

*„Staraj się dojrzeć promyk światła tam, gdzie inni widzą tylko ciemności.”
Paulo Coelho*



STATUT MŁODZIEŻOWEGO OŚRODKA SOCJOTERAPII NR 3 W ŁODZI



Spis treści

Podstawy prawne	strona 3
Rozdział I	strona 4
Postanowienia ogólne	
Rozdział II	strona 5
Cele i zadania Ośrodka	
Rozdział III	strona 7
Organy Ośrodka	
Rozdział IV	strona 10
Organizacja Ośrodka	
Rozdział V	strona 14
Pracownicy Ośrodka	
Rozdział VI	strona 20
Wychowankowie Ośrodka	
Rozdział VII	strona 26
Postanowienia końcowe	



Podstawy prawne

- Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082);
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1762);
- Ustawa z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1915)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 07 marca 2005 r. w sprawie ramowych statutów placówek publicznych, (zał. Nr 4, Dz. U. Nr 52 poz. 466);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie publicznych placówek oświatowo – wychowawczych, młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno – wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno – wychowawczych oraz placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (Dz. U. z 2017 r. poz. 1606 ze zmianami);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (tekst jednolity, Dz. U. 2020 r. poz. 1280);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. 2020 r. poz. 1604);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2020 r. , poz. 1551 ze zmianami z 2021 r. poz. 1618);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 03 sierpnia 2018 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno – pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1280);



ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 3, zwany dalej Ośrodkiem, ma siedzibę w Łodzi, przy ul. Częstochowska 36

§ 2

Organem prowadzącym Ośrodek jest Miasto Łódź.

§ 3

Ośrodek jest publiczną placówką przeznaczoną dla dzieci i młodzieży, które z powodu zaburzeń rozwojowych, trudności w uczeniu się i zaburzeń w funkcjonowaniu społecznym są zagrożone niedostosowaniem społecznym i wymagają stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy, wychowania socjoterapii.

§ 4

Ośrodek jest jednostką budżetową. Zasady gospodarki finansowej określają odrębne przepisy.



ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA OŚRODKA

§ 5

Celem ośrodka jest tworzenie wychowankom optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej, terapeutycznej i zdrowotnej niezbędnych do prawidłowego przebiegu procesów rozwojowych i socjalizacji, odpowiednio do ich potrzeb i możliwości ośrodka.

1. Cele szczegółowe:

- 1) Wychowanie i kształcenie uczniów przygotowujące ich do dalszej nauki, pracy i życia we współczesnym świecie
- 2) Wspieranie indywidualnego rozwoju uczniów, uczenie postępowania w zgodzie ze sobą i otoczeniem bez uzależnienia od środków zmieniających świadomość,
- 3) Przygotowanie do pełnienia ról społecznych oraz wypełniania obowiązków obywatelskich i rodzinnych w oparciu o zasady solidarności, demokracji, sprawiedliwości, tolerancji i wolności, wyrabianie poczucia odpowiedzialności, patriotyzmu oraz poszanowania dziedzictwa
- 4) Cele, o których mowa w ust. 1, realizowane są we współpracy z rodzinami wychowanków/ prawnymi opiekunami, instytucjami państwowymi i samorządowymi, a także stowarzyszeniami i innymi organizacjami państwowymi i samorządowymi, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej Ośrodka.

2. Do zadań Ośrodka należy eliminowanie przyczyn i przejawów zaburzeń zachowania oraz przygotowanie wychowanków do samodzielnego i odpowiedzialnego życia po opuszczeniu ośrodka, zgodnego z powszechnie obowiązującymi normami społecznymi i prawnymi.

Zadania Ośrodka realizowane są głównie poprzez:

- 1) Rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych i zainteresowań wychowanków
- 2) Organizowanie zajęć dydaktycznych, profilaktyczno-wychowawczych, socjoterapeutycznych i innych o charakterze terapeutycznym
- 3) Wspomaganie w zakresie nabywania nowych umiejętności życiowych ułatwiających funkcjonowanie społeczne, organizację specjalistycznych działań socjoterapeutycznych umożliwiających zmianę postaw i osiągnięcie trwałych pozytywnych zmian w zachowaniu wychowanków;



- 4) Wspieranie rodziców / prawnych opiekunów w pełnieniu funkcji wychowawczej i edukacyjnej, w tym w rozpoznawaniu, wspomaganiu i rozwijaniu potencjalnych możliwości wychowanków;
- 5) Udzielanie pomocy rodzicom /prawnym opiekunom, wychowawcom i nauczycielom w zakresie doskonalenia umiejętności niezbędnych we wspieraniu rozwoju wychowanków, w szczególności w zakresie unikania zachowań ryzykownych;
- 6) Pomoc w planowaniu kariery edukacyjnej i zawodowej, z uwzględnieniem możliwości i zainteresowań wychowanków oraz współpraca w tym zakresie z ośrodkami pomocy społecznej i innymi instytucjami właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania wychowanków;
- 7) Podejmowanie działań interwencyjnych w przypadku zachowań wychowanków szczególnie zagrażających ich zdrowiu lub życiu;
- 8) Współpracę ze środowiskiem lokalnym, oraz w zależności od potrzeb z organizacjami pozarządowymi, oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży



ROZDZIAŁ III

ORGANY OŚRODKA

§ 6

Organami Ośrodka są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Pedagogiczna;
- 3) Samorząd Wychowanków.

§ 7

1. Stanowisko dyrektora powierza i ze stanowiska odwołuje Prezydent Miasta Łodzi.

Dyrektor w szczególności:

- 1) kieruje działalnością Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
- 3) sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) przewodniczy radzie pedagogicznej;
- 5) realizuje uchwały rady pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
- 6) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Ośrodka i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Ośrodka;
- 7) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Ośrodku nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami i w ramach tych kompetencji decyduje w sprawach:
 - a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka,
 - b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom oraz innym pracownikom Ośrodka, zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka;
- 8) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 9) odpowiada za właściwą organizację i sprawny przebieg sprawdzianów i egzaminów w szkołach wchodzących w skład Ośrodka;



10) wykonuje inne zadania wynikające z odrębnych przepisów.

§ 8.

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem Ośrodka, w skład którego wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Ośrodku. Na wniosek rady pedagogicznej lub dyrektora, w posiedzeniach rady pedagogicznej mogą brać również udział z głosem doradczym inne osoby.

2. Rada pedagogiczna w szczególności:

- 1) zatwierdza plan pracy Ośrodka;
- 2) podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych;
- 3) ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 4) opiniuje organizację pracy Ośrodka, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i wychowawczych;
- 5) opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 6) opiniuje projekt planu finansowego Ośrodka;
- 7) opiniuje propozycje dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć.
- 8) Rada pedagogiczna działa na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu (Załącznik nr 1)

§ 9.

1. Samorząd wychowanków tworzą wszyscy wychowankowie Ośrodka.

2. Zasady działania i wybierania organów samorządu określa „Regulamin Samorządu wychowanków” (ZAŁ.Nr2) zwany dalej regulaminem, uchwalany jest przez ogół wychowanków w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.

3. Regulamin nie może być sprzeczny ze statutem ośrodka.

4. Organem Samorządu Wychowanków jest Rada Wychowanków będąca jedynym reprezentantem ogółu wychowanków.

5. Rada Wychowanków może przedstawiać dyrektorowi oraz radzie pedagogicznej wnioski i opinie we wszystkich sprawach Ośrodka, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw wychowanków, takich jak:

- 1) prawo do zapoznania się z programem resocjalizacyjnym, wychowawczym



i terapeutycznym Ośrodka, a także z Indywidualnymi Planami Edukacyjno Terapeutycznymi

- 2) prawo do organizacji życia wychowanków w ten sposób, aby zachowana została możliwość rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
- 3) prawo redagowania i wydawania gazety Ośrodka;
- 4) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej przy uwzględnieniu możliwości finansowych i organizacyjnych Ośrodka;
- 5) prawo do wyboru nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna samorządu
- 6) prawo do uczestniczenia w zebra

niach rady pedagogicznej w celu zasięgnięcia opinii lub przedstawienia swoich problemów za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej

§ 10

W zakresie współdziałania organów Ośrodka oraz rozwiązywania sporów między nimi obowiązują następujące zasady:

- 1) organy Ośrodka dysponują swobodą działania i prawem podejmowania suwerennych decyzji w ramach posiadanych kompetencji;
- 2) organy Ośrodka zapewniają bieżącą wymianę informacji w zakresie podejmowanych i planowanych działań;
- 3) przedstawiciele wychowanków mogą za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej uczestniczyć w jej posiedzeniach w celu zasięgnięcia opinii lub przedstawienia swoich problemów;
- 4) ewentualne spory pomiędzy organami Ośrodka powinny być rozstrzygane w drodze porozumień na zasadach wzajemnego poszanowania stron;
- 5) wykonanie decyzji, uchwał lub wniosków poszczególnych organów Ośrodka może zostać wstrzymane przez dyrektora, w przypadku ich niezgodności z prawem;
- 6) organ Ośrodka może odwołać się od decyzji dyrektora wstrzymującej wykonanie jego decyzji, uchwały lub wniosku do organu prowadzącego Ośrodek – decyzja organu prowadzącego jest ostateczna.



ROZDZIAŁ IV

ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 11

W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 212;
- 2) Grupy wychowawcze

§ 12

Organizację Szkoły Podstawowej nr 212 wchodzącej w skład ośrodka określa statut szkoły.

§ 13

Ośrodek prowadzi działalność przez cały rok szkolny jako placówka, w której są przewidziane ferie szkolne.

§ 14

Ośrodek zapewnia wychowankom:

- 1) realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w szkole podstawowej wchodzącej w skład Ośrodka;
- 2) Doradztwo zawodowe i określenie ścieżki edukacyjnej po ukończeniu szkoły podstawowej
- 3) Opiekę pedagogiczną oraz pełne bezpieczeństwo w tym przestrzegania zasad bezpieczeństwa bhp uczniów na prowadzonych przez siebie zajęciach, a także w czasie zorganizowanych przez nauczycieli, wychowawców zajęć na terenie szkoły, grup wychowawczych oraz w trakcie wycieczek.
- 4) Udział w indywidualnych lub grupowych zajęciach specjalistycznych w zakresie socjoterapii, terapii pedagogicznej, profilaktyki społecznej i resocjalizacji i innych zajęciach o charakterze terapeutycznym
- 5) Udział w zajęciach sportowych, turystycznych, rekreacyjnych, w tym organizowanych na świeżym powietrzu o ile pozwalają warunki atmosferyczne
- 6) Udział w zajęciach kulturalno-oświatowych i rozwijających zainteresowania
- 7) Pomoc w nauce
- 8) Wsparcie w okresie poprzedzającym opuszczenie ośrodka

§ 15



1. Szczegółową organizację działania Ośrodka w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Ośrodka, opracowany przez dyrektora do dnia 30 kwietnia każdego roku.
2. W arkuszu organizacji Ośrodka określa się w szczególności: liczbę pracowników Ośrodka, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze oraz ogólną liczbę godzin zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący. Arkusz organizacji Ośrodka, po akceptacji związków zawodowych, zatwierdza organ prowadzący do dnia 30 maja danego roku.

§ 16

1. W Ośrodku działa zespół wychowawczy do spraw okresowej lub aktualnej oceny sytuacji wychowanków
2. Do zadań zespołu wychowawczego należy w szczególności:
 - 1) diagnoza problemów wychowanków ze szczególnym uwzględnieniem ich mocnych stron
 - 2) opracowanie Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego,
 - 3) opracowanie Wielospecjalistycznej Oceny Poziomu Funkcjonowania Ucznia
 - 4) analizowanie stosowanych metod pracy i wybór skutecznych form pomocy,
 - 5) okresowe ocenianie efektów pracy z wychowankiem, jego rodzicami /prawnymi opiekunami, szkołą i środowiskiem
 - 6) ocenianie zasadności dalszego pobytu wychowanka w placówce,
 - 7) prognozowanie oczekiwanych efektów działań terapeutycznych,
 - 8) wnioskowanie do Sądów Rejonowych Wydział Rodzinny i Nieletnich o zmianę środka wychowawczego.
 - 9) co najmniej dwa razy do roku bada poziom bezpieczeństwa wychowanków w ośrodku
3. W skład zespołu wchodzi:
 - 1) dyrektor lub upoważniona przez niego osoba – jako przewodniczący zespołu;
 - 2) wychowawcy grupy wychowawczej odpowiedzialni za realizację indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego wychowanka;
 - 3) pedagog;
 - 4) psycholog;
 - 5) wychowawca klasy
 - 6) w zależności od potrzeb – pracownik socjalny oraz inni specjaliści.
 - 7) rodzice, opiekunowie prawni

§17

1. Dla wychowanka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego opracowuje się indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny, uwzględniający zalecenia zawarte w



orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz dostosowany do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia (IPET), zwany dalej "programem".

2. Program określa:

- 1) zakres i sposób dostosowania programu wychowania oraz wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych na podstawie wyników wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania i potrzeb ucznia/wychowanka;
- 2) opis zintegrowanych działań nauczycieli i specjalistów prowadzących zajęcia z uczniem, a w przypadku ośrodków, także wychowawców grup wychowawczych prowadzących zajęcia z wychowankiem w tym ośrodku, ukierunkowane na poprawę funkcjonowania ucznia, w tym – w zależności od potrzeb – działania o charakterze resocjalizacyjnym i socjoterapeutycznym;
- 3) przewidywane formy i okres udzielania uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej
- 4) formy, sposoby i okres udzielania wychowankowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, ustalone przez dyrektora
- 5) działania wspierające rodziców wychowanka oraz zakres współdziałania z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, w tym poradniami specjalistycznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży
- 6) zajęcia socjoterapeutyczne oraz inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wychowanka, a także zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego, w przypadku ucznia klasy VII i VIII szkoły podstawowej
- 7) zakres współpracy nauczycieli, wychowawców i specjalistów z rodzicami wychowanka w realizacji zadań

3. Program opracowuje zespół, którego zadaniem jest planowanie i koordynowanie udzielania wychowankowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej po dokonaniu wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania wychowanka. Program opracowuje się na okres, na jaki zostało wydane orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, nie dłuższy jednak niż etap edukacyjny.

4. Zespół co najmniej dwa razy w roku szkolnym lub w miarę potrzeb dokonuje okresowej wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania wychowanka, uwzględniając ocenę efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej udzielanej wychowankowi, oraz dokonuje modyfikacji programu.

§ 18

W ośrodku funkcjonuje społeczność terapeutyczna w skład której wchodzi wszyscy wychowankowie i pracownicy ośrodka.

§ 19



1. Podstawową formą organizacyjną pracy z wychowankami w Ośrodku jest grupa wychowawcza.
2. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej wynosi od 8 do 12.
3. Grupą wychowawczą opiekuje się trzech wychowawców.

§ 20

Ośrodek zapewnia wychowankom całodobową opiekę.

1. Opieka w porze nocnej sprawowana jest w sposób zapewniający nadzór nad wychowankami i ich bezpieczeństwo.
2. Opiekę w porze nocnej sprawują co najmniej dwie osoby, w tym co najmniej jeden wychowawca grupy wychowawczej.

ROZDZIAŁ V

PRACOWNICY OŚRODKA

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 3
ul. Częstochowska 36, 93-121 Łódź

tel/fax: 42 633 14 85,
e-mail: kontakt@mos3.elodz.edu.pl
NIP 7271123528 Regon 007012466



§ 21

1. W Ośrodku zatrudnia się:

- 1) nauczycieli,
- 2) wychowawców grupy, wychowawców wspierających
- 3) pedagoga;
- 4) psychologa;
- 5) bibliotekarza
- 6) specjalistów niebędących pracownikami pedagogicznymi – według potrzeb;
- 7) pracowników administracji i obsługi
- 8) pracownika socjalnego

2. Dyrektor określa szczegółowy zakres uprawnień i obowiązków dla każdego pracownika Ośrodka.

§ 22

1. W Ośrodku tworzy się stanowisko wicedyrektora, który podlega bezpośrednio dyrektorowi.

2. Dyrektor, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

3. Do obowiązków wicedyrektora należy:

- 1) nadzorowanie działalności wychowawczo-opiekuńczej, socjoterapeutycznej i dydaktycznej ośrodka
- 2) kształtowanie właściwej atmosfery pracy i dyscypliny w ośrodku
- 3) organizowanie zastępstw, rozliczanie godzin ponadwymiarowych, prowadzenie dokumentacji z tym związanej
- 4) kierowanie realizacją programu wychowawczo-profilaktycznego, oraz Indywidualnych Planów Edukacyjno-Terapeutycznych
- 5) obserwacja zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych prowadzonych przez nauczycieli i wychowawców
- 6) czuwanie nad utrzymaniem właściwego stanu higieniczno-sanitarnego ośrodka i zapewnienie wychowankom bezpiecznych warunków życia

§ 23

Do obowiązków nauczyciela należy w szczególności:

- 1) Dbanie o życie, zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków podczas zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) Zabezpieczenie prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego;
- 3) Udzielanie pomocy wychowankom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie ich potrzeb;
- 4) Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz w czasie pełnienia dyżurów w miejscu wyznaczonym przez dyrektora
- 5) Stosowanie indywidualizacji w ocenianiu postępów wychowanka w nauce w sposób bezstronny, obiektywny i sprawiedliwy;
- 6) Udział w opracowaniu wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia i indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego wychowanka oraz realizacja



- wynikających z niego zadań dydaktycznych i wychowawczych we współpracy z wychowawcami, psychologiem i pedagogiem
- 7) Udział w przygotowaniu i realizowaniu programu wychowawczo – profilaktycznego Ośrodka we współpracy z wychowawcami, psychologiem i pedagogiem
 - 8) Jednakowe traktowanie wszystkich wychowanków;
 - 9) Doskonalenie swoich umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy;
 - 10) dbanie o pomoce naukowe i sprzęt Ośrodka, opieka nad powierzoną pracownią;
 - 11)współpraca z domem rodzinnym i środowiskiem wychowanka oraz instytucjami wspomagającymi jego rozwój;
 - 12)prorowadzenie dokumentacji pedagogicznej przedmiotu lub koła zainteresowań, zgodnie z obowiązującymi przepisami za pośrednictwem dziennika elektronicznego LIBRUS ;
 - 13) decydowanie o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów edukacyjnych wychowanków;
 - 14) wnioskowanie w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla wychowanków.
 - 15) W przypadku rażących naruszeń regulaminów obowiązujących w ośrodku tj. Stan zmienionej świadomości, akty przemocy oraz stan zagrożenia zdrowia i życia, pracownik ośrodka stwierdzający w/w fakt, podejmuje działania zgodnie z opracowanymi procedurami postępowania kryzysowego (zał.3)

§ 24

1. Oddziałem klasowym opiekuje się nauczyciel – wychowawca klasy.
2. Do obowiązków wychowawcy klasy należy sprawowanie opieki wychowawczej nad wychowankami, a w szczególności:
 - 1) poznanie warunków życia wychowanków i ich stanu zdrowia;
 - 2) konsultowanie się z rodzicami (prawnymi opiekunami), lekarzem, psychologiem i pedagogiem na temat psychofizycznego rozwoju wychowanków;
 - 3) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole wychowanków oraz z innymi członkami społeczności Ośrodka.
 - 4) Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz w czasie pełnienia dyżurów w miejscu wyznaczonym przez dyrektora
 - 5) W przypadku rażących naruszeń regulaminów obowiązujących w ośrodku tj. Stan zmienionej świadomości, akty przemocy oraz stan zagrożenia zdrowia i życia, pracownik ośrodka stwierdzający w/w fakt, podejmuje działania zgodnie z opracowanymi procedurami postępowania kryzysowego (zał.3)
3. Wychowawca klasy w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 2:
 - 1) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale uwzględniając i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu wychowanków, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka, w ramach przygotowania IPET dla uczniów zbiera informacje od nauczycieli uczących w jego oddziale na temat dostosowań z poszczególnych przedmiotów;
 - 2) w miarę możliwości planuje i organizuje z wychowankami i ich rodzicami (prawnymi opiekunami) różne formy życia zespołowego integrującego środowisko;



- 3) informuje rodziców (prawnych opiekunów) o wynikach nauczania podległych mu wychowanków, ich postępach, trudnościach, ewentualnym zagrożeniu niepromowaniem wychowanka;
 - 4) utrzymuje stały kontakt z rodzicami (prawnymi opiekunami) wychowanków;
 - 5) współpracuje z pedagogiem i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb i trudności wychowanka.
 - 6) W przypadku rażących naruszeń regulaminów obowiązujących w ośrodku tj. Stan zmienionej świadomości, akty przemocy oraz stan zagrożenia zdrowia i życia, pracownik ośrodka stwierdzający w/w fakt, podejmuje działania zgodnie z opracowanymi procedurami postępowania kryzysowego (zał.3)
4. Wychowawca klasy ma prawo zwrócić się do dyrektora w każdej sprawie dotyczącej wychowanków w celu uzyskania porady, pomocy, zgody lub interwencji.

§ 25

Do obowiązków wychowawcy należy w szczególności:

- 1) dbanie o życie, zdrowie i bezpieczeństwo wychowanków podczas zajęć wychowawczych;
- 2) organizacja i prowadzenie zajęć wychowawczych rozwijających zainteresowania, umiejętność uczenia się, nadrobienia zaległości szkolnych wychowanków
- 3) współpraca z rodzicami/prawnymi opiekunami wychowanków w zakresie realizacji programu wychowawczo – profilaktycznego jak również Indywidualnego Programu Edukacyjno Terapeutycznego
- 4) zabezpieczenie prawidłowego przebiegu procesu wychowawczego;
- 5) udzielanie pomocy wychowankom w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie ich potrzeb;
- 6) stosowanie indywidualizacji w pracy z wychowankiem
- 7) Co najmniej dwa razy do roku lub w miarę potrzeb we współpracy z wychowawcą klasy, psychologiem i pedagogiem sporządzenie wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania wychowanka
- 8) opracowanie i koordynowanie pracy zespołu ds. indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego wychowanka (30 dni od dostarczenia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego) , oraz realizację we współpracy z innymi wychowawcami, nauczycielami, psychologiem i pedagogiem
- 9) udział w przygotowaniu i realizowanie programu wychowawczo – profilaktycznego Ośrodka we współpracy z innymi wychowawcami, nauczycielami ,psychologiem i pedagogiem
- 10) obiektywne traktowanie wszystkich wychowanków;
- 11) doskonalenie swoich umiejętności wychowawczych i podnoszenie poziomu wiedzy;
- 12) dbanie o powierzone mienie i sprzęt Ośrodka, opieka nad powierzoną sypialnią;
- 13)współpraca z domem rodzinnym i środowiskiem wychowanka oraz instytucjami wspomagającymi jego rozwój;
- 14)Współpraca z nauczycielami i pozostałymi pracownikami ośrodka
- 15) Przestrzeganie przepisów BHP i P. Poż.
- 16) Prowadzenie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;



17) Wnioskowanie w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla wychowanków.

18) W przypadku rażących naruszeń regulaminów obowiązujących w ośrodku tj. Stan zmienionej świadomości, akty przemocy oraz stan zagrożenia zdrowia i życia, pracownik ośrodka stwierdzający w/w fakt, podejmuje działania zgodnie z opracowanymi procedurami postępowania kryzysowego (zał.3)

§ 26

Do obowiązków pedagoga należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb wychowanków oraz dokonywanie analizy przyczyn niepowodzeń;
- 2) diagnozowanie predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie wychowanka w ośrodku
- 3) diagnozowanie sytuacji wychowawczą w placówce w celu rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów
- 4) określanie form i sposobu udzielania wychowankom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, odpowiednio do rozpoznanych potrzeb;
- 5) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla wychowanków, wychowawców, nauczycieli, oraz rodziców, opiekunów prawnych wychowanków
- 6) udział w przygotowaniu i realizowanie programu wychowawczo – profilaktycznego Ośrodka we współpracy z wychowawcami, nauczycielami, psychologiem
- 7) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego-profilaktycznego Ośrodka w stosunku do wychowanków, z udziałem wychowawców i nauczycieli;
- 8) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki uzależnień, w tym działań mających na celu przeciwdziałanie zachowaniom ryzykownym związanym z używaniem substancji psychoaktywnych
- 9) planowanie i koordynowanie zadań realizowanych przez Ośrodek na rzecz wychowanków, wychowawców i nauczycieli w zakresie wyboru przez uczniów kierunku kształcenia i zawodu;
- 10) prowadzenie zajęć rozwijających uzdolnień uczniów, umiejętność uczenia się, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, oraz innych o charakterze terapeutycznym
- 11) prowadzenie warsztatów dla wychowanków o charakterze socjoterapeutycznym
- 12) udzielanie porad i konsultacji wychowankom, pracownikom pedagogicznym, rodzicom opiekunom prawnym



§ 27

Do obowiązków psychologa należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań diagnostycznych wychowanków, w tym diagnozowanie potencjalnych możliwości oraz wspieranie „mocnych stron” wychowanków;
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w celu wspierania rozwoju wychowanka, określanie odpowiednich form pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym działań profilaktycznych, medacyjnych i interwencyjnych wobec wychowanka, nauczycieli i rodziców (prawnych opiekunów) wychowanków.
- 3) podejmowanie działań wychowawczych i profilaktycznych wynikających z programu wychowawczego-profilaktycznego Ośrodka w stosunku do wychowanków, z udziałem wychowawców i nauczycieli;
- 4) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla wychowanków i rodziców (prawnych opiekunów) wychowanków;
- 5) zapewnienie wychowankom doradztwa w zakresie wyboru kierunku kształcenia i zawodu;
- 6) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy wychowawczej w środowisku szkolnym i pozaszkolnym wychowanka;
- 7) wspieranie wychowawców klas oraz zespołów wychowawczych i innych zespołów problemowo-zadaniowych w działaniach wynikających z programu profilaktyczno-wychowawczego Ośrodka
- 8) inicjowanie i prowadzenie działań medacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych
- 9) współtworzenie we współpracy z wychowawcami, pedagogiem i nauczycielami wielospecjalistyczną ocenę poziomu funkcjonowania ucznia (dwa razy do roku lub w miarę potrzeb) oraz Indywidualny Program Edukacyjno Terapeutyczny dla poszczególnych wychowanków oraz realizuje go.
- 10) koordynowanie opieki psychiatrycznej dla wymagających tego wychowanków oraz współpracuje z lekarzami psychiatrami i innymi specjalistami, terapeutami, poradniami wsparcia dla młodzieży i ich rodzin

§ 28



Do obowiązków pracownika socjalnego należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie sytuacji rodzinnej i prawnej wychowanka pod kątem opracowania wskazań do dalszej pomocy dziecku
- 2) aktywne uczestnictwo w realizowanym w ośrodku procesie wychowania i opieki
- 3) nawiązywanie kontaktów z instytucjami i organizacjami wspierającymi wychowanka i jego rodzinę (np. sądy, ośrodki pomocy społecznej, służba zdrowia)
- 4) podejmowanie i dokumentowanie działań na rzecz dziecka i rodziny
- 5) uczestniczenie w pracach zespołu wychowawczego;

§ 29

Do obowiązków bibliotekarza należy:

- 1)Wspieranie i rozwijanie zainteresowań czytelniczych
- 2)Wspomaganie procesu nauczania i wychowania
- 3)Współpraca z nauczycielami wszystkich przedmiotów w przygotowaniu uczniów do samokształcenia , świadomego wyszukiwania, selekcjonowania i wykorzystywania informacji
- 4)Czuwa nad bezpiecznym korzystaniem z Internetu i pomaga w prawidłowym korzystaniu z technologii informatycznej
- 5)Prowadzi zajęcia biblioteczne
- 6)Stwarza warunki do indywidualnej nauki i organizuje pomoc dla uczniów mających trudności z czytaniem
- 7)Przygotowuje do korzystania z innych bibliotek (publicznych, cyfrowych itp.)
- 8)Organizuje codzienną obsługę czytelnika
- 9)Biblioteka działa na podstawie regulaminu biblioteki (Zał. Nr 4)



ROZDZIAŁ VI

WYCHOWANKOWIE OŚRODKA

§ 30

1. Do Ośrodka przyjmuje się dzieci i młodzież posiadającą orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego w związku z zagrożeniem niedostosowaniem społecznym na wniosek rodzica/opiekuna prawnego.
2. Do ośrodka przyjmuje się wychowanków na podstawie skierowania Prezydenta Miasta Łodzi.
3. Za dowieszenie dziecka do ośrodka odpowiadają rodzice, opiekunowie lub placówka, w której wychowanek przebywał do czasu skierowania. Podczas przyjęcia konieczna jest obecność opiekuna prawnego

§ 31

1. Wychowanka do Ośrodka przyjmuje dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik.
2. Bezpośrednio po przybyciu wychowanka do Ośrodka dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik przeprowadza z nim rozmowę, podczas której zapoznaje go z jego prawami, obowiązkami i regulaminem Ośrodka.(zał. Nr 5)
3. Zapoznanie się z prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w Ośrodku wychowanek potwierdza własnoręcznym podpisem.
4. O przyjęciu wychowanka do Ośrodka dyrektor powiadamia właściwe organy obowiązane do kontroli spełniania obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.

§ 32

1. Początkowy okres pobytu wychowanka w Ośrodku poświęcony jest postawieniu wstępnej diagnozy psychopedagogicznej sporządzonej na podstawie obserwacji, rozmów, badań specjalistycznych, sprawdzeniu poziomu wiedzy szkolnej i określeniu jej braków, określeniu predyspozycji zawodowych, rozeznaniu środowiska rodzinnego, określeniu stanu zdrowia. Okres ten kończy opracowanie wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania wychowanka i indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego.
2. Wielospecjalistyczna ocena funkcjonowania wychowanka sporządzana jest dwa razy do roku bądź w miarę potrzeb.



3. Indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny jest modyfikowany w zależności od zmieniającej się sytuacji wychowanka.

§ 33

Wszelkie decyzje dotyczące wychowanków nie mogą być podejmowane bez konsultacji z wychowawcami prowadzącymi grupę, oraz z rodzicami, opiekunami prawnymi wychowanka.

§ 34

Pobyt wychowanka w Ośrodku może trwać do czasu ukończenia szkoły podstawowej wchodzącej w skład ośrodka, nie dłużej jednak jak do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym wychowanek kończy 24 lata.

§ 35

Skreślenie z listy wychowanków następuje w przypadku:

- 1) pisemnego podania rodzica lub opiekuna prawnego do dyrekcji Ośrodka,
- 2) rezygnacji z dalszej nauki (pobytu w Ośrodku) przez wychowanka pełnoletniego,
- 3) skierowania ucznia (wychowanka) do innej szkoły (placówki),
- 4) Uczeń objęty obowiązkiem szkolnym może być skreślony z listy uczniów jedynie z równoczesnym przeniesieniem go do szkoły, w obwodzie której zamieszkuje lub do innej szkoły (placówki) umożliwiającej realizację obowiązku szkolnego.
- 5) W uzasadnionych przypadkach uczeń ten, na wniosek dyrektora szkoły, może zostać przeniesiony przez kuratora oświaty do innej szkoły.

§ 36

W przypadku postępującej demoralizacji wychowanka mimo zastosowanych oddziaływań socjoterapeutycznych dyrektor MOS występuje do sądu rodzinnego z wnioskiem o zastosowanie środka wychowawczego w postaci umieszczenia w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym

§ 37

W przypadku ucieczki wychowanka dyrektor powiadamia o fakcie ucieczki najbliższą jednostkę Policji oraz rodzica/opiekuna prawnego wychowanka

§ 38



1. Ośrodek podejmuje współpracę z rodzicami wychowanków w sprawach wychowania, kształcenia i profilaktyki podopiecznych.

2. Ośrodek zapewnia rodzicom (opiekunom prawnym) prawo do:

- 1) zapoznania się z założeniami programu wychowawczo-profilaktycznego
- 2) poznania przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
- 3) udział w tworzeniu IPET, otrzymania kopii i udziale w Zespole wychowawczym
- 4) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat zachowania, postępów w nauce i przyczyn trudności w nauce swojego dziecka,
- 5) uzyskiwania porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia dziecka,
- 6) przedstawienia wniosków, uwag i propozycji do planu pracy szkoły w danym roku szkolnym,
- 7) zapoznania się z ocenionymi pracami pisemnymi dziecka,
- 8) wglądu w Statut Ośrodka
- 9) zapoznania się z regulaminami Ośrodka i procedurami postępowania w sprawach wychowawczo -opiekuńczych
- 10) dostęp do dziennika elektronicznego librus

3. Formy i zasady współdziałania z rodzicami:

- 1) organizowanie zebrań ogólnych i tematycznych
- 2) konsultacje indywidualne,
- 3) prowadzenie korespondencji i rozmów telefonicznych,
- 4) możliwość przedstawiania uwag, wniosków, skarg i zażaleń dyrektorowi Ośrodka,
- 5) organizowanie spotkań z rodzicami w ramach zorganizowanych uroczystości ośrodkowych
- 6) organizowanie szkoleń i spotkań podnoszących i rozwijających kompetencje wychowawcze
- 7) doradztwo w zakresie pomocy psychologiczno – pedagogicznej organizowanej poza ośrodkiem

§ 39

1. Rodzice wychowanków przebywających w ośrodku ponoszą odpłatność za posiłki w stołówce ośrodka równą wysokości kosztów surowca przeznaczonego na wyżywienie.

2. Rodzice wychowanków, bądź podmioty sprawujące instytucjonalną pieczę zastępczą nad wychowankiem podczas pobytu w ośrodku są zobowiązani do zapewnienia wychowankowi zaopatrzenia w odzież, obuwie, środki czystości i środki higieny osobistej, oraz leki, okulary, pomoce szkolne a także kieszonkowe lub inne niezbędne dziecku rzeczy.

§ 40



Wychowanek ma w szczególności prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia oraz opieki wychowawczej, psychologiczno-pedagogicznej i medycznej;
- 2) informacji o przebiegu procesu terapeutycznego i możliwości wpływania na jego przebieg;
- 3) zapewnienia mu warunków pobytu w Ośrodku gwarantujących bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami dyskryminacji, przemocy fizycznej bądź psychicznej;
- 4) poszanowania godności osobistej;
- 5) ochrony przed uzależnieniami, demoralizacją, szkodliwymi treściami oraz innymi przejawami patologii społecznej;
- 6) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Ośrodka, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie narusza tym dobra innych osób;
- 7) dyskrecji w sprawach osobistych, stosunkach rodzinnych, przyjaźni i uczucia;
- 8) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
- 9) pomocy w przypadku trudności w nauce;
- 10) odwiedzin członków rodziny za zgodą wychowawców, po uprzednim ustaleniu tożsamości odwiedzającego;
- 11) wpływania na życie ośrodka przez działalność samorządową
- 12) pobierania nauki w szkole poza Ośrodkiem, za zgodą rady pedagogicznej;
- 13) udziału w zajęciach pozalekcyjnych, imprezach, wycieczkach, rajdach organizowanych dla młodzieży,
- 14) reprezentowania placówki w konkursach, przeglądach zawodowych i innych imprezach, zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami
- 15) kwoty pieniężnej do własnego dysponowania-kieszonkowego
- 16) działania w samorządzie uczniowskim oraz kandydowania do jego organów

§ 41

1. W przypadku naruszenia praw wychowanka, ma on możliwość złożenia do dyrektora, za pośrednictwem wychowawcy, skargi w formie ustnej lub pisemnej.
2. Dyrektor rozpatruje skargę w ciągu 7 dni od dnia jej złożenia.

§ 42

Wychowanek ma w szczególności obowiązek:

- 1) przestrzegania regulaminów obowiązujących w ośrodku;



- 2) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w Ośrodku;
- 3) przestrzegania zasad kultury i zachowywania się zgodnie z powszechnie przyjętymi normami społecznymi w stosunku do kolegów i pracowników Ośrodka;
- 4) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i życiu Ośrodka;
- 5) dbania o własne życie, zdrowie i higienę;
- 6) dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne i swoich kolegów, unikania agresywnych zachowań, nie prowokowania sytuacji konfliktowych,
- 7) terminowego powrotu do Ośrodka z przepustek i urlopowań.

§ 43

1. Wychowanek może otrzymać następujące nagrody:

- 1) pochwałę ustną wychowawcy grupy, klasy
- 2) pochwałę ustną dyrektora;
- 3) pochwałę dyrektora wobec społeczności Ośrodka, z równoczesnym wpisaniem do dokumentacji wychowanka;
- 4) list pochwalny do rodziców (prawnych opiekunów) wychowanka;
- 5) nagrodę rzeczową;
- 6) dyplom uznania
- 7) przepustkę nagrodową
- 8) urlop nagrodowy na wniosek nauczyciela lub wychowawcy
- 9) podwyższenie „kieszonkowego”,
- 10) przyznanie tytułu wychowanka roku i nagrody rzeczowej

2. Nagrody mogą być udzielane przez wychowawcę grupy, klasy lub na ich wniosek przez dyrektora ośrodka

3. Rada Pedagogiczna w porozumieniu z innymi organami Ośrodka może ustanowić dla wyróżniających się uczniów inne nagrody i określić warunki ich uzyskiwania.

§ 44

1. Wobec wychowanka Ośrodka można zastosować następujące kary:

- 1) upomnienie wychowawcy;
- 2) naganę wychowawcy
- 3) upomnienie dyrektora
- 4) naganę dyrektora z wpisaniem do dokumentacji wychowanka



- 5) ograniczenie dostępu do telefonu, telewizji i Internetu
 - 6) zawieszenie możliwości otrzymywania przepustki
 - 7) Zawieszenie lub pozbawienie możliwości pełnienia powierzonych funkcji
2. Kary określone w ust. 1 pkt 3-7 stosuje dyrektor na wniosek wychowawcy.
 3. O zastosowanych karach powiadamia się rodziców (prawnych opiekunów) wychowanka.
 4. Wychowanek ma prawo odwołać się od kar osobiście lub za pośrednictwem:
 - 1) rodziców (prawnych opiekunów);
 - 2) rady wychowanków
 - 3) psychologa lub pedagoga
 5. Odwołanie, o którym mowa w ust. 4, wnosi się do dyrektora w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w ciągu 3 dni od dnia powiadomienia o zastosowaniu kary.
 6. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni od dnia jego wniesienia.
 7. W Ośrodku nie wolno stosować kar naruszających nietykalność i godność osobistą wychowanków.
 8. Kary należy stopniować, jednakże w uzasadnionych okolicznościach pomija się kolejność stosowania kar.

ROZDZIAŁ VII



POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 45

Ośrodek używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 46

Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

Obowiązuje od dnia 29.02.2012 roku

Ostatnia nowelizacja 03.09.2019

Ostatnia nowelizacja 04.02.2020

Ostatnia nowelizacja 31.01.2022