

Lokal elevhälsoplan Realgymnasiet Uppsala 24-25

Inledning

Skolans huvuduppdrag är utveckling och lärande.

Goda studieresultat, en god hälsa och ett bra mående hänger samman. Den pedagogiska verksamheten ska anpassas efter elevens behov och skapa förutsättningar för fortsatt lärande.

Svårigheter uppstår inte för att eleven är på ett visst sätt - svårigheter uppstår för att lärmiljön inte fungerar för eleven.

Vid Realgymnasiet i Uppsala är alla våra elever alla medarbetares ansvar. Det betyder att alla som arbetar i verksamheten ska vara delaktiga i, och ansvariga för, elevhälsoarbetet som syftar till att skapa goda lärmiljöer för elevens kunskapsutveckling.

1.1 Syfte

Den lokala elevhälsoplanen ska vara ett stöd till alla medarbetare i det dagliga elevhälsoarbetet samt vara vägledande för alla elevers rätt till en likvärdig möjlighet att utvecklas och lära.

Elevhälsoplanen ska vara en grund för gemensam verksamhetsutveckling och samsyn i elevhälsoarbetet.

1.2 Lärande och hälsa

Hälsofrämjande skolutveckling är ett begrepp som Skolverket använder för att understryka att elevhälsoarbetet är en långsiktig process och som berör hela skolans personal. Detta innebär att eleven görs delaktig i utbildningen och att skolan ser att rutiner för samarbetsformer med vårdnadshavare finns.

Elevhälsan ska arbeta förebyggande och hälsofrämjande och stötta elevens utveckling mot utbildningens alla mål.

Genom elevhälsans uppdrag sätts sambandet mellan lärande och hälsa i fokus och elevhälsan ska vara nära knuten till skolans uppdrag.

Arbetet ska präglas av ett nära samarbete mellan samtliga funktioner på skolan.

1.3 Inkluderande förhållningssätt

Alla elever ska känna sig inkluderade i den verksamhet där de befinner sig. Alla som arbetar i verksamheterna ska utgå från detta förhållningssätt. Samspelet mellan den pedagogiska, sociala och fysiska miljön är en viktig förutsättning för kunskapsutveckling och känslan av delaktighet.

För att möjliggöra samspel i en inkluderande miljö måste man arbeta för att främja alla de faktorer som gynnar en skolkultur för delaktighet. Alla nivåer ska ingå i detta arbete: kulturen på skolan, personalrummet, rutiner och strukturer med mera.

Negativa attityder och exkluderande strukturer i skolan hindrar social inkludering, därför är en viktig del av arbetet att undanröja sådana hinder. Flexibilitet och fokus på styrkor främjar inkludering och delaktighet.

2. Elevhälsans uppdrag

Elevhälsans roll ska enligt skollagen främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevhälsan ska också stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål och har därför ett särskilt ansvar för att undanröja hinder för varje enskild elevs lärande och utveckling. Elevhälsan ska inkluderas i arbetet med generellt riktade uppgifter som rör elevernas arbetsmiljö, till exempel skolans värdegrund, arbetet mot kränkande behandling, undervisningen om tobak, alkohol, narkotika och doping samt jämställdhet och sexualitet, samtycke och relationer. Skolan har ett ansvar för att varje elev får kunskap om, och förståelse för, den egna livsstilens betydelse för hälsan och om vilka förutsättningar som finns för att skapa en god hälsa.

-Elevhälsoarbetet stärktes i skollagen 2023, vilket berör alla som arbetar i skolan och förtydligades av följande meningar: Elevhälsans arbete ska bedrivas på individ-, grupp- och skolenhetsnivå och ske i samverkan med lärare och övrig personal.

-Elevhälsan ska vara en del av skolans kvalitetsarbete.

-Vid behov ska elevhälsan samverka med hälso- och sjukvården och socialtjänsten

Även kompetenskravet för specialpedagogiska insatser höjs då det nu krävs tillgång till specialpedagog eller speciallärare.

2.1 Förebyggande insatser

Det förebyggande arbetet görs för att minimera och undanröja de riskfaktorer som uppmärksammas och identifierats genom kartläggning på individ, grupp och organisationsnivå.

Kartläggningen följs av analys och därefter planering av förebyggande insatser.

Effektivt förebyggande bygger på riskfaktorer snarare än fokus på det som inte fungerar, dvs vi gör mer av det som fungerar bra och försöker ta bort det som fungerar mindre bra. Dock är det viktigt för skolans personal att känna till vad som stjälpur för att kunna undvika det och göra annorlunda fortsättningsvis.

Målet är att skapa en lärandemiljö där alla elever, utifrån sina förutsättningar, ges optimala möjligheter till lärande och utveckling.

2.2 Hälsofrämjande arbete

Det främjande arbetet utgår från det friska. Det handlar om att bibehålla och/eller stärka det pedagogiska arbete som gynnar ett gott socialt och emotionellt klimat, att eleven mår gott både

psykiskt och fysiskt. Eleven ska uppleva sig delaktig i verksamheten och bekräftas positivt. Viktiga friskfaktorer är att eleven upplever skolan som meningsfull, begriplig och hanterbar.

2.3 Lärarens roll för elevens lärande

Vid Realgymnasiet i Uppsala bygger vi verksamheten utifrån elevens förutsättningar och behov. Som stöd i detta arbete arbetar läraren tätt med de olika funktionerna i elevhälsans tvärprofessionella team i skapandet av den differentierade undervisningen.

När läraren är aktiv, pådrivande och utformar undervisningen så att den fungerar för olika elever påverkas resultatet i positiv riktning.

Läraren har ett ansvar i att skapa goda relationer med eleven, då detta har mycket stor betydelse för hur eleven utvecklas mot utbildningens mål.

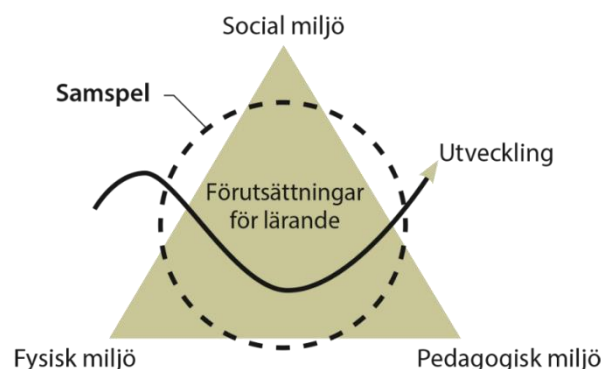
Att skapa ett tillåtande klassrumsklimat där man får göra misstag och där problem ses som tillfällen att lära är viktigt.

Att eleven känner sig så trygg att denne kan ge uttryck för idéer och tankar är viktigt för att läraren på så sätt kan få kunskap om hur eleven lär och tänker. Dessa insikter är mycket viktiga i skapandet av differentierad undervisning.

3. Tillgänglighet

Vid Realgymnasiet i Uppsala arbetar vi utifrån Specialpedagogiska skolmyndighetens tillgänglighetsmodell vilket innebär att eleven:

- får rätt till utbildning anpassad
- efter elevens förutsättningar och där eleven får sina behov tillgodosedda
- får möjlighet att vara delaktig i en gemenskap
- får tillgång till pedagogiska strategier och stödstrukturer,
- alternativa hjälpmedel och andra anpassningar
- får tillgång till rum för lärande som är anpassade utifrån olika förutsättningar och behov både ute och inne.



3.1 Lär miljöer ledning och stimulans

Skolans lärmiljöer, såväl fysiska, digitala och sociala, ska anpassas så att eleverna ges möjlighet att utvecklas maximalt utifrån sina förutsättningar. Lärarna ansvarar för att planera och genomföra undervisningen så att den omfattar målen i läroplanen och respektive kursplan.

Eleverna ska ges aktivt lärarstöd i undervisningen och hänsyn ska tas till individernas behov och förutsättningar. Även de elever som lär sig lätt behöver lärarens stöd för att kunna hantera mer utmanande och svårare uppgifter.

Läraren ska organisera, anpassa och variera undervisningen på både grupp- och individnivå, med stöd av personalen i elevhälsan. Om det framkommer att elever har behov av ytterligare stödinsatser ska dessa ges i form av extra anpassningar och/eller särskilt stöd.

3.2 Extra anpassningar

Elever som riskerar att inte nå utbildningens mål i något eller några ämnen skall erbjudas extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen (3 kap 5 § SL). Extra anpassningar ska genomföras inom ramen för den ordinarie undervisningen och dokumenteras för att underlätta den pedagogiska planeringen.

För kollegialt stöd diskuterar läraren de extra anpassningarna i arbetslaget och tillsammans med elevhälsans personal. Vid mötet kan det ev. beslutas om att ytterligare extra anpassningar ska användas, men även att en pedagogisk utredning ska genomföras.

3.3 Särskilt stöd

En utredning ska skyndsamt göras vid misstanke om att en elev riskerar att inte nå utbildningens mål i något eller några ämnen, trots extra anpassningar (3 kap 7 § SL)². Den pedagogiska utredningen kan förslagsvis följa denna arbetsgång.

-Uppmärksamma och agera skyndsamt.

-Mentor ansvarar för att samla berörd personal

-Steg 1 Kartläggning av skolsituationen på individ- grupp- och organisationsnivå. Elev, vårdnadshavare och skolpersonal ska vara involverad. När fungerar det? När uppkommer skolsvårigheter?

-Steg 2 Pedagogisk bedömning. Vad behöver eleven i skolsituationen? Är eleven i behov av särskilt stöd?

-Besluta om att inte utarbeta åtgärdsprogram/Besluta om åtgärdsprogram. Informera elev och vårdnadshavare om beslutet.

-Genomför eventuellt särskilt stöd.

-Följ upp och utvärdera

Mallar för utredning och beslut finns i Prorenata.

Exempel på särskilt stöd kan vara:

- Långvariga och regelbundna specialpedagogiska insatser
- Förlängd undervisning
- Reducerat program

4. Elevhälsans organisation

Vid Realgymnasiet i Uppsala är samtliga medarbetare på skolan involverade i att skapa en god miljö för lärande för samtliga elever.

Arbetet med elevens hälsa handlar om alla faktorer som påverkar hur eleven mår och lyckas i skolan.

Elevhälsan är en resurs i arbetet för att skapa ett bra elevhälsoarbete på skolan men det kräver en hög grad av samverkan mellan de olika professionerna inom elevhälsan samt med övrig personal.

4.1 Rektor

Rektor har det yttersta och övergripande ansvaret för elevhälsan på skolan. Rektor leder och utvecklar det förebyggande och hälsofrämjandearbetet.

Rektor ansvarar för att det finns rutiner för möten mellan elevhälsans professioner och lärarna.

Rektor ansvarar för att utredning om särskilt stöd påbörjas skyndsamt. Om utredningen visar att en elev behöver särskilt stöd beslutar rektor att åtgärdsprogram upprättas och att eleven får det stöd som behövs.

4.2 Lärare och mentor

Den största delen av elevhälsoarbetet sker inom ramen för ordinarie undervisning. Därför är det oftast läraren som uppmärksammar och ansvarar för när en elev kommer i svårigheter. Men det är också av stor vikt att mentor och övrig elevhälsopersonal är insatta i hur undervisningen bedrivs.

Läraren kan, på uppdrag av rektor ansvara för den pedagogiska kartläggningen om det inte är uppenbart obehövt i samråd med elevhälsoteamet. Samordning med mentor och lärarkollegor är som regel nödvändig för att få fram en helhetsbild. Kartläggningen dokumenteras enligt central mall tillsammans med elev och vårdnadshavare.

Strävan är alltid att möta elevens behov på gruppnivå genom differentierad undervisning och här tar vi hjälp av vår Prognos som elevhälsan arbetar med tillsammans med övrig pedagogisk personal för att få en överblick av elevernas lärande.

4.3 Elevhälsan

Skollagen säger att elevhälsan ska innehålla psykologiska, medicinska, psykosociala och specialpedagogiska insatser.

Elevhälsans arbete bedrivs på organisations-, grupp- och individnivå. Detta innebär att elevhälsan:

- Samverkar med skolans pedagogiska personal i arbetsmiljöfrågor samt i det övergripande hälsofrämjande och förebyggande arbetet.
- Bistår skolledningen med information, råd och utredningar och frågor som har betydelse för elevens lärande, utveckling och hälsa.
- Arbetar för en säker och god arbets- och lärandemiljö för eleven – upp-märksammar ogynnsamma förhållanden i elevens skolmiljö.
- Tar del av vetenskaplig utveckling inom relevanta områden för att utveckla elevhälsans arbete.
- Samarbetar kontinuerligt och strukturerat med pedagogisk och annan personal på skolan kring planering av undervisning och kartläggning av lärmiljöer på individ, grupp och organisationsnivå.
- Samverka med externa kontakter.
- Är delaktiga i uppgiften att identifiera och åtgärda hinder i elevens lärande, utveckling och hälsa – hänvisar vidare till annan vård om behandling behövs.
- Är en del av skolans kvalitetsarbete genom att delta i arbetet med att kartlägga, planera, följa upp, analysera, dokumentera och utveckla utbildningen. Den samlade elevhälsan exempelvis även med rutiner för att arbeta förebyggande och hälsofrämjande, rutiner för kartläggning och analys av frånvaro, kränkande behandling, åtgärdsprogram och klagomålshantering, elevers delaktighet och inflytande, trygghet och studiero, ANDT och sexualitet, samtycke och relationer.

4.4 Elevhälsans specialpedagogiska insats

Arbetsuppgifterna för elevhälsans specialpedagogiska insats:

- Tillföra specialpedagogisk kompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete.
- Stötta lärare i pedagogiska kartläggningar
- Delta i utredningar om särskilt stöd
- Utforma åtgärdsprogram
- Ge handledning till pedagogisk personal
- Följa upp, utvärdera och stödja utvecklingen av verksamhetens lärmiljöer.
- Samverka med rektor i analys av Prognos och fördelning av resurser som en del i det förebyggande arbetet.

4.5 Elevhälsans medicinska insats

Arbetsuppgifterna för elevhälsans medicinska insats utförs av skolsköterska och skolläkare och består i att:

- Tillföra medicinsk och omvårdnadskompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete.
- Vid hälsobesök tidigt identifiera problem eller symptom hos en elev som kan innebära att denne är i behov av stöd eller andra insatser.

- I samverkan med elev, vårdnadshavare och skolans övriga personal arbeta för att ge eleven kunskap om hälsosamma levnadsvanor och om faktorer som bidrar till hälsa eller ohälsa.
- Ge handledning och konsultation till skolans övriga personal.
- Bevaka elevens vaccinationstäckning så att kompletterande vaccinationer kan erbjudas om det finns behov.
- Bidra med medicinsk kunskap inför arbetsmoment som är förlagda ute i verksamheter och vid yrkesvägledning.
- Erbjuder enklare sjukvårdsinsatser.

4.6 Elevhälsans psykologiska insats

Arbetsuppgifterna för elevhälsans psykologiska insats består i att:

- Tillföra psykologisk kompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete och på rektorns uppdrag genomföra psykologiska utredningar och bedömningar av elever, grupper och organisation.
- Bidra med psykologisk kunskap om elevens förutsättningar för lärande och behov av stöd.
- Ge handledning och konsultation till skolans övriga personal.
- Bidra med kunskap kring psykiska besvär, till exempel ångest och depression.
- Bidra med psykologisk kunskap kring skydds- och riskfaktorer för elevens hälsa och lärande, till exempel genom utbildning kring psykisk hälsa och ohälsa.
- Bidra till kompetensutveckling till elevhälsan.

4.7 Elevhälsans psykosociala insats

Arbetsuppgifterna för elevhälsans psykosociala insats består i att:

- Tillföra psykosocial kompetens som ett stöd i lärarnas pedagogiska arbete och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete.
- Genomföra samtal, såsom stöd-, motivations- och krissamtal liksom utredande och rådgivande samtal med enskild elev och dennes familj relaterade till skolsituationen.
- På rektorsuppdrag utreda och bedöma den sociala och psykosociala situationen för enskild elev.
- Ge handledning och konsultation till skolans övriga personal.
- Bidra med kunskap om risk- och skyddsfaktorer för elevens hälsa, sociala situation, lärande och utveckling.
- Bidra med kunskaper om samhällets stödsystem samt ha kontakt med dessa funktioner.
- Delta i arbetet med skolans struktur och organisation när det gäller värdegrundsarbete och framtagandet av skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling samt i uppföljningen av planen tillsammans med eleven, vårdnadshavare och skolans personal.

5.0 Dokumentation

All dokumentation i elevärenden sker i ProRenata som är ett webbaserat journal-föringssystem för elevhälsan. All dokumentation hamnar på ett ställe och ger en samlad bild över elevhälsans arbete kring en elev eller elevgrupper.

EMI och kurator har egen dokumentation som ej är synlig för övriga medlemmar i elevhälsan. ProRenata är behörighetsstyrt och det är enbart elevhälsans professioner, rektor och mentor som har tillgång till, och kan dokumentera i ProRenata.

Vi arbetar med förebyggande och främjande insatser via EHM som verkar som en insats på gruppnivå. Dokumentation förs och insatser följs upp systematiskt.

5.1 Känsliga personuppgifter

Inom elevhälsan hanteras känsliga personuppgifter. Det är därför viktigt att följa de rutiner som finns skrivna kring detta på Lärande i Sveriges intranät under flik elevhälsa, dokumentation Prorenata. Där står bland annat hur man kan skicka och dela dokument med andra myndigheter.

Det är också viktigt att den handlingsplan som ska upprättas för elever med skyddade personuppgifter efterlevs.

6.0 Anmälan till socialtjänsten

Den som arbetar i skolan och i sitt yrke kommer i kontakt med barn eller unga ska enligt 14 kap. §1c SoL anmäla till socialtjänsten om man misstänker att ett barn far illa eller riskerar att fara illa. Den som har anmälningsskyldighet i sitt yrkesutövande kan inte vara anonym. Anmälan görs till socialtjänsten i den kommun där barnet bor.

Man anmäler sin oro eller misstanke om att ett barn kan fara illa och behöver inte ha bevis för att det är så. En sådan misstanke kan gälla allt från omsorgssvikt och vuxnas oförmåga, till att ett barn bevittnar eller blir utsatt för våld eller andra övergrepp.

Blankett för anmälan till socialtjänsten finns i Prorenata och varje enhet har rutiner för orosanmälan.

7.0 Handlingsplan för närvaro

På gymnasiet råder ingen skolplikt men man har en skyldighet att vara närvarande.

Olovlig frånvaro kan få konsekvenser för studiemedlet från CSN och mycket omfattande frånvaro kan betraktas som att eleven har avslutat utbildningen.

Lärande i Sveriges skolor har ett ansvar för att varje elev fullföljer sin skolgång och följer den rutin som finns för närvarokontroll. På Realgymnasiet i Uppsala registreras all närvaro i Admentum och rutin för frånvarohanteringen finns.

Frånvaro kan vara både giltig och ogiltig. Giltig frånvaro innebär sjukdom som är anmäld av vårdnadshavare / myndig elev eller ledighet som har beviljats av mentor vid kortare ledighet och av rektor vid längre ledighet. Ogiltig frånvaro innebär ej anmäld, eller ej giltig frånvaro.

Oroande frånvaro är sådan frånvaro som pågår under lång tid oavsett den är giltig eller ogiltig.

Som utgångspunkt är Lärande i Sveriges skolor restriktiva med beviljad ledighet, eftersom skolans ansvar är att alla elever ska ges de bästa förutsättningarna att nå så långt som möjligt i relation till utbildningens mål. För att ta detta ansvar är elevens närvaro och deltagande i undervisningen central.

Oroande frånvaro ska utredas och även meddela elevens hemkommun.

7.1 Främjande arbete för ökad närvaro

Realgymnasiet i Uppsala ska arbeta med att främja skolnärvaron. Det innebär att man arbetar aktivt med faktorer som kan bidra till generella vinster för alla elevers rätt till lärande, trygghet och studiero. Elever som är trygga och trivs i skolan, som känner motivation och lust att lära samt får det stöd och de utmaningar de behöver i sitt lärande, väljer nästan alltid att vara närvarande i skolan.

Det främjande arbetet bör omfatta både kunskapsmål och sociala mål, vilket betyder att man kan behöva se över såväl undervisningens utformning som personalens förhållningssätt till elever och vårdnadshavare. Att arbeta främjande kan därför handla om att skapa ett vänligt och respektfullt skolklimat med goda relationer mellan elever och mellan vuxna och elever där eleverna görs delaktiga och känner trivsel.

Det kan också handla om att utveckla skolans arbets- och lärandemiljöer att bli ännu mer anpassade och stimulerande.

7.2 Förebygga, utreda och åtgärda frånvaro

I det förebyggande arbetet utgår man från en faktisk eller teoretisk risk som har identifierats. De förebyggande insatserna kan vända sig till en, flera eller alla elever på skolan men också till personal och vårdnadshavare.

Ett exempel på förebyggande arbete är att Realgymnasiet i Uppsala utvärderar och utvecklar frånvarorutinen. Det kan till exempel handla om att frånvaron har visat sig öka vid vikariesituationer eller schemabrytande aktiviteter. Även övergångar mellan årskurser kan vara problematiska.

Arbetslag och elevhälsan bör förbereda skolstarten noggrant för att förebygga frånvaro.

På individnivå är syftet med en utredning att få svar på varför eleven så ofta är borta från skolan så att man kan sätta in rätt insatser för att minska frånvaron. Det gäller både giltig och ogiltig frånvaro. Utredningen ska ha fokus på orsaker som har med skolan att göra, även om läraren också kan vara uppmärksam på andra orsaker. I utredningen är det viktigt att tala med eleven och lyssna in hur eleven själv upplever sin skolsituation. Det är också viktigt att tala med elevens vårdnadshavare och med de lärare och den skolpersonal som undervisar eleven eller som eleven möter i skolan. Samtalen behöver både ha fokus på hur eleven uppfattar undervisningen och den sociala miljön.

I vissa fall räcker det med en enklare utredning men det kan finnas fall där mer omfattande utredning kan behövas och särskilt stöd kan bli aktuellt, mallar för detta finns i Prorenata. Det är viktigt att åtgärderna diskuteras tillsammans med elev och vårdnadshavare i de fall eleven är minderårig och att åtgärderna följs upp regelbundet. Undersök om eleven har problem med relationer, trivsel eller trygghet i skolan. Undersök om eleven har svårigheter i undervisningen eller om det finns något som beror på hemförhållanden för att tidigt kunna upptäcka mönster i elevens frånvaro skall närvarorutiner och åtgärder följas utan undantag enligt handlingsplan/åtgärdstrappan.

Rector ansvarar för att all skolpersonal har kunskap om hur handlingsplanen ska tillämpas samt att den tillämpas. Rutinen finns på Lärande i Sveriges intranät.

8.0 Organisation av elevhälsans arbete vid Realgymnasiet i Uppsala

Vid Realgymnasiet i Uppsala arbetar vi aktivt med främjande och förebyggande arbete för att undanröja hinder, så att varje elev når så långt som möjligt.

EHT hjälps åt att kartlägga eleven, gruppen och organisationen genom återkommande möten. Detta sker både i EHT-möten och med all berörd personal i mötesformen EHM.

Även om elevhälsoteamet driver vissa elevhälsofrågor är vi noga med att alla på skolan ska känna sig och få vara delaktiga i elevhälsoarbetet. Det gör vi genom att vi väver samman pedagogiskt arbete med elevhälsoarbete – till exempel i samband med arbete kring studiero och värdegrund.

Elevhälsoteamet har ett ansvar att kontakta berörd personal om de ärenden som kommer upp och hur det ska hanteras.

Elev- och personalenkäter är ett verktyg vi använder på skolan, utifrån dessa kan vi kartlägga och se vad vi behöver arbeta med i nuet. Via dessa enkäter har vi kommit fram till olika fokusområden och temadagar.

Vi vill att varje elev hos oss ska nå sina förväntade mål därav arbetar vi i Uppsala med Mitt lärande i vår läroplattform Canvas.

Mitt lärande innefattar att lärarna fyller i information om elevens kunskapsutveckling, vilket även inbegriper vad eleven har missat i en kurs. Mentorerna meddelar därefter eleven hur det går och gör en studieplanering tillsammans med eleven, detta för att underlätta elevens studiegång.

För att underlätta för eleven, vårdnadshavare och mentor att få en snabb överblick av studierna arbetar vi med verktyget Prognos. Undervisande lärare fyller i Prognosen i slutet av varje månad om eleven ligger i fas, om eleven har rester alternativt riskerar att inte nå målen eller om eleven inte når målen.

En gång i månaden följer EHT upp varje enskild elevs frånvaro och beslutar om en frånvarokartläggning ska påbörjas.

För att ge elever förutsättningar att arbeta med eventuella rester anordnar vi pluggkvällar och lovskola.

Vi har heltidsmentorer, en mentor på Realgymnasiet i Uppsala har mycket tid för varje elev och arbetar som studie couch för eleverna.

Fortbildning för den pedagogiska personalen för läsåret sker inom området relationellt ledarskap i klassrummet.

Fokusområde för elevhälsan under läsåret är konflikthantering.

Elevhälsan är utbildad inom området motiverandesamtal.

Rektor och Biträdande rektor leder Pedagogiskt elevråd. Det är ett forum där Ledningen möter elevrepresentanter och fokus ligger på pedagogiska frågor kopplat till undervisningen.

Mentorer arbetar med skolans elevråd, det är en viktig del i arbetet med elevinflytande och att eleverna blir delaktiga i arbetet med elevhälsan och skolklimatet.

Tillsammans med eleverna och skolans medarbetare anordnas skolevenemang som exempelvis halloween, kanelbullens dag, luciafirande, ägg jakt, skolavslutningar med mera.

Giltighetstiden för den här lokala elevhälsoplanen är 2024-10-01 t o m 2025-10-01. Planen revideras årligen.