



# **Elevhälsoplan**

Realgymnasiet Eskilstuna

Läsåret 2024-2025

## Innehåll

|                                                                                    |    |
|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Inledning.....                                                                  | 3  |
| 1.1 Syfte.....                                                                     | 3  |
| 1.2 Lärande och hälsa.....                                                         | 3  |
| 1.3 Inkluderande förhållningssätt .....                                            | 3  |
| 2. Elevhälsans uppdrag.....                                                        | 4  |
| 2.1 Förebyggande arbete .....                                                      | 4  |
| 2.2 Hälsöfrämjande arbete .....                                                    | 4  |
| 2.4 Lärarens roll för elevens lärande.....                                         | 5  |
| 3. Tillgänglighet .....                                                            | 5  |
| 3.1 Lär miljöer, ledning och stimulans .....                                       | 6  |
| 3.2 Extra anpassningar .....                                                       | 6  |
| 3.3 Särskilt stöd .....                                                            | 7  |
| 4. Elevhälsans organisation .....                                                  | 8  |
| 4.1 Rektor .....                                                                   | 8  |
| 4.2 Lärare och mentor.....                                                         | 9  |
| 4.3 Elevhälsan.....                                                                | 9  |
| 4.4 Elevhälsans specialpedagogiska insats.....                                     | 9  |
| 4.5 Elevhälsans medicinska insats.....                                             | 10 |
| 4.6 Elevhälsans psykologiska insats .....                                          | 10 |
| 4.7 Elevhälsans psykosociala insats .....                                          | 10 |
| 5. Dokumentation .....                                                             | 11 |
| 5.1 Känsliga personuppgifter .....                                                 | 11 |
| 6. Anmälan till socialtjänsten .....                                               | 11 |
| 7. Handlingsplan för närvaro.....                                                  | 11 |
| 7.1 Rutiner för att komma tillrätta med ogiltig frånvaro/omfattande frånvaro ..... | 12 |
| 8. Mål och uppföljning av elevhälsoarbetet samt plan framåt.....                   | 12 |
| 9. Lokal organisation .....                                                        | 12 |

## 1. Inledning

Skolans huvuduppgift är utveckling och lärande. Goda studieresultat och hälsa hänger samman. Den pedagogiska verksamheten ska anpassas efter elevernas olika behov och skapa förutsättningar för fortsatt lärande. Svårigheter uppstår inte för att eleven är på ett visst sätt - svårigheter uppstår för att lärmiljön inte fungerar för eleven.

Vid Realgymnasiet i Eskilstuna är alla våra elever alla medarbetares ansvar. Det betyder att alla som arbetar i verksamheten ska vara delaktiga i, och ansvariga för, elevhälsoarbetet som syftar till att skapa goda lärmiljöer för elevens kunskapsutveckling.

Elevhälsoplanen bygger på skollagen (2010:800) samt lagen om Förenta nationernas konvention om barns rättigheter (2018:1197). Som stöd används även Vägledning för elevhälsan (2014), ett vägledningsdokument framtaget gemensamt av Socialstyrelsen och Skolverket.

### 1.1 Syfte

Den lokala elevhälsoplanen är ett stöd till alla medarbetare i det dagliga elevhälsoarbetet, samt är vägledande för alla elevers rätt till en likvärdig möjlighet att utvecklas och lära. Elevhälsoplanen uttrycker de värderingar och förhållningssätt som ska råda vid elevhälsoarbete på Realgymnasiet i Eskilstuna.

Elevhälsoplanen är en grund för den gemensamma verksamhetsutvecklingen och bidrar till samsyn i elevhälsoarbetet.

### 1.2 Lärande och hälsa

En lyckad skolgång är den viktigaste faktorn för ett barns hälsa i framtiden. Omvänt är god hälsa en viktig förutsättning för att klara målen i skolan. Skolverket använder begreppet Hälsofrämjande skolutveckling för att understryka att elevhälsoarbetet är en långsiktig process och att det är en angelägenhet för all personal på skolan.

Elevhälsan och all övrig personal på skolan ska delta i ett förebyggande och hälsofrämjande arbete och bidra till elevens utveckling mot utbildningens mål. Elevhälsans arbetar utifrån synen att utbildningens mål och hälsomål har ett samband. Genom elevhälsans uppdrag och fokus sätts sambandet mellan lärande och hälsa i centrum och elevhälsan blir nära knuten till skolans uppdrag. Arbetet präglas av ett nära samarbete mellan samtliga funktioner på skolan. EHM – elevhälsamöten – är viktiga forum för detta samarbete. EHM hålls veckovis under året där all personal som jobbar med samma elevgrupp, inklusive elevhälsoteamet, deltar. Även elever deltar genom att bidra med sitt nuläge till de möten som hålls.

Detta innebär att elever görs delaktiga i utbildningen. Skolan ser även till att rutiner för goda samarbeten med vårdnadshavare finns och följs.

### 1.3 Inkluderande förhållningssätt

Alla elever ska känna sig inkluderade i vår verksamhet i Realgymnasiet i Eskilstuna. Alla som arbetar i verksamheten ska utgå från detta förhållningssätt. Samspelet mellan den pedagogiska, sociala och fysiska miljön är en viktig förutsättning för kunskapsutveckling och känslan av delaktighet. På Realgymnasiet i Eskilstuna månar vi om att vara en inkluderande skola, vilket förbättrar elevens möjlighet att samspela med andra och att skapa vänskapsband med andra. För att möjliggöra samspel och vänskapsband i en inkluderande miljö behövs arbete för att främja alla de faktorer som gynnar en skolkultur för delaktighet. Alla nivåer ingår i detta arbete: kulturen på skolan,

personalrummet, rutiner, strukturer m. m. Negativa attityder och exkluderande strukturer i skolan hindrar social inkludering, därför är en viktig del av det förebyggande arbetet på Realgymnasiet i Eskilstuna att undanröja sådana hinder. Flexibilitet och fokus på styrkor främjar inkludering och delaktighet, något vi månar om att lyfta fram för att synliggöra.

## 2. Elevhälsans uppdrag

Elevhälsans roll ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevhälsan ska stödja elevens utveckling mot utbildningens mål och har därför ett särskilt ansvar för att, tillsammans med lärare, undanröja hinder för varje enskild elevs lärande och utveckling.

Elevhälsan (tillsammans med övrig personal) ska också arbeta med generellt inriktade uppgifter som rör elevens arbetsmiljö, till exempel skolans värdegrund, arbete mot kränkande behandling, undervisning om tobak, alkohol, narkotika och dopning samt jämställdhet och sexualitet, samtycke och relationer.

Skolan har ansvar för att varje elev får kunskap om, och förståelse för, den egna livsstilens betydelse för hälsan och kunskap om vilka förutsättningar som finns för att skapa en god hälsa.

### 2.1 Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet görs för att minimera och undanröja de riskfaktorer som uppmärksammas och identifierats genom kartläggning på individ-, grupp- och organisationsnivå. Riskfaktorer kan till exempel vara brist på struktur i skolan, stress, dåliga kamratrelationer, otillgängliga lärandemiljöer eller dåliga relationer till vuxna i skolan.

Effektivt förebyggande bygger på friskfaktorer snarare än fokus på det som inte fungerar, dvs vi gör mer av det som fungerar bra och försöker minimera det som fungerar mindre bra. Dock är det viktigt för skolans personal att känna till vad som stjälpes för att kunna undvika det.

Målet är att skapa en lärandemiljö där alla elever, utifrån sina förutsättningar, ges optimala möjligheter till lärande och utveckling.

### 2.2 Hälsofrämjande arbete

Det främjande arbetet utgår från ett salutogent perspektiv, dvs med fokus på det friska. Det handlar om att bibehålla och/eller stärka det pedagogiska arbete som gynnar ett gott socialt och emotionellt klimat, att eleven mår bra både psykiskt och fysiskt.

Eleven ska uppleva sig delaktig i verksamheten och bekräftas positivt. Elevernas upplevelse av att det går bra och att de har framgång i skolarbetet, utifrån sin individuella förmåga, är viktigt. Elevernas upplevelse av att skolan är meningsfull, begriplig och hanterbar, är i sig viktiga friskfaktorer. Ju fler friskfaktorer eleven har omkring sig, desto bättre kan hen hantera olika påfrestningar och oförutsedda livshändelser.

## 2.3 Exempel på förebyggande och främjande verktyg



## 2.4 Elevhälsomöten

Vid Realgymnasiet i Eskilstuna bygger vi verksamheten utifrån elevens förutsättningar och behov. Som stöd i detta arbete arbetar läraren tätt med de olika funktionerna i elevhälsans tvärprofessionella team, samt med andra lärare som har samma elever i sina undervisningsgrupper. Utbytet av kunskaper hjälper lärarna att arbeta med differentierad undervisning. Strukturerade möten (EHM) för reflektion och utbyten schemaläggs regelbundet över året.

## 2.5 Lärarens roll för elevens lärande

Det finns ett starkt stöd för att lärarens kompetens är förknippad med både förhållningssätt och undervisningens genomförande. När läraren är aktiv, pådrivande och utformar undervisningen så att den fungerar för olika elever, påverkas resultatet i en positiv riktning. Läraren kan tillsammans med elevhälsans olika kompetenser identifiera behov och skillnader mellan olika elever vid skapandet av en differentierad undervisning.

Klassrumsklimatet är också betydelsefullt för elevens lärande. Det är viktigt att man öppet kan få göra misstag och att problem ses som tillfällen att lära. Att eleven känner sig så trygg att denne kan ge uttryck för idéer och tankar är viktigt för att läraren på så sätt kan få kunskap om hur eleven lär och tänker. Dessa insikter är viktiga i skapandet av differentierad undervisning.

Lärarens relationella kompetens har mycket stor betydelse för elevernas lärande och utveckling.

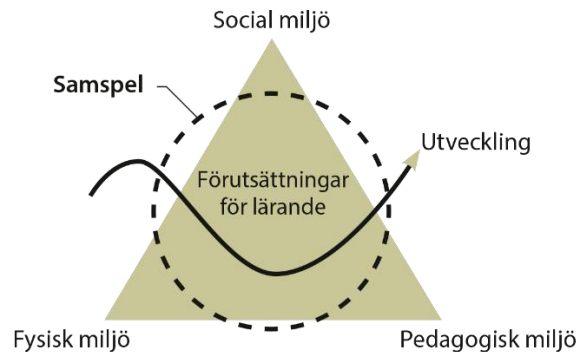
## 3. Tillgänglighet

Tillgänglighet innebär att alla elever ska ges tillgång till och möjlighet att ta del av lärande och gemenskap i lärmiljön. Tillgänglighet är ett begrepp som beskriver hur väl en organisation, verksamhet, lokal eller plats fungerar för eleven att vara delaktig fullt ut. Om lärmiljön inte är tillgänglig är det svårt för eleven att utvecklas så långt som möjligt utifrån målen i utbildningen.

På Realgymnasiet i Eskilstuna arbetar vi utifrån specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSMs) tillgänglighetsmodell. Denna handlar om att alla elever:

- får rätt till utbildning anpassad efter deras förutsättningar och där de får sina behov tillgodosedda

- får möjlighet att vara delaktiga i en gemenskap
- får tillgång till pedagogiska strategier och stödstrukturer, alternativa hjälpmedel och andra anpassningar
- får tillgång till rum för lärande som är anpassade utifrån olika förutsättningar och behov både ute och inne



### 3.1 Lärmiljöer, ledning och stimulans

Skolans lärmiljöer ska anpassas så att eleven ges möjlighet att utvecklas maximalt utifrån sina egna förutsättningar. Lärarna ansvarar för att planera och genomföra undervisningen så att den omfattar målen i läroplanen och respektive kursplan. Eleven ska ges aktivt lärarstöd i undervisningen och hänsyn ska tas till elevens behov och förutsättningar. Detta gäller både den elev som lär sig snabbt och den elev som behöver mer tid och eventuellt extra anpassningar eller annat stöd.

Läraren ska organisera, anpassa och variera undervisningen på både grupp- och individnivå, med stöd av medarbetarna i elevhälsan. Om det framkommer att eleven har behov av ytterligare stödinsatser ska detta ges i form av extra anpassningar och/eller särskilt stöd.

### 3.2 Extra anpassningar

Elever som riskerar att inte nå utbildningens mål i något eller några ämnen skall erbjudas extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen.<sup>1</sup> Extra anpassningar ska genomföras inom ramen för ordinarie undervisning och dokumenteras för att underlätta den pedagogiska planeringen.

Det är viktigt att alla undervisande lärare är medvetna om och använder sig av extra anpassningar för den elev som är i behov av detta. Det är elevens mentor och speciallärare/specialpedagog som ansvarar för att alla får kännedom om de extra anpassningarna och för kollegialt stöd diskuteras sådant som kan leda till extra anpassningarna i personalgruppen tillsammans med elevhälsans personal vid regelbundna EHM-möten. Detta görs även vid överlämningar och elevskanning.

Om de extra anpassningarna inte leder till önskat resultat ska mentor vända sig till rektor för beslut om utredning av särskilt stöd.

<sup>1</sup> 3 Kap 5 § SL Om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås eller de kravnivåer som gäller, och inte annat följer av 7 §, ska eleven skyndsamt ges stöd i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt.

### 3.3 Särskilt stöd

En utredning ska skyndsamt göras vid misstanke om att en elev riskerar att inte nå utbildningens mål i något eller några ämnen, trots extra anpassningar.<sup>2</sup> Rektor beslutar om en sådan utredning.

Den pedagogiska kartläggningen genomförs av speciallärare/specialpedagog i samråd med elevens undervisande lärare, men kan också innehålla andra delar som genomförs av andra professioner i elevhälsan. Viktigt är att också involvera eleven i utredningen.

En utredning kan vara av olika omfattning, vilket rektor beslutar om. Vanligt är att den består av följande tre delar:

- Kartläggning av elevens skolsituation på organisations-, grupp- och individnivå.
- Analys av kartläggningen för att se vilka behov som finns och vilka som ska delta.
- Pedagogisk bedömning av elevens stödbehov.

Elevhälsans olika professioner ska alltid konsulteras och beslut om eventuellt åtgärdsprogram fattas av rektor. Elev och vårdnadshavare informeras om beslutet och är delaktiga i utformandet av eventuellt åtgärdsprogram. Åtgärdsprogram är aktuellt om den pedagogiska bedömningen visar på behov av långvariga specialpedagogiska insatser alt. behov av stöd som inte kan ges inom ramen för ordinarie undervisning.

Elev och vårdnadshavare informeras om beslutet.

Exempel på särskilt stöd kan vara:

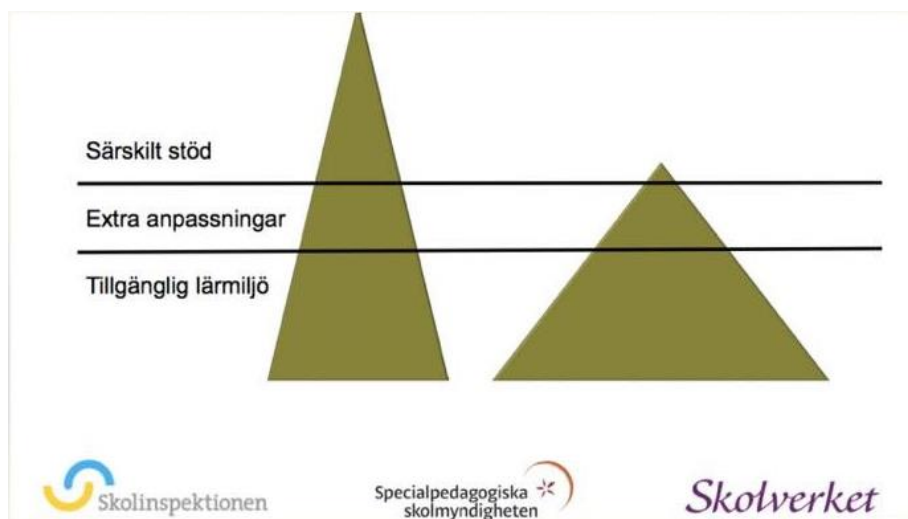
- Långvariga och regelbundna specialpedagogiska insatser
- Särskild undervisningsgrupp
- Anpassad studiegång

På Realgymnasiet i Eskilstuna arbetar all personal för att redan från början skapa så goda förutsättningar som möjligt för samtliga elever att lyckas med sitt lärande. Den tillgängliga lärmiljön syns exempelvis genom tydlig lektionsstruktur, varierade inläringssituationer och studiero i klassrummet.

---

<sup>2</sup> 3 Kap 7 § SL Om det inom ramen för undervisningen, genom användning av ett nationellt kartläggningsmaterial eller ett nationellt bedömningsstöd, resultatet på ett nationellt prov eller uppgifter från lärare, övrig skolpersonal, en elev eller en elevs vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att det kan befaras att en elev inte kommer att nå de kunskapskrav som minst ska uppnås eller de kravnivåer som gäller, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen enligt 5 §, ska detta anmälas till rektorn. Detsamma gäller om det finns särskilda skäl att anta att sådana anpassningar inte skulle vara tillräckliga. Rektorn ska se till att elevens behov av särskilt stöd skyndsamt utreds. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Samråd ska ske med elevhälsan, om det inte är uppenbart obehövligt. Om en utredning visar att en elev är i behov av särskilt stöd, ska han eller hon ges sådant stöd. Stödet ska ges med utgångspunkt i elevens utbildning i dess helhet, om det inte är uppenbart obehövligt.

Bilden beskriver vikten av en god grundstruktur till förmån för samtliga elevers utveckling och lärande.



## 4. Elevhälsans organisation

På huvudmannanivå finns en verksamhetschef som samordnar elevhälsan och ansvarar för den medicinska delen av elevhälsan. Verksamhetschefen har delegerat delar av det medicinska arbetet till MLA som står för medicinskt ledningsansvar. Ledningssystem finns för den medicinska delen av elevhälsan som beskriver ansvarsfördelning för de processer som ingår i deras arbete och hur egenkontrollen ska utföras.

På Lärande i Sveriges alla skolor finns lokala elevhälsoteam som benämns EHT där rektor är ansvarig. Vid varje läsårsstart upprättas en lokal elevhälsoplan för att skapa tydlighet i uppdrag, mål och rutiner. EHT ska vara en resurs i arbetet för hälsofrämjande skolutveckling i för-, grund och gymnasieskolan. Vid Realgymnasiet i Eskilstuna är alla medarbetare på skolan involverade i och ansvariga för att skapa en god miljö för lärande för samtliga elever. Träffar för detta samarbete är bl.a. schemalagda som EHM (elevhälsomöten), där personal samråder kring nuläge och förslag till utveckling i form av förebyggande och främjande arbete. Fokus är på det som fungerar, ett salutogent perspektiv råder. Arbetet med elevens hälsa handlar om alla faktorer som påverkar hur eleven mår och lyckas i skolan.

Elevhälsan är en resurs i arbetet för att skapa en bra elevhälsoarbete på skolan men det förutsätter en hög grad av samverkan mellan vårdnadshavare, pedagoger, elevhälsans personal och övrig skolpersonal samt att det finns kompetens att tillgå för detta arbete.

### 4.1 Rektor

Det innebär att rektor leder och utvecklar det förebyggande och hälsofrämjande arbetet. Rektor ansvarar för att organisera arbetet på den egna skolan så att lärarna och elevhälsans personal kan mötas och samarbeta. Beslut om särskilda stödinsatser och åtgärdsprogram fattas av rektor eller den rektorn delegerat till. Dock finns vissa beslut om insatser som inte kan delegeras, till exempel placering av elev i särskild undervisningsgrupp. Om det genom uppgifter från skolans personal, en elev, elevens vårdnadshavare eller på annat sätt framkommer att eleven kan ha behov av särskilt stöd, skall rektor se till att behovet utreds. Om utredningen visar att eleven behöver särskilt stöd, skall rektor se till att ett åtgärdsprogram utarbetas och att eleven får sådant stöd.



På Realgymnasiet i Eskilstuna delegerar rektor vissa uppgifter och ansvarsområden i elevhälsoarbetet till biträdande rektor.

#### 4.2 Lärare och mentor

Den största delen av elevhälsoarbetet sker inom ramen för ordinarie undervisning. Därför är det ofta läraren som uppmärksammar och ansvarar för att återkoppla kring när en elev stöter på svårigheter. Men det är också av stor vikt att mentor och övrig elevhälsopersonal är insatta i hur undervisningen bedrivs. Samordning med mentor och lärarkollegor är som regel nödvändig för att få fram en helhetsbild. Kartläggningen dokumenteras enligt central mall tillsammans med elev och vårdnadshavare.

Mentorerna har en tät dialog med eleverna om hur det går och ibland är det så att det är mentorn som först uppmärksammar behov av stöd i samband med samtal med elev. Mentorn har då en dialog med lärarna kring eleven.

Strävan är alltid att möta elevens behov på gruppnivå genom differentierad undervisning och här tar vi hjälp av vårt arbete vid EHM.

#### 4.3 Elevhälsan

Skollagen säger att elevhälsan ska innehålla psykologiska, medicinska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. På Realgymnasiet i Eskilstuna finns tillgång till psykolog, kurator, skolläkare, skolsköterska, specialpedagog och speciallärare. I elevhälsoteamet ingår dessutom utöver rektorer även mentorer.

Elevhälsans arbete bedrivs på organisations-, grupp- och individnivå. Detta innebär att elevhälsan:

- samverkar med skolans pedagogiska personal i arbetsmiljöfrågor samt i det övergripande hälsofrämjande och förebyggande arbetet
- bistår skolledningen med information, råd och utredningar i frågor som har betydelse för elevernas lärande, utveckling och hälsa
- arbetar för en säker och god arbets- och lärandemiljö för eleverna - uppmärksammar ogynnsamma förhållanden i elevernas skolmiljö
- tar del av aktuell vetenskaplig utveckling inom relevanta områden för att utveckla elevhälsans arbete
- samarbetar kontinuerligt och strukturerat med pedagogisk och annan personal på skolan kring planering av undervisning och kartläggning av lärmiljöer på individ-, grupp- och organisationsnivå.
- samverkar med externa kontakter
- är delaktiga i uppgiften att identifiera och åtgärda problem i elevens lärande, utveckling och hälsa - deltar i arbetet med att anpassa undervisningen till varje elevs förutsättningar tillsammans med övrig personal på skolan
- är aktiva och driver frågor för ett förebyggande och främjande elevhälsoarbete på skolan.

#### 4.4 Elevhälsans specialpedagogiska insats

Arbetet med elevhälsans specialpedagogiska insatser består i att:

- tillföra specialpedagogisk kompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete
- kartlägga hinder och möjligheter i skolmiljön och elevers behov av särskilt stöd
- genomföra pedagogiska utredningar
- utforma åtgärdsprogram
- ge handledning till pedagogisk personal
- följa upp, utvärdera och stödja utvecklingen av verksamhetens lärandemiljöer
- söka tilläggsbelopp för särskilt stöd

#### 4.5 Elevhälsans medicinska insats

Arbetsuppgifterna för elevhälsans medicinska insats utförs av skolsköterska och skolläkare och består i att:

- tillföra medicinsk kompetens och omvårdnadskompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete
- vid hälsobesök tidigt identifiera problem eller symtom hos elever som kan innebära att de är i behov av särskilt stöd eller andra insatser
- i samverkan med elever, vårdnadshavare och skolans övriga personal arbeta för att ge eleverna kunskap om hälsosamma levnadsvanor och om faktorer som bidrar till hälsa eller ohälsa
- ge handledning och konsultation till skolans övriga personal
- bevaka elevernas vaccinationstäckning så att kompletterande vaccinationer kan erbjudas om det finns behov samt fullfölja vaccinationer enligt Socialstyrelsens vaccinationsprogram
- bidra med medicinsk kunskap inför arbetsmoment som är förlagda ute i verksamheter och vid yrkesvägledning

#### 4.6 Elevhälsans psykologiska insats

Arbetsuppgifterna för elevhälsans psykologiska insats består i att:

- tillföra psykologisk kompetens som ett stöd i det pedagogiska arbetet och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete på rektorns uppdrag genomföra psykologiska utredningar och bedömningar av elever, grupper och organisationer för att bidra med psykologisk kunskap om elevers förutsättningar för lärande och behov av stöd
- aktivt delta i EHT-arbetet, bl. a. genom handledning och att närvara vid EHM.
- ge handledning och konsultation till skolans övriga personal
- bidra med kunskap kring psykiska besvär, till exempel ångest och depression
- bidra med psykologisk kunskap kring skydds- och riskfaktorer för elevers hälsa lärande och utveckling, till exempel genom utbildning kring psykisk hälsa och ohälsa
- vara en länk till vårdnadshavare och vägleda dem i deras arbete med eleverna, inte minst när det gäller att tydliggöra hur skola och mående hänger samman.

#### 4.7 Elevhälsans psykosociala insats

Arbetsuppgifterna för elevhälsans psykosociala insats består i att:

- tillföra psykosocial kompetens som ett stöd i lärarnas pedagogiska arbete och i den övergripande planeringen av elevhälsans arbete

- genomföra samtal, såsom stöd-, motivations- och krissamtal liksom utredande och rådgivande samtal med enskilda elever och deras familjer relaterade till skolsituationen
- på rektorns uppdrag utreda och bedöma den sociala och psykosociala situationen för enskilda elever
- ge handledning och konsultation till skolans övriga personal
- bidra med kunskap om risk- och skyddsfaktorer för elevers hälsa, sociala situation, lärande och utveckling
- bidra med kunskaper om samhällets stödsystem
- delta i arbetet med skolans struktur och organisation när det gäller värdegrund och likabehandlingsplan
- arbeta med elevers mående i grupp – t. ex. genom att tillhandahålla verktyg för självhjälp (vid panikångestattacker och liknande)

## 5. Dokumentation

All dokumentation i elevärenden sker i Prorenata Journal som är ett webbaserat journalföringssystem för elevhälsan. All dokumentation hamnar på ett ställe och ger en samlad bild av elevhälsans arbete kring en elev. Prorenata Journal är behörighetsstyrt och det är enbart elevhälsans professioner och rektor som har tillgång och kan dokumentera i systemet.

Varje skola upprättar därför en samarbetsyta i Teams där man kan samla dokumentation som behöver vara tillgänglig för pedagogerna, t. ex. extra anpassningar, åtgärder utifrån åtgärdsprogram eller listor på elever med allvarliga allergier. Sådant som undervisande personal behöver känna till. Det är viktigt att det finns ett uttalat syfte med dessa listor, att de gallras regelbundet och att endast de som har verklig nytta av innehållet erbjuds tillgång till informationen. Vid EHT-möten ansvarar mentor för att anteckningar görs kring enskilda elever och att det dokumenteras i Prorenata.

### 5.1 Känsliga personuppgifter

Inom elevhälsan hanteras känsliga personuppgifter. Rutiner för hantering av dessa finns formulerade på central nivå och verksamheten har ett tydligt ansvar för efterlevnad.

## 6. Anmälan till socialtjänsten

Den som arbetar i skolan och i sitt yrke kommer i kontakt med barn eller unga ska enligt 14 Kap. 1c § SoL genast anmäla till socialtjänsten om man misstänker att ett barn eller ungdom far illa eller riskerar att fara illa. Den som har anmälningsskyldighet kan inte vara anonym. Anmälan görs till socialtjänsten i den kommun där ungdomen bor. Anmälningsplikten är absolut och kan inte delegeras till någon annan. Anmälan ska ske skyndsamt. Man anmäler sin oro eller misstanke om att en ungdom kan fara illa och behöver inte ha bevis för att det är så. En sådan misstanke kan gälla allt från vanvård och vuxnas oförmåga till att en ungdom bevittnar eller blir utsatt för våld eller andra övergrepp.

## 7. Handlingsplan för närvaro

På gymnasiet råder ingen skolplikt men som inskriven elev har man en skyldighet att vara närvarande. Olovlig frånvaro kan få konsekvenser för studiemedlet från CSN och mycket omfattande frånvaro kan betraktas som att eleven har hoppat av från utbildningen.

Lärande i Sveriges skolor har ett ansvar för att varje elev fullföljer sin skolgång och följer den rutin som finns för närvarokontroll. All frånvaro på Realgymnasiet i Eskilstuna registreras i Admentum och rutin för detta finns.

Frånvaro kan vara både giltig och ogiltig. Giltig frånvaro innebär sjukdom, som är anmält av vårdnadshavare/myndig elev, eller ledighet som har beviljats av mentor (kortare ledighet) eller av rektor (längre ledighet). Ogiltig frånvaro innebär ej anmäld frånvaro eller ej giltig frånvaro. Oroande eller problematisk frånvaro är sådan frånvaro som pågår över tid eller där ett tydligt mönster syns, oavsett om den är giltig eller ogiltig.

### 7.1 Främjande arbete vid oroande frånvaro

Varje skola ska arbeta med att främja skolnärvaron. På Realgymnasiet i Eskilstuna arbetar vi aktivt med faktorer som kan bidra till generella vinster för alla elevers rätt till lärande, såsom trygghet och studiero. Elever som är trygga och trivs i skolan, som känner motivation och lust att lära samt får det stöd och de utmaningar de behöver i sitt lärande, väljer nästan alltid att vara närvarande i skolan.

Det främjande arbetet omfattar både kunskapsmål och sociala mål, vilket betyder att vi regelbundet arbetar med och ser över såväl undervisningens utformning som personalens förhållningssätt till elever och vårdnadshavare. Att arbeta främjande handlar om att skapa ett vänligt och respektfullt skolklimat med goda relationer mellan elever och mellan vuxna och elever där eleverna görs delaktiga och känner trivsel. Det handlar också om att utveckla skolans arbets- och lärandemiljöer så att dessa blir ännu mer anpassade och stimulerande för eleverna.

### 7.2 Rutiner för att komma till rätta med ogiltig frånvaro/omfattande frånvaro

På gymnasiet råder ingen skolplikt men man har skyldighet att vara närvarande. Om en elev har en upprepad och återkommande frånvaro behöver skolan tillsammans med eleven och elevens vårdnadshavare titta närmare på anledningen till frånvaron. Elevers frånvaro följs dagligen av mentor och följs upp/analyseras en gång i månaden vid ett möte där EHT samlas. Om oroande frånvaro uppmärksammas inleds en frånvarorutredning för att skolan snabbt ska kunna vidta åtgärder för att eleven ska få ökad närvaro i skolan.

För detaljer i arbetet kring frånvaro finns en rutin/handlingsplan med steg som följs i kronologisk ordning och där det framgår tydliga ansvarsområden för personal. Mentor har ett extra stort ansvar för sina elever, men alla i EHT som har ett ansvarsområde utifrån planen har en skyldighet och ett ansvar att se till så att deras del i planen följs och efterlevs.

Tidiga insatser är hos oss på Realgymnasiet i Eskilstuna av stor vikt i vårt arbete med att förebygga skolfrånvaro.

## 8. Mål och uppföljning av elevhälsoarbetet samt plan framåt

God kvalitet kan beskrivas i termer av att tjänsterna svarar mot lagar, föreskrifter och förordningar samt de mål som skolan sätter upp. De ska utgå från en helhetssyn, vara samordnade och präglas av kontinuitet. De insatser som görs inom ramen för elevhälsa ska vara kunskapsbaserade och effektivt utförda. De ska vara trygga och präglas av rättssäkerhet i myndighetsutövningen. Inom Lärande i Sverige finns en tydlig plan för hur och när uppföljning av elevhälsoarbetet ska ske, vilket i dagsläget innebär att vi på Realgymnasiet i Eskilstuna utvärderar och bearbetar vår lokala elevhälsoplan i början av varje nytt läsår.

## 9. Lokal organisation

I skolan är vårt primära fokus främjande och förebyggande arbete. På Realgymnasiet i Eskilstuna finns samtliga kompetenser i elevhälsoteamet representerade.

Vårt EHT, som består av speciallärare, specialpedagog, skolsköterska, kurator, mentorer och skolledning träffas i olika konstellationer ca 1 timme 1 ggr/vecka. EHT-möten är tillfällen för EHS,

EHU, men även för att se över aktuella åtgärder och insatser (från såväl EHM som från andra sammanhang såsom frånvarouppföljningen).

EHT hjälps även åt att driva EHM på skolan (för roller och schema för EHM se separat dokument!). Det är viktigt att alla på skolan är delaktiga i elevhälsoarbetet! Det innebär att vi väver samman pedagogik med elevhälsa – t. ex. i samband med arbete kring områden som studiero och trygghet, men även genom regelbundna EHM. EHM är en viktig del i vårt SKA-arbete, med insatser som är baserade på nulägesanalyser.

Elev- och personalenkäter är verktyg vi använder på skolan, utifrån dessa kan vi kartlägga och se vad vi behöver arbeta med i nuet. Via dessa enkäter och en analys av våra resultat har vi även kommit fram till olika fokusområden.

Vi vill att varje elev ska nå sina mål, därav arbetar vi i Eskilstuna med Prognoser (i vår adminsistem Admentum) och schemalagd Realtid (extra studiestödtid). Prognoserna innefattar att lärarna fyller i information om elevens kunskapsutveckling. Mentorerna meddelar därefter eleven hur det går och ber, om behov finns, eleven att närvara på den schemalagda tiden avsatt för att få extra studiestöd (den så kallade "Realtiden"). Detta för att underlätta elevens studiegång. På Realtiden finns vanligen mentor och/eller speciallärare tillgängliga.

Det är viktigt att eleven får de anpassningar som krävs, vi arbetar med elevskanning i personalen där vi går igenom alla elever på skolan för att se hur vi kan främja deras lärande och mående på bästa sätt. Elevskanning sker tre ggr under läsåret och är något vi arbetar aktivt med. Personalen har även en ständigt pågående dialog med varandra. Vid EHM fångar vi även upp nuläge – behov av åtgärder, men inte minst möjligheter till förebyggande och främjande arbete.

Utöver ovanstående samlas elevrepresentanter från varje årskurs i ett elevråd för att bland annat vara delaktiga i arbetet med elevhälsa och gemensamma temadagar på skolan. Tillsammans med eleverna och skolans medarbetare anordnas skolevenemang som exempelvis halloween, kanelbullens dag, luciafirande, skolavslutningar, Skol-SM med mera.

En viktig del i gemenskaps- och trygghetsbyggandet är att vi bjuder alla elever på frukost varje morgon.