

Sukladno Prilogu III. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) koji je sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, KK.04.1.2.01.0068, Maistra d.d. za hotelijerstvo i turizam objavljuje

## **DOKUMENTACIJU ZA NADMETANJE**

Postupak javnog nadmetanja za nabavu roba i radova  
za povećanje energetske učinkovitosti i korištenje obnovljivih izvora energije u TN AMARIN

Evidencijski broj nabave: Amarin 1/19

Projekt „Zeleni Amarin“

## **NARUČITELJ**

**MAISTRA d.d. za hotelijerstvo i turizam**

**Obala Vladimira Nazora 6**

**52 210 Rovinj**

Rovinj, lipanj 2019.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## Sadržaj

OPĆI PODATCI.....	4
1. Naziv, adresa i kontakt podatci Naručitelja.....	4
2. Kontakt osoba Naručitelja .....	4
3. Podatci o postupku nabave .....	4
PODATCI O PREDMETU NABAVE .....	4
4. Opis predmeta nabave .....	4
5. Vrsta, opseg i količina predmeta nabave .....	6
6. Grupe predmeta nabave .....	6
7. Rok izvršenja ugovora.....	6
8. Mjesto izvršenja ugovora .....	6
IZBJEGAVANJE SUKOBA INTERESA .....	7
RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA .....	8
9. Obvezni razlozi isključenja.....	8
KRITERIJ ZA ODABIR PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	9
10. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	9
11. Ekonomska i financijska sposobnost .....	9
12. Tehnička i stručna sposobnost .....	9
ODREDBE KOJE SE ODNOSU NA ZAJEDNICU PONUDITELJA, OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA I PODUGOVARANJE .....	12
13. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja .....	12
14. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata .....	12
15. Odredbe o podugovarateljima .....	13
PODATCI O PONUDI.....	14
16. Sadržaj i način izrade ponude.....	14
17. Alternativne ponude .....	15
18. Način dostave ponude.....	15
19. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude .....	15
20. Rok za dostavu ponude .....	15
21. Način određivanja cijene ponude.....	16
22. Valuta ponude .....	16
23. Kriterij za odabir ponude.....	16



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

24.	Rok valjanosti ponude .....	19
25.	Odbijanje ponude .....	19
26.	Poništenje postupka .....	19
27.	Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju .....	20
28.	Prigovor .....	20
29.	Informacije i dodatna pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje .....	21
30.	Izmjena dokumentacije za nadmetanje .....	21
OSTALE ODREDBE .....		21
31.	Rok, način i uvjeti plaćanja .....	21
32.	Tražena jamstva .....	22



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## OPĆI PODATCI

### 1. Naziv, adresa i kontakt podatci Naručitelja

Maistra d.d. za hotelijerstvo i turizam  
OIB: 25190869349  
Obala Vladimira Nazora 6  
52 210 Rovinj  
Broj telefona: +385 52800250  
Broj telefaksa: +385 52800215  
Elektronička pošta: [maistra@maistra.hr](mailto:maistra@maistra.hr)  
Internetska stranica: [www.maistra.hr](http://www.maistra.hr)

### 2. Kontakt osoba Naručitelja

Eduard Vidulin  
Broj telefona: + 385 52800367  
Broj telefaksa: + 385 52800215  
Elektronička pošta: [natjecaj.energija@maistra.hr](mailto:natjecaj.energija@maistra.hr)

### 3. Podatci o postupku nabave

Nabava se provodi u sklopu projekta „Zeleni Amarin”, za koji je 14. ožujka 2019. potpisan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, KK.04.1.2.01.0068, između Ministarstva zaštite okoliša i energetike (Posredničko tijelo 1), Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (Posredničko tijelo 2) i Maistra d.d. (Korisnik), a sukladno prilogu III. Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi (NOJN) koji čini sastavni dio Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.

Naručitelj provodi postupak s objavljivanjem Obavijesti o nabavi (OoN), sukladno točki 5. Priloga III.

Evidencijski broj nabave: Amarin 1/19

Procijenjena vrijednost nabave: 4.738.716,54 HRK bez PDV-a

Temeljem provedenog postupka sklapa se: ugovor o nabavi roba i radova

## PODATCI O PREDMETU NABAVE

### 4. Opis predmeta nabave



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Turističko naselje Amarin (TN Amarin) smješteno je sjeverno od grada Rovinja. Apartmansko naselje broji 472 apartmana raspoređenih u 84 smještajna objekta. Naselje je podijeljeno u tri smještajne zone (B1, B2 i B3). Amarin je isključivo pješački resort, unutar naselja nema automobila a parking je predviđen na rubovima naselja.

Provedbom ovog projekta žele se postići značajni učinci koji će se ogledati u povećanom korištenju obnovljive energije, povećanju energetske učinkovitosti, smanjenju korištenja konvencionalnih odnosno fosilnih goriva te smanjenjem emisije CO<sub>2</sub>.

Kako bi se to postiglo, projektom se između ostalog namjeravaju provesti sljedeće projektne aktivnosti za što traži izvođača radova:

Aktivnost 1. Obnovljivi izvori energije - obnova dizalica topline, pratećih elektroinstalacija te rekonstrukcija i opremanje kotlovnice što uključuje sljedeće mjere:

- Obnovu sustava pripreme sanitarne tople vode sa primjenom akumulacije topline i smanjenom akumulacijom sanitarne tople vode i protočnom pripremom sanitarne tople vode;
- Obnovu-zamjenu dizalica topline i suhих hladnjaka novima;
- Prateći strojarski radovi i oprema;
- Obnova sustava upravljanja i nadzora.

Aktivnost 2. Energetska učinkovitost - obnova i nabava crpki i obnova sustava recirkulacije sanitarne tople vode što uključuje sljedeće mjere:

- Obnovu sustava recirkulacije sanitarne tople vode u zonama B2 i B3 ugradnjom termostatskih balans ventila za sanitarnu toplu vodu i sustava automatskog nadzora i korekcije temperatura te pasterizacije
- Obnovu cirkulacijske crpke sanitarne tople vode, ugradnja nove regulirajuće crpke.

Detaljne tehničke specifikacije traženih radova i robe opisane su u prilogu 2. Troškovnik koji čini sastavni dio ove Dokumentacije. Prije dostavljanja ponude, zainteresirani gospodarski subjekti mogu tražiti uvid u glavni i izvedbeni projekt. Upit se šaljem putem elektronske pošte na adresu [natjecaj.energija@maistra.hr](mailto:natjecaj.energija@maistra.hr).

NAPOMENA: ako je kod bilo koje stavke u dokumentaciji naveden proizvođač/marka/oznaka/tip/certifikati/norme/standardi ponuditelju je dozvoljeno ponuditi jednakovrijedan proizvod.

Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti:

Za sve stavke troškovnika u kojima se navodi proizvođač / marka / oznaka / tip / certifikati / norme / standardi ponuditelj može ponuditi "ili jednakovrijedno" traženom ili navedenom. Ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora navesti podatke o proizvodu koji nudi. Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehnička dokumentacija proizvođača, ispitni izvještaji priznatoga tijela, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl. Ponuditelj mora dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## 5. Vrsta, opseg i količina predmeta nabave

Sukladno vrstama, opsegu i količinama predmeta nabave kako je iskazano u prilogu 2. (Troškovnik) Dokumentacije za nadmetanje.

## 6. Grupe predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave.

## 7. Rok izvršenja ugovora

Rok za izvršenje ugovora je od dana obostranog potpisa ugovora o nabavi do najkasnije 20.12.2019.

Ponuditelji se posebno skreće pozornost na sljedeće bitne činjenice koje obvezno moraju uzeti u obzir prilikom pripremanja ponude:

- sukladno Odluci o razdoblju u kojem se ne mogu izvoditi građevinski radovi (SNGL broj 05/04, 01/08 i 05/10) Grada Rovinja-Rovigno od 15. lipnja do 31. kolovoza kalendarske godine unutar naselja obuhvaćenih Generalnim urbanističkim planom Grada Rovinja-Rovigno (Sl.gl. br. 7a/06, 03/08, 02/13) te naselja Cocaletto i Rovinjsko Selo, izuzev gospodarske zone Gripole-Spine te dijelova neizgrađenih stambenih naselja koja su u fazi izgradnje, a nemaju u neposrednom okruženju postojeće objekte koji se koriste, **ne smiju se obavljati građevinski radovi**.
- zbog operativnog perioda rada turističkog naselja za prihvat gostiju, **do 6.10.2019. se mogu obavljati samo potrebni pripremni radovi**.

Naručitelj će izvođača radova odabranog ponuditelja uvesti u posao u roku ne dužem od 10 radnih dana od dana obostranog potpisa ugovora o nabavi. Pod danom uvođenja u posao smatra se dan kada je odabranom ponuditelju predano gradilište i projektno - tehnička dokumentacija, što će se potvrditi upisom u građevinski dnevnik.

U slučaju kašnjenja u izvođenju radova, naručitelj ima pravo naplate ugovorne kazne od 0,2 % ukupne vrijednosti ugovora za svaki dan kašnjenja, a najviše do iznosa od 10 % (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora.

## 8. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja ugovora je Rovinj, Turističko naselje Amarin, k.č. 1986/1, 1986/5, 1991/4, 1992/1, 1992/2, 2025/1 k.o. 324914 Rovinj.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Preporuka je Naručiitelja da ponuditelji izvrše uvid u objekt na kojem će se izvoditi radovi i ugrađivati oprema kako bi se pobliže upoznali s uvjetima i okolnostima na terenu te prikupili sve potrebne podatke za izradu ponude. Posjet objektu ponuditelji vrše o vlastitom trošku. Naručiitelj će ponuditeljima, na njihov zahtjev omogućiti uvid lokacije na kojoj će se izvoditi radovi uz prethodni dogovor termina uvida s kontakt osobom Naručiitelja iz točke 2. ove dokumentacije.

## IZBJEGAVANJE SUKOBA INTERESA

Prilikom utvrđivanja postojanja sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe važećeg Zakona o javnoj nabavi koje uređuju to pitanje (članci 75. do 83. ZJN 2016).

Na temelju članaka 76. i 77. ZJN 2016, Naručiitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata ili podugovaratelja odabranom ponuditelju):

1. Abilia d.o.o.	23. CROATIA Poliklinika
2. Adria resorts d.o.o.	24. HERZ d.d.
3. Maistra d.d.	25. SLAVONIJATRANS TEHNIČKI PREGLEDI d.o.o.
4. Cromaris d.d.	26. STP d.o.o.
5. Slobodna Katarina d.o.o.	27. STANICA ZA TEHNIČKI PREGLED VOZILA BLATO d.o.o.
6. Cromaris Italia srl	28. CROTEHNA d.o.o.
7. Grand Hotel Imperial d.d.	29. CROAUTO d.o.o. Mostar
8. Expertus d.o.o.	30. CROATIA-REMONT d.d. Čapljina
9. HUP-ZAGREB d.d.	31. HOTEL HUM d.o.o. za ugostiteljstvo i turizam
10. HOTELI DUBROVAČKA RIVIJERA d.d.	32. PONTE d.o.o. Mostar
11. ASTORIA d.o.o.	33. CORE 1 d.o.o.
12. Croatia osiguranje d.d.	34. AUTOPRIJEVOZ d.d.
13. CROATIA osiguranje d.d., MOSTAR	35. AUTO MAKSIMIR VOZILA d.o.o
14. MILENIJUM osiguranje a.d.o., Beograd	36. CO ZDRAVLJE d.d.
15. CROATIA osiguranje d.d. - društvo za osiguranje života, Skopje	37. AK POLICA d.o.o.
16. CROATIA osiguranje d.d. - društvo za osiguranje neživota, Skopje	38. DALEKOVOD PROFESSIO d.d.
17. CROATIA osiguranje mirovinsko društvo za upravljanje dobrovoljnim mirovinskim fondom d.o.o.	39. SPLIT TOURS d.d. u stečaju
18. PBZ CROATIA osiguranje d.d. za upravljanje obveznim mirovinskim fondovima	40. TRŽIŠTE NOVCA d.d.
19. RAZNE USLUGE d.o.o. - u likvidaciji	41. LINIJSKA NACIONALNA PLOVIDBA d.d.
20. CROATIA - TEHNIČKI PREGLEDI d.o.o.	42. Pozavarovalnica Sava, d.d.
21. CROATIA PREMIUM d.o.o.	43. KAMEN d.d.
22. HISTRIA CONSTRUCT d.o.o.	44. KOSTRENČIĆ I KREBEL-ARHITEKTI d.o.o.
	45. ISTRA - MARMI d. o. o.
	46. Teh-projekt energetika d.o.o.
	47. Plavi partner d.o.o.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Odredbe ovoga poglavlja Dokumentacije o nabavi utvrđuju se:

- u slučaju **zajednice ponuditelja**, za sve članove zajednice pojedinačno
- u slučaju da gospodarski subjekt namjerava **dati dio ugovora o nabavi u podugovor** jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja pojedinačno.

Dokaze o nepostojanju razloga isključenja ponuditelja mogu dostaviti u izvorniku, ovjerenom preslici ili neovjerenom preslici. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

### 9. Obvezni razlozi isključenja

Naručitelj će obvezno iz postupka javne nabave isključiti ponuditelja/gospodarski subjekt:

- 1) Ako su gospodarski subjekt ili osoba koja ima ovlasti zastupanja toga gospodarskog subjekta pravomoćnom presudom osuđeni za kaznena djela koja se odnose na:
  - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
  - b) korupciju
  - c) prijevaru
  - d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima
  - e) pranje novca ili financiranje terorizma
  - f) dječji rad ili drugi oblik trgovanja ljudima
- 2) Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata u odnosu na razloge isključenja i uvjete sposobnosti
- 3) Ako je gospodarski subjekt u posljednje 2 (dvije) godine od početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji Naručitelj može dokazati na bilo koji način.
- 4) Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako gospodarskom subjektu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja nepostojanja razloga za isključenje ponuditelja/gospodarski subjekt u ponudi se dostavlja Izjava o nepostojanju razloga za isključenje koja ne smije biti starija od 10 dana od datuma predaje ponude. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje ponuditelja. Obrazac navedene Izjave je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje (Prilog 3).

Dodatno, za dokazivanje nepostojanja razloga za isključenje ponuditelja za točku 4) ponuditelj dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana objave ove Dokumentacije.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**



## KRITERIJ ZA ODABIR PONUDITELJA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Kriteriji za odabir ponuditelja odnose se na:

1. sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
2. ekonomsku i financijsku sposobnost
3. tehničku i stručnu sposobnost.

### 10. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Kako bi dokazao sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana (popis relevantnih registara u državama članicama Europske unije može se pronaći u Prilogu XII Zakona o javnoj nabavi <https://www.zakon.hr/z/223/Zakon-o-javnoj-nabavi>).

Za potrebe utvrđivanja sposobnosti iz ove točke, ponuditelj mora dostaviti:

- Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra izdan od nadležnog tijela

Izvod ne smije biti stariji od 6 (šest) mjeseci računajući od dana objave ove Dokumentacije za nadmetanje. Ako se predmetni dokaz ne izdaje u državi ponuditelja, ponuditelj može dostaviti potpisanu izjavu ovlaštene osobe kojom potvrđuje sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti.

### 11. Ekonomska i financijska sposobnost

Kako bi dokazao ekonomsku i financijsku sposobnost za izvođenje radova koji su predmet nabave ponuditelj mora dostaviti:

- Izjavu o ukupnom prometu i prometu za područje djelatnosti u koje spada predmetna nabava u posljednje 3 (tri) godine (prilog 4.)

Ukupni promet svake relevantne godine mora biti minimalno dvostruko veći od procijenjene vrijednosti nabave, dok promet iz djelatnosti u koju spada predmetna nabava svake godine mora biti minimalno u visini procijenjene vrijednosti nabave, čime ponuditelj dokazuje ekonomsku i financijsku sposobnost obavljanja poslova traženih predmetom nabave.

### 12. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelji moraju ispuniti uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da imaju potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito da imaju dovoljnu razinu iskustva na izvođenju radova koji su predmet nabave.

Ponuditelji dokazuju tehničku i stručnu sposobnost sljedećim dokazima:



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

- **Popis izvršenih radova u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini (Prilog 5.)**

Ponuditelj mora dokazati da je u navedenom periodu uredno izvršio radove na 1 (jednom), a najviše 4 (četiri) ugovora koji su isti ili slični kao što je predmet ove nabave, a čija je pojedinačna vrijednost jednaka ili veća od procijenjene vrijednosti predmetne nabave

Popis izvršenih radova sadrži naziv i sjedište druge ugovorne strane, predmet ugovora, vrijednost izvedenih radova u HRK bez PDV-a i datum izvršenja radova (mm/gg).

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova obvezno sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvršenju radova.

- **Podaci o tehničkim stručnjacima ovlaštenim za vođenje građenja/radova, odnosno osobama koje će sudjelovati u realizaciji predmetnih radova, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu ili ne**

Naručitelj mora biti siguran da ponuditelj raspolaže s dovoljnim brojem osoba, koje imaju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo, u svrhu urednog i kvalitetnog izvršenja ugovora. Ponuditelj mora dostaviti Izjavu o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (Prilog 6.) da će za izvođenje predmetnih radova raspolagati s osobama koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije te radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu. U slučaju da stručnjaci nisu zaposlenici ponuditelja, predmetnu izjavu mora supotpisati i odgovorna osoba tvrtke u kojoj su stručnjaci zaposleni. U izjavi trebaju naznačiti imena i prezimena voditeljskog kadra s navodom o stručnoj spremi te tvrtke zaposlenja predloženih stručnjaka.

Gospodarski subjekt za izvršenje ugovora o izvođenju radova mora imati na raspolaganju minimalno sljedeće tehničke stručnjake:

a) Voditeljski kadar:

- glavni inženjer gradilišta (ovlašteni **voditelj građenja** strojarske struke prema pravu države državljanstva);
- voditelj grupe radova – elektrotehnika (ovlašteni **voditelj radova** elektrotehničke struke prema pravu države državljanstva);
- voditelj grupe radova – građevinarstvo (ovlašteni **voditelj radova** građevinske struke prema pravu države državljanstva);

b) Kadar za puštanje u pogon i održavanje

Najmanje 3 (tri) tehničkih stručnjaka koji posjeduju uvjerenje o položenom stručnom ispitu za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanja ili servisiranja rashladnih i klimatizacijskih uređaja te dizalica topline – KATEGORIJA I

Raspolaganje tehničkim stručnjacima se dokazuje prilaganjem sljedećih dokaza:

- za stavku a) jednim od sljedećih dokumenata:



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

A. Potvrdu o upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja/ imenik ovlaštenih voditelja radova hrvatske komore arhitekata/inženjera određene struke ili,

B. Potvrdu o upisu u imenik stranih ovlaštenih voditelja građenja/ imenik stranih ovlaštenih voditelja radova komore arhitekata/inženjera određene struke ili,

C. Potvrdu hrvatske komore arhitekata/inženjera određene struke za povremeno ili privremeno obavljanje poslova ovlaštenih vođenja građenja/ voditelja radova ili,

D. Važeće ovlaštenje za obavljanje poslova vođenja građenja/ vođenja radova u državi iz koje dolazi i izjavu kojom potvrđuje da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, prije potpisa ugovora dostaviti Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova vođenja građenja/ vođenja radova sukladno čl. 65. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ br. 78/15) ili,

E. Izjavu kojom potvrđuje da u državi svog sjedišta ne mora posjedovati traženo ovlaštenje za obavljanje poslova vođenja građenja/ vođenja radova, te da će, ako njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a prije potpisa ugovora dostaviti Potvrdu određene komore vezano uz ispunjavanje propisanih uvjeta za povremeno ili privremeno obavljanje poslova vođenja građenja/ vođenja radova sukladno čl. 65. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje („Narodne novine“ br. 78/15);

- za stavku b)
  - Uvjeranjem o položenom stručnom ispitu za obavljanje djelatnosti prikupljanja, provjere propuštanja, ugradnje i održavanja ili servisiranja rashladnih i klimatizacijskih uređaja te dizalica topline – KATEGORIJA I
- **Izjava da gospodarski subjekt raspolaže alatima, uređajima, tehničkom opremom i kadrovskim kapacitetima te je u mogućnosti izvršiti sve radove koji su predmet ovoga postupka u roku određenom u Dokumentaciji za nadmetanje (Prilog 6.)**

Naručitelj mora biti siguran da Ponuditelj raspolaže s dovoljnim brojem alata, uređaja, tehničke opreme i kadrovskih kapaciteta u svrhu urednog i kvalitetnog izvršenja ugovora.

Zahtijevanom minimalnom razinom tehničke i stručne sposobnosti Naručitelj se osigurava da će ponuditelj biti tehnički i stručno sposoban izvršiti predmet nabave sukladno traženim tehničkim zahtjevima i rokovima te ponuditelj dokazuje primjereno iskustvo, što ulijeva sigurnost da će (ako bude izabran) izvesti radove kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## ODREDBE KOJE SE ODOSE NA ZAJEDNICU PONUDITELJA, OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH SUBJEKATA I PODUGOVARANJE

### 13. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet ili količina, vrijednost ili postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati nepostojanje obveznih razloga isključenja (dostaviti Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje i potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja).

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati uvjete sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti iz točke 10. ove Dokumentacije za nadmetanje.

Uvjete ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 11. te tehničke i stručne sposobnosti iz točke 12. Dokumentacije mogu dokazivati kumulativno.

### 14. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata

Za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnose na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, gospodarski subjekt se može u postupku nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obavezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje za što se obvezno dostavljaju dokazi u ponudi.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## 15. Odredbe o podugovarateljima

Naručitelj neće zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti će ih u tome ograničavati.

Naručitelj će sve osnove za isključenje primijeniti na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog subjekta će zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

- navesti podatke o dijelu ugovora (predmetu ili količini, vrijednosti ili postotnom dijelu predmeta nabave) koji će dati u podugovor
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv, adresu sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa-IBAN)
- dostaviti dokaze o nepostojanju razloga isključenja i sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti za svakog podugovaratelja

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

U tom slučaju, ugovaratelj će Naručitelju dostaviti pisani zahtjev te podatke i dokumente za novog podugovaratelja.

Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja u sljedećim slučajevima:

- ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## PODATCI O PONUDI

### 16. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora sadržavati minimalno:

1. Ispunjen i potpisan Ponudbeni list (Prilog 1.)
2. Ispunjen i potpisan Troškovnik (Prilog 2.)
3. Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje (Prilog 3.)
4. Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana
5. Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra izdan od nadležnog tijela. Ako se predmetni dokaz ne izdaje u državi ponuditelja, potpisana izjava ovlaštene osobe ponuditelja kojom potvrđuje sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti.
6. Izjavu o ukupnom prometu i prometu za područje djelatnosti u koje spada predmetna nabava u posljednje 3 (tri) godine (prilog 4.)
7. Popis izvršenih radova u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini (Prilog 5.)
8. Izjavu o tehničkoj i stručnoj sposobnosti (Prilog 6.)
9. Dokaze o ispunjavanju uvjeta tehničke i stručne sposobnosti sukladno zahtjevima Dokumentacije za nadmetanje
10. Tražena jamstva

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ova odredba se ne primjenjuje na kataloge, uzorke, tehničke specifikacije, uputstva za uporabu, izjavu s popisom tehničkog opisa koji nije sadržan u tehničkoj dokumentaciji i sl.

Ponuda se predaje isključivo u papirnatom obliku, napisana ili otisnuta neizbrisivom tintom i potpisana od ovlaštene osobe. Ispunjen troškovnik se, osim u papirnatom obliku, dostavlja i u elektronskom obliku na CD-u s naznakom „Troškovnik“ u excel formatu.

Ponuda mora biti uvezana da čini nedjeljivu cjelinu. Izvornici jamstvenih dokumenata dostavljaju se neoštećeni, uloženi u foliju.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta i zahtjeva iz ove Dokumentacije za nadmetanje te ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst Dokumentacije za nadmetanje.

Promjena, dopisivanje ili brisanje bilo kojeg dijela izvornog teksta Dokumentacije za nadmetanje nije dopuštena.

Svi dokumenti osim jamstava, koje naručitelj zahtijeva sukladno ovoj dokumentaciji, mogu se dostaviti u izvorniku, ovjerenom i neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili u ponudi, naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

- od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike dokumenata i/ili
- obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

## 17. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

## 18. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja isključivo u zatvorenom paketu/omotnici preporučenom pošiljkom ili osobnom dostavom, na adresu sjedišta tvrtke Maistra d.d.:

**Maistra d.d.**  
**Obala Vladimira Nazora 6**  
**52 210 Rovinj**

Na paketu/omotnici obvezno mora biti napisana adresa i naziv ponuditelja, evidencijski broj nabave Amarin 1/19 te naznaka „NE OTVARAJ-Ponuda za nabavu roba i radova“.

Ponuditelj snosi sve troškove izrade i podnošenja ponude. Ponuda i dokumentacija priložena uz ponudu se ne vraćaju.

## 19. Izmjena i/ili dopuna ponude i odustajanje od ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Ponuditelj ne može mijenjati, dopunjavati ili odustati od ponude nakon isteka roka za dostavu ponuda do isteka roka valjanosti ponude.

Odustajanje i povlačenje ponude nakon roka za dostavu ponuda i u roku valjanosti ponude imat će za posljedicu naplatu jamstva za ozbiljnost ponude.

## 20. Rok za dostavu ponude



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Rok za dostavu ponude je **22.7.2019.** do 16 sati. Ponude pristigle nakon tog roka će se neotvorene vratiti ponuditeljima.

Naručitelj nakon isteka roka za dostavu ponuda otvara i ocjenjuje sadržaj podnesenih ponuda u odnosu na uvjete i zahtjeve iz Dokumentacije za nadmetanje.

Otvaranje ponuda nije javno.

## 21. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude se nudi u apsolutnom iznosu, iskazanom u hrvatskim kunama. Cijena ponude se piše brojkama.

U prilogu 2. ove Dokumentacije za nadmetanje nalazi se detaljni troškovnik. Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke sukladno uputama iz troškovnika. Moguće skrivene ćelije u troškovniku ne popunjavaju se.

Prilikom popunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Cijene stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u hrvatskim kunama bez PDV-a. Zbroj svih ukupnih cijena stavki (cijena ponude) izražava se bez PDV-a, a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju.

U slučaju da ukupna cijena stavki ponude izražena bez PDV-a (zbroj svih ukupnih cijena stavki) izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez PDV-a izraženoj u Ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez PDV-a izražena u troškovniku.

Ponuđena jedinična cijena je nepromjenjiva.

## 22. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u hrvatskim kunama.

## 23. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda. Kriteriji odabira na temelju ekonomski najpovoljnije ponude su:

1. Stručna sposobnost (nefinancijski kriterij)
2. Cijena (financijski kriterij)

U izračunu konačne ocjene ponude omjer između bodova dodijeljenih za nefinancijski kriterij i bodova dodijeljenih za financijski kriterij iznositi će 50:50 (50% za nefinancijski kriterij i 50% za financijski kriterij).



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**



Ukupni broj bodova za nefinancijski i financijski dio ponude:

Kategorija bodovanja	Maksimalni broj bodova prema kategoriji
<b>Stručna sposobnost-nefinancijski kriterij</b>	
Iskustvo glavnog inženjera gradilišta	20
Trajanje produženog jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka	15
Rok za izvođenje radova	15
<b>Maksimalni broj bodova-nefinancijski kriterij</b>	<b>50</b>
<b>Stručna sposobnost-financijski kriterij</b>	
Cijena	50
<b>Maksimalni broj bodova-cijena</b>	<b>50</b>
<b>Ukupan maksimalni broj bodova</b>	<b>100</b>

Kriteriji i mjerila za bodovanje nefinancijskog dijela ponude

U okviru ocjenjivanja nefinancijskog kriterija

**Iskustvo glavnog inženjera gradilišta (ovlašteni voditelj građenja strojarske struke prema pravu države državljanstva);**

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kategoriji
Broj projekata iste ili veće vrijednosti od predmetnog gdje je ključni stručnjak bio glavni inženjer gradilišta	1-3	1	20
	4-6	5	
	7-9	10	
	10 i više	20	

### **Trajanje produženog jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka**

Naručitelj kao jedan od kriterija određuje trajanje produženog jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka za izvedene radove. Minimalno trajanje jamstvenog roka za izvedene radove je 24 (dvadeset četiri) mjeseca od uspješno izvršene primopredaje radova.

Za potrebe ocjene nefinancijskog dijela ponude, Ponuditelji ponudeni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka upisuju u za to predviđeno polje u Ponudbenom listu.

Ponuditelj može ponuditi dulje razdoblje od propisanog što se boduje prema nižoj tablici:



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kategoriji
Trajanje produženog jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka	0-24	0	15
	24-36	5	
	36-48	10	
	48 i više	15	

### Rok za izvođenje radova

Sukladno pojašnjenju u točki 7. ove Dokumentacije za nadmetanje i zabrani radova koja traje do 31.8. svake kalendarske godine te da se do 6.10. zbog operativnog perioda rada turističkog naselja za prihvata gostiju ne mogu izvoditi radovi, za potrebe ocjene nefinancijskog dijela ponude, rok za izvođenje radova počinje se računati od 7.10. Ponuditelji ponuđeni rok za izvođenje radova u kalendarskim danima upisuju u za to predviđeno polje u Ponudbenom listu.

Kriterij bodovanja	Raspon kriterija	Bodovi prema kriteriju	Maksimalni broj bodova prema kategoriji
Rok izvođenja radova u kalendarskim danima	Duže od 60 dana	1	15
	Od 46 do 60 dana	8	
	Do 45 dana	15	

Ukupna ocjena (broj bodova) ponude sastoji se od ocjene nefinancijskog dijela ponude i financijskog dijela ponude.

#### a) Ocjena nefinancijskog dijela ponude

##### Formula za izračun nefinancijskog dijela ponude

T (ukupan broj bodova) = Iskustvo glavnog inženjera gradilišta + Trajanje produženog jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka + Rok izvođenja radova

#### b) Ocjena financijskog dijela ponude

##### Formula za izračun ocjene cijene

$$P = PI/Pt * 50$$

P – broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokružena na dvije decimale)

PI – najniža cijena ponuđena u postupku javne nabave

Pt – cijena ponude koja je predmet ocjene

#### Ukupna i najpovoljnija ocjena Ponuditelja

Ukupna ocjena ekonomski najpovoljnije ponude (E) je zbroj T - nefinancijske i P - financijske ocjene:



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

$$E = T + P$$

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim zbrojem ocjena iz nefinancijskog i financijskog dijela ponude.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

## 24. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude. U tom slučaju, Ponuditelj će produžiti i rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude.

## 25. Odbijanje ponude

Naručitelj će na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita
- ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave te time ne ispunjava zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške
- ako nisu dostavljena jamstva

## 26. Poništenje postupka

Naručitelj će poništiti postupak nadmetanja ako nakon isteka roka za dostavu ponuda:

- nije pristigla niti jedna ponuda
- nije dobio niti jednu valjanu ponudu
- nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Ako postoji neki od prethodno navedenih razloga za poništenje, Naručitelj bez odgode donosi Odluku o poništenju u kojoj će navesti razloge poništenja i rok u kojem će pokrenuti novi postupak nadmetanja.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Ni u kojem slučaju Naručitelj se neće smatrati odgovornim za bilo kakvu štetu, uključujući gubitak ili izgubljenu dobit, koja je na bilo koji način povezana sa poništavanjem postupka nabave čak ni u slučaju da je Naručitelj bio obaviješten o mogućnosti nastanka štete.

## 27. Rok za donošenje odluke o odabiru/poništenju

Naručitelj će na osnovu rezultata pregleda i ocjene ponuda, a temeljem kriterija za odabir ponude, donijeti Odluku o odabiru ili poništenju postupka.

Rok za donošenje Odluke o odabiru ili poništenju postupka je deset (10) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ako Naručitelj bude tražio pojašnjenja ponude od strane ponuditelja, rok za donošenje Odluke o odabiru ili poništenju postupka moguće je produžiti.

Preslika Odluke o odabiru bit će poslana svim ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku nabave i dostavili ponude.

Preslika Odluke o poništenju će se bez odgode dostaviti ponuditeljima koji su dostavili ponude i objavit će se na mrežnim stranicama Naručitelja i na mrežnim stranicama Strukturnih fondova ([www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)).

Nakon odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj sklapa ugovor s odabranim ponuditeljem. Ugovor o nabavi se sklapa na temelju uvjeta iz Dokumentacije za nadmetanje i odabrane ponude.

## 28. Prigovor

Ponuditelji mogu podnijeti prigovor vezan uz postupak odabira. Prigovor se podnosi u roku 8 dana od dana primitka obavijesti o isključenju iz postupka nabave, odluke o odabiru ili odluke o odbijanju ponude.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu sjedišta Naručitelja:

**Maistra d.d.**  
**Obala Vladimira Nazora 6**  
**52 210 Rovinj**

Na omotnici obvezno mora biti napisana adresa i naziv ponuditelja, evidencijski broj nabave Amarin 1/19 te naznaka „NE OTVARAJ-PRIGOVOR“.

Podnositelj mora u prigovoru obrazložiti svoje navode.

Podnošenje prigovora ne zaustavlja sklapanje ugovora o nabavi.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## 29. Informacije i dodatna pojašnjenja dokumentacije za nadmetanje

Ponuditelji mogu za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati pojašnjenja i izmjene vezane uz dokumentaciju za nadmetanje. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će najkasnije šest (6) dana prije isteka roka za dostavu ponuda, odgovor staviti na raspolaganje na istim mrežnim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije osam (8) dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Ako iz bilo kojeg razloga moguća dodatna dokumentacija nije stavljena na raspolaganje i ako Naručitelj nije na pravodoban zahtjev odgovorio sukladno navedenom, Naručitelj će rok za dostavu ponuda primjereno produžiti tako da svi zainteresirani Ponuditelji mogu biti upoznati sa svim informacijama potrebnima za izradu ponude.

Komunikaciju i razmjenu informacija po ovom nadmetanju ponuditelji mogu provoditi isključivo pisanim putem na adresu elektroničke pošte kontakt osobe iz točke 2. ove Dokumentacije.

## 30. Izmjena dokumentacije za nadmetanje

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju za nadmetanje osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim ponuditeljima na isti način, na istim mrežnim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju.

Naručitelj će u ovom slučaju po potrebi primjereno produžiti rok.

## OSTALE ODREDBE

### 31. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje izvođaču radova bit će prema obračunskim mjesečnim situacijama koje ovjerava nadzorni inženjer. Rok plaćanja je 45 dana od dana ovjere mjesečne situacije od strane nadzornog inženjera.

Naručitelj će odabranom ponuditelju platiti predujam, u slučaju da ponuditelj isti pismeno zatraži, u iznosu od 30 % ukupne vrijednosti ugovora s PDV-om 7 radnih dana od dana potpisa ugovora o nabavi i uz prethodno dostavljenu bankarsku garanciju.

Obračunske mjesečne situacije se plaćaju u cijelosti a uz proporcionalno odbijanje primljenog predujma. Naručitelj situacije plaća sukladno uvjetima iz ove točke. Odabrani ponuditelj će na ime predujma, ako ga zatraži, Naručitelju odobriti rabat u iznosu 5 % vrijednosti primljenog predujma.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

## 32. Tražena jamstva

### *Jamstvo za ozbiljnost ponude*

Gospodarski subjekt je u ponudi obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanje neistinitih podataka, odbijanje potpisivanja ugovora o nabavi, odnosno nedostavljanje jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Jamstvo za ozbiljnost ponude daje se u obliku bjanko zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika ili novčanog pologa u visini 3 % procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a.

Novčani plog uplaćuje se na sljedeći broj računa IBAN: HR6423600001101825710 s opisom plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom ponuditelja jamstvo za ozbiljnost ponude može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima u ukupno traženom iznosu.

Naručitelj je obvezan vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora s odabranim ponuditeljem, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora.

### *Jamstvo za uredno izvršenje ugovora*

Ponuditelj odabrane ponude je obvezan prilikom sklapanja ugovora o radovima odmah, a najkasnije u roku od 10 (deset) dana po potpisivanju ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bezuvjetne garancije banke naplative od banke na prvi poziv, bez prava prigovora, na iznos koji pokriva visinu od 10% (deset posto) vrijednosti ugovorenog iznosa usluga bez PDV-a.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo u navedenom roku Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor s odabranim izvršiteljem i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude te zahtijevati naknadu štete koju je zbog toga pretrpio.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza od strane izvršitelja.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom ponuditelja jamstvo za uredno izvršenje ugovora može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima u ukupno traženom iznosu.

### *Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku*

Odabrani ponuditelj (izvođač) se obvezuje da će u jamstvenom roku bez prava na posebnu nadoknadu, izvršiti popravak svih nedostataka na građevini.

Jamstveni rok za izvedene radove je minimalno 2 (dvije) godine, a počinje teći od dana zapisnika o primopredaji, a za ugrađenu opremu odabrani ponuditelj (izvođač) prenosi jamstvo proizvođača u cijelosti uz uvjet da ono iznosi najmanje dvije godine od dana zapisnika o primopredaji.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**

Odabrani ponuditelj (izvođač) obvezan je u trenutku primopredaje izvedenih radova dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije.

Bankarska garancija se daje na rok od minimalno 2 (dvije) godine, mora biti bezuvjetna i „bez prigovora“ naplativa na „prvi poziv“ i izdana u korist Naručitelja u visini od 10 % (deset posto) od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Ukoliko odabrani ponuditelj (izvođač) ne preda bankarsku garanciju kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naručitelj će na okončanoj situaciji zadržati iznos 10% (deset posto) od iznosa ukupno izvedenih radova bez PDV-a na ime otklanjanja nedostataka u jamstvenom roku.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da Izvođač u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom ponuditelja jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima u ukupno traženom iznosu.

*Jamstvo za povrat predujma (ako je primjenjivo)*

Odabrani Ponuditelj dužan je prije primitka predujma dostaviti Naručitelju jamstvo za povrat predujma u obliku bankarske garancije. Jamstvo mora biti minimalno u visini ugovorenog predujma, s klauzulom „plativo na prvi poziv" odnosno „bez prava prigovora" te mora biti bezuvjetno i s rokom valjanosti 30 dana od isteka ugovorenog roka za izvođenje radova.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom ponuditelja jamstvo za povrat predujma može dostaviti bilo koji član zajednice, u cijelosti ili parcijalno s članom/vima u ukupno traženom iznosu.



Europska unija  
Zajedno do fondova EU



Operativni program  
**KONKURENTNOST  
I KOHEZIJA**



**EUROPSKI STRUKTURNI  
I INVESTICIJSKI FONDOVI**