiedlicher Situationen zu beurteilen und das eigene Kommunikations- und Argumentationsverhalten zu reflektieren.
- Konfliktpotenziale und die Rolle von Emotionen bei Konflikten zu erläutern und den Einsatz von systemischen Methoden bei der ziel- und lösungsorientierten Handhabung von Konflikten zu beschreiben.
- die eigenen Ressourcen zu analysieren, Methoden der Selbstführung und -motivation darzustellen und angemessene Strategien abzuleiten.

## Kursinhalt

1. Lernen für eine vernetzte Welt – in einer vernetzten Welt
  - 1.1 Anforderungen und Chancen der VUCA-Welt
  - 1.2 Lernen, Informationen und der Umgang mit Wissen und Nichtwissen
  - 1.3 4C-Modell: Collective – Collaborative – Continuous – Connected
  - 1.4 Eigenes Lernverhalten überprüfen

2. Networking & Kooperation
  - 2.1 Die passenden Kooperationspartner finden und gewinnen
  - 2.2 Tragfähige Beziehungen: Digital Interaction und Vertrauensaufbau
  - 2.3 Zusammenarbeit – lokal und virtuell organisieren & Medien einsetzen
  - 2.4 Social Learning: Lernprozesse agil, kollaborativ und mobil planen
3. Performance in (virtuellen) Teams
  - 3.1 Ziele, Rollen, Organisation und Performance Measurement
  - 3.2 Team Building und Team Flow
  - 3.3 Scrum als Rahmen für agiles Projektmanagement
  - 3.4 Design Thinking, Kanban, Planning Poker, Working-in-Progress-Limits & Co
4. Kommunizieren und überzeugen
  - 4.1 Kommunikation als soziale Interaktion
  - 4.2 Sprache, Bilder, Metaphern und Geschichten
  - 4.3 Die Haltung macht's: offen, empathisch und wertschätzend kommunizieren
  - 4.4 Aktiv zuhören – argumentieren – überzeugen – motivieren
  - 4.5 Die eigene Gesprächs- und Argumentationsführung analysieren
5. Konfliktpotenziale erkennen – Konflikte handhaben – wirksam verhandeln
  - 5.1 Vielfalt respektieren – Chancen nutzen
  - 5.2 Empathie für sich und andere entwickeln
  - 5.3 Systemische Lösungsarbeit und Reframing
  - 5.4 Konstruktiv verhandeln: klare Worte finden – Interessen statt Positionen
6. Eigene Projekte realisieren
  - 6.1 Wirksam Ziele setzen – fokussieren – reflektieren
  - 6.2 Vom agilen Umgang mit der eigenen Zeit
  - 6.3 (Selbst-)Coaching und Inneres Team
  - 6.4 Strategien und Methoden der Selbstführung und -motivation
7. Eigene Ressourcen mobilisieren
  - 7.1 Ressourcen erkennen – Emotionen regulieren
  - 7.2 Reflexion und Innovation – laterales Denken und Kreativität
  - 7.3 Transferstärke und Willenskraft: Bedingungsfaktoren analysieren und steuern



**Literatur****Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Baber, A. (2015): Strategic connections. The new face of networking in a collaborative world. Amacom, New York.
- Burow, O.-A. (2015): Team-Flow. Gemeinsam wachsen im Kreativen Feld. Beltz, Weilheim/Basel.
- Goleman, D. (2013): Focus. The hidden driver of excellence. Harper Collins USA, New York.
- Grote, S./Goyk, R. (Hrsg.) (2018): Führungsinstrumente aus dem Silicon Valley. Konzepte und Kompetenzen. Springer Gabler, Berlin.
- Kaats, E./Opheij, W. (2014): Creating conditions for promising collaboration. Alliances, networks, chains, strategic partnerships. Springer Management, Berlin.
- Lang, M. D. (2019): The guide to reflective practice in conflict resolution. Rowman & Littlefield, Lanham/Maryland.
- Martin, S. J./Goldstein, N. J./Cialdini, R. B. (2015): The small BIG. Small changes that spark BIG influence. Profile Books, London.
- Parianen, F. (2017): Woher soll ich wissen, was ich denke, bevor ich höre, was ich sage? Die Hirnforschung entdeckt die großen Fragen des Zusammenlebens. Rowohlt Taschenbuch Verlag (Rowohlt Polaris), Reinbek bei Hamburg.
- Sauter, R./Sauter, W./Wolfig, R. (2018): Agile Werte- und Kompetenzentwicklung. Wege in eine neue Arbeitswelt. Springer Gabler, Berlin.
- Werther, S./Bruckner, L. (Hrsg.) (2018): Arbeit 4.0 aktiv gestalten. Die Zukunft der Arbeit zwischen Agilität, People Analytics und Digitalisierung. Springer Gabler, Berlin.

**Studienformat Fernstudium**

<b>Studienform</b> Fernstudium	<b>Kursart</b> Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Fachpräsentation

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b> 110 h	<b>Präsenzstudium</b> 0 h	<b>Tutorium</b> 20 h	<b>Selbstüberprüfung</b> 20 h	<b>Praxisanteil</b> 0 h	<b>Gesamt</b> 150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

**Studienformat Kombistudium**

<b>Studienform</b> Kombistudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
------------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Fachpräsentation

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b> 110 h	<b>Präsenzstudium</b> 0 h	<b>Tutorium</b> 20 h	<b>Selbstüberprüfung</b> 20 h	<b>Praxisanteil</b> 0 h	<b>Gesamt</b> 150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBKA01

## Sozialrecht

Modulcode: DLBSASOR

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	n/a	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

### Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Valentin Köppert (Sozialrecht)

### Kurse im Modul

- Sozialrecht (DLBSASOR01)

### Art der Prüfung(en)

#### Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium  
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Kombistudium  
Klausur, 90 Minuten

#### Teilmodulprüfung

### Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

### Lehrinhalt des Moduls

- Definition von Sozialrecht
- Abgrenzung des Sozialrechts von anderen Rechtsgebieten
- Die Sozialgesetzbücher: Inhalte und Ordnung
- Soziale Komponenten des Familienrechts
- Sonstige Themen des sozialen Sektors

**Qualifikationsziele des Moduls****Sozialrecht**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Aufbau und Inhalte der Sozialgesetzbücher zu skizzieren.
- Einordnungen und Auffinden von Gesetzestexten zu üblichen Praxisfällen der Sozialen Arbeit vorzunehmen.
- einen typischen sozialleistungsrechtlich relevanten Fall zu bearbeiten.
- über die Sozialgesetzbücher hinaus in Gesetzen verortete Rechtsgrundlagen der Sozialen Arbeit zu benennen.

**Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang**

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Recht

**Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH**

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

# Sozialrecht

Kurscode: DLBSASOR01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		n/a	keine

## Beschreibung des Kurses

Die Studierenden erlernen in diesem Kurs, inwieweit das Sozialrecht den Sozialsektor und seine Klienten- und Berufsgruppen bestimmt, welche Regelungen zu Strukturen, Finanzierung, Trägerverantwortung u. a. in welchem Gesetzbuch zu finden sind. Dabei sollen Themen, die durch Inhalte der Sozialgesetzbücher geregelt werden, betrachtet werden. Darüber hinaus werden auch Themen und Fragestellungen vorgestellt, die sowohl durch Sozialgesetzbücher als auch durch das Bürgerliche Gesetzbuch u. a. bestimmt sind.

## Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Aufbau und Inhalte der Sozialgesetzbücher zu skizzieren.
- Einordnungen und Auffinden von Gesetzestexten zu üblichen Praxisfällen der Sozialen Arbeit vorzunehmen.
- einen typischen sozialleistungsrechtlich relevanten Fall zu bearbeiten.
- über die Sozialgesetzbücher hinaus in Gesetzen verortete Rechtsgrundlagen der Sozialen Arbeit zu benennen.

## Kursinhalt

1. Definition von Sozialrecht
  - 1.1 Staatsstrukturprinzipien
  - 1.2 Staatsziele
  - 1.3 Grundprinzipien der sozialen Sicherung
  - 1.4 Die Sozialversicherung
  - 1.5 Sozialrechtsdefinitionen
  - 1.6 Bedarf an Sozialrecht
2. Abgrenzung des Sozialrechts von anderen Rechtsgebieten
  - 2.1 Verortung des Sozialrechts in der Rechtsordnung
  - 2.2 Abgrenzung des Sozialrechts von anderen Rechtsgebieten
  - 2.3 Der Verwaltungsakt – Handlungsinstrument des öffentlichen Rechts

3. Die Sozialgesetzbücher: Inhalte und Ordnung
  - 3.1 3.1 SGB I – Allgemeiner Teil
  - 3.2 3.2 SGB II – Grundsicherung für Arbeitsuchende („ALG 2“/„Hartz IV“)
  - 3.3 3.3 SGB III – Arbeitsförderung (ALG 1)
  - 3.4 SGB IV – Gemeinsame Vorschriften für die Sozialversicherung
  - 3.5 SGB V – Gesetzliche Krankenversicherung
  - 3.6 SGB VI – Gesetzliche Rentenversicherung
  - 3.7 SGB VII – Gesetzliche Unfallversicherung
  - 3.8 SGB VIII – Kinder- und Jugendhilfe
  - 3.9 SGB IX – Rehabilitation und Teilhabe behinderter Menschen
  - 3.10 SGB X – Sozialverwaltungsverfahren und Sozialdatenschutz
  - 3.11 SGB XI – Soziale Pflegeversicherung
  - 3.12 SGB XII – Sozialhilfe
4. Soziale Komponenten des Familienrechts
  - 4.1 Adoption
  - 4.2 Aufenthaltsbestimmungsrecht
  - 4.3 Vormundschaftsrecht
  - 4.4 Betreuungsrecht (§§ 1896–1908i BGB, §§ 271–341 FamFG)
5. Sonstige Themen des sozialen Sektors
  - 5.1 Freiheitsentziehende Maßnahmen nach § 1906 BGB und PsychKG der Länder
  - 5.2 Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetz
  - 5.3 Jugendgerichtshilfe
  - 5.4 Krankenhaussozialarbeit
  - 5.5 Flüchtlingssozialarbeit

## Literatur

### Pflichtliteratur

### Weiterführende Literatur

- Kievel, W./Knösel, P./Marx, A. (2013): Recht für soziale Berufe. Basiswissen kompakt. 7. Auflage, Luchterhand, München.
- Stascheit, U. (Hrsg.) (2015): Gesetze für Sozialberufe. Die Gesetzessammlung für Studium und Beratung. 27. Auflage, Fachhochschulverlag, Frankfurt a. M.
- Wabnitz, R. J. (2014): Grundkurs Recht für die Soziale Arbeit. 2. Auflage, UTB Reinhardt, Stuttgart.



**Studienformat Fernstudium**

<b>Studienform</b> Fernstudium	<b>Kursart</b> Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b>	<b>Präsenzstudium</b>	<b>Tutorium</b>	<b>Selbstüberprüfung</b>	<b>Praxisanteil</b>	<b>Gesamt</b>
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

**Studienformat Kombistudium**

<b>Studienform</b> Kombistudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
------------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b>	<b>Präsenzstudium</b>	<b>Tutorium</b>	<b>Selbstüberprüfung</b>	<b>Praxisanteil</b>	<b>Gesamt</b>
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

## Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit

Modulcode: DLBSAQMSA

<b>Modultyp</b> s. Curriculum	<b>Zugangsvoraussetzungen</b> keine	<b>Niveau</b> BA	<b>ECTS</b> n/a	<b>Zeitaufwand Studierende</b> 150 h
----------------------------------	--	---------------------	--------------------	---

<b>Semester</b> s. Curriculum	<b>Dauer</b> Minimaldauer: 1 Semester	<b>Regulär angeboten im</b> WiSe/SoSe	<b>Unterrichtssprache</b> Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

### Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Godehardt-Bestmann (Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit)

### Kurse im Modul

- Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit (DLBSAQMSA01)

### Art der Prüfung(en)

#### Modulprüfung

Studienformat: Kombistudium  
Klausur oder Workbook

Studienformat: Fernstudium  
Klausur oder Workbook

#### Teilmodulprüfung

### Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

### Lehrinhalt des Moduls

- Qualitätsmanagement in der Arbeitspraxis der Sozialen Arbeit
- Grundlagen des Qualitätsmanagements
- Soziale Arbeit und Qualitätsmanagement
- Qualitätsmanagement und praktische Arbeitsrealität
- Weitere Handlungsfelder in der Sozialen Arbeit
- Kritische Diskussion des Qualitätsmanagements

**Qualifikationsziele des Moduls****Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- den Qualitätsbegriff systematisch zu erörtern.
- Konzepte, Formen, Funktion und Ziele des Qualitätsmanagements aufzulisten.
- die Übertragung dieser QM-Konzepte auf die Soziale Arbeit theoretisch zu leisten und praktisch zu veranschaulichen.
- für die Sozialbranche relevante Methoden und Instrumente des Qualitätsmanagements zu nennen und kritisch-konstruktiv zu bewerten.

**Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang**

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Soziale Arbeit

**Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH**

Alle Bachelor-Programme im Bereich Gesundheit & Soziales

# Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit

Kurscode: DLBSAQMSA01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		n/a	keine

## Beschreibung des Kurses

Ausgehend von einer definitorischen Annäherung an Qualitätsmanagement und dessen Bestandteile, Ziele und Wirkfaktoren allgemein werden diese gesondert für den Sektor Soziale Arbeit, seine Einrichtungen und Dienstleistungen betrachtet. Dabei werden QM-Zyklen exemplarisch nach Einrichtungsgattung und Dienstleistung vorgestellt, in zur Anwendung kommende Kennzahlen eingeführt und entsprechende Abläufe thematisiert. Darüber hinaus wird auch der Frage nachgegangen, wann, wo, in welcher Form und vor allem wodurch bedingt bestimmte Arten des Qualitätsmanagements angewandt werden: Seien es gesetzliche Bestimmungen oder Richtlinien von Verbänden, in denen Einrichtungen Mitglied sind. Des Weiteren werden den Studierenden an Praxisbeispielen typische Herausforderungen und Probleme bei a) der Durchführung von QM-Zyklen wie auch der b) der Adaption aus Ergebnissen abgeleiteter Handlungsempfehlungen vermittelt.

## Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- den Qualitätsbegriff systematisch zu erörtern.
- Konzepte, Formen, Funktion und Ziele des Qualitätsmanagements aufzulisten.
- die Übertragung dieser QM-Konzepte auf die Soziale Arbeit theoretisch zu leisten und praktisch zu veranschaulichen.
- für die Sozialbranche relevante Methoden und Instrumente des Qualitätsmanagements zu nennen und kritisch-konstruktiv zu bewerten.

## Kursinhalt

1. Qualitätsmanagement in der Arbeitspraxis der Sozialen Arbeit
  - 1.1 Qualitätsmanagement in Sozialen Diensten
  - 1.2 Einsatzgebiete und Qualitätsziele
  - 1.3 Management Review
2. Grundlagen des Qualitätsmanagements
  - 2.1 Begriff der Qualität
  - 2.2 Bewertung und Messungen der Qualität
  - 2.3 Der Prozess – Grundlage des Qualitätsmanagements
  - 2.4 PDCA – der Zyklus der kontinuierlichen Qualität
  - 2.5 Methodische Probleme im Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit

3. Soziale Arbeit und Qualitätsmanagement
  - 3.1 Grundlagen des Qualitätsmanagements in der Sozialen Arbeit
  - 3.2 Zieldefinition in der Sozialen Arbeit
  - 3.3 Qualitätsmanagementsysteme
4. Qualitätsmanagement und praktische Arbeitsrealität
  - 4.1 Qualitätsmanagement in der Jugendhilfe
  - 4.2 Qualitätsmanagement im Kinderschutz
  - 4.3 Qualitätsmanagement in der Altenhilfe
  - 4.4 Qualitätsmanagement in der Straffälligenhilfe
5. Weitere Handlungsfelder in der Sozialen Arbeit
  - 5.1 Qualitätsmanagement in der Koordination und Leitung
  - 5.2 Qualitätsmanagement in der Sozialarbeit mit Ausländern und Flüchtlingen
  - 5.3 Qualitätsmanagement in der Gesundheitshilfe und Einrichtungen des Gesundheitswesens
6. Kritische Diskussion des Qualitätsmanagements
  - 6.1 Standards und Zertifizierungen in der Sozialen Arbeit
  - 6.2 Grenzen des Qualitätsmanagements
  - 6.3 Kritische Würdigung des Qualitätsmanagements
  - 6.4 Persönlicher Umgang mit dem Qualitätsmanagement

## Literatur

### Pflichtliteratur

### Weiterführende Literatur

- Beckmann, C. et al. (Hrsg.) (2013): Qualität in der Sozialen Arbeit. Zwischen Nutzerinteresse und Kostenkontrolle. Springer, Berlin.
- Merchel, J. (2013): Qualitätsmanagement in der Sozialen Arbeit. 4. Auflage, Beltz Juventa, Weinheim.
- Meinhold, M./Matul, C. (2011): Qualitätsmanagement aus Sicht von Sozialarbeit und Ökonomie. 2. Auflage, UTB, Stuttgart.
- Vomberg, E. (2010): Praktisches Qualitätsmanagement. Ein Leitfaden für kleine und mittlere Soziale Einrichtungen. Kohlhammer, Stuttgart.

**Studienformat Kombistudium**

<b>Studienform</b> Kombistudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
------------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur oder Workbook

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b> 100 h	<b>Präsenzstudium</b> 0 h	<b>Tutorium</b> 25 h	<b>Selbstüberprüfung</b> 25 h	<b>Praxisanteil</b> 0 h	<b>Gesamt</b> 150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

**Studienformat Fernstudium**

<b>Studienform</b> Fernstudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur oder Workbook

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b> 100 h	<b>Präsenzstudium</b> 0 h	<b>Tutorium</b> 25 h	<b>Selbstüberprüfung</b> 25 h	<b>Praxisanteil</b> 0 h	<b>Gesamt</b> 150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed







## 2. Semester

---



## Leitungsfunktionen in sozialen Einrichtungen

Modulcode: DLBSOLSE1

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	n/a	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

### Modulverantwortliche(r)

Dr. Philipp Sauer (Leitungsfunktionen in sozialen Einrichtungen)

### Kurse im Modul

- Leitungsfunktionen in sozialen Einrichtungen (DLBSOLSE01)

### Art der Prüfung(en)

#### Modulprüfung

Studienformat: Kombistudium  
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Fernstudium  
Klausur, 90 Minuten

#### Teilmodulprüfung

### Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

### Lehrinhalt des Moduls

- Anforderungen an Führungskräfte in sozialen Einrichtungen
- Leitungsaufgaben in „Sandwich“-Positionen
- Besonderheiten von Teams in sozialen Einrichtungen
- Teamleitung
- Leitungshandeln in schwierigen Situationen

**Qualifikationsziele des Moduls****Leitungsfunktionen in sozialen Einrichtungen**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Anforderungen an Führungskräfte aller Ebenen in sozialen Unternehmen zu erläutern.
- Besonderheiten von Leitungsaufgaben in „Sandwich“-Positionen zu benennen und bewährte Strategien im Umgang damit zu erläutern.
- die Funktionsweise von Teams zu beschreiben.
- Gesprächs- und Moderationsmethoden für die kommunikative Steuerung von Teamprozessen zu erkennen.
- auch für schwierige Situationen Möglichkeiten des Leitungshandelns zu erläutern.

**Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang**

Ist Grundlage für alle weiteren Module aus dem Bereich Sozialmanagement

**Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH**

Alle Bachelor-Programme im Bereich Sozialwissenschaften

# Leitungsfunktionen in sozialen Einrichtungen

Kurscode: DLBSOLSE01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		n/a	keine

## Beschreibung des Kurses

In diesem Kurs werden Führungsprinzipien in sozialen Einrichtungen unterhalb der Gesamtleitungsebene vermittelt. Vor allem geht es um ein differenziertes Verständnis von Teamprozessen und deren Steuerung. Die qualifizierte Wahrnehmung von fachlicher und Personalführung auf einer mittleren Leitungsposition („Sandwich“) wird ebenso thematisiert wie konkrete Vorgehensweisen im Rahmen von Mitarbeitergesprächen und Teamleitung. Die in diesem Zusammenhang relevanten rechtlichen Kenntnisse werden im Kurs „Arbeits- und Personalrecht für soziale Einrichtungen“ vermittelt.

## Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Anforderungen an Führungskräfte aller Ebenen in sozialen Unternehmen zu erläutern.
- Besonderheiten von Leitungsaufgaben in „Sandwich“-Positionen zu benennen und bewährte Strategien im Umgang damit zu erläutern.
- die Funktionsweise von Teams zu beschreiben.
- Gesprächs- und Moderationsmethoden für die kommunikative Steuerung von Teamprozessen zu erkennen.
- auch für schwierige Situationen Möglichkeiten des Leitungshandelns zu erläutern.

## Kursinhalt

1. Anforderungen an Führungskräfte in sozialen Einrichtungen
  - 1.1 Leitungsebenen in sozialen Einrichtungen
  - 1.2 Anforderungen an Führungskräfte
2. Besonderheiten von Leitungsaufgaben in „Sandwich“-Positionen
  - 2.1 „Sandwich“-Positionen in sozialen Einrichtungen
  - 2.2 Handlungsstrategien in „Sandwich“-Positionen
3. Teams in sozialen Einrichtungen
  - 3.1 Psychologie des Teams
  - 3.2 Teamarbeit
  - 3.3 Teamkonflikte
  - 3.4 Merkmale von Teams in sozialen Einrichtungen

4. Teamleitung
  - 4.1 Steuerung von Teamprozessen
  - 4.2 Gesprächsführung
  - 4.3 Moderation
  - 4.4 Teamentwicklung
  
5. Möglichkeiten des Leitungshandelns (auch) in schwierigen Situationen
  - 5.1 Schwierige Mitarbeitergespräche
  - 5.2 Konfliktklärung im Team
  - 5.3 Loyalitätskonflikte
  - 5.4 Personalentscheidungen

#### Literatur

##### Pflichtliteratur

##### Weiterführende Literatur

- Eger, R. (2012): Sozialmanagement. Teamarbeit und Teamentwicklung in sozialen Berufen. Cornelsen, Berlin.
- Merchel, J. (2015): Leitung in der Sozialen Arbeit. Grundlagen der Gestaltung und Steuerung von Organisationen. 3. Auflage, Beltz Juventa, Weinheim.
- Obermeyer, K./Pühl, H. (2015): Teamcoaching und Teamsupervision. Praxis der Teamentwicklung in Organisationen. Vandenhoeck & Ruprecht, Göttingen.
- Scholz, D. (2016): Das 1x1 für neue Führungskräfte. Erfolgreich führen im Sozial- und Gesundheitsbereich. facultas, Wien.
- Strötges, G. S. (2012): Sozialmanagement. Moderation. Grundlagen und aktivierende Methoden. Cornelsen, Berlin.



**Studienformat Kombistudium**

<b>Studienform</b> Kombistudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
------------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b>	<b>Präsenzstudium</b>	<b>Tutorium</b>	<b>Selbstüberprüfung</b>	<b>Praxisanteil</b>	<b>Gesamt</b>
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

**Studienformat Fernstudium**

<b>Studienform</b> Fernstudium	<b>Kursart</b> Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b>	<b>Präsenzstudium</b>	<b>Tutorium</b>	<b>Selbstüberprüfung</b>	<b>Praxisanteil</b>	<b>Gesamt</b>
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

## Arbeits- und Personalrecht für soziale Einrichtungen

Modulcode: DLBSOLSE2

<b>Modultyp</b> s. Curriculum	<b>Zugangsvoraussetzungen</b> keine	<b>Niveau</b> BA	<b>ECTS</b> n/a	<b>Zeitaufwand Studierende</b> 150 h
----------------------------------	--	---------------------	--------------------	---

<b>Semester</b> s. Curriculum	<b>Dauer</b> Minimaldauer: 1 Semester	<b>Regulär angeboten im</b> WiSe/SoSe	<b>Unterrichtssprache</b> Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

### Modulverantwortliche(r)

Dr. Philipp Sauer (Arbeits- und Personalrecht für soziale Einrichtungen)

### Kurse im Modul

- Arbeits- und Personalrecht für soziale Einrichtungen (DLBSOLSE02)

### Art der Prüfung(en)

#### Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium  
Klausur, 90 Minuten

#### Teilmodulprüfung

### Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

### Lehrinhalt des Moduls

- Besetzung von Stellen
- Rechte und Pflichten von Arbeitgeber und Arbeitnehmer
- Umgang mit Pflichtverletzungen
- Arbeitsausfälle und Kündigungen
- Formale Korrektheit von Arbeitszeugnissen
- Arbeitsschutz und betriebliches Gesundheitsmanagement

**Qualifikationsziele des Moduls****Arbeits- und Personalrecht für soziale Einrichtungen**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- einzuschätzen, was arbeitsrechtlich bei der Besetzung von Stellen zu beachten ist.
- die Rechte und Pflichten von Arbeitgeber und Arbeitnehmer zu erläutern.
- mit Pflichtverletzungen auf Arbeitgeberseite umzugehen.
- rechtsangemessene Handlungsspielräume im Umgang mit Beschäftigten, die ihre Pflichten verletzen (z. B. im Falle von Mobbing), zu erklären.
- die arbeitsrechtlichen Regelungen im Falle von Arbeitsausfällen und Kündigungen einzusetzen.
- ein formal korrektes Arbeitszeugnis zu verfassen.
- die Grundprinzipien des Arbeitsschutzes und des betrieblichen Gesundheitsmanagements anwenden zu können.

**Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang**

Ist Grundlage für alle weiteren Module im Bereich Sozialmanagement

**Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH**

Alle Bachelor-Programme im Bereich Sozialwissenschaften

# Arbeits- und Personalrecht für soziale Einrichtungen

Kurscode: DLBSOLSE02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		n/a	keine

## Beschreibung des Kurses

Aufbauend auf den Grundlagen der Teamleitung, die im Kurs „Leitungsfunktionen in sozialen Einrichtungen“ vermittelt wurden, befasst sich der Kurs mit den rechtlichen Bestimmungen des Personal- und Arbeitsrechts sowie verwandter Rechtsgebiete. Im Mittelpunkt stehen Regelungen, die für Leitungskräfte in sozialen Einrichtungen von besonderer Bedeutung sind.

## Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- einschätzen, was arbeitsrechtlich bei der Besetzung von Stellen zu beachten ist.
- die Rechte und Pflichten von Arbeitgeber und Arbeitnehmer zu erläutern.
- mit Pflichtverletzungen auf Arbeitgeberseite umzugehen.
- rechtsangemessene Handlungsspielräume im Umgang mit Beschäftigten, die ihre Pflichten verletzen (z. B. im Falle von Mobbing), zu erklären.
- die arbeitsrechtlichen Regelungen im Falle von Arbeitsausfällen und Kündigungen einzusetzen.
- ein formal korrektes Arbeitszeugnis zu verfassen.
- die Grundprinzipien des Arbeitsschutzes und des betrieblichen Gesundheitsmanagements anwenden zu können.

## Kursinhalt

1. Einführung in das Arbeitsrecht
  - 1.1 Rechtsgrundlagen
  - 1.2 Individual- und Kollektivarbeitsrecht
  - 1.3 Bezüge zu anderen Rechtsgebieten
2. Begründung von Arbeitsverhältnissen
  - 2.1 Ausschreibung
  - 2.2 Bewerbungsphase
  - 2.3 Vertragsabschluss

3. Rechte und Pflichten von Arbeitgeber und Arbeitnehmer
  - 3.1 Rechtsverhältnis zwischen Arbeitgeber und Arbeitnehmer
  - 3.2 Rechte und Pflichten des Arbeitgebers
  - 3.3 Rechte und Pflichten des Arbeitnehmers
  - 3.4 Betriebsrat
4. Pflichtverletzungen des Arbeitgebers
  - 4.1 Allgemeine Pflichtverletzungen
  - 4.2 Verletzung vertraglich geregelter Pflichten
  - 4.3 Diskriminierung
  - 4.4 Unzulässige Kontrolle
5. Pflichtverletzungen des Arbeitnehmers
  - 5.1 Allgemeine Pflichtverletzungen
  - 5.2 Verletzung vertraglich geregelter Pflichten
  - 5.3 Mobbing
  - 5.4 Strafrechtlich relevante Handlungen
6. Arbeitsausfälle
  - 6.1 Arbeitsausfälle wegen Krankheit
  - 6.2 Sucht
  - 6.3 Wiedereingliederung
  - 6.4 Arbeitsausfälle aus anderen Gründen
7. Beendigung des Arbeitsverhältnisses
  - 7.1 Kündigung
  - 7.2 Andere Beendigungstatbestände
  - 7.3 Zeugnis
8. Arbeitsschutz und betriebliches Gesundheitsmanagement
  - 8.1 Arbeitsschutz
  - 8.2 Betriebliches Gesundheitsmanagement

**Literatur****Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Haufe Verlagsgruppe (Hrsg.) (2017): Personalrecht 2017. Tabellen, Übersichten, Fristen und Daten für die optimale Personalarbeit. Haufe-Lexware, Freiburg.
- Walhalla Fachredaktion (Hrsg.) (2016): Das gesamte Arbeitsrecht. Walhalla, Regensburg.
- Wien, A./Franzke, N. (2015): Personalrecht. Eine praxisorientierte Einführung. Springer Gabler, Wiesbaden.

**Studienformat Fernstudium**

<b>Studienform</b> Fernstudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b>	<b>Präsenzstudium</b>	<b>Tutorium</b>	<b>Selbstüberprüfung</b>	<b>Praxisanteil</b>	<b>Gesamt</b>
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed



# Projektmanagement

Modulcode: BPMG

<b>Modultyp</b> s. Curriculum	<b>Zugangsvoraussetzungen</b> keine	<b>Niveau</b> BA	<b>ECTS</b> n/a	<b>Zeitaufwand Studierende</b> 150 h
----------------------------------	--	---------------------	--------------------	---

<b>Semester</b> s. Curriculum	<b>Dauer</b> Minimaldauer: 1 Semester	<b>Regulär angeboten im</b> WiSe/SoSe	<b>Unterrichtssprache</b> Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

## Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Moritz Venschott (Projektmanagement )

## Kurse im Modul

- Projektmanagement (BPMG01)

## Art der Prüfung(en)

### Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium  
Klausur oder Workbook

Studienformat: Kombistudium  
Klausur oder Workbook

### Teilmodulprüfung

## Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

## Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen des Projektmanagements – Eine Einführung
- Projektmanagement und -organisation
- Der Projektrahmen, die Projektstufen und -instrumente
- Projektabschluss

**Qualifikationsziele des Moduls****Projektmanagement**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die zentralen Methoden und die unterschiedlichen Planungsinstrumente und -techniken des modernen Projektmanagements anzuwenden und zu analysieren.
- Projektorganisationen zu verstehen und Projekte sinnvoll in Phasen zu strukturieren.
- Projektpläne (z. B. Zeitpläne, Teilprojektpläne) zu erstellen und Finanz- und Risikopläne im gesamten Projektplan zu integrieren.
- eine einheitliche Projektplanung vorzubereiten.
- zu erklären, wie sich mit dem Projektcontrolling das Projekt in der Durchführungsphase managen lässt.
- die relevanten Informationen im Rahmen der Projektarbeit systematisch zu erfassen und anschaulich darzustellen.
- zu verstehen, wie ein Projektleiter ein Projekt führt.
- Projektergebnisse an die verschiedenen Projekt-Stakeholder (Initiatoren, Förderer, Eigentümer usw.) zu kommunizieren.

**Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang**

Ist Grundlage für alle weiteren Module aus dem Bereich Projektmanagement

**Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH**

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

# Projektmanagement

Kurscode: BPMG01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		n/a	keine

## Beschreibung des Kurses

Ziel des Kurses ist es, den Studierenden die Grundlagen des modernen Projektmanagements zu vermitteln. Dabei stehen die zentralen Methoden und die unterschiedlichen Planungsinstrumente und -techniken des Projektmanagements im Vordergrund. Die Studierenden erfahren, wie ein Projekt organisiert und sinnvoll in Phasen strukturiert wird. Die Aufgaben, die in den einzelnen Phasen zu erledigen sind, damit ein Projekt zum Erfolg wird, werden ebenfalls vermittelt. Die Studierenden lernen, wie Termine, Ressourcen und Kosten geplant, Risiken berücksichtigt und realisierbare Projektpläne erstellt werden. Sie erfahren, welche Aufgaben sich in der Umsetzungsphase dem Projektmanagement stellen und welche Methoden für die Projektsteuerung und das Controlling zur Verfügung stehen. Insgesamt befähigt das Modul die Studierenden, Probleme innerhalb des Projektmanagements zu analysieren und durch die Anwendung der erforderlichen Methoden zu lösen.

## Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die zentralen Methoden und die unterschiedlichen Planungsinstrumente und -techniken des modernen Projektmanagements anzuwenden und zu analysieren.
- Projektorganisationen zu verstehen und Projekte sinnvoll in Phasen zu strukturieren.
- Projektpläne (z. B. Zeitpläne, Teilprojektpläne) zu erstellen und Finanz- und Risikopläne im gesamten Projektplan zu integrieren.
- eine einheitliche Projektplanung vorzubereiten.
- zu erklären, wie sich mit dem Projektcontrolling das Projekt in der Durchführungsphase managen lässt.
- die relevanten Informationen im Rahmen der Projektarbeit systematisch zu erfassen und anschaulich darzustellen.
- zu verstehen, wie ein Projektleiter ein Projekt führt.
- Projektergebnisse an die verschiedenen Projekt-Stakeholder (Initiatoren, Förderer, Eigentümer usw.) zu kommunizieren.

## Kursinhalt

1. Projektmanagement – Darum geht es
  - 1.1 Die Aktualität von Projektmanagement
  - 1.2 Projekte und ihre Eigenschaften
  - 1.3 Projektmanagement. Definition und Aufgabe

2. Der Projektstart
  - 2.1 Der Projektstart legt das Fundament
  - 2.2 Projektziele klären
  - 2.3 Projektphasen festlegen. Die Grobplanung
  - 2.4 Die Stakeholder-Analyse
  - 2.5 Risikomanagement
  - 2.6 Der Projektstart-Workshop (PSW) und das Kickoff-Meeting
3. Projekte führen und organisieren
  - 3.1 Projektleiter und Team
  - 3.2 Projektorganisation
  - 3.3 Projektkommunikation
4. Projektplanung
  - 4.1 Projektstrukturplan (PSP) und Arbeitspakete (AP)
  - 4.2 Ablauf und Terminplanung
  - 4.3 Netzplantechnik
5. Projektplanung: Ressourcen, Kosten und Budget planen und schätzen
  - 5.1 Ressourcenplanung
  - 5.2 Kosten-, Finanz- und Budgetplanung
  - 5.3 Schätzmethode
6. Projektsteuerung und -controlling
  - 6.1 Aufgaben in der Durchführungsphase
  - 6.2 Projektcontrolling vorbereiten
  - 6.3 Projektsteuerungszyklus
  - 6.4 Terminkontrolle
7. Integrierte Projektsteuerung: Leistung – Kosten – Zeit
  - 7.1 Kostenkontrolle
  - 7.2 Die Ertragswertanalyse
  - 7.3 Ursachenanalyse
  - 7.4 Steuerungsmaßnahmen
  - 7.5 Projektdokumentation
  - 7.6 Projektberichte

- |   |
|---|
| 8. Projektabschluss                       |
| 8.1 Aufgaben in der Projektabschlussphase |
| 8.2 Projektabschlussitzung                |

<b>Literatur</b>
<b>Pflichtliteratur</b>
<b>Weiterführende Literatur</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Boy, J./Dudek, C./Kuschel, S. (2001): Projektmanagement. 11. Auflage, Gabal, Wiesbaden.</li><li>▪ Buttrick, R. (2009): The project workout. The ultimate handbook of project and programme management. 4. Auflage, Prentice Hall. Upper Saddle River (NJ).</li><li>▪ Gareis, R. (2006): Happy Projects! 3. Auflage, MANZ, Wien.</li><li>▪ Litke, H.-D. (2007): Projektmanagement. Methoden, Techniken, Verhaltensweisen. Evolutionäres Projektmanagement. 5. Auflage, Hanser, München.</li><li>▪ Lock, D. (2007): Project Management. 9. Auflage, Gower.</li><li>▪ Patzak, G./Rattay, G. (2008): Projektmanagement. Leitfaden zum Management von Projekten, Projektportfolios und projektorientierten Unternehmen. 5. Auflage, Linde, Wien.</li></ul>

**Studienformat Fernstudium**

<b>Studienform</b> Fernstudium	<b>Kursart</b> Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur oder Workbook

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b> 100 h	<b>Präsenzstudium</b> 0 h	<b>Tutorium</b> 25 h	<b>Selbstüberprüfung</b> 25 h	<b>Praxisanteil</b> 0 h	<b>Gesamt</b> 150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

**Studienformat Kombistudium**

<b>Studienform</b> Kombistudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
------------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur oder Workbook

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b> 100 h	<b>Präsenzstudium</b> 0 h	<b>Tutorium</b> 25 h	<b>Selbstüberprüfung</b> 25 h	<b>Praxisanteil</b> 0 h	<b>Gesamt</b> 150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BPMG01



# Public und Nonprofit Management

Modulcode: DLBSAPNM-01

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	n/a	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

## Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Petra Merenheimo (Public und Nonprofit Management)

## Kurse im Modul

- Public und Nonprofit Management (DLBSAPNM01-01)

## Art der Prüfung(en)

### Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium  
Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung:  
Hausarbeit, 90 Minuten

Studienformat: Kombistudium  
Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung:  
Hausarbeit, 90 Minuten

### Teilmodulprüfung

## Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

## Lehrinhalt des Moduls

- Öffentliche Verwaltung: Strukturen und Führungsaufgaben
- Non-Profit-Organisationen: Strukturen und Führungsaufgaben
- Managementsysteme in Non-Profit-Organisationen
- Besonderheiten der Führung in Non-Profit-Organisationen nach Rechtsform
- Personalführung in Non-Profit-Organisationen

**Qualifikationsziele des Moduls****Public und Nonprofit Management**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Strukturen und Führungsaufgaben der öffentlichen Verwaltung zu skizzieren und insbesondere die Auswirkungen des New Public Management auf das Sozialwesen zu erläutern.
- Strukturen und Führungsaufgaben von Non-Profit-Organisationen im Vergleich zu Profit-Unternehmen zu beschreiben.
- unterschiedliche Managementsysteme in Non-Profit-Organisationen konkret zu erläutern.
- konkrete Besonderheiten der Führung in Non-Profit-Organisationen je nach Rechtsform zu unterscheiden.
- Grundsätze und Ziele der Personalführung in Non-Profit-Organisationen zu umschreiben, auch im Hinblick auf das Management von Ehrenamtlichen und die Unterstützung von Selbsthilfe.

**Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang**

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Sozialmanagement

**Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH**

Alle Bachelor-Programme im Bereich Gesundheit & Soziales

# Public und Nonprofit Management

Kurscode: DLBSAPNM01-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		n/a	keine

## Beschreibung des Kurses

Die Studierenden beschäftigen sich mit den Besonderheiten des Managements an der Schnittstelle zwischen öffentlicher Verwaltung und Non-Profit-Organisationen des Sozialwesens. Sie lernen unterschiedliche Managementsysteme in Non-Profit-Organisationen des Sozialwesens kennen und erfahren die Möglichkeiten und Grenzen gewinnorientierte Managementansätze auf die Sozialwirtschaft zu übertragen. Im Mittelpunkt des Kurses stehen besondere Anforderungen an das Managementhandeln in Abhängigkeit von der Rechtsform der Non-Profit-Organisation. Außerdem werden Besonderheiten der Personalführung in sozialen Einrichtungen besprochen.

## Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Strukturen und Führungsaufgaben der öffentlichen Verwaltung zu skizzieren und insbesondere die Auswirkungen des New Public Management auf das Sozialwesen zu erläutern.
- Strukturen und Führungsaufgaben von Non-Profit-Organisationen im Vergleich zu Profit-Unternehmen zu beschreiben.
- unterschiedliche Managementsysteme in Non-Profit-Organisationen konkret zu erläutern.
- konkrete Besonderheiten der Führung in Non-Profit-Organisationen je nach Rechtsform zu unterscheiden.
- Grundsätze und Ziele der Personalführung in Non-Profit-Organisationen zu umschreiben, auch im Hinblick auf das Management von Ehrenamtlichen und die Unterstützung von Selbsthilfe.

## Kursinhalt

1. Grundlagen Non-Profit Management
  - 1.1 Begriffsbestimmung Non-Profit-Organisation
  - 1.2 Bedeutung des Non-Profit-Sektors
  - 1.3 Historische Entwicklung
  - 1.4 Theoretische Erklärungsansätze

2. Grundlagen Public Management
  - 2.1 Begriffserklärungen, Definitionen und Abgrenzungen
  - 2.2 Theoretische Grundlagen
  - 2.3 New Public Management
  - 2.4 Aktuelle Herausforderungen
3. Führung und Governance in NPOs
  - 3.1 Besonderheiten der Führung in NPOs
  - 3.2 Non-Profit Governance
  - 3.3 Vision, Mission und Ziele in Non-Profit-Organisationen
  - 3.4 Stakeholder-Analyse der NPOs
4. Managementsysteme in Public und Non-Profit-Organisationen
  - 4.1 Grundprinzipien des Managements
  - 4.2 Allgemeine Managementsysteme
  - 4.3 Strategien im Public und Non-Profit Management
  - 4.4 Finanzierung im Public und Non-Profit Management
  - 4.5 Erfolgskontrolle im Public und Non-Profit Management
5. Besonderheiten verschiedener Rechtsformen im Non-Profit Management
  - 5.1 Gemeinnützigkeit
  - 5.2 Gemeinnützige Vereine
  - 5.3 Verbände
  - 5.4 Gemeinnützige Stiftungen
  - 5.5 Gemeinnützige GmbHs
6. Personalmanagement in Public und Non-Profit-Organisationen
  - 6.1 Personalmanagement in NPOs
  - 6.2 Ehrenamts- und Freiwilligenmanagement
  - 6.3 Besonderheiten des Personalmanagements in öffentlichen Verwaltungen

**Literatur****Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Braune, P./Alberternst, C. (2013): Führen im Öffentlichen Bereich und Nonprofit Organisationen. Handeln zwischen Politik und Verwaltung. Springer Gabler, Wiesbaden.
- Hopp, H./Göbel, A. (2013): Management in der öffentlichen Verwaltung. Organisations- und Personalarbeit in modernen Kommunalverwaltungen. 4. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Gourmelon, A./Mroß, M./Seidel, S. (2014): Management im öffentlichen Sektor. Organisationen steuern – Strukturen schaffen – Prozesse gestalten. 2. Auflage, Reham, München.
- Simsa, R./Meyer, M./Badelt, C. (Hrsg.) (2013): Handbuch der Nonprofit-Organisation. Strukturen und Management. 5. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.

**Studienformat Fernstudium**

<b>Studienform</b> Fernstudium	<b>Kursart</b> Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung: Hausarbeit, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b> 100 h	<b>Präsenzstudium</b> 0 h	<b>Tutorium</b> 25 h	<b>Selbstüberprüfung</b> 25 h	<b>Praxisanteil</b> 0 h	<b>Gesamt</b> 150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

**Studienformat Kombistudium**

<b>Studienform</b> Kombistudium	<b>Kursart</b> Vorlesung
------------------------------------	-----------------------------

<b>Informationen zur Prüfung</b>	
<b>Prüfungszulassungsvoraussetzungen</b>	<b>BOLK:</b> Ja <b>Evaluation:</b> Nein
<b>Prüfungsleistung</b>	Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung: Hausarbeit, 90 Minuten

<b>Zeitaufwand Studierende</b>					
<b>Selbststudium</b>	<b>Präsenzstudium</b>	<b>Tutorium</b>	<b>Selbstüberprüfung</b>	<b>Praxisanteil</b>	<b>Gesamt</b>
100 h	0 h	25 h	25 h	0 h	150 h

<b>Lehrmethoden</b>	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed