

Odluka br. 332/2024
Rijeka, 06.11.2024.

Na temelju članka 3. stavka 1. i članka 7. stavka 3. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe koje je Upravni odbor donio dana 27.06.2022. godine, a u svezi sa člankom 20. stavkom 1. točkom 2 Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (NN 46/2022), JADRAN – GALENSKI LABORATORIJ d.d., putem Izvršnog direktora, dana 06.11.2024. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

I.

Odlukom br. 3103-2022 od dana 21.07.2022. godine sukladno odredbama Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti i imenovanja povjerljive osobe, **RAFAELA BAČIĆ MILUN**, Voditeljica pravnih poslova i intelektualnog vlasništva, broj telefona: 099 534 99 04, e- mail kontakt: rafaela.bacicmilun@jglpharma.com, imenovana je **Povjerljivom osobom**.

Ovom Odlukom utvrđuje se kako **RAFAELA BAČIĆ MILUN** i nadalje ostaje Povjerljivom osobom.

II.

Na prijedlog Radničkog vijeća, očitovanje Radničkog vijeća broj 2/2024 od dana 29.10.2024. godine, **zamjenikom Povjerljive osobe**, imenuje se **MARINA MAVRINAC**, IT specijalist GxP sustava - Senior, broj telefona: 099 267 17 79, e- mail kontakt: marina.mavrinac@jglpharma.com, sve budući je IVI PEVALEK, dosadašnjem zamjeniku Povjerljive osobe, prestao radni odnos kod Poslodavca.

III.

Povjerljiva osoba prati primjenu zakona kojim se uređuje zaštita prijavitelja nepravilnosti te promiče poštivanje zakonskih rješenja i zaštitu prijavitelja nepravilnosti, zaprima prijave nepravilnosti, provodi postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti, štiti identitet i zaprimljene podatke prijavitelja nepravilnosti, pruža

prijavitelju nepravilnosti opće informacije o njegovim pravima i postupku, omogućuje uvid u spis predmeta te vodi evidenciju o zaprimljenim prijavama.

Povjerljiva osoba dužna je:

- a) Zaprimiti prijavu nepravilnosti i potvrditi primitak prijave u roku od sedam dana od dana primitka,
- b) Bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja nepravilnosti,
- c) Poduzeti radnje radi ispitivanja nepravilnosti i dostaviti prijavitelju povratnu informaciju o prijavi u pravilu u roku od 30 dana, ali ne duljem od 90 dana od dana potvrde o primitku prijave ili ako potvrda nije poslana prijavitelju, nakon proteka sedam dana od dana podnošenja prijave,
- d) Bez odgode prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena s poslodavcem,
- e) Bez odgode pisanim putem obavijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu ispitivanja prijave,
- f) Pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama i ishodu postupanja u roku od 30 dana od dana odlučivanja o prijavi,
- g) Čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako to nije suprotno posebno zakonu,
- h) Pružiti jasne i lako dostupne informacije o postupcima za podnošenje prijave nadležnom tijelu za vanjsko prijavljivanje i, prema potrebi, institucijama, tijelima, uredima ili agencijama Europske unije nadležnim za postupanje po sadržaju prijave nepravilnosti.

Povjerljiva osoba i njezin zamjenik moraju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlouporabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

IV.

Na zamjenicu Povjerljive osobe se na odgovarajući način primjenjuju sva prava, ovlasti i obveze povjerljive osobe.

Zamjenica Povjerljive osobe djeluje kada Povjerljivoj osobi prestane dužnost iz bilo kojeg razloga, a sve do imenovanja nove osobe, odnosno u slučaju duže nenazočnosti Povjerljive osobe (30 i više dana), ili ako ga Povjerljiva osoba posebno za to ovlasti, ili

u slučaju kraće nenazočnosti Povjerljive osobe ako postoje opravdani razlozi da se ispitivanje prijave nepravilnosti ne odgađa do povratka Povjerljive osobe.

V.

Povjerljiva osoba i njezina zamjenica dužne su po prestanku obavljanja dužnosti Povjerljive osobe i njezine zamjene, pa i nakon prestanka rada kod Poslodavca čuvati povjerljivost podataka za koje su doznale tijekom obavljanja poslova Povjerljive osobe i njezine zamjene.

VI.

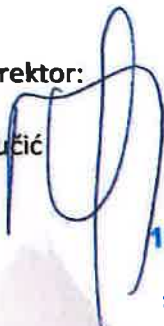
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja. Ovom Odlukom stavlja se van snage točka 2 Odluke broj: 3103/2022 od dana 21.07.2022.

VII.

Ova Odluka objavit će se putem JGL obavijesti i na oglasnim pločama društva.

Izvršni direktor:

Mislav Vučić



15
JGL d.d.
Svilno 20 Rijeka