



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig  
forretningspraksis

# Redegjørelse rapporteringsåret 2024

for Maske AS

**MASKE**  
Dyktige fagfolk – smarte løsninger

*Etisk handel Norge har vurdert at rapporten til Maske AS oppfyller våre krav til basisnivå.  
Les mer om basisnivå [her](#).*





## FNs BÆREKRAFTSMÅL



## Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

**Heidi Furustøl**

Daglig leder

Etisk handel Norge

# Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



# Forord av daglig leder

2024 har vært et år vi kan se tilbake på med stolthet, preget av rekordresultater og godt samarbeid. Dette er et direkte resultat av mange års målrettet innsats og den uvurderlige kompetansen våre ansatte tar med seg hver eneste dag.

Året startet som en ekte Masketradisjon – hektisk og med imponerende prestasjoner. Blant annet implementerte vi en stor kunde innen HORECA-markedet, GRESS Gruppen, på rekordtid. Våre ansattes innsats og dedikasjon gjorde dette mulig, og tilbakemeldingene fra kunden har vært strålende. Samtidig fullførte vi fusjoneringen med Papyrus Norge, noe som brakte flere dyktige kollegaer inn i vårt team og styrket oss som organisasjon.

Høsten ble en spennende periode for oss, da vi ønsket Døvigen AS velkommen til MaskeGruppen. Med deres lange erfaring og solide kompetanse innen bransjen tilfører de både verdifull innsikt og økt kapasitet. Denne sammenslåingen markerer et viktig skritt fremover for vår vekst og utvikling, og vi ser frem til mulighetene vi kan skape sammen.

I 2024 utviklet vi oss mye og ser tilbake på året med stolthet:

- Vi har kommet godt i gang med vår leverandørportal og ser gode muligheter til et bedre samarbeid fremover.
- Vi har utviklet et strategidokument for bærekraft, som bygger på fjorårets benchmark og setter klare retninger for vårt arbeid fremover.
- Vi har startet arbeidet med en helhetlig strategi på tvers av selskapene i OptiGroup, noe som vil styrke vår samlede posisjon.
- Vi har kommet langt med våre bærekraftprosjekter i samarbeid med kundene våre og ser frem til å videreutvikle dette i tiden som kommer.
- Vi har også dyrket idrettsglede ved å delta på flere aktiviteter som Midt-Norsk idrettsfestival og Holmenkollstafetten.

Vi startet 2025 med et inspirerende kick off der samspill sto i fokus. Dette temaet gjenspeiler kjerneverdiene vi ønsker å dyrke i året som kommer – både blant kollegaer, selskaper, leverandører og kunder.

MaskeGruppen går inn i det nye året med en klar visjon og entusiasme for fremtidens muligheter. Sammen skaper vi resultater som varer.

**" Vi er engasjerte og offensive "**

Per Gundersen  
*Administrerende direktør*

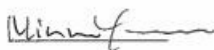
# Styrets signatur

## Maske AS

Styret i Maske AS bekrefter med dette å ha mottatt og lest rapport utarbeidet for Etisk handel Norge som også danner grunnlaget for vår redegjørelse:

**Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis**

Redegjørelse rapporteringsåret 2024  
Maske AS



Johan Niklas Järbur  
Styreleder



Per Gundersen  
Daglig leder

02.04.2025

Vinterbro  
01.04.2025

# Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

## Nøkkelinformasjon om virksomheten

### Navn på virksomheten

Maske AS

---

### Adresse hovedkontor

Løvåsmyra 2, 7093 Tiller

---

### Viktigste merker, produkter og tjenester

Maske AS er en landsdekkende grossist som leverer forbruksmateriell innen produktområdene helse, renhold, tørk, kantine/kjøkken, emballasje, kontorrekvisita, skolemateriell og datarekvisita.

---

### Beskrivelse av virksomhetens struktur

Maske AS er landsdekkende med hovedkontor på Tiller. Vi har to hovedlagre, beliggende på Tiller og Vinterbro, som forsyner alle butikker og kunder. I tillegg har vi Maske Marked butikker som er lokalisert i Molde, Kongsvinger og Sandefjord.

Maske AS er med sine søsterselskaper en del av MaskeGruppen som igjen er en del av OptiGroup. OptiGroup er et ledende europeisk konsern med grossister som tilbyr forsyningsløsninger til B2B-kunder.

---

### Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

1 710 000 000

---

### Antall ansatte

233

---

### Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

---

### Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

I 2024 ferdigstilte vi fusjoneringen med Papyrus Norge AS og vi fikk et nytt selskap i MaskeGruppen, Døvigen AS.

---

**Navn, tittel for kontaktperson for rapporten**

Elise Morch Sørensen, Miljø- og bærekraftsansvarlig

---

**E-post adresse for kontaktperson for rapporten**

Elise.MorchSorensen@maske.no

---

## Informasjon om leverandørkjeden

### Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

Maske er en stor innkjøper av forbruksmateriell. Derfor har vi et spesielt ansvar for å ta hensyn til miljø- og samfunnsmessige forhold.

Våre innkjøpere kjøper inn varer ihht. Kontraktene vi har med våre leverandører. Det vil si relativt faste bestillinger (produkt og volum) på faste dager. Dette gir våre leverandører forutsigbarhet slik at de ikke må ta noen snarveier som kan føre til brudd på de etiske retningslinjene. Maske bestreber å ha langvarige relasjoner med våre leverandører og vi benytter i hovedsak 2 år som minimum i våre kontrakter.

Vårt innkjøp er både direkte fra produsent eller via mellomledd. Av det totale innkjøp (innkjøpsverdi) for videresalg er omtrent 94% av volumet fra våre leverandører med skriftlig samarbeidsavtale.

---

### Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

357

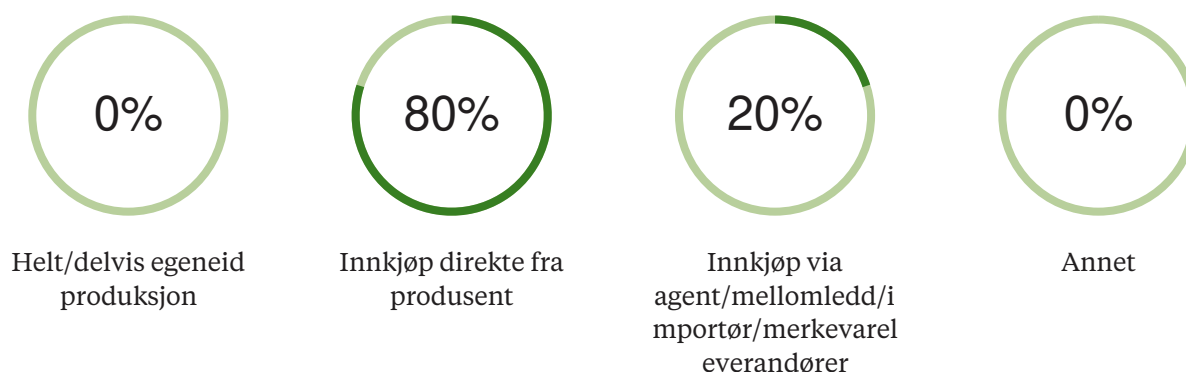
---

### Kommentar til antall leverandører

Antall over er kun basert på varekjøpsleverandører

---

### Type innkjøp/ leverandørforhold



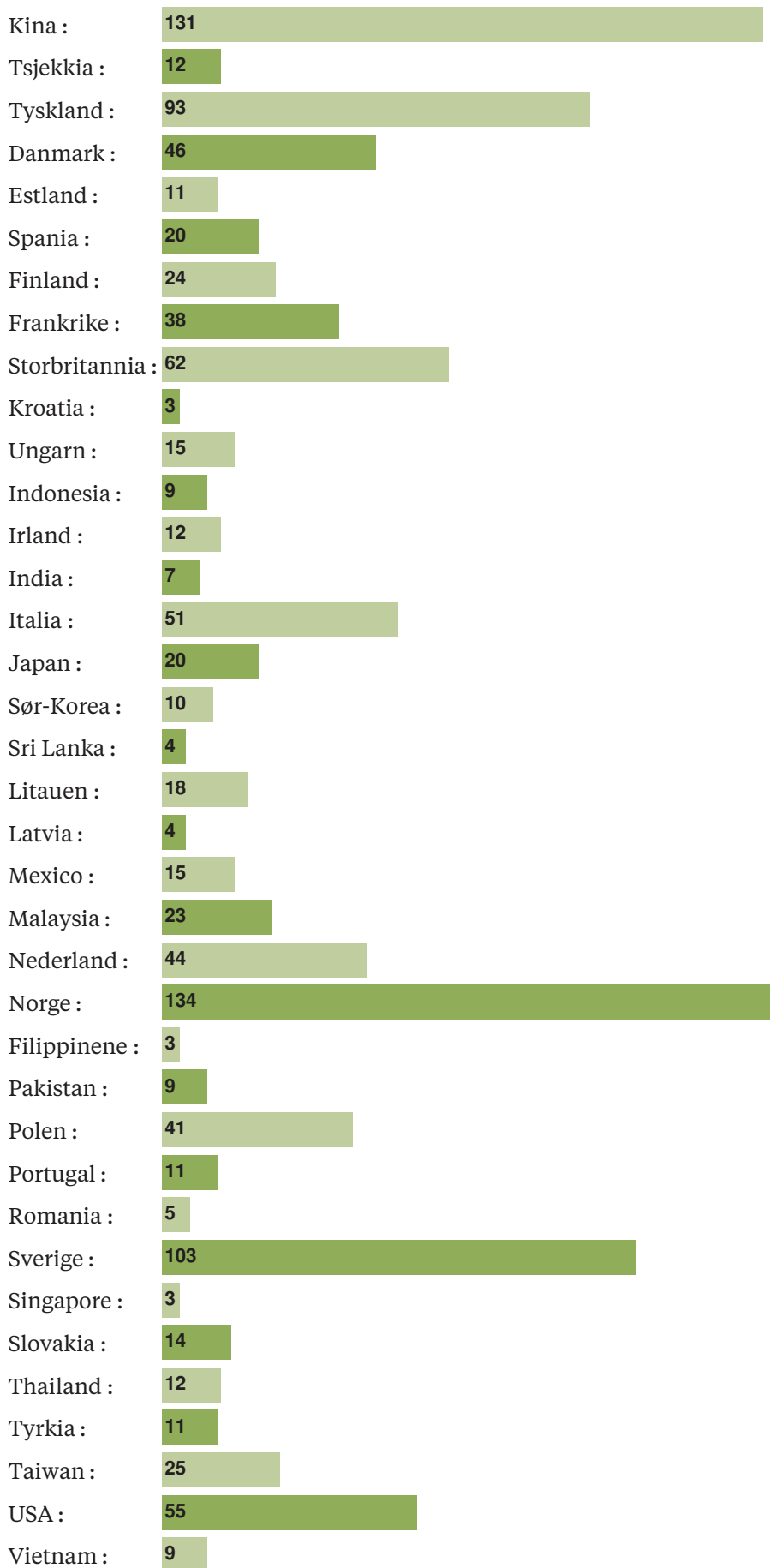
Ved å bruke betegnelsen produsent mener vi den leverandør som også står for produksjonen, ikke alltid eier av fabrikk. Vår bestilling kan derfor rettes til et kontor f.eks. i Norge, men produksjonen kan skje i annet land. Vi fanger opp de ulike landene i forbindelse med registrering av opprinnelsesland (hovedkomponent/sammenstillingsland).

---

### Liste over førsteleddsprodusenter per land

Østerrike :	17
Bangladesh :	6
Belgia :	28
Canada :	6
Sveits :	19





Globalt : 34

Marokko : 3

Hellas : 4

Overnevnte er basert på antall leverandører pr land. Det betyr at flere leverandører har produkter i flere land. I de landene som har maksimalt 2 leverandører har vi samlet det i globalt.

---

#### Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

---

Kommentar til antall arbeidere

---

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

---

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

## Mål og fremdrift

### Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

**Mål:** Ferdigstille implementering av ny leverandørportal

**Status:** Fullført

2

**Mål:** Utvikle vår strategi og etablere en handlingsplan tilknyttet den

**Status:** Delvis

3

**Mål:** Vurdere våre leverandører basert på nye kriteriesett

**Status:** Fullført

---

### Prosessmål for kommende år

1

Fortsette med utarbeidelse av handlingsplaner tilknyttet vår strategi

2

Fortsette fokuset på leverandøroppfølging og ytterligere informasjonsinnhenting

3

Etablere en bedre oversikt over informasjon innhentet fra leverandører

# 1

## Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.

## 1.A Policy for egen virksomhet

### 1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

[https://res.cloudinary.com/maske-no/image/upload/v1672997042/s\\_cp-10398\\_attachment\\_2](https://res.cloudinary.com/maske-no/image/upload/v1672997042/s_cp-10398_attachment_2)

---

### 1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Maske er stolt av å være en pådriver innenfor bærekraftig forretningspraksis i vår bransje etter å ha jobbet målrettet mot dette i mange år. Vi er en aktiv sparringspartner med både våre kunder og leverandører. Vi benytter enhver anledning til å fortelle om det viktige arbeidet vi gjør rundt miljø og etisk handel. Vi ønsker å ta samfunnsansvar og bidra til en bærekraftig utvikling hvor det tas hensyn til miljø, menneske- og arbeidstakerrettigheter. Det er viktig å kunne sikre dette arbeidet på best måte, og i den forbindelse ser vi store fordeler av å være medlem i EHN.

Vår policy utdyper våre forpliktelser til å jobbe aktivt med aktsomhetsvurderinger og er publisert offentlig via våre nettsider. Policyen innebefatter vår CoC som brukes aktivt med våre leverandører og vi har et krav og en forventning om at leverandørene stiller seg bak vår policy og CoC.

Vi har vært aktivt medlem i EHN siden 2013 og publiserer årsrapportene på vår hjemmeside. Videre offentliggjør vi informasjon om vårt arbeid og våre forpliktelser på egne nettsider og i sosiale medier.

---

### 1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Vi har tidligere hatt en forenklet policy i tillegg til CoC, denne ble kommunisert direkte til relevante leverandører og ansatte.

I 2020 fikk vi en ny policy (som også omfatter vår CoC), denne er gjennomgått, forankret og vedtatt i styremøte. Policy/CoC er signert av vår styreleder, og kommunisert direkte til alle relevante ansatte gjennom intern opplæring gjennomført av EH-gruppen.

Vår policy/CoC er basert på mal fra EHN som vi har gjennomgått og vurdert som relevant og dekkende for Maske AS. Denne er et vedlegg til våre samarbeidsavtaler og blir gjennomgått ved alle nyansettelser, samt er publisert på nett.

I 2023 har vi arbeidet med å implementere en ny Supplier Code of Conduct i alle våre leverandøravtaler. Denne har erstattet vår egen Code of Conduct. Vår nye Supplier Code of Conduct er utarbeidet av våre eiere, OptiGroup.

---

## 1.B Organisering og internkommunikasjon

### 1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er fordelt på tvers av bedriften. Sammensettingen er basert på personer som er ansvarlige for leverandør/produkt, marked i forhold til kommunikasjon, samt Miljø- og bærekraftansvarlig.

Det overordnede ansvaret ligger hos Logistikk- og Kategoridirektør, som også er en del av vår Konsernledergruppe. Dette for at vi har arbeidet forankret på toppen.

I daglig drift er det vår Kategori- og Innkjøpsavdeling som jobber med aktsomhetsvurderinger. Våre Produktsjefer jobber tett med produkter og leverandører, og våre Innkjøpere jobber med våre innkjøpsrutiner. Dette for å skape eierskap til oppgavene.

Videre jobber vår Miljø- og bærekraftansvarlig som en koordinerende rolle samt med saker som oppstår underveis.

Med dette sikrer vi at nøkkelpersoner representerer et bredt og relevant utvalg av organisasjonen.

---

### 1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Vi har gjennom årene som medlem sett stor betydning av god informasjon og opplæring til de ansatte for å forankre rett holdning og adferd i forbindelse med bærekraftig forretningspraksis.

Ansvarsområdene er forankret på øverste nivå og er tydelig spesifisert i relevante stillingsbeskrivelser.

Alle nyansatte får en generell introduksjon, mens ansatte som jobber med spesifikke oppgaver får en mer grundig opplæring. I tillegg benytter vi fellesmøter og kickoff-arrangementer for å informere øvrig organisasjon. All relevant informasjon gjøres tilgjengelig på intranett og vår nettside.

---

### 1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

I prosessen med aktsomhetsvurderinger er det viktig at man har kompetanse til å foreta gode vurderinger. Alle nyansatte deltar i et nyansattprogram som gir en bred introduksjon til hvordan de ulike avdelingene arbeider. Dette inkluderer de avdelinger som arbeider med produkter, leverandører og generelt med bærekraft.

Ved ansettelse av nye ressurser som skal arbeide med aktsomhetsvurderinger får de en mer spesifikk gjennomgang egnet til deres arbeidsoppgaver. Dette gjøres av ansvarlig for bærekraft og kategori- og innkjøpsjef. I det daglige virket jobbes det ofte på tvers av avdelingene og bærekraftansvarlig bistår der øvrige ansatte trenger bistand. På den måten har vi en form for kontinuerlig opplæring. For nyansatte som skal jobbe spesifikt med aktsomhetsvurderinger, gis en mer målrettet opplæring tilpasset deres arbeidsoppgaver. Denne opplæringen gjennomføres av kategori- og innkjøpsjefen i samarbeid med bærekraftsansvarlig.

I det daglige arbeidet skjer det ofte samarbeid på tvers av avdelinger, hvor bærekraftsansvarlig bistår andre ansatte ved behov. Denne arbeidsformen skaper en naturlig arena for kontinuerlig opplæring og kompetanseheving.

I tillegg benytter vi oss flittig av kurs og webinarer i regi av Etisk handel Norge. Vår Miljø- og bærekraftansvarlig sender ut informasjon til de som kan være relevante for aktuelle kurs. Dette er viktig input vi får i det daglige som hjelper oss å holde oss oppdatert på relevante nyheter og utviklingen som skjer i verden. Vi benytter oss også av vår rådgiver og andre relevante fagpersoner ved behov for sparring eller bistand.

Vi bruker også fellesmøter og kickoff-arrangementer som arenaer for å dele informasjon med hele eller deler av organisasjonen. All relevant informasjon gjøres lett tilgjengelig via vårt intranett og nettsider, slik at ansatte alltid har tilgang til oppdatert kunnskap og verktøy.

## 1.C. Planer og ressurser

### 1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Vårt arbeid er forankret i konsernledergruppen og er videre sterkt drevet av våre eiere, OptiGroup. Vi skal levere forbruksmateriell med lavest mulig belastning. Vi har forankret 5 kjerneområder som vi anser som vesentlige for oss; ansatte, forretningsetikk, leverandør, produkter og utslipp.

Vi benyttet mye av 2023 til å gjennomgå forankring og kartlegging, spesielt interne rutiner og systemer. Dette på grunn av at vår bærekraftansvarlig måtte etablere sitt ansvarsområde og på grunn av mye strukturelle endringer rundt eierbytte, nye søsterselskaper, nye ansatte og nye kunder. Dette ble også gjort for å sikre fremdrift i arbeidet. Handlingsplanen for 2023-2025 er basert på malen til EHN.

I 2024 tok vi arbeidet videre med å etablere og forankre de 5 kjerneområdene samt utarbeide et strategidokument som dekket arbeidet vi har utført hittil. Vi har også utført flere prosjekter for å videreutvikle oss på disse områdene og lagt flere planer for 2025.

Vi fortsetter arbeidet med handlingsplanen i 2025 samt at vi skal utarbeide ny plan for kommende år.

---

### 1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Konsernledelsen i Maske er engasjerte i arbeidet med bærekraftig forretningspraksis. Dette gjenspeiles i en rekke gjennomførte tiltak og direkte involvering fra deres side. I tillegg er våre eiere, Opti Group, svært aktive innenfor området. De har sin egen arbeidsgruppe bestående av personer fra flere av søsterselskapene, inkludert Maske. Denne arbeidsgruppen blir ledet av Opti Group sin Corporate Communication Director. I løpet av året har vi gjennomført flere møter som har handlet om struktur og felles verktøy som vi jobber med for å blant annet utvikle vårt ansvar i leverandørkjeden.

Kommunikasjonen mellom konsernledelsen og ansatte som jobber med bærekraft er effektiv og smidig. Viktige saker gjennomgås i konsernledermøtene og følges raskt opp av relevante parter. I tillegg sikres en god dialog, der nødvendige avklaringer tas fortløpende også utenom møtene for å unngå forsinkelser i kritiske saker.

I tillegg gjennomfører vi månedlig resultatsikring, som rapporteres til konsernledergruppen. Flere avdelinger har KPI-er knyttet til bærekraft innenfor sine fagområder. For eksempel rapporterer salgsavdelingen på antall aktive bærekraftprosjekter, mens kategoriavdelingen følger opp antall miljømerkede produkter i sortimentet.

## 1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

### 1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Vår erfaring viser at vår påvirkningskraft, både hos leverandører og kunder, ofte starter med informasjon og bevisstgjøring. Gjennom aktiv dialog bidrar vi til å fremme mer bærekraftige forretningspraksiser i verdikjeden.

I flere år har vi hatt et tydelig krav om at alle leverandører med innkjøp over 300 000 kroner skal signere vår Supplier Code of Conduct som en del av vår kontrakt med leverandørene. Denne prosessen gjennomføres i vår leverandørportal som vi implementerte i 2024.

Vi har i flere år sett en økende interesse for bærekraft blant våre kunder, noe vi setter pris på. På forespørsel eller via eget engasjement deltar vi i møter og prosjekter for å diskutere og utvikle bærekraftige løsninger. De innspill vi mottar fra kunder tar vi videre i dialog med våre leverandører, noe som skaper en indirekte, men verdifull kobling mellom produsent og forbruker. Dette gir begge parter et bedre innblikk i utfordringene som finnes, og gjør det mulig å jobbe målrettet med konkrete forbedringer.

Gjennom kontinuerlig dialog og samarbeid på tvers av verdikjeden ønsker vi å bidra til en mer bærekraftig fremtid.

Link til vår Supplier Code of Conduct: [https://res.cloudinary.com/maske-no/image/upload/v1720615777/s\\_cp-10398\\_attachment\\_3](https://res.cloudinary.com/maske-no/image/upload/v1720615777/s_cp-10398_attachment_3)

---



## 1.E Erfaringer og endringer

### 1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

I løpet av 2024 har vi gjennomført en rekke tiltak, både store og små, som vi er stolte av. En viktig lærdom er at selv enkle og ukompliserte initiativer kan skape betydelig verdi, noe som også bidrar til å opprettholde motivasjonen hos hver enkelt. Vi har erfart at uansett hvilke områder vi jobber med, påvirker det ofte andre deler av virksomheten. Det siste året har vi hatt fremgang på flere nivåer, men det vi ønsker å fremheve spesielt, er det økende engasjementet vi ser blant våre ansatte.

Vi har investert betydelig tid i bærekraftprosjekter sammen med kundene våre og ser at dette i stor grad påvirker deres tankegang. Salgsavdelingen kommer nå aktivt med forslag til hvordan de kan støtte kundene, enten gjennom endringer i transportmønster, nye systemer eller mindre produktjusteringer som kan gi gevinster. De stiller flere spørsmål, viser økt engasjement og er ivrige etter å lære mer.

Vi deltok i Holmenkollstafetten, noe som engasjerte ansatte til å bli mer aktive og skapte en sosial arena for fellesskap og samhold. Det har vært inspirerende å se gleden fysisk aktivitet gir, og som en naturlig forlengelse har flere ansatte deltatt på yoga i lunsjpausen for å få et avbrekk fra kontorpulten.

I september arrangerte vi også strandryddedag både på Vinterbro og Tiller, hvor vi kombinerte frisk luft, sosialt samvær og en innsats for nærmiljøet. Dette initiativet fikk ringvirkninger utover selve dagen, da høstens aktivitetsutfordring førte til at flere ansatte tok med seg vanen videre og plukket søppel under sine gå- og løpeturer.



## 2

Fastsette fokus for rapporten

# Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

## 2.A Kartlegging og prioritering

### PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

#### 2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Basert på vår gjennomgang har vi identifisert en prioritert risiko knyttet til leverandører som i varierende grad mangler etablerte rutiner, retningslinjer og/eller tydelige målsetninger. Dette kan utfordre arbeidet med å sikre ansvarlige og forutsigbare leveranser over tid.	Fagorganisering og kollektive forhandlinger Barnearbeid Helse, miljø og sikkerhet Korrupsjon Materialbruk	Globalt Kina Italia Mexico Malaysia
Utslipp og arbeidsforhold er identifisert som større risikoer i vår vesentlighetsanalyse. Transportsektoren består av en stor andel utslipp og vi har av den grunn bestemt oss for å kartlegge dette bedre.	Helse, miljø og sikkerhet Arbeidstid Utslipp	Globalt Tyskland Danmark Italia Norge Sverige

Vi har fått etablert gode systemer for kartlegging av våre leverandører. Vurderingene som tas baserer seg på eksisterende kjennskap til leverandør, risikokilder, sammensetning av varer og erfaringer vi har opparbeidet oss i løpet av året.

### BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

**2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.**

a) Maske har over lengre tid hatt et systematisk arbeid med ansvarlig forretningspraksis, hvor risikokartlegging og prioritering av negativ påvirkning står sentralt. I dette arbeidet har vi hatt god nytte av verktøy utviklet av Etisk Handel Norge (EHN), særlig deres risikokartleggingsverktøy. Dette verktøyet har gitt oss et strukturert grunnlag for å analysere landrisiko på produktnivå, basert på faktorer som barnearbeid, tvangsarbeid,

lønnsnivå, korrupsjon, diskriminering, organisasjonsfrihet og miljøpåvirkning. Selv om vi nå benytter andre verktøy for deler av arbeidet, benytter vi fortsatt EHN sine analyser ved behov.

Leverandørkartlegging - Vi vedlikeholder et omfattende leverandørkart som samler nøkkelinformasjon om alle våre leverandører. Dette inkluderer blant annet oversikt over leverte varegrupper, årlig innkjøpsverdi og annen relevant informasjon som benyttes i våre vurderinger.

Digital risikovurdering - I de senere år har vi tatt i bruk Worldfavor – en digital plattform for bærekraftsrapportering og leverandørinnsikt. Plattformen gjør det mulig å samle inn, analysere og dele ESG-data (Environmental, Social, Governance) på en effektiv måte. Basert på data som leverandørene selv oppgir, genererer systemet automatiske analyser og flagger leverandører som vurderes som høyrisiko. Dette gir oss et viktig beslutningsgrunnlag for prioriteringer og eventuelle oppfølgingsaktiviteter. Eventuelle funn blir notert i leverandørkartet for å ivareta en overordnet oversikt.

Bruk av Amfori BSCI - Maske har tilgang til Amfori BSCI (Business Social Compliance Initiative), og vurderer dette som et verdifullt verktøy i videreutviklingen av vårt arbeid med risikokartlegging. Plattformen gir innsikt i sosiale revisjoner og etterlevelse av internasjonale standarder hos leverandører, og vil kunne styrke vår evne til å identifisere og følge opp risiko knyttet til arbeidsforhold, rettigheter og miljø. Selv om vi så langt ikke har benyttet Amfori-systemet i særlig stor grad, planlegger vi å integrere det tettere i vårt arbeid fremover.

Produktdata og opprinnelsesland - På produktnivå registrerer vi opprinnelsesland for alle varer. Dette gir oss innsikt i hvor varene våre sammenstilles, og gjør det mulig å analysere porteføljen på tvers av antall produkter, omsetning og risikofaktorer. Vi gjennomfører regelmessige kvalitetssjekker for å sikre at opprinnelsesland er korrekt registrert, og for å fange opp eventuelle avvik, som for eksempel manglende data. På denne måten identifiserer vi raskt nye produkter fra land som krever nærmere vurdering.

Dialog og statusmøter med leverandører - Løpende dialog med våre leverandører er en viktig del av arbeidet med ansvarlig leverandørstyring. Gjennom regelmessige statusmøter og oppfølgingsamtaler får vi innsikt i leverandørenes arbeid med bærekraft, deres interne prosesser og eventuelle utfordringer i verdikjeden. Som en del av denne oppfølgingen etterspør og gjennomgår vi også leverandørenes egne bærekraftsrapporter, der slike foreligger. Rapportene gir verdifull informasjon om prioriterte områder, mål, tiltak og resultater, og bidrar til et mer helhetlig risikobilde.

b) Leverandører med en årlig innkjøpsverdi under kr 300 000 inngår ikke i våre prioriterte risikovurderinger fordi vi må prioritere basert på vår mulighet til å påvirke og kapasitet. Disse utgjør en svært liten del av vårt innkjøpsvolum.

Når det kommer til egen virksomhet har vi foreløpig ikke et komplett klimaregnskap for Scope 3, noe som betyr at det fortsatt er mye informasjon vi mangler på dette området. Vi må først kartlegge dette før vi kan vurdere risiko.

c) Ved kartlegging og identifisering av risiko i egen virksomhet benytter vi flere interne og eksterne informasjonskilder. Internt benyttes blant annet virksomhetens egne rapporter og klimaregnskap som utgangspunkt for vurdering av risiko og forbedringsområder.

Maske er sertifisert i henhold til både Miljøfyrtårn og ISO 9001, og disse sertifiseringene underlegges regelmessige revisjoner. Revisjonene bidrar til å identifisere mangler og forbedringspotensial innenfor miljø, kvalitet og drift. De gir et viktig faktagrunnlag som brukes aktivt i vårt forbedringsarbeid og risikohåndtering. I 2024 gjennomførte også våre eiere en vesentlighetsanalyse på konsernnivå, hvor målet var å identifisere hvilke bærekraftstemaer som er mest relevante og risikoutsatte. Resultatene fra denne analysen benyttes som del av beslutningsgrunnlaget i våre egne prioriteringer og tiltak.

Worldfavor benytter flere anerkjente kilder for å vurdere landrisiko som WWF, EU Forest Observatory, WRI, Save the Children`s «End of Childhood»- indeks, Verdensbanken, International Trade Union confederation, Minderoo foundation og Our World in Data. Disse kildene gir innsikt i en bred variasjon av miljømessige, sosiale og styringsmessige (ESG) risikofaktorer på landnivå, og er viktige for vår overordnede forståelse av risiko i verdikjeden.

I tillegg baserer Amfori sine risikovurderinger seg på World Wide Governance Indicators (WGI), som gir et strukturert bilde av styresett, institusjonskvalitet og regelverk i ulike land.

d) I arbeidet med å danne et helhetlig risikobilde ser vi at det fortsatt finnes områder hvor

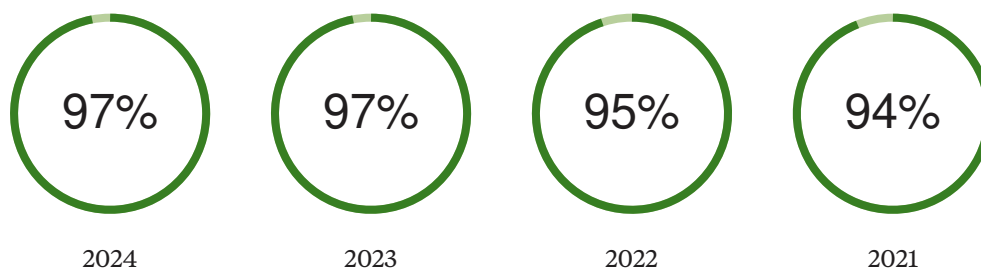
informasjonsgrunnlaget er begrenset. For å kompensere for dette, er det avgjørende for oss å se alle tilgjengelige kilder i sammenheng, snarere enn å tolke dem isolert. Et eksempel på dette er spørreskjemaene vi mottar fra leverandører: Disse besvares ofte av personer med tilknytning til norske kontorer, og deres perspektiver og erfaringer kan avvike fra virkeligheten i produksjonsleddet i andre land. Samtidig er vi bevisste på at mangelfulle eller ufullstendige svar ikke nødvendigvis betyr at leverandøren mangler rutiner eller systemer – det kan også skyldes variasjoner i forståelse, prioriteringer eller tilgjengelig informasjon internt hos leverandøren. Av den grunn er det viktig at vi prioriterer oppfølgingsspørsmål der vi ser behovet og følger opp eventuelt manglende informasjon.

Når det gjelder produktene vi selger, har vi per i dag ikke inkludert informasjon på komponentnivå i risikokartleggingen. Dette skyldes den høye kompleksiteten i verdikjedene og hyppige endringer i både produktsammensetning og innkjøpspraksis hos produsentene. Som grossist er det utfordrende å ha fullstendig oversikt over opprinnelsen til alle komponenter i et ferdig produkt. Vi erkjenner likevel at dette er et område med forbedringspotensial, og ser på muligheter for å styrke informasjonsgrunnlaget gradvis gjennom tettere samarbeid og oppfølging av leverandørene.

---

## Indikator

### Kartlagt opprinnelsesland på hovedkomponent - aktive varer i sortimentet



Vi ser en positiv økning i vår dekning av produktene vi selger. Dette har blitt forbedret ytterligere ved at vi har strukturert oppfølgingsarbeidet med registrering.

---

## ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

### 2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er omfattende og pågår kontinuerlig. Vi erkjenner at dette er et arbeid som stadig vil være i utvikling, og at vi aldri blir helt ferdige. Systemene må løpende forbedres, og prosessene for hvordan vi arbeider, justeres og utvikles over tid.

Underveis i dette arbeidet møter vi ulike utfordringer, særlig knyttet til manglende kompetanse, begrensede systemer, ressurser, tid og informasjon. Disse utfordringene blir håndtert fortløpende for å sikre best mulig håndtering av risiko, selv om ikke alle områder kan prioriteres samtidig.

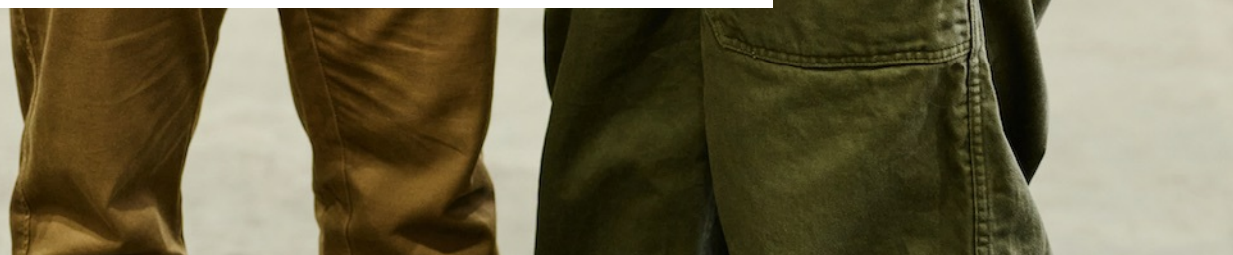


### 3

#### Håndtering av prioritert påvirkning

## Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.



## 3.A Stanse, forebygge eller redusere

### 3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	<b>Basert på vår gjennomgang har vi identifisert en prioritert risiko knyttet til leverandører som i varierende grad mangler etablerte rutiner, retningslinjer og/eller tydelige målsetninger. Dette kan utfordre arbeidet med å sikre ansvarlige og forutsigbare leveranser over tid.</b>
<b>Overordnet mål :</b>	Vi skal sikre oss at våre leverandører har tilstrekkelig med retningslinjer og rutiner for å unngå negativ påvirkning, og dersom avvik oppstår sikre at de har mekanismer til å håndtere det korrekt.
<b>Status :</b>	Påbegynt
<b>Mål i rapporteringsåret :</b>	Årets mål var å distribuere en oppdatert Supplier Code of Conduct og fullføre implementeringen av vår leverandørportal. I tillegg har vi innhentet informasjon om hvordan leverandørene arbeider med oppfølging og ansvarlighet i egen verdikjede.

#### Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har sammenstilt mottatt informasjon og vurdert hvilke spørsmål og svar som vi anser som mest viktige å følge opp. Dette er sammenstilt på en måte som gjør det enkelt for oss å se det i samsvar med øvrig informasjon vi har om leverandører. Vi har i tillegg begynt å kartlegge sertifiseringer leverandører har på tvers. Dette arbeidet har som nevnt avdekket hvem som mangler konkrete mål, retningslinjer og rutiner.

Planen for året er å gå i dialog med utvalgte leverandører angående våre funn og for å avdekke hvor det er forbedringspotensialet sett opp imot størst risiko.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Vi forventer at vi skal få til et godt samarbeid med leverandørene på de områdene vi, i samråd med dem, identifiserer som områder med forbedringspotensialet.

Vi har også en ambisjon om å påbegynne arbeidet med å gå dypere inn i vår varesammensetning og se på kritiske komponenter og råvarer. I første omgang er planen å benytte oss av DFØ sin høyrisikoliste.



	<p><b>Utslipp og arbeidsforhold er identifisert som større risikoer i vår vesentlighetsanalyse. Transportsektoren består av en stor andel utslipp og vi har av den grunn bestemt oss for å kartlegge dette bedre.</b></p>
<p><b>Overordnet mål :</b></p>	<p>Vi skal redusere vår klimapåvirkning og bidra til anstendige arbeidsvilkår i vår leverandørkjede, med fokus på transportleddet. Som grossist påvirker vi hele verdikjeden, og transport utgjør en betydelig andel av våre samlede utslipp. Vi tar ansvar for egne utslipp – særlig innen transport – og arbeider målrettet for å fremme bærekraftige og etiske praksiser i samarbeid med våre partnere. Vår innsats skal bidra til både miljømessig og sosial forbedring.</p>
<p><b>Status :</b></p>	<p>Påbegynt</p>
<p><b>Mål i rapporteringsåret :</b></p>	<p>Målet for rapporteringsåret var å utvikle en strategisk plan for vårt bærekraftarbeid basert på vår kartlegging og vesentlighetsanalyse. Dette ledet til at vi identifiserte transportleddet som et område vi har potensialet til å påvirke.</p>

**Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :**

Gjennom arbeidsmøter har vi har kartlagt hvilke leverandører vi planlegger å gjennomfører samtaler med. Vi har også satt opp et rapporteringsskjema som de skal fylle ut i forkant av møtene som blir gjennomgått.

**Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :**

Vi har ikke satt opp konkrete målsetninger som resultat av arbeidet, men vi ser for oss at vi skal identifisere dette i samarbeid med våre leverandører i løpet av året.

## 3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

### 3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Maske har hatt et stort fokus på å redusere sin natur- og miljøpåvirkning i lang tid. Opp gjennom årene har vi gjennomført en rekke tiltak for å gjøre det vi kan.

Vi har arbeidet lenge med å øke vår andel nullutslippsleveranser i nærområdet. Vi startet med nullutslippsleveranser i 2018. Siden den tid har vi økt andelen og allerede i 2020 gikk 79% av våre sendinger lokalområdet med elektriske biler. I 2022 passerte vi 85% ved hjelp av en økning i vår el-bil park. I tillegg til vår satsning på nærområdet oppfatter vi vår hovedsamarbeidspartner på transport som markedsledende og realistisk på sin miljøratsning i øvrige deler av landet.

Vi har også deltatt i prosjekter som blant annet Fornebu HUB. Formålet med HUBen er å redusere antall biler i området for bedre bymiljø og luftkvalitet. For vår del får vi frigjort mange av våre elbiler som vi kan benytte til andre kunder. Dette har vært et spennende prosjekt som har lyktes med god dialog mellom alle parter.

I tillegg har vi en rekke små og store miljøtiltak for egen virksomhet og ansatte, som f. eks. lademulighet for elbiler for ansatte ved våre hovedkontor og utstrakt bruk av videomøter for å redusere reisevirksomhet. For fullstendig oversikt henviser vi til vår miljøbrosjyre som er publisert på [maske.no](https://maske.no).

Vi har et sterkt ønske om å være en foregangsbedrift i vår bransje og i 2022 ansatte vi en egen miljø- og bærekraftsansvarlig i Maske. Denne ressursen er dedikert til dette arbeidet og jobber målrettet mot å videreføre og videreutvikle våre rutiner, arbeidsmetodikk og tiltak i denne forbindelse.

Vi har også opp gjennom årene jobbet mye med vårt produktsortiment. Når SUP-direktivet var i sin oppstartsfase var vår kategoriavdeling raskt ute til å ta initiativ til å starte prosjektet Miljøsmart. De kartla produktene som var omfattet av direktivet for å finne alternativer. I tillegg registrerte de plasttypen og utarbeidet en plastguide for å hjelpe kundene med avfallshåndtering av plasttypene. Vi har i senere tid begynt å registrere materialet i produktene og vil fortsette med dette.

Tilsvarende prosjekter har blitt gjennomført som da vi etablerte vår Miljøsmart-sortiment i 2022. Her har vi samlet alle våre produkter som er miljømerket med et anerkjent miljømerke som Svanen eller tilsvarende. Maske etterstreber å ha produkter med miljømerking som et alternativ der dette er tilgjengelig på markedet. Pr i dag er rundt 20% av produktene i sortimentet sertifisert med ett eller flere miljømerker og vi jobber kontinuerlig med å utvide dette. Våre kunder, spesielt på offentlige anbud, har fokus på miljømerker, og dette bidrar positivt til at vi kontinuerlig bestreber å ha miljømerkede alternativer.

I 2023 lanserte vi en ny produktserie som heter Glenta. Dette i samarbeid med våre søsterselskaper. Glenta er kjemiske produkter laget av 100% plantebaserte stoffer. Emballasjen er resirkulert plast og råvarene er nordiske. Serien består hovedsakelig av produkter som er svanemerket og cradle to cradle.

Vi har også lagt mer vekt på oppfølging av leverandører gjennom WorldFavor og Amfori. Det har vært lærerikt å lese BSCI rapporter og se hvordan de arbeider med å forbedre praksisen ved fabrikkene.

Vi avholdt i 2024 Strandryddedag på våre hovedkontorer. Dette ble en hyggelig dag med kollegaer der vi ryddet i nærområdene. Vi byttet også ut all lys til LED-belysning.

I 2024 ferdigstilte vi vår bærekraftstrategi som ble offisielt lansert tidlig i 2025. Dette har vært et lærerikt arbeid der vi har sett på hvilke områder som vi anser som viktige for vår bedrift og som vi ønsker å jobbe videre med. Under hvert område har vi plukket ut viktige elementer som vi har arbeidet lenge med og ser frem til å utvikle dette arbeidet i 2025. Det var blant annet i dette arbeidet vi innså at transport er en stor utslippskilde som vi ikke har full oversikt over og ønsker å jobbe mer med.

### 3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Maske ferdigstilte sitt første klimaregnskap i 2019. Fra den tid har vi kjøpt kvoter for de utslippene som er medregnet.

I Scope 1 har vi svært lite utslipp på grunn av at vi blant annet ikke har egenproduksjon. De fleste bilene vi eier er elektriske, og vi jobber stadig med å øke andel elektriske sendinger som er beskrevet mer i punkt 3.B.1.

I Scope 2 har vi jobbet med flere prosjekter gjennom årene. Som nevnt i tidligere rapporter satt vi i gang et stort og spennende energisparingsprosjekt på vårt anlegg på Vinterbro. Gjennomførte tiltak er installasjon av solcellepanel, luft til vann-varmepumpe, LED-armaturer og effektiv varmegjenvinning. I 2021 startet vi planleggingen av solcelleanlegg på Tiller, og i 2023 var dette satt i drift. I 2023 og 2024 fortsatte vi arbeidet med å skiftet vi ut all inne- og utebelysning til LED-lys. Mye av vårt strøminnkjøp er også med opprinnelsesgarantier eller fjernvarme.

I Scope 3 jobber vi med å tilrettelegge for en god innkjøpspraksis som baserer seg på fornuftig transport i forhold til volum, dette for å unngå unødvendig klimautslipp i forbindelse med transport. Vi jobber aktivt med å redusere antall leverandører der dette er hensiktsmessig, blant annet basert på volum. Dette fører til færre forsendelser og dermed reduksjon i transport og utslipp. På lik linje foretas det vurdering i forhold til geografi, det vil si hvor vi kjøper produkter fra. Der det er hensiktsmessig velger vi korteste produkter fremfor produkter som krever lang reisevei.

Vi jobber også kontinuerlig med å optimalisere våre kjøreruter til kunde. Dette reduserer ikke kun tid brukt på mottak hos kunde, men fristiller våre biler slik at vi kan tilby flere kunder nullutslippsleveranser. Vi arbeidet mye med avfall i 2023, både internt og ut mot kunder. Vi har hatt engasjerte salgskonsulenter som har arbeidet mye med å forbedre kildesorteringen ute hos sine kunder. Dette er et spennende arbeid og vi fortsatte med dette i 2024. Ved årsskiftet 2023/2024 byttet vi renovasjonsselskap på Vinterbro og i den forbindelse reviderte vi vår avfallsplan. Vi etablerte også bedre avfallsstasjoner på kontorbygget på Vinterbro for å øke sorteringsgraden.

Vi fortsetter også med å donere varer. I 2023 sendte vi medisinsk forbruksmateriell til Ukraina, diverse varer til Kirkens Bymisjon som «selger» dette kostnadsfritt til de som trenger det og diverse tørk- og renholdsprodukter til Flyktningmottak Bolkesjø. Vi donerte medisinsk forbruksmateriell til Ukraina i 2024 også.

### 3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Vår organisasjon ser tydelig hvilken påvirkning vår innkjøpspraksis kan medføre i leverandørkjeden. Vi har derfor gjennomført en rekke tiltak for å gi så gode forutsetninger som mulig for at produksjonsleddet skal kunne unngå brudd på våre retningslinjer.

Vi har innhentet ledetider per produkt fra omtrent alle leverandører ned på produktnivå, dette for å tilpasse oss de produksjonstider leverandørene trenger på best mulig måte. Vi opererer med faste priser fra de fleste leverandørene med prisendringsvindu to ganger pr år. Enkelte unntak er være produkter som kaffe som reguleres etter råvarepriser, skaffevarer og kundespesifikke varer.

Maske har langvarige forretningsforhold med de aller fleste leverandørene. Vi bestreber å foreta innkjøp med hensiktsmessige volum med tanke på produksjon og transport. De aller fleste leverandørene får bestillinger fra faste innkjøpere i Maske på faste ukedager. For å gi så god forutsigbarhet for produsent som mulig bestreber Maske å opplyse om prognoser.

Vår Innkjøpsavdeling har, sammen med Produktsjefer, gjennomgått samtlige varer som betegnes som sesongvarer for å kunne ligge i forkant med bestilling av dette slik at vi reduserer antall hasteleveranser fra leverandørene. De største ordrene som legges inn i forbindelse med dette er ordre til skolestart.

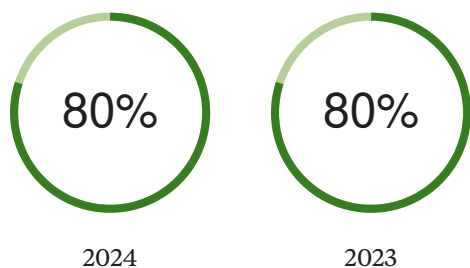
Alle disse punktene skal bidra til forutsigbarhet for våre leverandører slik at de ikke kommer i situasjoner hvor de føler seg presset til å bryte våre retningslinjer for å kunne produsere og levere produkter til Maske. Ovennevnte tiltak vurderes fortløpende ved behov om endringer basert på kunders endringer i kjøpemønster.

I tillegg fortsetter vi arbeidet med reduksjon av overføringsvarer mellom våre to hovedlagre for å unngå unødvendig transport og dermed redusere utslipp.

---

## Indikator

### Andel av bedriftens leverandører som bedriften har hatt forretningsforhold med i mer enn tre år



Antall leverandører vi har handlet fra de siste 12 mnd med varer opprettet for 3 år siden.

---

### 3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Maske etterstreber å ha produkter med miljømerking som et alternativ der dette er tilgjengelig på markedet. Per i dag er rundt 20% av produktene i sortimentet sertifisert med ett eller flere miljømerker og vi jobber kontinuerlig med å utvide dette. Våre kunder, spesielt på offentlige anbud, har fokus på miljømerker, og dette bidrar positivt til at vi kontinuerlig bestreber å ha miljømerkede alternativer.

Av sertifiseringer så har Maske:

- Miljøfyrtårn
- Etisk Handel Norge
- ISO 9001
- Grønt Punkt Norge

---

### **3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon**

På generelt plan er dette kommunisert via vår Supplier Code of Conduct. I tillegg kan dette være et tema i statusmøter med våre leverandører.

Vi har eksempler på konkrete saker hvor det er blitt jobbet med arbeidstakers rettigheter, som bl.a. i forbindelse med produksjon av engangshansker i Malaysia, hvor bl.a. rekrutteringsavgift, oppbevaring av egne pass og bo/arbeidsforhold ble gjennomgått. Også i vårt arbeid med å avdekke situasjonen rundt tvangsarbeid uighurer har arbeidstakers rettigheter og viktigheten av arbeiderrepresentasjon vært noe vi har fokusert på.

---

### **3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden**

Vi har et nyansattprogram som alle gjennomfører i løpet av sine første uker. Programmet inkluderer en generell introduksjon til alle avdelinger og deres ansvarsområder. I tillegg holder vår Miljø- og bærekraftsansvarlige en egen gjennomgang hvor nyansatte får en innføring i Maskes arbeid med bærekraft og våre forpliktelser. Samtidig kartlegges den nyansattes forkunnskaper og behov for ytterligere opplæring, tilpasset stillingens krav. For eksempel vil en nyansatt som skal jobbe med leverandører ha større behov for spesifikk opplæring enn en som skal jobbe i økonomiavdelingen.

Informasjon om relevante webinarer, som de arrangert av Etisk Handel Norge, deles jevnlig med ansatte. Vår Miljø- og bærekraftsansvarlige sørger for å informere når det er aktuelle kurs, noe som har blitt svært godt mottatt.

Høsten 2023 fikk vi tilgang til en kursportal etablert av våre eiere. I første fase var fokuset rettet mot vår nye Supplier Code of Conduct. I 2023 gjennomførte 115 ansatte dette kurset og mottok diplom ved bestått. Dette kurset skal gjennomføres årlig for å sikre kontinuerlig fremdrift.

Vi har regelmessig møter med våre leverandører der vi også fremmer våre forventninger. De får også løpende informasjon om nye krav og forventninger våre kunder har gjennom blant annet samarbeid under anbudskonkurranser. Slik sikrer vi at de holde fremdriften. I tillegg inviterer vi dem regelmessig til å presentere sine produkter og nyheter for oss så vi sikrer fremdrift i egen kompetanse.

---

### **3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden**

Vi har retningslinjer som definerer klare krav til oss selv og våre forretningsforbindelser når det gjelder korrupsjon og bestikkelser. Alle ansatte må årlig gjennom et digitalt kurs der korrupsjon og bestikkelser er et av temaene. Dette for å sikre en kontinuerlig påminnelse. Er det noen som er usikre skal de avklare dette med nærmeste leder. Dette er også forankret i vår Code of Conduct.

---

### **3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning**

Maske AS er sertifisert etter kvalitetsstandarden ISO 9001:2015. Sertifiseringen er en bekreftelse på at vi jobber innenfor verdens mest anerkjente standarder for kvalitetsledelse.

Som grossist har vi et stort ansvar for produktene vi tilbyr. Vi arbeider kontinuerlig for å øke andelen miljømerkede produkter, slik at det blir enklere for våre kunder å gjøre bærekraftige valg. I tillegg veileder vi kundene i riktig bruk av produktene for å forlenge levetiden og redusere unødvendig forbruk.

Vi har også økt antall kundeprosjekter det siste året. Vår salgsavdeling har hatt et stort fokus på dette og jobber kontinuerlig med å sette i gang nye prosjekter. Vi har blant annet jobbet mye med bedre statistikkgrunnlag slik at kundene kan enkelt se hvilke områder i deres kjøp som trenger mer arbeid (øke andelen miljømerkede produkter). Vi har også gjennomført et annet prosjekt der kunden kun får tilbud om miljømerkede produkter innenfor en kategori. Fokus på bedre systemer og løsninger har økt for å få redusert forbruksmengden. Internt har vi hatt et stort fokus på å styrke engasjementet og samholdet blant våre ansatte. Vi har arrangert aktiviteter som strandryddedag, deltakelse i Holmenkollstafetten og Midt-Norsk Idrettsfestival for å bygge kultur og fellesskap rundt bærekraft og samarbeid.



## 4

# Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

## 4.A Overvåkning og evaluering

### 4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Logistikk- og kategoridirektør, som også sitter i konsernledelsen, har det overordnede ansvaret for etisk handel i Maske. Det daglige arbeidet ivaretas av Kategori- og innkjøpsavdeling i tett samarbeid med bærekraftansvarlig. Dette skjer gjennom handlingsplaner og møter med aktuelle interessenter. Ved behov benytter vi oss av rapporter og tiltaksplaner for å verifisere. Underveis i prosessen er det tett dialog med leverandør/produzent. For å sikre optimale resultater søker vi råd og veiledning fra Etisk Handel Norge. Når situasjonen krever det, informeres også kundene. I slike tilfeller involveres salgsavdelingen, som tar den direkte kundekontakten i samarbeid med produksjefer og bærekraftansvarlig.

---

### 4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vi benytter oss av WorldFavor og Amfori for å kartlegge leverandører samt forsøke å avdekke om det er noe som må følges opp. Vi benytter en risikoindeks utarbeidet av Amfori for å kategorisere leverandørene innen høy, medium og lav risiko. Vi har 6 leverandører med medium risiko der 5 av de blir fulgt opp gjennom Amfori. Resterende leverandører anses som lav risiko basert på denne indeksen. Dette baserer seg kun på leverandørens registrerte adresse hos oss, ikke hvor varene kommer fra.

Å sikre at gjennomførte tiltak faktisk gir ønsket effekt kan være utfordrende. Derfor er det viktig at vi innhenter så gode og verifiserbare bekreftelser som mulig, helst fra flere kilder. Dette kan være sertifiseringer, bilder, statistikk og annen relevant informasjon. I tillegg rådfører vi oss med EHN underveis.

Vi følger opp de gjennomførte tiltakene ved å be leverandørene om å sende oss oppfølgingsrapporter, inkludert handlingsplan med status og frister på de fastsatte tiltakene. Disse følges nøye opp i etterkant.





## 5

# Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.



## 5.A. Kommunisere eksternt

### 5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Ved avdekking av negativ påvirkning eller skade tar vi umiddelbart kontakt med berørte leverandører eller produsenter. Hensikten er å raskt utveksle informasjon, kartlegge omfanget og eventuelt iverksette nødvendige tiltak. Vi opprettholder tett samarbeid med leverandører og produsenter gjennom møter, e-post og telefon for å sikre at vi holder oss oppdatert på situasjonen og bidrar til positiv utvikling. Det er en prioritert oppgave å verifisere informasjonen vi mottar. Under denne prosessen opprettholder vi løpende dialog med Etisk Handel Norge (EHN).

Relevante kunder informeres fortløpende om fremdriften på en tilpasset og hensiktsmessig måte, enten gjennom møter eller skriftlig kommunikasjon.

Internt holdes berørte parter kontinuerlig oppdatert. Ved behov deles informasjonen bredt i organisasjonen via intranettet.

---

### 5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Maske kommuniserer offentlig via våre nettsider, sosiale medier, møter og egenprodusert markedsmateriell. Våre nettsider er den primære kanalen for å kommunisere vårt arbeid, supplert av vår årsrapport til Etisk handel Norge.

Vi deler også relevant informasjon med interessenter knyttet til risikokartleggingen av våre leverandører. De siste årene har vi merket en økende interesse fra kunder, både i privat og offentlig sektor, som etterspør egenrapportering fra oss.

---

### 5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

Spørsmål relatert til Åpenhetsloven blir sendt til Miljø- og bærekraftansvarlig. Maske har fått en del henvendelser i ulike former; konkrete spørsmål, skjemaer som skal fylles ut, retningslinjer som skal signeres og linker til ulike portaler. I vår nettbutikk har vi utarbeidet et generelt skriv samt linker til årsrapport for de som skal ta kontakt. Dette er også informert om internt slik at alle kan vise til dette i første omgang.



## 6

### Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

## 6.A Gjenoppretting

### 6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Vår policy sier; «Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning på mennesker, samfunn eller miljø skal vi stanse denne aktiviteten, og vi vil søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting.»

Vi er på ingen måte eksperter på dette området og søker støtte og hjelp fra eksterne ressurser som våre rådgivere i Etisk handel Norge.

---

### Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Ingen tilfeller i rapporteringsperioden.

---

## 6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

### 6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Vår Supplier Code of Conduct forventer at leverandør skal implementere og gjøre tilgjengelig egnede varslingskanaler og gjenopprettingsmekanismer som er tilgjengelige for alle ansatte og tredjeparter, slik at de kan fremme bekymringer eller klager uten frykt for konsekvenser.

Vi søker å sikre tilgang til effektive klagemekanismer gjennom at vi inngår leverandøravtaler med de viktigste leverandørene våre. Avtalen innebærer bl.a. dette punktet: «Leverandøren forsikrer at det i produksjons- og/eller fremstillingsprosessen arbeides for å unngå brudd på nasjonal og internasjonal dyrevelferdslovgivning, samt de grunnleggende menneskelige og faglige rettigheter»

Leverandøren forplikter seg til å kontakte samtlige underleverandører og få tilsvarende sikkerhet, og skal på forespørsel kunne dokumentere at ovennevnte krav er oppfylt. Leverandøren forplikter seg også til å godta at det på vegne av Maske, av uavhengige part, kan gjennomføres kontroller av at dette kravet overholdes.

## Kontaktinformasjon:

Maske AS

Elise Morch Sørensen, Miljø- og bærekraftsansvarlig

[Elise.MorchSorensen@maske.no](mailto:Elise.MorchSorensen@maske.no)