



Årsberetning 2024

NAF avd. Romerike

Årsmøte 27. mars 2025

Åpning av møtet



- Åpning av møtet og velkommen.
- Godkjenning av møteinnkallingen.
Iht. vedtektene skal Årsmøtet innkalles med minst tre ukers varsel og holdes innen utgangen av mars. Innkalling til årsmøtet er gjort på Facebook, på nettsiden, via nyhetsbrev og med avisannonsering.
- Valg av
 - Møteleder
 - Sekretær
 - 2 medlemmer til å underskrive protokoll
- Godkjenning av dagsorden.



Dagsorden



I henhold til vedtektenes §16 skal årsmøtet behandle følgende:

- I Årsberetning.
- II a) Årsregnskap pr. 31.desember 2024 og budsjett for 2025.
b) Vedta honorar og godtgjørelsesregulativ for lokalavdelingens tillitsvalgte.
- III Saker som forelegges av styret.
- IV Saker eller forslag lagt frem av medlemmene. Slike saker eller forslag skal være sent inn skriftlig til styret senest to uker før årsmøtet.
- V Valg av:
 - a) Styreleder.
 - b) Styremedlemmer m/varamedlemmer.
 - c) Valgkomité.
 - d) Delegater og varadelegater til landsmøtet utover styreleder.



Oversikt over tillitsvalgte

Styrets sammensetning

Styret i NAF avd. Romerike har i 2024 bestått av:

Leder:	Kine Osan
Nestleder:	Marianne Madsen
Styremedlemmer:	Jørn Erland Nordgård Dag Garsjø Willy Fåne
Varamedlemmer:	John Madssveen Trond Drogseth

Sentrale verv

I 2024 har Dag Garsjø sittet i den sentral nominasjonskomitéen og Jørn Berthelsen i den sentrale godtgjørelses-komitéen. Kine Osan har deltatt i en arbeidsgruppe som jobber med å finne ut hvilke aktiviteter lokalavdelingene i NAF skal prioritere fremover.

Medlemsoversikt og medlemsutvikling

Medlemstall

Medlemstallet i NAF avd. Romerike har vært veldig stabilt de siste årene, men det er en liten vekst pr. år og vi har nå passert 24.000 medlemmer:

Medlemstall pr. 31.12.20	23.949
Medlemstall pr. 31.12.21	23.774
Medlemstall pr. 31.12.22	23.860
Medlemstall pr. 31.12.23	23.915
Medlemstall pr. 31.12.24	24.082

Styrets beretning



Virksomhetens art og hvor den drives

Vi er en aktiv lokalavdeling med et variert og bredt med aktiviteter som inkluderer de fleste aldersgrupper. Trafikksikkerhet er et av våre viktigste satsingsområder. Alle våre aktiviteter og arrangementer gjennomføres takket være en dedikert innsats fra våre tillitsvalgte, som bidrar med sin tid og kompetanse på frivillig basis.

Avdelingen er én av 64 lokalavdelinger i Norges Automobil Forbund og dekker kommunene Hurdal, Eidsvoll, Nes, Nannestad, Ullensaker, Gjerdrum, Rælingen, Lillestrøm, Aurskog-Høland samt deler av Lørenskog.

Styrets arbeid

I løpet av 2024 har styret gjennomført ti fysiske styremøter og behandlet 64 saker. Vi har også deltatt i møter med andre lokalavdelinger, både innenfor region Oslofjord og i samarbeidsforumet for Stor-Oslo, som inkluderer lokalavdelingene Oslo, Romerike, Follo og Asker & Bærum. Styret har deltatt på politisk seminar, landsmøte, trafikksikkerhetskonferansen i regi av NAF og er aktiv i en arbeidsgruppe for å se på kommende aktiviteter. I tillegg har styreleder vært med på samlinger for styreledere.

Innkjøp av utstyr

I tråd med vedtaket fra årsmøtet har lokalavdelingen i 2024 investert i bil, veltepetter og bråstopp. Dette utstyret vil bli brukt i våre baneanlegg samt på ulike arrangementer i Romerike.

Styrets beretning

Markedsføring

Gjennom året har vi sendt ut fire nyhetsbrev til 13 000 av våre 24 000 medlemmer som har samtykket til e-postkommunikasjon. Vi benytter også vår nettside og Facebook for å promotere aktiviteter og arrangementer.

Målstyrte oppgaver

NAFs målstyrte oppgaver for 2024 har vært å gjennomføre minst to trafiksikkerhetsaktiviteter, samt bidra til å markere NAFs 100-årsjubileum lokalt.

Gjennomførte aktiviteter

I løpet av året har lokalavdelingen arrangert følgende aktiviteter:

- Påskeaksjoner på Dal, Berger og Fetsund.
- «Helt Super» skoleopplegg på barneskolene Rud, Fjerdingsby og Årnes.
- Kurset «Først på ulykkesstedet» ved NAF-senteret i april.
- Sykkelsjekk ved 16 skoler, der omtrent 1000 sykler ble kontrollert.
- «Seniorkurs» på NAF-senteret i april, juni og november.
- Dugnad ved NAF-senteret i mai og august.
- Månedlige møter for seniorgruppa ved NAF-senteret.
- Kurset «Trygg på glatta» på Øvingsbanen i april og november.
- Kurset «16 til lappen» på Øvingsbanen i april.
- Deltakelse på Jessheimdagene i august med støtte fra Follolavdelingen.
- «Ville veier og vrange skilt» i samarbeid med Trygg Trafikk i oktober.
- «Åpen dag» på Øvingsbanen i Feit i oktober.
- «Refleksens Dag» på Lillestrøm stasjon i oktober.
- Pensjonisttreff på Strømstad-Sandefjord-ruten i november.
- Julemiddag for styremedlemmer, æresmedlemmer og frivillige i desember.

Styrets beretning

Utviklingen i avdelingens økonomi

Avdelingens inntekter har i 2024 vært ennå høyere enn i 2023, og avdelingens finansielle stilling er meget sterk.

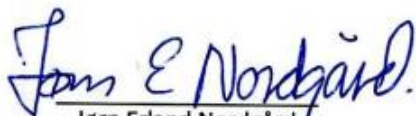
1/3 av årets resultat skal i følge vedtektene overføres til NAFs aktivitetsfond.

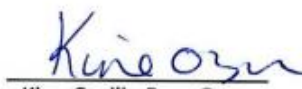
År	Inntekter	Kostnader	Resultat	NAF Fond
2020	2.769.315	2.425.135	344.180	100.000
2021	2.906.467	2.034.489	775.060	250.000
2022	3.147.505	1.962.891	1.122.521	430.000
2023	3.327.692	2.100.229	1.439.287	470.000
2024	3.449.403	2.434.055	1.234.752	420.000

Redegjørelse for fortsatt drift

Styret er av den oppfatning at egenkapitalen fortsatt er svært god og gir grunnlag for fortsatt drift. Årsregnskapet for 2024 for NAF avd. Romerike er satt opp under forutsetning av fortsatt drift.

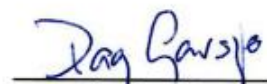
Styret i Naf Avd. Romerike


Jørn Erland Nordgård
styremedlem


Kine Cecilie Berg Osan
styreleder


Marianne Melheim Madsen
nestleder


Willy Fåne
styremedlem


Dag Garsjø
styremedlem



ÅRSBERETNING 2024

Styret har i 2024 bestått av:

Leder: Willy Fåne
Styremedlem: Else Pettersen Tidligere vara
Styremedlem: Cato Guldberg
Styremedlem: Morten Rune Smestad
Styremedlem: Kai-Ove Hansen
Styremedlem: Helge Morten Lien (Fratrådt)

Aktiviteter:

Styret har i 2024 avholdt 9 styremøter.

Flere saker har blitt avgjort med korrespondanse gjennom e-post.

Medlemsmassen vår er økt til 1107 (967) medlemmer.

Terminlista har inneholdt 32 aktiviteter i 2024, bl.a.:

- Årsmøte
- Dugnad på NAF-senteret i Rælingen
- Påskeaksjon med avdelingen
- Førstehjelpskurs
- Medlemsmøter
- Felles kjøretur i Pinsen til Rødberg, Sølvgruvene i Kongsberg, Bjørneparken i Flå, Langedrag
- Kjøretur til Magnor med besøk på motorsykel museum på Magnor
- NAF MC-Landstreff 2024
- Det er gjennomført 3 «Sikker på MC» kurs
- Kjøretur til Hamar
- Kjøretur med middag
- Refleks aksjon
- Julebord

Arrangementskomitéen har i 2024 bestått av:

Kai-Ove Hansen

Else Pettersen

Willy Fåne

Morten Rune Smestad

Cato Guldberg

John Pettersen

Komitéen jobber med opplegg for turer og andre arrangementer.

Valgkomitéen har i 2024 bestått av:

David Eriksson i samarbeid med NAF Romerike sin valgkomite

Januar 2025

Styret

Saker som forelegges av styret

Sak 1: Kjøp av VR teknologi

VR-teknologi gir ungdom en unik mulighet til å oppleve trafiksikkerhetssituasjoner på en realistisk måte, der de kan se handlingen fra alle vinkler og føle at man står midt i situasjonen. Ved hjelp av VR-briller og head-sett forsterkes opplevelsen gjennom styrt lyd og visuelle effekter, noe som gjør læringen mer engasjerende og minneverdig. Derfor vil vi investere i 20 VR-briller med tilhørende lademuligheter, slik at vi kan nå ut til større grupper samtidig som vi opprettholder prosjektet med små, reflekterende samtalegrupper. Hver VR-økt kombineres med en diskusjon hvor deltakerne deler sine opplevelser og tanker, noe som bidrar til økt forståelse for risiko i trafikken. Gjennom praktiske oppgaver etter filmvisningen hjelper vi ungdom med å reflektere over sin egen atferd og ta tryggere valg i trafikken.

- Pris: kr. 280.000 eks mva. for 20x Quest 3 headset med ekstra strap /m batteri, 2x flightcases, og lokalt oppsett med tablet kontroller.
- Lisensen på player softwaren koster kr. 24.000,- eks mva.
- Filmen koster kr. 10.000,- eks mva.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet gir styret fullmakt til å kjøpe VR-briller med utstyr som beskrevet til ca. kr. 400.000,- inkl. mva.



Saker som forelegges av styret

Sak 2: Honorarer og godtgjørelser

I henhold til NAFs vedtekter § 16 pkt. 3 bokstav b, er det årsmøtet i lokalavdelingen som skal vedta eventuelle honorarer og godtgjørelser til lokalavdelingens tillitsvalgte.

Det er nå nye forutsetninger for at lokalavdelingen kan være med i søknad om momskompensasjon, og disse må være innfridd for at vi kan være med i søknad om momskompensasjon:

- Total årlig utbetaling av honorar og godtgjørelser pr. tillitsvalgt/frivillig må være mindre eller lik kr. 10 000,-
- Total årlig utbetaling av honorar og godtgjørelser pr. avdeling må være mindre eller lik kr. 50 000,-

For å tilfredsstille disse kravene legger styret derfor frem for årsmøtet følgende forslag til honorarer og godtgjørelser for beretningsåret 2025:

Styreleder	Kr. 10.000,-
Nestleder	Kr. 8.000,-
Styremedlemmer	Kr. 5.500,-
Varamedlemmer	Kr. 400,- pr. møte

Utover de foreslåtte honorarer og godtgjørelser til tillitsvalgte, er det ingen utbetalinger til tillitsvalgte eller frivillige.

Forslag til vedtak:

Årsmøtet vedtar styrets forslag til honorarer og godtgjørelser for beretningsåret 2025.





Årsregnskap 2024

Naf Avd. Romerike

Resultatregnskap
Balanse
Noter til regnskapet

Org.nr.: 971 488 352

RESULTATREGNSKAP

NAF AVD. ROMERIKE

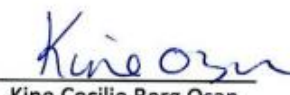
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2024	2023
Kontigentinntekter	4	2 467 636	2 379 405
Annen driftsinntekt		198 219	200 627
Husleieinntekter		783 548	747 660
Sum driftsinntekter		3 449 403	3 327 692
Varekostnad		2 043	3 756
Lønnskostnad	6	539 341	493 319
Honorar	6	97 050	93 410
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	1	412 734	342 215
Annen driftskostnad		1 385 887	1 167 528
Sum driftskostnader		2 437 055	2 100 229
Driftsresultat		1 012 348	1 227 463
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Annen renteinntekt		250 477	236 562
Annen finanskostnad		0	15 297
Resultat av finansposter		250 477	221 264
Resultat før skattekostnad		1 262 825	1 448 727
Skattekostnad på resultat		28 073	51 283
Årsresultat		1 234 752	1 397 444
OVERFØRINGER			
Overført til aktivitetsfond	5	-420 000	-470 000
Overført til annen egenkapital	3	-814 752	-969 287
Sum overføringer		1 234 752	1 439 287

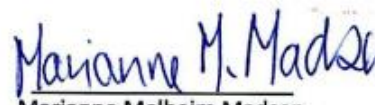
BALANSE			
NAF AVD. ROMERIKE			
EIENDELER	Note	2024	2023
ANLEGGSMIDLER			
IMMATERIELLE EIENDELER			
VARIGE DRIFTSMIDLER			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		7 097 420	7 294 066
Maskiner og anlegg		0	3 964
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		1 180 836	0
Sum varige driftsmidler	1	8 278 256	7 298 031
FINANSIELLE ANLEGGSMIDLER			
Sum anleggsmidler		8 278 256	7 298 031
OMLØPSMIDLER			
FORDRINGER			
Andre kortsiktige fordringer		138 502	88 854
Andre fordringer		564 112	561 127
Sum fordringer		702 614	649 981
INVESTERINGER			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	2	6 740 288	6 930 592
Sum omløpsmidler		7 442 902	7 580 573
Sum eiendeler		15 721 159	14 878 604
NAF AVD. ROMERIKE		SIDE 3	

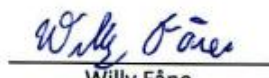
BALANSE			
NAF AVD. ROMERIKE			
EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2024	2023
EGENKAPITAL			
INNSKUTT EGENKAPITAL			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital		13 928 785	13 001 341
Årets resultat		1 234 752	1 439 287
Aktivitetsfond		-420 000	-470 000
Sum opptjent egenkapital		14 743 537	13 928 785
Sum egenkapital	3	14 743 537	13 928 785
GJELD			
AVSETNING FOR FORPLIKTELSE			
ANNEN LANGSIKTIG GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		417 521	353 004
Betalbar skatt	7	31 145	41 843
Skyldig offentlige avgifter		43 749	38 220
Annen kortsiktig gjeld		485 207	516 752
Sum kortsiktig gjeld		977 622	949 819
Sum gjeld		977 622	949 819
Sum egenkapital og gjeld		15 721 159	14 878 604

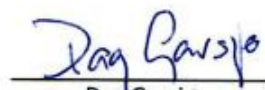
Styret i Naf Avd. Romerike


Jørn Erland Nordgård
styremedlem


Kine Cecilie Berg Osan
styreleder


Marianne Melheim Madsen
nestleder


Willy Fåne
styremedlem


Dag Garsjø
styremedlem

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

SKATT

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLER

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Avskrivningsperioden for fast eiendom anskaffet etter 2009 er dekomponert i en del som gjelder råbygget og en del som gjelder faste tekniske installasjoner. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLER

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Note 1 Anleggsmidler

	Driftsløsøre, inventar ol.
Anskaffelseskost pr. 01.01.2024	7 298 031
Tilgang kjøpte anleggsmidler	1 392 959
Anskaffelseskost 31.12.2024	8 690 990
Av- og nedskrivninger pr. 31.12.2024	0
Bokført verdi 01.01.2024	7 298 031
Tilgang i året	1 392 959
Årets avskrivning og nedskrivning	412 734
Bokført verdi 31.12.2024	8 278 256

Økonomisk levetid

0-5 år

Summer av Beløp	Anleggstype		
Anleggsgruppe	Anskaffelse	Avskrivning	Totalsum
Andre ikke avskrivbare anleggsmidler	1 669 564,00		1 669 564,00
Andre transportmidler	71 362,00	-71 362,00	0,00
Forretningsbygg (i)	8 724 480,55	-3 296 624,92	5 427 855,63
IT utstyr	65 030,00	-65 030,00	0,00
Utstyr/maskiner	894 740,07	-63 903,65	830 836,42
Varebiler	375 000,00	-25 000,00	350 000,00
Totalsum	11 800 176,62	-3 521 920,57	8 278 256,05

Note 2 Bankinnskudd

Innstående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 32 470.

Avdelingens øvrige bankinnskudd er på kr 6 707 818

Note 3 Endring egenkapital

Opptjent egenkapital pr 01.01.2024	13 928 785
Årets resultat	1 265 897
Avsatt til NAF aktivitetsfond	-420 000
Sum egenkapital pr 31.12.2024	14 774 682

Note 4 Kontigent

Kontigent	2024	2023
Kontigent	2 276 175	2 217 044
Kontigent MC	191 461	162 361
Total	2 467 636	2 379 405

Avdelingen fører regnskap etter opptjeningsprinsippet. Kontigenten er 16,5 % av kontigentinntekten fra medlemmene til avdelingen.

Note 5 Aktivitetssfond

Tilskuddet til aktivitetsfondet er 1/3 av avdelingens samlede årsresultat.

Tilskuddet rundes nedover til hele 10 000 kroner

Avsetning til aktivitetsfondet 2024 kr 420 000

Note 6 Lønnskostnader og antall årsverk

LØNNSKOSTNADER

	2024	2023
Lønninger	422 255	381 412
Styrehonorar	97 050	92 750
Arbeidsgiveravgift	66 020	58 720
Pensjonskostnader	25 146	27 207
Andre ytelser	13 249	31 531
Sum	623 720	591 620

Selskapet har i 2024 1 deltidsansatt.

Styrets leder har fått utbetalt kr 24 000 i 2024.

Note 8 Skatt

Note 1 Skatt

Årets skattekostnad	2024	2023
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	31 145	51 283
Endring i utsatt skattefordel	0	0
Skattekostnad ordinært resultat	31 145	51 283
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	1 262 825	1 448 727
Permanente forskjeller	-710 120	-1 008 988
Endring i midlertidige forskjeller	-389 396	-1 245 570
Anvendelse av fremførbart underskudd	-163 309	0
Skattepliktig inntekt	0	-805 831
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	34 217	41 843
Sum betalbar skatt i balansen	34 217	41 843

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler	1 634 671	543 723	-1 090 948
Fordringer	-701 552	0	701 552
Sum	933 119	543 723	-389 396
Akkumulert fremførbart underskudd	-642 522	-805 831	-163 309
Grunnlag for utsatt skatt / skattefordel	290 597	-262 108	-552 705
Utsatt skatt / skattefordel (22 %)	63 931	-57 664	-121 595

I henhold til God regnskapsskikk for små foretak balanseføres ikke utsatt skattefordel.

Målstyrte oppgaver 2025



For 2025 tar NAF utgangspunkt i ny Strategisk retning, som ble vedtatt på Landsmøte i mai og som legger føringer for de områder NAF skal styrke i en 4-årsperiode frem til 2028, som grunnlag for Målstyrte oppgaver 2025. Strategisk retnings har som formål å sikre at hele NAF beveger seg i samme retning og mot felles mål.

I henhold til NAF sine vedtekter §14 pkt. 3 er alle lokalavdelinger ansvarlige for å delta i NAFs målstyrte oppgaver med størst mulig måloppnåelse. Fordi lokalavdelingene har så forskjellige utgangspunkt, består målstyrte oppgaver av flere aktiviteter som lokalavdelingene kan velge mellom.

I 2025 vil vi fokuserer på våre tre Strategiske mål i tillegg til bærekraft, som de områdene vi skal styrke gjennom målstyrte oppgaver:

Organisasjonsmål - Vi skal være et attraktivt felleskap og en tilpasningsdyktig organisasjon.

Medlemsmål - Vi skal tilby attraktive medlemskap, med produkter og tjenester som treffer medlemmenes behov som trafikant.

Økonomiske mål - Vi skal bruke våre økonomiske midler til å skape høy medlemsverdi. Vi skal ha økonomisk handlingsrom og kunne utvikle tjenester tilpasset medlemmenes behov.

Bærekraft i lokalavdelingene - Ansvarlig forbruk og produksjon er viktige områder for NAF for å sikre at vår virksomhet minimerer sitt avtrykk på miljø, klima og mennesker.

Aktivitetsplan 2025



For 2025 har styret ønske om mer aktivitet rundt omkring i Romerike hvor vi kan benytte både bilen, hengeren, bråstoppen og veltepetter på samme måte som vi har gjort på Jessheimdagene de siste årene. Vi er derfor i dialog med flere festivaler og treff for å høre om vi kan være med.

I tillegg har vi våre faste aktiviteter gjennom året:

I januar hadde vi markering på Nebbenes og Mortens Kro for medlemmer med 50-års medlemskap i 2023 og 2024.

Vi har allerede gjennomført et Seniorkurs i mars, og det blir nye kurs i mai, august og oktober.

Vi har også gjennomført kursene «Trygg på glatta» og «16-til-lappen» på øvingsbanen i mars, og har planlagt både Åpen dag, Trygg på Glatta og 16-til-lappen til høsten. Det blir også som vanlig Påskeaksjon, Refleksens dag, sykkelsjekk, dugnader mm. gjennom året.

Vi sender ut informasjon om våre aktiviteter i nyhetsbrev fire ganger i året, og legger ut aktivitetene på vår Facebook og nettside:

www.naf.no/her-finner-du-naf/lokalavdelinger/lokalavdeling-romerike
www.facebook.com/nafavdromerike

I tillegg legger NAF MC Romerike ut sine aktiviteter på sine sider:

www.naf.no/her-finner-du-naf/mc-klubber/naf-mc-romerike
www.facebook.com/nafmcmromerike/

Det er også mye nyttig informasjon for frivillige i NAF på denne siden:
www.naf.no/frivillig

Som NAF-medlem får du tilgang på over 60 medlemsfordeler:
www.naf.no/medlemskap/medlemsfordeler

Budsjett 2025

Konto	Beskrivelse	Regnskap 2024	Budsjett avd 2025	Budsjett MC 2025	Budsjett Totalt 2025
3100	Salgsinntekt, avgiftsfri	9 640	5 000	5 000	10 000
3110	Medlemskontingent, avregnet	2 276 175	2 300 000		2 300 000
3111	Medlemskontingent MC, avregnet	191 461		195 000	195 000
3200	Salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	23 250	25 000		25 000
3210	Inntekter fra avdelingens kursvirksomhet	20 000	20 000		20 000
3410	Tilskudd fra NAF Aktivitetsfond				
3411	Andre tilskudd (Grasrotandel m.m)	9 177	10 000		10 000
3600	Leieinntekt fast eiendom	783 548	800 000		800 000
3620	Annen leieinntekt				0
3901	Momskompensasjon	136 152	135 000	10 000	145 000
Sum inntekter		3 449 403	3 295 000	210 000	3 505 000
4300	Innkjøp av varer for videresalg	2 043		2 000	2 000
5000	Lønn til ansatte	377 013	396 000		396 000
5020	Feriepenger	45 242			
5022	Feriepenger over 60 år	8 671	65 000		65 000
5175	Honorarer/Lønn/Tillegg (ikke arb.avg)	97 050	50 000		50 000
5300	Personalforsikringer	13 249	14 000		14 000
5392	Annen oppgavepliktig godtgjørelse (uten arb.avg)	4 000	4 000		4 000
5400	Arbeidsgiveravgift	58 418	60 000		60 000
5401	Arbeidsgiveravgift av påløpt ferielønn	7 602	8 000		8 000
5945	Pensjonsforsikring for ansatte	25 146	26 000		26 000
5990	Andre personalkostnader/sosiale kostnader	52 461	40 000		40 000
6000	Avskrivning på bygninger og annen fast eiendom	319 866	324 000		324 000
6010	Avskrivning på transportmidler	28 964	75 000		75 000
6030	Avskrivninger inventar	63 904	180 000		180 000
6300	Leie lokale	151 923	160 000		160 000
6320	Renovasjon, vann, avløp o.l.	15 254	16 000		16 000
6330	Forsikringer eiendom	42 179	44 000		44 000
6340	Lys, varme	8 633	9 000		9 000
6390	Annen kostnad lokaler	10 975	11 000		11 000

Budsjett 2025



Konto	Beskrivelse	Regnskap 2024	Budsjett avd 2025	Budsjett MC 2025	Budsjett Totalt 2025
6540	Inventar	7 130	5 000	5 000	10 000
6550	Driftsmateriale	24 444	25 000		25 000
6551	Datautstyr	19 924	10 000		10 000
6570	Arbeidsklær og verneutstyr	10 104	30 000		30 000
6600	Reparasjon og vedlikehold bygninger	193 308	100 000		100 000
6610	Rep og vedlh. uteområde	8 606	10 000		10 000
6705	Honorar regnskap	182 770	180 000	9 000	189 000
6790	Annen fremmed tjeneste	36 000	46 500		46 500
6800	Kontorrekvisita	1 719	2 000		2 000
6810	Data/EDB-kostnad	8 989	10 000	4 000	14 000
6820	Trykksak	12 328	13 000		13 000
6860	Møte, kurs, oppdatering o.l.	33 839	10 000	25 000	35 000
6900	Telefon	5 452	6 000		6 000
6940	Porto	5 756	6 000		6 000
7000	Drivstoff bil	1 705	10 000		10 000
7020	Vedlikehold bil		15 000		15 000
7030	Bom- og veiavgifter	1 384	4 000		4 000
7040	Forsikring og avgifter bil	2 668	20 000		20 000
7090	Annen kostnad transportmidler	4 947	5 000		5 000
7110	Bilgodtgjørelse - ikke oppg.pl	24 705	25 000		25 000
7140	Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	6 091	5 000	1 000	6 000
7305	Medlemsverving og medlemspleie	1 379	1 500		1 500
7320	Reklamekostnader/Annonse	6 281	10 000		10 000
7330	Profilering/Sponsing/Give aways	128 917	120 000		120 000
7371	Kostnader Åpen dag	3 443	2 000		2 000
7373	Kostnader Sikker på sykkel	24 887	25 000		25 000
7374	Kostnader MC - aktiviteter	53 511		84 000	84 000
7376	Kostnader Andre medlemsaktiviteter	64 003	60 000	2 000	62 000
7377	Kostnader Politisk arbeid	1 904	2 000		2 000
7410	Kontingent, ikke fradragsberettiget	11 320	12 000		12 000
7420	Gave, fradragsberettiget	3 210	3 500		3 500
7430	Gave, ikke fradragsberettiget	9 167	5 000	5 000	10 000

Budsjett 2025

Konto	Beskrivelse	Regnskap 2024	Budsjett avd 2025	Budsjett MC 2025	Budsjett Totalt 2025
7500	Forsikringspremie	26 531	35 000		35 000
7701	Kostnader styremøter lokal avd.	19 678	17 000	3 000	20 000
7702	Kostnader møter i komite o.l. i lokal avd.	927		6 000	6 000
7703	Kostnader årsmøte i lokal avd.	41 365	35 000	5 000	40 000
7704	Kostnader regionmøter		3 000	1 000	4 000
7705	Kostnader styreledersamling	18 950	20 000		20 000
7706	Kostnader landsmøte	54 544	60 000		60 000
7707	Kostnader seminarer o.l.	26 912	30 000		30 000
7708	Kostnader medlemsmøter			20 000	20 000
7709	Kostnader andre møter	4 165	5 000	4 000	9 000
7750	Eiendoms- og festeavgift	2 546	3 000		3 000
7770	Bank og kortgebyrer	7 123	7 500	1 000	8 500
7790	Annen kostnad, fradragsberettiget	1 831	2 000		2 000
Sum driftskostnader		2 437 056	2 478 000	177 000	2 655 000
8050	Annen renteinntekt	13 779		13 000	13 000
8051	Renteinntekt NAF Finans	236 697	200 000		200 000
Sum finansinntekter		250 476	200 000	13 000	213 000
8800	Årsresultat (før skatt)	1 262 823	1 017 000	46 000	1 063 000
8960	Overføringer annen egenkapital	842 823	687 000	46 000	733 000
8965	Avsatt til NAF Aktivitetsfond	420 000	330 000		330 000

Vedlegg: Årsmøteprotokoll 2024

PROTOKOLL FRA ÅRSMØTE 2024

Årsmøte	2024
Dato	20.03.2023, kl 18:00
Sted	Olavsgaard Hotell
Antall stemmeberettigede	36

DAGSORDEN

1 Åpning

Leder ønsket velkommen og åpnet årsmøtet

2 Godkjenning av innkallingen

Innkallingen var annonsert på Facebook, som nyhetsbrev og som oppslag på NAF TS i tillegg til annonse i Romerikes Blad.

Vedtak: Enstemmig godkjent.

3 Konstituering

Til møteleder ble valgt:	Jørn Bertelsen
Til referent ble valgt:	Knut Egil Hagen
Til underskrift av protokollen ble valgt:	Willy Fåne og John Madssveen

4 Årsberetning for 2023

Under årsmøtet i 2022 fremkom det noen spørsmål fra salen som styret skulles svare opp på årsmøtet 2024: (*Svar i kursiv*)

- Godtgjørelser skal være en fast post på fremtidige årsmøter.
Se sak 1 fremlagt av styret
- Honorar for styret og andre frivillige bør splittes.
Se regnskap 2023
- Honorar for styrets leder må fremkomme spesielt.
Se regnskap 2023

Vedlegg: Årsmøteprotokoll 2024

- Hvilke muligheter finnes for trappeheis i Rælingen?
Styret finner ikke at det i denne omgang skal installeres trappeheis. Trappa er smal og vil bli enda smalere med trappeheis. Om det skal holdes kurs e.l. kan dette holdes nede i 1.etg. Om ansatt har behov for heis vil det bli krav om installasjon av denne. Om en tillitsvalgt har behov for heis vil heis bli vurdert på nytt.
- Bedre informasjon fra styret og ut til medlemmer / frivillige.
Avdelingen sender ut fire nyhetsbrev i året på e-post, vi har FB, hjemmesider, oppslag og bemannet kontor.
- Undersøke mulighetene for åpen dag på øvingsbanen for de med spesialtilpassede kjøretøyer
Styret har ikke sett at dette skale være et eget behov, de med spesialtilpassede kjøretøyer må gjerne delta på de ordinære dagene.
- Neste års beretning bør inneholde en post om hva avdelingen gjør i forhold til Tiltaksplan til Nasjonal Transportplan (tilsvarende den rapporten Hovedstyret får for hele landet)
Se beretningen.
- Neste års beretning bør inneholde en post om hva avdelingen gjør i forhold til de målstyrte oppgavene HS bestemmer for hvert år.
Se beretningen.
- Diskutere pris på kurser (bl.a. seniorkurs) for å se fordeler og ulemper ved prissetting
Prisen er OK og de siste kursene i 2023 ble meget godt besøkt. Det er endret markedsføring og påmeldingsmetodikk.
- Styret bes redegjøre for erfaringer etter sammenslåingen av Øvre Romerike og Nedre Romerike. Egen evalueringsrapport eller en post i neste årsmøte?
Refereres muntlig av styreleder.
- Utarbeide en oversikt over alle tillitsverv / tillitsvalgte og hvem som er med i ressursgruppa
DL har en oversikt på ca 60 navn som kontaktes ved behov om hjelp. I tillegg er MC-komiteen flinke til å stille, bl.a. på påskeaksjonen. Gjennom nyhetsbrev, nettsider og FB søkes det stadig vekk etter nye frivillige.

Møteleder leste opp beretningen.

Følgende kommentarer ble nevnt:

- det er ønskelig med et bedre tilbud til seniorene
- det er ønskelig med egne komiteer som har sine egne delberetninger
- det er ønskelig med daglig leder i 100% stilling
- det er ønskelig at fjorårets protokoll følger vedlagt bakerst i dokumentet

Vedlegg: Årsmøteprotokoll 2024

5 Regnskap 2023

Møteleder leste gjennom regnskapet med noter og spesifiserte enkelte poster.

Revisors beretning er fra sentral revisor da regnskapet føres sentralt.

Vedtak: Enstemmig godkjent.

6 Saker som forelegges av styret

Styret har følgende saker til årsmøtet:

- Sak 1

Honorarer og godtgjørelser

Grunnet regler om mva-kompensasjon er det ikke akseptert med timebasert honorar. Dette blir ansett som lønn og dermed ikke frivillig arbeid som er en betingelse for å få mva-kompensasjon. Styret har derfor endret de tidligere timesatsene til å bli godtgjørelse pr oppmøte.

Vedtak: Årsmøtet vedtok det fremlagte forslaget til honorarer og godtgjørelser

For: 36 **Mot:** 0 **Blank:** 0

- Sak 2

Forslag om å kjøpe inn Veltepetter og Bråstopp for å ha med rundt på stands, messer, trafikksikkerhetsaksjoner osv. Det er innhentet tilbud på:

- Veltepetter kr 320.000,- + bil + mva

- Bråstopp kr 295.000,- + mva

Utstyret er tenkt lagret på Dal slik at det står tørt og varmt hele året.

Vedtak: Årsmøtet gir styret fullmakt til å kjøpe inn Veltepetter og Bråstopp

For: 36 **Mot:** 0 **Blank:** 0



Vedlegg: Årsmøteprotokoll 2024

7 Saker eller forslag lagt fram av medlemmene

Det er ikke kommet inn noen forslag til avdelingens årsmøte fra medlemmer innen fristen 16.mars.

- Sak 1

Fra MC-komiteen er det kommet forslag om virketid i styrene for avdelingen og MC.

MC-komiteen foreslår at styrene i avdelingen og MC-komiteen skal følge de samme retningslinjene som gjelder for sentrale verv. Det samme reglementet benyttes i dag av flere avdelinger og MC-komiteer.

Saken fremmes for årsmøtet uten styrets tilslutning

Vedtak: **For:** 1 **Mot:** 35 **Blank:** 0

- Sak 2

Fra MC-komiteen er det kommet inn forslag om oppdatert instruks for valgkomiteen.

Det finnes i dag en instruks for lokal valgkomite. Det finnes ingen instruks for valgkomite i MC-komiteen. MC-komiteen foreslår derfor å slå sammen de to valgkomiteene til en komite som foreslår kandidater til begge styrene. I den forbindelse foreslås det presiseringer i dagens instruks.

Saken fremmes for årsmøtet uten styrets kommentarer

Vedtak: **For:** 1 **Mot:** 35 **Blank:** 0

Nytt forslag under møtet: Forslaget oversendes grense- og vedtektskomiteen

Vedtak: **For:** 36 **Mot:** 0 **Blank:** 0

8 Valg

Valgkomiteen la frem deres innstilling. Følgende ble valgt:

Styret:

Leder	Kine Berg Osan	2 år	På valg 2026
Styremedlem	Dag Garsjø	2 år	På valg 2026
Styremedlem	Marianne Madsen	1 år	På valg 2025
Styremedlem	Willy Fåne	1 år	På valg 2025
Styremedlem	Jørn Nordgaard	2 år	På valg 2026
1. Varamedlem	Trond Drogseth	1 år	På valg 2025
2. Varamedlem	John Madssveen	1 år	På valg 2025

Vedlegg: Årsmøteprotokoll 2024

Valgkomite:

David Eriksson	2 år	På valg 2026
Ole Erik Løken	2 år	På valg 2026
Trygve Bekken	1 år	På valg 2025

Styrets representant utpekes av styret på konstituerende møte

Delegater til landsmøtet

Vedtak: Styret gis fullmakt til å plukke ut de tre delegatene avdelingen har til Landsmøtet 2024

9 Målstyrte oppgaver 2024

Møteleder leste opp målstyrte oppgaver for 2024

10 Budsjett 2024

Møteleder leste opp styrets forslag til budsjett.

Det kom enkelte spørsmål rundt noen av punktene som ble besvart.

Vedtak: Enstemmig godkjent.

11 Årsberetning MC-komiteen 2023

Ikke lest opp

12 Årsmøteprotokoll MC-komiteen 2023

Ikke lest opp

Rett protokoll bevitnes

Willy Fåne

John Madssveen

Vedlegg: Årsmøteprotokoll MC 2025

PROTOKOLL

Årsmøte	2025
Dato	27.02.2025
Sted	NAF-senteret, Sørenskriverveien 29, 2005 Rælingen
Antall stemmeberettigede	11
Referent	Cato Guldborg
Kopi	Styrets medlemmer, nafmc@naf.no , NAF Avd. Romerike

DAGSORDEN

1 Åpning

Leder ønsket velkommen og åpnet årsmøtet
Innkallingen var sendt ut med terminlista på e-post og på hjemmesidene våre.
Den er også lagt på Facebook.
Enstemmig godkjent.

2 Konstituering

Til møteleder ble valgt: Willy Faane
Til referent ble valgt: Cato Guldborg
Til underskrift av protokollen ble valgt: David Eriksson og Hedvig Johnsen

3 Beretning for 2024

Møteleder leste opp beretningen
Enstemmig godkjent uten kommentar



Vedlegg: Årsmøteprotokoll MC 2025

4 Regnskap 2024

Møteleder gjennomgikk regnskapet og balansen

Fremlagte regnskap er ført sentralt iNAF i programmet Xledger.

Ikke godkjent med følgende kommentar:

- Julebordkostnader skulle ikke vært på personalkostnader
- Dekketøy har kommet inn på inventar
- Møtekostnader(770X bør tilpasses MC) MC har ikke vært på landsmøte.
- Lite kostnader på MC-aktiviteter.
- Møte kurs oppdateringer, hva er dette? Veldig høy sum.
- Lisenser bør inn på 6810 Data/EDB kostnader
- Generelt: Fakturaer og utgifter legges til feil kontoer.
- Regnskapet viser altfor lite utgifter på MC.
- Leder i NAF MC Romerike tar snarest kontakt med leder i avdelingen og får ryddet opp i kontoføring før avdelingens årsmøte. Gjennomgå rutinene, går det å spesifisere konto som skal trekkes fra?
- Egenandeler synes ikke i regnskapet på grunn av noen fakturaer går til deltaker direkte og synes ikke i regnskapet til NAF Romerike.

5 Budsjett 2025

Møteleder gjennomgikk styrets forslag til budsjett

Enstemmig godkjent med følgende kommentar:

Lagt til Egenandel aktiviteter(trenger kontonr)

6 Innkomne forslag

Ingen innkomne forslag



Vedlegg: Årsmøteprotokoll MC 2025

7 Valg

Styret:

Leder	Willy	1 år
Styremedlem	Cato Guldberg	1 år igjen
Styremedlem	John Pettersen	1 år igjen
Styremedlem	Morten Rune	2 år
Styremedlem	David Eriksson	2 år
Varamedlem	Kurt Ivan Fosshaug	1 år

Styret konstituerer seg selv på første styremøte med følgende funksjoner:

Sekretær

Kasserer

Arrangementskomite:

Trafikksikkerhetskomite:

Politisk komite:

Medlemspleie:

Valgkomite:

Styret utpeker en representant som inngår i avdelingens valgkomite



David Eriksson

DocuSigned by:

Hedvig Johnsen

2ECFA1B33771457...



NAF avd. Romerike

Sørenskrivervegen 29
2005 Rælingen



romerike@lokal.naf.no

nafmcromerike@lokal.naf.no

