

NÁRODNÉ ŠPORTOVÉ CENTRUM

S M E R N I C A č. 1/2021 o verejnom obstarávaní

Bratislava, marec 2021

OBSAH

strana

Článok I.	– Všeobecné ustanovenia a predmet smernice	3
Článok II.	– Vymedzenie pojmov	5
Článok III.	– Finančný limit	11
Článok IV.	– Základné povinnosti NŠC	12
Článok V.	– Organizačné zabezpečenie	13
Článok VI.	– Postup pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou	15
Článok VII.	– Postup pri zákazke, na ktorú sa nevzťahuje ZVO zákazka malého rozsahu	31
Článok VIII.	– Kontrola postupu zadávania zákaziek s nízkou hodnotou a tzv. zákaziek s malého rozsahu	32
Článok IX.	– Zmena zmluvy počas jej trvania	33
Článok X.	– Odstúpenie od zmluvy	35
Článok XI.	– Záverečné ustanovenia	36
Prílohy:		
– Príloha č. 1	– Predpokladaná hodnota zákazky	38
– Príloha č. 2	– Plán verejného obstarávania	39
– Príloha č. 3	– Žiadanka	40
– Príloha č. 4	– Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby	41
– Príloha č. 5	– Zápis z prieskumu trhu bez oslovenia vybraných dodávateľov	43
– Príloha č. 6	– Výzva na predloženie cenovej ponuky	45
– Príloha č. 7	– Potvrdenie o prevzatí cenovej ponuky	50
– Príloha č. 8	– Evidencia doručených cenových ponúk	51
– Príloha č. 9	– Menovanie komisie na vyhodnotenie prieskumu trhu	52
– Príloha č. 10	– Čestné vyhlásenie členov komisie na vyhodnotenie prieskumu trhu	53
– Príloha č. 11	– Zápis z prieskumu trhu s oslovením vybraných dodávateľov	54
– Príloha č. 12	– Oznámenie o výsledku trhu prieskumu trhu – úspešnému uchádzačovi	56
– Príloha č. 13	– Oznámenie o výsledku prieskumu trhu – neúspešnému uchádzačovi	57
– Príloha č. 14	– Test bežnej dostupnosti	58
– Príloha č. 15	– Sociálne a iné osobitné služby podľa prílohy č.1 ZVO	59
– Príloha č. 16	– Zoznam použitých skratiek	62

Článok I.

Všeobecné ustanovenia a predmet smernice

1. Riaditeľ Národného športového centra (ďalej len „NŠC“) podľa čl. 10 ods. 2 Organizačného poriadku NŠC účinného od 1. novembra 2008 v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) vydáva túto Smernicu č. 1/2021 o verejnom obstarávaní (ďalej len „SM“).
2. NŠC je **verejným obstarávateľom** (ďalej len VOB) podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO, podľa ktorého v nadväznosti na § 7 ods. 2 ZVO, VOB je právnická osoba, ktorá je založená alebo zriadená na osobitný účel plnenia potrieb všeobecného záujmu, ktoré nemajú priemyselný charakter alebo obchodný charakter, a je úplne alebo z väčšej časti financovaná VOB podľa § 7 ods. 1 písm. a) ZVO, ktorým je Slovenská republika (ďalej len „SR“) zastúpená svojimi orgánmi – Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR.
3. NŠC má **povinnosť aplikovať postupy podľa ZVO** pri obstarávaní **zákaziek** na dodanie **tovaru**, **zákaziek** na uskutočnenie **stavebných prác**, **zákaziek** na poskytnutie **služieb**, ak na plnenie predmetu zmluvy budú vynakladané finančné prostriedky **bez ohľadu na ich zdroj**.
4. Výsledkom obstarávania je zmluva, rámcová dohoda a koncesná zmluva (ďalej len „zmluva“), ktoré **musia mať písomnú formu**, ak ZVO nestanovuje **inak**.
5. ZVO v § 1 uvádza zákazky, pri obstarávaní ktorých sa tento **ZVO neaplikuje**. Povinnosť NŠC podľa bodu 3. sa **nevzťahuje** na zákazky podľa:
 - 5.1. § 1 ods. 2 až ods. 11 ZVO – týka sa **nadlimitnej** zákazky, **podlimitnej** zákazky a **zákazky s nízkou hodnotou** (ďalej len „ZNH“), napr.:
 - § 1 ods. 2 písm. e) uzavretie pracovnej zmluvy, dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru alebo obdobného pracovnoprávneho vzťahu,
 - § 1 ods. 2 písm. n) právne a notárske služby,
 - § 1 ods. 2 písm. t) ktorej predmetom je služba verejnej osobnej dopravy na železničných dráhach alebo špeciálnych dráhach,
 - § 1 ods. 3 písm. d) logistických služieb spojených s fyzickým doručovaním poštových zásielok alebo ich uložením s inými činnosťami, ktoré nemajú charakter poštových služieb,
 - 5.2. § 1 ods. 12 ZVO – ide o **podlimitnú** zákazku a **ZNH**, napr.:
 - § 1 ods. 12 písm. a) činnosť znalca, tlmočníka alebo prekladateľa,
 - § 1 ods. 12 písm. j) poštová služba z rozsahu univerzálnej služby,
 - 5.3. § 1 ods. 13 ZVO – týka sa **ZNH**, VOB môže **vyhradiť právo účasti** vo verejnom obstarávaní (ďalej len „VO“) len pre registrovaný sociálny podnik, fyzickú osobu (ďalej len „FO“) so zdravotným postihnutím, ktorá prevádzkuje alebo vykonáva samostatnú zárobkovú činnosť na chránenom pracovisku alebo chránené dielne alebo na realizáciu zákazky v rámci programov chránených pracovných miest, ak aspoň 30% zamestnancov vykonávajúcich prácu v chránených dielnach alebo v rámci programov chránených pracovných miest tvoria osoby so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnené osoby,
 - 5.4. § 1 ods. 14 ZVO – týka sa **zákaziek vyňatých z pod režimu ZVO**, na ktoré sa ZVO **nevzťahuje**. Ide o tzv. „**zákazku malého rozsahu**“ (ďalej len „ZMR“).
6. NŠC je **povinné** pri obstarávaní **zákaziek** zabezpečiť **dodržiavanie** postupov VO podľa ZVO a tejto SM.
7. Zákazka sa označuje z hľadiska **finančných limitov** (§ 5 ZVO) v závislosti na **predpokladanej hodnote** zákazky (ďalej len „PHZ“) stanovenej v zmysle § 6 ZVO ako:
 - 7.1. **nadlimitná** zákazka,
 - 7.2. **podlimitná** zákazka,
 - 7.3. **ZNH**.

Ako sa bude obstarávať v závislosti na finančnom limite závisí od toho, aký subjekt obstaráva, od predmetu obstarávania, či sa obstaráva tovar, stavebné práce alebo služba a od výšky PHZ. Od stanovenej výšky PHZ závisí **aj zvolený postup zadávania zákazky**.

8. **Postup zadávania nadlimitnej zákazky** (§ 29 ZVO), ktorý sa použije na uzatvorenie zmluvy je:
 - 8.1. verejná súťaž (ďalej len „VS“),
 - 8.2. užšia súťaž (ďalej len „US“),
 - 8.3. rokovacie konanie so zverejnením (ďalej len „RKsZ“),
 - 8.4. súťažný dialóg,
 - 8.5. inovatívne partnerstvo,
 - 8.6. priame rokovacie konanie ďalej len „PRK“).
9. **Postup zadávania podlimitnej zákazky**, ktorý sa použije na uzatvorenie zmluvy je:
 - 9.1. **s využitím** elektronického trhoviska (ďalej len „ET“) podľa § 109 až § 111 ZVO,
 - 9.2. **bez využitia** ET podľa § 112 až § 116 ZVO,
 - 9.3. PRK.
10. **Postup zadávania ZNH a ZMR** ponecháva ZVO v kompetencii VOB. Pri zadávaní **ZNH neurčuje takmer žiadny** formalizovaný **postup** a pri zadávaní **ZMR neurčuje žiadny** formalizovaný postup. VOB je ten, ktorý rozhoduje o tom, za akých podmienok bude postupovať pri zadávaní ZNH a ZMR, pričom zároveň nesie plnú zodpovednosť za správnosť nastavenia procesu zadávania týchto typov zákaziek.
 - 10.1. ZVO **ustanovuje** pre VOB iba určité **všeobecné** povinnosti pri **zadávaní ZNH** (§ 117 ZVO). ZVO iba rámcovo vymedzil a naznačil, ako má tento postup prebiehať. Nestanovil striktné a presné vymedzené pravidlá a necháva značnú voľnosť VOB, aby **postupoval efektívne** a jemu vlastným spôsobom, aby **si dotvoril svoje pravidlá**, ktoré mu najviac vyhovujú.
 - 10.2. ZVO **neustanovuje** pre VOB **žiadne** povinnosti pri **zadávaní ZMR** (§ 1 ods. 14 ZVO), **nestanovil ani minimálnu finančnú hranicu**, od ktorej sa pokladá zákazka za ZMR. Stanovil **iba povinnosť uverejniť v profile súhrnnú správu** o zmluvách, so zmluvnými **cenami vyššími ako 1 000 €**, ktoré sa uzavreli za obdobie kalendárneho štvrtroka a na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až 14 ZVO nevzťahuje ZVO. **ÚVO vydal Všeobecný metodický pokyn č. 4/2019, že sa súhrnné správy odosielajú** cez Informačný systém zberu údajov (ISZU).Pravidlá zadávania takýchto zákaziek pre NŠC stanovuje predmetná SM.
11. SM rieši a pojednáva:
 - 11.1. o zadávaní **ZNH** podľa § 117 ZVO,
 - 11.2. o zadávaní **ZMR** podľa § 1 ods. 14 ZVO, na ktorú sa ZVO **nevzťahuje**,
 - 11.3. o **zmene zmluvy** bez nového VO podľa § 18 ZVO, **odstúpenie od zmluvy** podľa § 19 ZVO,
 - 11.4. čiastočne aj o **zverejňovaní zmlúv** podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v podmienkach NŠC.
12. Účelom SM je zabezpečenie jednotného postupu pri **ZNH a ZMR**, ktorý je **záväzný pre všetkých zamestnancov** NŠC pri obstarávaní zákaziek hradených z prostriedkov rozpočtu NŠC, prípadne z prostriedkov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) v súlade s postupmi stanovenými ZVO, tejto SM a v prípade financovania zákazky z prostriedkov EÚ i pokynmi poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.
13. Preto SM upravuje konkrétne **postupy** pri obstarávaní **ZNH** (Článok VI.) a **ZMR** (Článok VII.) v podmienkach NŠC, finančné limity pri ktorých NŠC nebude vykonávať prieskum trhu a finančné limity pri ktorých bude NŠC postupovať osobitne v zmysle ustanovení SM.
14. NŠC nerealizuje postup vo VO a SM sa nevzťahuje na vyúčtovanie nákladov súvisiacich so služobnými cestami.

15. Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) za nedostatky vo VO a za porušenie ZVO **udeľuje pokuty** a to jednak pre **právnické osoby** (ďalej len „PO“) a teda aj pre **NŠC** ale aj pre **zainteresované osoby**. ÚVO **musí udeliť pokuty**, ak zistí pochybenia a nedostatky, pričom pri niektorých porušeníach ZVO je pokuta pevne stanovená vo výške **5% zmluvnej ceny** (§ 182 ods. 1 ZVO) a pri niektorých je pokuta stanovená v rozmedzí **od 500 eur** (ďalej len „€“) **do 30 000 €** (§ 182 ods. 2 ZVO) v závislosti od závažnosti porušenia ZVO. Pokuta pre **zainteresovanú osobu**, ktorá je PO alebo FO oprávnenou na podnikanie je **do 30 000 €** a pre FO ako takú **do 15 000 €**.
16. Ak ÚVO pri výkone dohľadu nad VO zistí, že VOB **uzavrel zmluvu** alebo **dodatok** k zmluve v **rozpore so ZVO**, v lehote jedného roka odo dňa jej uzavretia **podá návrh** na určenie jej neplatnosti súdom (§ 180 ZVO).
17. Vzhľadom k bodu 15 **musí byť každý zamestnanec** NŠC a osoba v obdobnom pracovnom pomere (napr. dohoda podľa Zákonníka práce) **preukázateľne oboznámení** so SM.
18. Riaditeľ NŠC môže výnimočne rozhodnúť, že pri niektorej zákazke **ZNH** a **ZMR** sa bude postupovať odchyľne od ustanovení tejto SM. V prípade, že rozhodne o menej prísnejšom postupe, svoje rozhodnutie odôvodni.

Článok II.

Vymedzenie pojmov

1. **VO** sú pravidlá a postupy podľa ZVO, ktorými sa zadávajú zákazky, koncesie a súťaže návrhov (§ 2 ods. 1 ZVO).
2. **Informácie potrebné na vypracovanie ponuky**, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti (ďalej len „SPÚ“) sú informácie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponúk, návrhu alebo na preukázanie SPÚ vo VO (§ 2 ods. 2 ZVO).
3. **Dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky**, návrhu alebo na preukázanie SPÚ sú najmä oznámenie o vyhlásení VO, oznámenie použité ako výzva na súťaž, oznámenie o koncesii, oznámenie o vyhlásení súťaže návrhov, výzva na predkladanie ponúk, súťažné podklady (ďalej len „SP“), súťažné podmienky, informatívny dokument, koncesná dokumentácia a iná sprievodná dokumentácia (§ 2 ods. 3 ZVO).
4. **Podporná činnosť** (§ 3 ods. 4 ZVO) vo VO je najmä
 - a) poskytovanie technickej infraštruktúry pri zadávaní zákazky, uzavretí rámcovej dohody (ďalej len „RD“), zadávaní koncesie alebo pri použití súťaže návrhov,
 - b) poskytovanie poradenstva vo VO,
 - c) príprava a riadenie postupov VO v mene a na účet NŠC.
5. **Hospodársky subjekt** (ďalej len „HS“) je FO, PO alebo skupina týchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, poskytuje službu alebo uskutočňuje stavebné práce (§ 2 ods. 5 písm. a) ZVO).
6. **Záujemcom** sa rozumie HS, ktorý má záujem o účasť vo VO (§ 2 ods. 5 písm. b) ZVO).
7. **Uchádzačom** je HS, ktorý predložil ponuku (§ 2 ods. 5 písm. c) ZVO).
8. **Koncesionárom** sa rozumie HS, s ktorým VOB uzavrel koncesnú zmluvu podľa ZVO (§ 2 ods. 5 písm. d) ZVO).
9. **Subdodávateľom** sa rozumie HS, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odpliatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie (§ 2 ods. 5 písm. e) ZVO).
10. **RD** je písomná dohoda medzi jedným alebo viacerými VOB na jednej strane a jedným alebo viacerými uchádzačmi na strane druhej; RD určuje podmienky zadávania zákaziek počas jej platnosti, najmä čo sa týka ceny a ak je to možné, aj predpokladaného množstva predmetu zákazky (§ 2 ods. 5 písm. g) ZVO).

11. **Písomnou formou** sa rozumie akékoľvek vyjadrenie pozostávajúce zo slov alebo čísiel, ktoré možno čítať, reprodukovat' a následne odovzdať ďalej vrátane informácií prenášaných a uchovávaných elektronickými prostriedkami (§ 2 ods. 5 písm. h) ZVO).
- Pri zadávaní zákaziek:
- 11.1. v **nadlimitnej** zákazke sa vyžaduje **vždy písomná forma zmluvy**,
 - 11.2. v **podlimitnej** zákazke sa **vyžaduje písomná forma zmluvy**, ak ide o obstarávanie podlimitných zákaziek **bez využitia ET** podľa § 112 až § 116 ZVO,
 - 11.3. v **podlimitnej** zákazke sa **nevyžaduje písomná forma zmluvy**, ak ide o obstarávanie podlimitných zákaziek **s využitím ET** podľa § 109 až § 111 ZVO, kde zmluvu, ako výsledok VO, vygeneruje automaticky systém elektronického kontraktačného systému (ďalej len „EKS“). Zmluva neobsahuje podpisy oprávnených zástupcov zmluvných strán,
 - 11.4. pri **ZNH** sa **nevyžaduje písomná forma zmluvy**, ak to nevyžaduje všeobecne záväzný právny predpis (§ 117 ods. 7 ZVO) a ani pokyn **zodpovedného vedúceho zamestnanca**, do ktorého pôsobností spadá obstarávanie príslušnej zákazky, prípadne pokyn **riaditeľa NŠC**,
 - 11.5. pri **ZMR** sa **nevyžaduje písomná forma zmluvy**, ak to nevyžaduje všeobecne záväzný právny predpis a ani pokyn **zodpovedného vedúceho zamestnanca**, do ktorého pôsobností spadá obstarávanie príslušnej zákazky, prípadne pokyn **riaditeľa NŠC**.
12. **Elektronickými prostriedkami** sa rozumejú elektronické nástroje a elektronické zariadenia na spracovanie údajov vrátane digitálnej kompresie a uchovávanie údajov, ktoré sú prenášané, posielané a prijímané po vedení, rádiovými vlnami, optickými prostriedkami alebo inými elektromagnetickými prostriedkami (§ 2 ods. 5 písm. i) ZVO).
13. **Životný cyklus** sú všetky postupné fázy výrobku, stavby alebo poskytovania služby ako výskum a vývoj, priemyselný vývoj, výroba, oprava, modernizácia, úprava, údržba, logistika, školenie, testovanie, stiahnutie a likvidácia (§ 2 ods. 5 písm. i) ZVO).
14. **Bežne dostupnými tovarmi, službami alebo stavebnými prácami** sú najmä tovary, služby alebo stavebné práce určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb VOB, pričom ide o tovary a služby spotrebného charakteru (§ 2 ods. 5 písm. o) ZVO). Bežne dostupnými sú tie, ktoré:
- 14.1. **nie sú** vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na **základe špecifických** a pre daný prípad **jedinečných požiadaviek**,
 - 14.2. sú ponúkané v podobe, v ktorej sú **bez väčších úprav** ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň
 - 14.3. sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre VOB, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj **pre spotrebiteľov** a iné osoby na trhu.
- Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami sú najmä tovary, stavebné práce alebo služby určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb VOB (§ 2 ods. 6 ZVO).
- Bežne dostupnými tovarmi alebo službami sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru (§ 2 ods. 7 ZVO).
- Test bežnej dostupnosti je povinné spracovať v prípade, že sa zákazka obstaráva s využitím ET a má za účel uľahčiť správnu kategorizáciu predmetu zákazky vo vzťahu k bežnej, resp. nie bežnej dostupnosti na trhu. Pre určenie bežnej dostupnosti sa použije Test bežnej dostupnosti, ktorý tvorí Prílohu č. 14.
15. **Zákazka je odplatná zmluva** uzavretá medzi jedným alebo viacerými VOB na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby (§ 3 ZVO).
- 15.1. **Zákazka na dodanie tovaru** je zákazka, ktorej predmetom je kúpa, lízing, kúpa tovaru na splátky alebo prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia; môže zahŕňať aj činnosti spojené s umiestnením alebo montážou tovaru.
 - 15.2. **Zákazka na uskutočnenie stavebných prác** je zákazka, ktorej predmetom je
 - a) uskutočnenie stavebných prác alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavebných prác súvisiacich s niektorou z činností uvedených v oddiele 45

slovníka obstarávania,

- b) uskutočnenie stavby alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavby alebo uskutočnenie stavby akýmkoľvek spôsobom podľa požiadaviek, ktoré určil VOB, ktorý má rozhodujúci vplyv na druh stavby alebo projekt stavby.

15.3. **Zákazka na poskytnutie služby** je zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby, okrem zákazky uvedenej v bode 15.1 a 15.2.

16. **Koncesia** na stavebné práce je zákazka rovnakého typu ako zákazka na uskutočnenie stavebných prác s tým rozdielom, že protiplnením za stavebné práce, ktoré sa majú uskutočniť, je buď právo na využívanie stavby na dohodnutý čas, alebo je toto právo spojené s peňažným plnením. Koncesia na služby je zákazka rovnakého typu ako zákazka na poskytnutie služby s tým rozdielom, že protiplnením za služby, ktoré sa majú poskytnúť, je buď právo využívať poskytované služby na dohodnutý čas, alebo je toto právo spojené s peňažným plnením (§ 4 ZVO).
17. **Finančné limity** vyjadrujú samostatné postupy, ktoré je potrebné dodržať v závislosti od stanovenia PHZ.
18. **PHZ** sa určuje podľa § 6 ZVO ako cena **bez dane s pridanej hodnoty** (ďalej len „DPH“). Určuje sa na základe:
- údajov a informácií o zákazkách na **rovnaký alebo porovnateľný** predmet zákazky,
 - ak nemá údaje podľa predchádzajúcej odrážky k dispozícii, na základe údajov získaných **prieskumom trhu** s požadovaným plnením,
 - prípravou trhovou konzultáciou,
 - na základe údajov získaných iným vhodným spôsobom.

PHZ je platná v čase odoslania oznámenia o vyhlásení VO alebo oznámenia použitého ako výzva na súťaž na uverejnenie; ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, PHZ je platná **v čase začatia postupu zadávania zákazky**.

Do PHZ sa zahŕňa aj:

- hodnota **opakovaných** plnení, ak sa plánujú zabezpečiť. Napríklad uzavretie zmluvy na službu, ktorá sa zopakuje v priebehu určeného obdobia minimálne dvakrát. Príklad: uzavretie zmluvy na služby na obdobie 2 rokov a po ich uplynutí možnosť uzavrieť zmluvu s pôvodným dodávateľom na obdobie ďalších 2 rokov postupom PRK za predpokladu, že pôvodná zákazka bola zadávaná postupom podľa § 112 až §116 ZVO v súlade so základným projektom, PHZ zahŕňa aj opakované plnenie na ďalšie 2 roky (teda spolu na 4 roky), informácia o zadávaní zákazky PRK bola už súčasťou výzvy na predkladanie ponúk pri zadávaní pôvodnej zákazky a opakovaná zákazka sa zadáva do troch rokov od uzavretia pôvodnej zmluvy,
- všetky formy **opcii** a všetky obnovenia zmluvy (**predĺženie zmluvy**),
- predpokladanú hodnotu tovaru alebo služieb, ktoré VOB poskytne v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác.

Ak je uskutočnenie stavebných prác, uskutočnenie služieb alebo dodávka tovaru rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, PHZ sa určí ako **súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí**.

19. **Podmienky účasti** (ďalej len „PÚ“) sú podmienky, ktoré musí HS spĺňať, pokiaľ sa chce zúčastniť VO. Ide o PÚ, ktoré priamo stanovuje ZVO a sú nemenné, alebo o PÚ, ktoré si stanovuje VOB v nadväznosti na predmet zákazky. PÚ majú zabezpečiť, že bude uzatvorená zmluva iba s HS, ktorý je bezúhonný, nemá podlžnosti voči štátu, je oprávnený dodávať predmet zákazky a pod. (§ 32 ZVO osobné postavenie), ktorého ekonomická situácia je dostatočne silná (§ 33 ZVO finančné a ekonomické postavenie) a ktorý má predpoklady zákazku zrealizovať kvalitne a odborne (§ 34 ZVO technická a odborná spôsobilosť).
20. **Princíp proporcionality** má predstavovať požiadavku na primerané aplikovanie inštitútov ZVO. Princíp proporcionality vyžaduje, aby neboli prekračované hranice toho, čo je vhodné a potrebné na dosiahnutie sledovaných cieľov. To znamená, že v prípade, ak existuje voľba medzi viacerými

primeranými opatreniami, je potrebné prikloniť sa k tomu najmenej obmedzujúcemu a zároveň spôsobené ťažkosti nesmú byť neúmerne vo vzťahu k sledovaným cieľom. Princíp proporcionality by tak mal do určitej miery poskytovať ochranu pred požiadavkami, ktoré sú príliš formalistické, predstavujú zjavné vybočenie z bežnej praxe v danom trhovom segmente.

Princíp proporcionality má predstavovať požiadavku na primerané aplikovanie inštitútov ZVO, napr.:

- pri stanovovaní PÚ finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO, budú primerané a budú naviazané na hodnotu zákazky,
- pri stanovovaní PÚ technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO, budú primerané a budú naviazané na predmet zákazky,
- pri nejasnostiach ponuky by NŠC nemalo automaticky ponuku vylúčiť, ale by malo požiadať o vysvetlenie nezrovnalostí a až na základe presvedčivo zisteného skutkového stavu by malo rozhodnúť o vylúčení alebo nevylúčení ponuky.

21. **Zoznam HS** je zoznam, ktorý vedie ÚVO (§ 152 ZVO). Ak je HS v tomto zozname zapísaný, môže **preukázať SPÚ osobného postavenia** podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 ZVO **zápisom do zoznamu HS**.

22. **Prieskum trhu** pre účely SM je možné vykonať:

22.1. zhromažďovaním cenníkov, informačných materiálov z výstav a veľtrhov, akciových letákov, katalógov, výstrižkov z časopisov a denníkov, informácií z internetových stránok (napr. EKS);

22.2. na základe vlastných skúseností z predchádzajúcich zmluvných vzťahov,

22.3. písomným oslovením viacerých HS schopných dodať predmet zákazky.

23. **Konflikt záujmov** (§ 23 ZVO) by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo **porušiť** princíp **transparentnosti** a princíp **rovnakého zaobchádzania**. Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak **zainteresovaná osoba**, ktorá **môže ovplyvniť výsledok** alebo priebeh VO, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za **ohrozenie jej nestrannosti** a nezávislosti v súvislosti s VO.

Situácií, kedy sa zainteresované osoby môžu ocitnúť v konflikte záujmov, je viacero. K najčastejším patrí stav, keď je niektorá z týchto osôb v **príbuzenskom, priateľskom, zamestnaneckom**, resp. **obdobnom vzťahu** s potencionálnym záujemcom či uchádzačom. Konfliktom záujmov je už samotný fakt, že napr. manželka zamestnanca NŠC pracuje u jedného z potencionálnych záujemcov/uchádzačov.

Zainteresovanou osobou je najmä:

23.1. zamestnanec NŠC, ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii VO alebo iná osoba, ktorá poskytuje NŠC podpornú činnosť vo VO a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii VO alebo

23.2. osoba s rozhodovacími právomocami NŠC, ktorá môže ovplyvniť výsledok VO bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.

24. **Prípravné trhové konzultácie** (§ 25 ZVO). NŠC môže pred začatím postupu VO uskutočniť trhové konzultácie na účely jeho prípravy a informovania HS o plánovanom postupe VO. VOB môže na tento účel najmä požiadať o radu alebo prijať radu od nezávislých odborníkov, nezávislých inštitúcií alebo od účastníkov trhu, ktorú možno použiť pri plánovaní alebo realizácii postupu VO, ak sa ňou **nenaruší hospodárska súťaž**, ani **neporuší princíp nediskriminácie** a princíp **transparentnosti**.

NŠC prijme **primerané opatrenia**, aby sa účasťou daného záujemcu alebo uchádzača nenarušila hospodárska súťaž. Medzi opatrenia patrí najmä **oznámenie príslušných informácií** ostatným záujemcom alebo uchádzačom, ktoré sa vymenili v súvislosti s účasťou záujemcu, uchádzača alebo HS so vzťahom k záujemcovi alebo uchádzačovi na príprave postupu VO alebo informácií, ktoré z účasti záujemcu, uchádzača alebo HS so vzťahom k záujemcovi alebo uchádzačovi vyplývajú, vrátane určenia primeranej lehoty na predkladanie ponúk. NŠC internetovú adresu, na ktorej sú príslušné informácie dostupné.

25. **Jednotný európsky dokument** je dokument, ktorým HS môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie SPÚ (§ 39 ZVO).

26. **Ponuky sa vyhodnocujú** na základe kritérií (§ 44 ZVO), ktorými podľa § 44 ods. 3 ZVO sú:

a) **kritérium najlepšieho pomeru ceny a kvality** – NŠC určí jednotlivé kritériá súvisiace s predmetom zákazky tak, aby vyjadrovali vzťah kvality hodnoty plnenia a ceny, pričom kritériami sú najmä: kvalita vrátane technického prínosu, estetické a funkčné vlastnosti, prístupnosť, riešenia vhodné pre všetkých používateľov, sociálne, environmentálne a inovačné charakteristické znaky, obchodovanie a jeho podmienky, organizácia, kvalifikácia a skúsenosti zamestnancov určených na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, ak kvalita týchto zamestnancov môže mať významný vplyv na úroveň plnenia, záručný servis, pozáručný servis, technická pomoc, dodacie podmienky, ako je dátum dodania, spôsob dodania, lehota dodania alebo termín ukončenia,

b) **kritérium nákladov** s použitím prístupu nákladovej efektívnosti najmä nákladov počas životného cyklu – náklady počas životného cyklu zahŕňajú všetky náklady, ktoré sú vzhľadom na povahu predmetu zákazky uplatniteľné alebo

c) **kritérium najnižšej ceny.**

Okrem jednotlivých kritérií sa určia aj pravidlá uplatnenia kritérií, ktorými sa zabezpečí **kvalitatívne rozlíšenie splnenia jednotlivých kritérií.**

Určené pravidlá uplatnenia **kritérií musia byť nediskriminačné a musia podporovať čestnú hospodársku súťaž.**

Kritériom nesmie byť § 44 ods. 12 ZVO:

- dĺžka záruky,
- podiel subdodávok a
- inštitúty zabezpečujúce zmluvné plnenie ako napr. lehota splatnosti faktúr, zádržné, výška zmluvných pokút a pod.

Pri samotnom návrhu ceny zo strany uchádzača, ako aj pri následnom posudzovaní ceny zo strany NŠC v rámci vyhodnocovania predložených ponúk je potrebné okrem uplatňovania ZVO brať do úvahy vo vzťahu na zloženie ceny aj ostatné súvisiace právne predpisy upravujúce problematiku tvorby cien, napr. zákon č. 18/1996 Z. z. **o cenách** v znení neskorších predpisov, ako aj zákon č. 222/2004 Z. z. **o dani z pridanej hodnoty** v znení neskorších predpisov. V § 3 ods. 3 zákona č. 18/1996 Z. z. je uvedené, že súčasťou ceny tovaru vymedzeného dohodnutými podmienkami môžu byť úplne alebo sčasti náklady na obstaranie, spracovanie, obeh tovaru a zisk. Ak nie je dohodnuté alebo osobitným predpisom stanovené inak, **súčasťou ceny je aj DPH**, príslušná **spotrebná daň** a pri dovážanom tovare aj **clo** a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi. Pričom pojem tovar na účely zákona o cenách zahŕňa, okrem iného, výrobky, výkony, práce a služby.

Ak NŠC vyhodnocuje ponuky na základe kritéria, ktorým je **cena**, mal by byť z jeho strany obsah tohto kritéria definovaný tak, aby bolo **možné ceny v jednotlivých ponukách navzájom porovnávať**, vyhodnocovať a určiť ich poradie. NŠC berie pri vyhodnocovaní ponúk do úvahy **cenu konečnú**, teda cenu, ktorú **skutočne uhradí** za predmet zákazky a to **bez ohľadu** na to, či je úspešný uchádzač **platca alebo neplatca DPH.**

27. **Referenciou** je elektronický dokument, obsahujúci potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby na základe zmluvy alebo rámcovej dohody, uzatvorenej podľa ZVO.

28. **Spoločný slovník obstarávania** (ďalej len „CPV“) je klasifikačný systém uplatniteľný pri obstarávaní a na standardizáciu odkazov používaných pri opise predmetu zákazky. Skladá sa z hlavného slovníka a doplnkového slovníka. Hlavný slovník sa skladá z kódov maximálne deviatich číslic spojených so slovným opisom, ktorý opisuje tovary, stavebné práce alebo služby tvoriace predmet zákazky. Doplnkový slovník možno použiť na rozšírenie opisu predmetu zákazky. Položky sa skladajú z alfanumerického kódu s príslušným slovným opisom, čo umožňuje doplniť ďalšie

podrobné údaje o špecifickej povahe alebo určení tovaru, ktorý sa má obstarat'. CPV je uvedený na internetovej stránke ÚVO <https://www.uvo.gov.sk/spolocny-slovník-obstaravania-cpv-443.html>.

29. **Evidencia referencií** je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je ÚVO a v ktorom sa vedú referencie od VOB podľa ZVO (§ 12 ZVO). **Referenciou** je elektronický dokument, obsahujúci potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby na základe zmluvy alebo rámcovej dohody, uzatvorenej podľa ZVO.
30. **EKS** je informačný systém verejnej správy, nástroj pre **plne automatizované zadávanie** zákaziek. Skladá sa zo subsystémov: ET pre podlimitné a nadlimitné zákazky, dynamického nákupného systému pre nadlimitné a podlimitné zákazky a elektronickej podpory procesov poskytovania informácií, komunikácie, vysvetľovania elektronického doručovania.
31. **ET** je informačný systém verejnej správy, ktorý slúži na **zabezpečenie ponuky a nákupu tovarov, alebo služieb, bežne dostupných na trhu, a to aukčným postupom**, ako aj na zabezpečenie s tým súvisiacich činností. Správcom ET je Ministerstvo vnútra SR.
32. **Profil VOB** je osobitnou časťou Vestníka verejného obstarávania (ďalej len „VVO“) je **elektronické úložisko**, na ktorom je VOB povinný zabezpečiť si zriadenie **profilu**, v ktorom sa uverejňujú informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO. NŠC je povinné v profile uverejňovať informácie a dokumenty elektronicou formou a spôsobom, ktorý určil ÚVO v rámci funkcionality informačného systému VVO (§ 64 ZVO).
33. **Princípy VO – NŠC** pri zadávaní zákaziek je **povinný** dodržiavať aj **princípy VO**, a to: princíp **rovnakého zaobchádzania**, princíp **nediskriminácie** HS, princíp **transparentnosti**, princíp **proporcionality** a princíp **hospodárnosti a efektívnosti**.
34. **Dokumentácia** zo zadávania zákaziek – NŠC je povinné zdokumentovať celý priebeh VO s dôrazom na preskúmateľnosť rozhodnutí prijatých vo všetkých fázach VO bez ohľadu na prostriedky komunikácie.
35. **Povinne zverejňovaná zmluva** je písomná zmluva, ktorú uzaviera povinná osoba a ktorá obsahuje informáciu, ktorá sa získala za finančné prostriedky, s ktorými hospodária PO verejnej správy vrátane neštátnych účelových fondov, alebo sa týka používania týchto finančných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom obce, majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom PO zriadených zákonom alebo na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami EÚ.
Povinne zverejňovaná zmluva nadobúda účinnosť – najskôr deň po jej zverejnení v CRZ. Ak je zmluva zverejnená viacerými spôsobmi (ak ju napr. zverejní druhá zmluvná strana), pre účinnosť zmluvy je rozhodujúce jej prvé zverejnenie. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť, že zmluva nadobúda účinnosť neskôr po jej zverejnení.
Za povinne zverejňovanú zmluvu sa na účely tejto SM považuje **aj dodatok** uzatvorený k povinne zverejňovanej zmluve.
Povinne zverejňovanou zmluvou v podmienkach NŠC **nie je**, napr.:
 - služobná zmluva (§ 27 zákona č. 400/2009 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
 - pracovná zmluva a dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru (§ 42 a § 223 zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce).
36. **CRZ** je register uzatvorených zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády SR. **NŠC zabezpečí zverejňovanie zmlúv**, objednávok a faktúr v CRZ tak, aby jednotlivé ustanovenia zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli dodržané.
37. **Centrálny register zmlúv trhoviska** obsahuje všetky zmluvy zadané prostredníctvom ET.
38. **Karanténa** je proces, ktorým sa rieši rozporové konanie voči obsahu opisných formulárov.

39. **Používateľ** je každá FO alebo PO, ktorá používa služby ET, a to ako verejnosť, registrovaná verejnosť, dodávateľ a objednávateľ.
40. **Predbežne akceptovaná ponuka** (ďalej len „PAP“) je obchodná ponuka zverejnená na ET, ktorú objednávateľ predbežne akceptoval ako vyhovujúcu obchodnú ponuku (špecifikácia a zmluvné podmienky, najmä výhodná cena), ak pre rovnaký alebo ekvivalentný tovar, stavebné práce alebo služby sú zverejnené v čase akceptovania aspoň 3 obchodné ponuky.
41. **Profil objednávateľa** je súhrn informácií o objednávateľovi zverejnený na ET.
42. **Referenčný formulár** je formulár slúžiaci na vyhotovenie referencie od objednávateľa o zákazke zadanej na ET.
43. **Register referencií ET** je register obsahujúci referencie vystavené zo strany VOB (objedávateľa) pre dodávateľa s podporou EKS, ktorý zahŕňa aj zoznam negatívne hodnotených dodávateľov. Referencie vystavené na ET sa prostredníctvom systému EKS zašlú na zverejnenie do evidencie referencií na ÚVO.
44. **Rozpor** je inštitút karantény slúžiaci na uplatnenie rozporu špecifikácie predmetu zákazky všeobecnej, funkčnej alebo technickej pri zadaní opisného formuláru.
45. **Obchodné podmienky ET** (ďalej len „OPET“) sú všeobecné zmluvné podmienky, sú zmluvnými podmienkami **každej automaticky uzavretej zmluvy** na ET. Obchodné podmienky ET sú uvedené na portáli EKS.
46. **Zmluva uzavretá na ET** je dokument v elektronickej forme, ktorý je výsledkom zadávania zákazky s použitím ET a ktorý pozostáva pri postupe podľa § 109 ZVO z obchodnej ponuky alebo kontraktačnej ponuky, ktorá sa stala víťaznou ponukou, objednávkových atribútov a zo Všeobecných zmluvných podmienok platných v čase uzatvárania zmluvy; pri postupe podľa § 110 ZVO z kontraktačnej ponuky, ktorá sa stala víťaznou ponukou, objednávky a zo Všeobecných zmluvných podmienok platných v čase uzatvárania zmluvy.

Článok III. Finančný limit

1. Postupy VO, ktoré sa používajú pri uzatváraní zmlúv, sa označujú z hľadiska finančných limitov (§ 5 ZVO) v závislosti na PHZ stanovenej v zmysle § 6 ZVO v € ako:
 - 1.1. **nadlimitná** zákazka – ak PHZ bez DPH sa **rovná** alebo je **vyššia** ako finančný limit:
 - 214 000 €, ak ide o zákazku na dodanie **tovaru**,
 - 214 000 €, ak ide o zákazku na poskytnutie **služby**,
 - 5 350 000 €, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných **prác**,
 - 1.2. **podlimitná** zákazka – ak PHZ bez DPH je **nižšia** ako finančný limit pre **nadlimitnú** zákazku (uvedený v bode 1.1) a súčasne **rovnaká** alebo **vyššia** ako:
 - 70 000 €, ak ide o zákazku na dodanie **tovaru, okrem potravín** a na poskytnutie **služby** okrem služby uvedenej v Prílohe č.15 (v ZVO je to príloha č.1),
 - 260 000 €, ak ide o zákazku na poskytnutie **služby** vedenej v Prílohe č.15 (v ZVO je to príloha č.1),
 - 180 000 €, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných **prác**,
 - 1.3. **ZNH** je
 - zákazka na dodanie **tovaru okrem potravín**, zákazka na poskytnutie **služby** alebo zákazka na uskutočnenie stavebných **prác**, ktorej PHZ bez DPH je **nižšia** ako finančný limit pre **podlimitnú** zákazku uvedený v bode 1.2 toho článku a súčasne **rovnaká** alebo **vyššia** ako 5 000 €,

- zákazka na dodanie **tovaru, ktorými sú potraviny**, ktorej PHZ bez DPH je **nižšia** ako finančný limit pre **nadlimitnú zákazku** uvedený v bode 1.1 tohto článku a súčasne **rovnaká alebo vyššia ako 5 000 €**,

v priebehu **kalendárneho roka** alebo **počas platnosti zmluvy**, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok.

Pre lepší prehľad sú limity tejto zákazky uvedené v tabuľke:

Tovar okrem potravín	≥ 5 000 € < 70 000 €
Tovar potraviny	≥ 5 000 € < 214 000 €
Služby okrem služieb v Prílohe č. 15	≥ 5 000 € < 70 000 €
Služby uvedené v Prílohe č. 15	≥ 5 000 € < 260 000 €
Stavebné práce	≥ 5 000 € < 180 000 €

2. Finančné limity stanovuje Nariadenie komisie EÚ č. 2019/1828 z 30. októbra 2019, ktorým sa menia smernice EP a Rady 2014/24/EÚ, pokiaľ ide o uplatňovanie finančných limitov v oblasti postupov zadávania zákaziek. Na základe toho ÚVO vydal Vyhlášku č. 428/2019 Z.z. zo 6. decembra 2019, ktorou sa ustanovuje finančný limit pre nadlimitnú zákazku, finančný limit pre nadlimitnú koncesiu a finančný limit pri súťaži návrhov s **účinnosťou od 1. januára 2020**.
3. Určenie PHZ je dôležité v súvislosti s finančnými limitmi tohto článku, a to z hľadiska **zvolenia správneho postupu** pri zadávaní konkrétnej zákazky.
4. ZVO sa nevzťahuje na zákazku, ktorej PHZ je nižšia ako **5 000 €** v **priebehu kalendárneho roka** alebo **počas platnosti zmluvy**, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok. Ide o tzv. zákazku „**malého rozsahu**“.
5. Vzhľadom na povinnosť predkladať **štvrtročné súhrnné správy** podľa § 10 ods. 10 ZVO na zmluvy (týka sa aj objednávok) s cenami **> 1 000 aj s DPH €** a to pri zákazkách, na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až § 14 ZVO **nevzťahuje ZVO**. Pretože ZVO nemá stanovenú najnižšiu dolnú hranicu finančného limitu, je možné konštatovať, že povinnosť obstarávať (aj keď nie podľa ZVO) sa vzťahuje **od 0,01 €**.
6. Za sledovanie a **neprekročenie finančných limitov** sú **zodpovední vedúci zamestnanci**, do ktorých pôsobností spadá **konkrétny predmet obstarávania** tovar, služba alebo stavebná práca.

Článok IV.

Základné povinnosti NŠC

1. NŠC postupuje pri obstarávaní zákaziek podľa ZVO, platných právnych predpisov a tejto SM pričom je **povinné dodržať základné princípy VO** v súlade s § 10 ods. 2 ZVO, ktorými sú:
 - princíp **rovnakého zaobchádzania**,
 - princíp **nediskriminácie**,
 - princíp **transparentnosti**,
 - princíp **proporcionality**,
 - princíp **hospodárnosti a efektívnosti**.
2. NŠC **vypracuje Plán VO** podľa Prílohy č. 2 na nasledujúci kalendárny rok ako podporný interný dokument, ktorý sa môže v priebehu príslušného kalendárneho roka meniť a dopĺňať podľa potrieb.
3. K určeniu PHZ realizuje NŠC porovnania rovnakých tovarov, stavebných prác alebo služieb na trhu bez priameho oslovenia dodávateľov avšak s využitím platných katalógov, regionálnych inzertných (reklamných) novín, cenníkov, ponúk na internetových stránkach, EKS, na základe skúseností z predchádzajúcich obchodných vzťahov a pod. Doklady, použité na porovnanie minimálne 3 zdrojov (ak sa na trhu nachádzajú) sú súčasťou dokumentácie z VO.

4. Prípravu a zadávanie zákaziek NŠC nesmie realizovať so zámerom **nedovoleného uplatnenia výnimky** zo ZVO alebo narušenia hospodárskej súťaže bezdôvodným zvýhodnením alebo znevýhodneným určitých HS.
5. NŠC voči HS z členských štátov EÚ **musí uplatniť rovnaké** podmienky pri zadávaní zákaziek ako tie, ktoré sa uplatnia voči HS z tretích štátov pri vykonávaní Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je EÚ viazaná.
6. NŠC, oprávnená osoba a zainteresovaná osoba **sú povinní** v zmysle § 22 ZVO **zachovávať mlčanlivosť** o informáciách označených ako dôverné, ktoré uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač alebo záujemca môže označiť skutočnosti, ktoré považuje za dôverné.
7. NŠC je **povinné zabezpečiť**, aby vo VO **nedošlo ku konfliktu záujmov** (§ 23 ZVO), **nakoľko** konflikt záujmov môže **naplňať** aj **skutkovú podstatu trestného činu machinácie pri VO** podľa § 266 a násl. zákona č. 300/2005 Z. z. – Trestného zákona.
8. Pri zadávaní ZNH sa **nevyžaduje písomná forma zmluvy** okrem zmlúv, pri ktorých to vyžaduje všeobecne záväzný právny predpis a ani pokyn **zodpovedného vedúceho zamestnanca**, do ktorého pôsobností spadá obstarávanie príslušnej zákazky, prípadne pokyn **riaditeľa** NŠC. Právna istota vyžaduje, aby sa **dôležité zmluvy** uzavierali písomnou formou. Všeobecnými záväznými právnymi predpismi, ktoré upravujú typy zmlúv sú **Obchodný zákonník** a **Občiansky zákonník**.
9. NŠC v zmysle § 11 ZVO **nesmie uzavrieť zmluvu** s uchádzačom alebo uchádzačmi, **ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora** (ďalej len „RPVS“) a **nie sú** v ňom zapísaní alebo ktorých **subdodávateľa**, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS a nie sú zapísaní v RPVS. S prihliadnutím na finančné limity v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o RPVS a o zmene a doplnení niektorých zákonov – ide o **jednorazovo** poskytnuté finančné prostriedky prevyšujúce sumu **100 000 €** alebo **úhrnne** prevyšujúce sumu **250 000 €** v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie.
Dôsledkom uzatvorenia zmluvy so subjektom, ktorý nie je zapísaný v RPVS **je pokuta zo strany ÚVO** (§ 182 ZVO).
10. NŠC je **povinné zabezpečiť** proces VO tak, aby **k zmene zmluvy**, ku ktorej môže dôjsť počas jej trvania, dochádzalo v minimálnej miere a to za bezpodmienečného dodržania zákonných podmienok (§18 ZVO). ZVO v prípade zmeny zmluvy stanovuje aj **max. možné %-álne navýšenie ceny**.
Dôsledkom neoprávnenej zmeny zmluvy je pokuta zo strany ÚVO (§ 182 ZVO).
11. NŠC má **povinnosť viesť dokumentáciu** z VO, evidovať a archivovať všetky doklady a dokumenty z VO a uchovávať ich počas ZVO stanovenej dobe **10 rokov**. Rozsah tejto dokumentácie je závislý zvoleného postupu pri obstarávaní predmetu zákazky. Doklady a dokumenty sa uchovávajú **v origináloch**.
Ide o zákonnú povinnosť, za ktorej nesplnenie je pokuta udelená zo strany ÚVO (§ 182 ZVO).
12. NŠC má **povinnosť vo svojom profile** prevádzkovanom ÚVO (§ 64 ods. 1 e) ZVO – informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO) **súhrnné správy**. Súhrnná správa sa odosiela cez ISZÚ.
Ide o zákonnú povinnosť, za ktorej nesplnenie je pokuta udelená zo strany ÚVO (§ 182 ZVO).
13. NŠC musí zabezpečiť proces VO tak, aby sa vyhol nedostatkom vo VO, za ktoré ÚVO **udeľuje pokuty** a to jednak pre **PO** a teda aj pre **NŠC** ale aj pre **zainteresované osoby**.

Článok V. Organizačné zabezpečenie

1. Procesy VO v podmienkach NŠC zabezpečuje **osoba poverená riaditeľom NŠC** na VO (ďalej len „oprávnená osoba“) v **spolupráci so zainteresovanou** (zainteresovanými) **osobou** (osobami).

2. Osoba, ktorá má za to, že je potrebné pre NŠC zabezpečiť určitú zákazku (ďalej len „žiadajúci“), **ktorá nie je zaradená v Pláne VO, vypíše „Žiadanku“** podľa Prílohy č. 3, v ktorej jasne, zrozumiteľne a presne popíše predmet zákazky a zároveň uvedie účel, na ktorý má byť predmet zákazky využitý v rámci NŠC (ďalej len „Žiadanka“).
3. Žiadanka **musí byť podpísaná vedúcim príslušného oddelenia NŠC**, v rámci ktorého sa má zákazka obstaráť, **inak je neplatná**.
4. Žiadanka, týkajúca sa zákazky, ktorej PHZ je vyššia ako 500 € bez DPH, musí byť, okrem vedúceho príslušného oddelenia NŠC, **podpísaná aj riaditeľom NŠC** (v prípade jeho neprítomnosti podpisuje žiadanku osoba poverená riaditeľom NŠC), **inak je neplatná**.
5. **Oprávnená osoba**, ktorá zabezpečuje VO, **dbá na správnosť postupov VO, na uplatňovanie princípov VO, riadi postupnosť jednotlivých krokov** v závislosti od zvoleného postupu zadávania zákazky a v priebehu celého procesu VO vedie a **kompletizuje dokumentáciu** a zabezpečuje ďalšie súvisiace činnosti, ktoré je nutné pri procesoch VO uplatňovať.
6. **Zainteresovaná osoba je zodpovedná za stanovenie PHZ, za technickú špecifikáciu a opis predmetu zákazky.**
7. **Oprávnená osoba** spolu so **zainteresovanou osobou** zodpovedajú za **nediskriminačné podmienky** v súťaži, za **kritéria na SPÚ i kritériá na vyhodnotenie ponúk** a postup ich uplatnenia, za **prípadné spracovanie SP**.
8. **Oprávnená osoba** spolu so **zainteresovanou osobou** postupujú pri obstarávaní zákaziek podľa ZVO, platných právnych predpisov, pričom dodržiavajú **objektívnosť, zodpovednosť** a zabezpečujú **čestnú hospodársku súťaž** na základe **dodržiavania princípov VO** v súlade s §10 ods. 2 ZVO a bodom 1 Článku IV.
9. NŠC má **povinnosť vo svojom profile** prevádzkovanom ÚVO (§ 64 ods. 1 e) ZVO – informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO) zverejňovať **štvrt'ročné súhrnné správy o zmluvách**. Ide o **štvrt'ročné súhrnné správy**:
 - 9.1. **Podľa § 10 ods. 10 ZVO** zmluvy (objednávky) s cenami > 1 000 € a to pri zákazkách, na ktoré sa podľa § 1 ods. 2 až § 14 ZVO **nevzťahuje ZVO**. Súhrnná správa sa zasiela za zákazku, za plnenie ktorej z účtu odišlo alebo bola uhradená suma vyššia ako 1 000 € **bez ohľadu na DPH**. Uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu zmluvnej strany, s ktorou bola zmluva uzatvorená a ustanovenie § 1 ods. 2 až 14 ZVO, na základe ktorého bola zmluva uzavretá.
 - 9.2. **Podľa § 111 ods. 2 ZVO** zmluvy s cenami > 5 000 € a to pri **podlimitných zákazkách s využitím elektronického trhu** (ďalej len „ET“) – s cenami > 5 000 €. Pre každú zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu úspešného uchádzača.
 - 9.3. **Podľa § 117 ods. 6 ZVO** zmluvy (objednávky) s cenami ≥ 5 000 € a to pri **ZNH**. Pre každú zákazku uvedie najmä hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa.
 - 9.4. **Podľa § 118 ods. 4 ZVO o podlimitných koncesiách.**

NŠC nie je povinné v súhrnnej správe uviesť:

- zmluvy, ktoré boli zverejnené v CRZ,
- zmluvy podľa § 1 ods. 2 písm. e) ZVO uzavretie pracovnej zmluvy, dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru alebo obdobného pracovnoprávneho vzťahu,
- zmluvu, ktorá nie je povinne zverejňovanou zmluvou podľa osobitného predpisu (zákon č. 211/2000 Z.z.).

Súhrnné správy sa odosielajú cez ISZÚ.

Oddelenie ekonomiky a servisných služieb NŠC je povinné zabezpečovať zverejňovania štvrt'ročných súhrnných správ do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka.

Ide o zákonnú povinnosť, za ktorej nesplnenie je udelená pokuta zo strany ÚVO (§ 182 ZVO).

10. NŠC má v zmysle ZVO **povinnosť viesť dokumentáciu** z VO, evidovať a archivovať všetky doklady a dokumenty z VO a uchovávať ich počas:
 - 10.1. **10 rokov** odo **dňa odoslania oznámenia o výsledku VO**, ak osobitný predpis neustanovuje inak a to pri zákazke uvedenej v Článku III. v bode 1.1 (nadmerná zákazka) podľa § 24 ods. 1 ZVO,
 - 10.2. **10 rokov** odo **dňa uzavretia zmluvy**, ak osobitný predpis neustanovuje inak a to pri zákazke uvedenej v Článku III. v bode 1.2 (podlimitná zákazka) podľa § 111 ods. 5 ZVO,
 - 10.3. **10 rokov** odo **dňa uzavretia zmluvy**, ak osobitný predpis neustanovuje inak a to pri zákazke uvedenej v Článku III. v bode 1.3 (ZNH) podľa § 117 ods. 8 ZVO.

Doklady a dokumenty sa uchovávajú v **origináloch**.

Oddelenie ekonomiky a servisných služieb NŠC zabezpečuje centrálnu evidenciu VO a zároveň uchováva dokumentáciu z VO v súlade so ZVO a v súlade s Registratúrnym poriadkom NŠC. V prípade financovania zákaziek z fondov EÚ dokumentáciu uchováva podľa požiadaviek poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.

Ide o zákonnú povinnosť, za ktorej nesplnenie je udelená pokuta zo strany ÚVO (§ 182 ZVO).

11. NŠC **zverejní na svojom webovom sídle** v štruktúrovanej a prehľadnej forme podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií, tzv. infozákon) údaje:
 - a) o vyhotovenej **objednávke** tovarov, služieb a prác **do 10 pracovných dní** odo dňa ich **vyhotovenia**. To neplatí, ak objednávky súvisia s povinne zverejňovanou zmluvou, ktorá nadobudla účinnosť podľa § 47a Občianskeho zákonníka (zákon č. 40/1964 Zb.),
 - b) o **faktúre** za tovary, služby a práce **do 30 dní** odo dňa ich **zaplatenia**.**Oddelenie ekonomiky a servisných služieb** NŠC zabezpečuje predmetné zverejňovanie a taktiež aj **zverejňovanie zmlúv v CRZ**.
12. NŠC môže uzavrieť zmluvný vzťah **formou zmluvy, objednávky**, príp. v nevyhnutnom prípade **aj priamym nákupom** u dodávateľa.
13. Postupy VO a súvisiace činnosti môže NŠC zabezpečiť prostredníctvom externej osoby (ktorá sa stane poverenou oprávnenou osobou), ktorej predmetom podnikania je VO na základe objednávky, dohody alebo mandátnej zmluvy a pod.

Článok VI.

Postup pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou

1. NŠC postupuje pri zadávaní ZNH tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli **hospodárne**, pričom je potrebné dodržať princíp **transparentnosti** a **zdokumentovať celý priebeh VO**, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie. V prípade, že NŠC vyzve na predloženie ponuky viac HS za účelom zadania zákazky, je povinné zabezpečiť dodržanie princípov **rovnakého zaobchádzania** a **nediskriminácie**. NŠC bude obstarávať tak, aby bola dodržaná maximálna **efektívnosť** obstarávania a s cieľom **vynakladať výdavky** na obstaranie predmetu zákazky **primerane jej kvalite a cene** a za dodržiavania ostatných princípov VO uvedených v bode 1 Článku IV (§ 10 ods. 2 ZVO) ale súčasne aj tak, aby pomerne v **krátkom časovom období** zabezpečil výber zmluvného partnera na požadovaný predmet zákazky.
2. ZNH je zákazka s PHZ, ktorá je **rovnaká alebo vyššia ako 5 000 €** v priebehu **kalendárneho roka** alebo **počas platnosti zmluvy**, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, pričom **zároveň je nižšia ako finančný limit**
 - **70 000 €**, ak ide o zákazku na dodanie **tovaru, okrem potravín** a na poskytnutie **služby** okrem služby uvedenej v Prílohe č.15 (v ZVO je to príloha č.1),

- 260 000 €, ak ide o zákazku na poskytnutie **služby** vedenej v Prílohe č.15 (v ZVO je to príloha č.1),
 - 180 000 €, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných **prác**.
3. ZVO stanovil iba určité **všeobecné** povinnosti pri **zadávaní ZNH** v § 117 ods. 1 až ods. 8 ZVO.
4. ZVO v § 117 ods. 2 ZVO stanovil, že pri zadávaní ZNH sa **nepoužijú niektoré ustanovenia Čl. I Prvej časti – Základné ustanovenia** (§ 1 až § 25 ZVO). S aplikáciou § 1 až § 25 ZVO je treba spresniť, že z hľadiska jej názvu, ako aj systematiky zákona, ide o základné ustanovenia, ktoré sa **primerane vzťahujú na celý ZVO**, pokiaľ nie je uvedená odchylná úprava alebo pokiaľ v nich prvá časť, resp. niektoré jej ustanovenia nie sú explicitne vylúčené.
- 4.1. Pri zadávaní ZNH sa nepoužijú ustanovenia ZVO:
- § 4 – koncesia,
 - § 20 – elektronická komunikácia,
 - § 24 – dokumentácia ani správa o zákazke,
 - § 25 ods. 3 – prípravné trhové konzultácie a predbežné zapojenie záujemcov sa neoznamujú,
- ani § 29 ZVO – postupy vo VO pri nadlimitných zákazkách (nepoužívajú sa postupy VS, US, RKsZ atď., pretože pri ZNH sú použité iné postupy).
- 4.2. Pri zadávaní ZNH sa použijú primerane ustanovenia ZVO, napr.:
- § 26 – nie je povinnosť zverejňovať zákazky vo VVO,
 - § 56 – nie je odkladná lehota pri uzavretí zmluvy, aby sa mohli uplatniť revízne postupy,
 - revízne postupy (kontrolu) – vykonáva orgán vnútornej kontroly,
 - § 64 – nie je povinnosť zverejňovať v profile vyhlásenie zákazky, resp. začiatok výberu zmluvného partnera,
 - zmluva nemusí mať písomnú formu.
- 4.3. V procese zadania zákazky **najmä oslovením** vybraných dodávateľov je **možné primerane** použiť, napr. najmä tieto ustanovenia ZVO:
- § 112 – príprava podkladov a výzvy pre vybraný okruh dodávateľov, nie ods.1 pojednávajúci o zverejnení výzvy na predkladanie ponúk,
 - § 52 – otváranie ponúk, môže byť verejné ale aj neverejné,
 - § 40 – vyhodnotenie SPÚ,
 - § 53 – vyhodnotenie ponúk z hľadiska predmetu zákazky.
5. NŠC je **povinné** pri zadávaní ZNH postupovať tak, aby dochádzalo k **účelnému a hospodárnemu vynakladaniu finančných prostriedkov**. To neznamená vynucovanie hľadania výlučne najnižšej ceny, ale ide o snahu, aby sa za vynaložené náklady a úsilie dosiahol prinajmenšom primeraný a podľa možnosti čo najlepší výsledok, a to s ohľadom na
- **kvalitu plnenia**,
 - **reálne potreby NŠC**,
 - sociálne alebo environmentálne hľadiská a pod.,
 - nepôjde, napr. o:
 - ✓ zastarané technické riešenie prípadne naopak,
 - ✓ neprimerane predražené,
 - ✓ o riešenie, ktoré je v danom čase a v danom prípade „zbytočne prehnané“, ale ide o riešenie **prinášajúce v budúcnosti vyššiu pridanú hodnotu**.
6. Ak NŠC vyzve na predloženie cenovej ponuky viac HS za účelom zadania zákazky, je **povinné zabezpečiť** dodržanie princípov **rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie**. NŠC musí postupovať v súlade s **princípom transparentnosti a zdokumentovať celý priebeh VO**, tak aby jeho úkony boli preskúmateľné bez ohľadu na použité prostriedky komunikácie (§ 117 ods. 1 ZVO).

- 6.1. ZVO nestanovuje, minimálne koľko HS má byť oslovených. NŠC **určuje**, že **minimálny počet** HS, ktoré vyzve na predloženie cenovej ponuky sú **3 HS** (túto podmienku nie je nutné dodržať v prípade, ak sa na trhu nenachádza potrebný počet dodávateľov, pričom je nutné o tom spísať úradný záznam a založiť ho do Dokumentácie VO). Odôvodnenie, prečo boli oslovené práve tie HS a nie iné, môže ale nemusí byť,
- 6.2. v prípade, že v rámci prieskumu trhu ešte pred zaslaním výzvy prejaví niektorý HS o zákazku záujem, bude zaslaná výzva 3 vybraným HS a aj HS, ktorý sám prejavil o zákazku záujem,
- 6.3. v prípade, že v rámci prieskumu trhu predloží svoju cenovú ponuku aj HS, ktorému nebola zaslaná výzva, bude sa ňou NŠC zaoberať, ako keby mu bola výzva zaslaná.
7. Napriek bodu 6 si NŠC môže vyhradiť právo účasti vo VO (§ 117 ods. 3 ZVO) len pre:
- a) registrovaný sociálny podnik (§ 5 ods.2 zákonač.112/2018 Z.z .o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),
 - b) FO so zdravotným postihnutím, ktorá prevádzkuje alebo vykonáva samostatnú zárobkovú činnosť na chránenom pracovisku (§ 55 ods.1 zákonač.5/2004 Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), alebo
 - c) chránené dielne alebo na realizáciu zákazky v rámci programov chránených pracovných miest, ak aspoň 30% zamestnancov vykonávajúcich prácu v chránených dielnach alebo v rámci programov chránených pracovných miest tvoria osoby so zdravotným postihnutím alebo inak znevýhodnené osoby (napríklad § 2 ods.5a 6 zákona č.112/2018 Z.z.).
8. Pri ZNH sa **nevyžaduje písomná forma zmluvy**, ak to nevyžaduje všeobecne záväzný právny predpis (§ 117 ods. 7 ZVO) a ani pokyn **zodpovedného vedúceho zamestnanca**, do ktorého pôsobností spadá obstarávanie príslušnej zákazky, prípadne pokyn **riaditeľa** NŠC. Vyžadovať písomnú formu zmluvy sa odporúča najmä pri zákazke na **stavebné práce**, aby si NŠC zmluvne uplatnilo na zhotoviteľovi **svoje požiadavky**, ako sú zodpovednosť za vady, za prípadne spôsobené škody z dôvodu vadného plnenia, záruky, dobu na vykonanie nápravy skrytých väd v záručnej dobe a pod. Obdobne aj pri zákazke na **tovar** alebo **službu** a to v závislosti od charakteru zákazky, kde sa napríklad pri realizácii bude požadovať variabilita pri dodávaní zákazky, prípadne sa bude vyžadovať súčinnosť NŠC pri realizácii a pod.
9. NŠC podľa § 117 ods. 5 ZVO **nesmie uzavrieť zmluvu** (ani objednávku) s uchádzačom, ktorý:
- 9.1. **nesplňa PÚ** podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, že **je oprávnený** dodávať tovar, uskutočňovať stavebnú prácu a poskytovať služby a tiež podľa § 32 písm. f) ZVO, že **nemá uložený zákaz účasti** vo VO potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Zároveň nesie existovať u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO, t.j. **konflikt záujmov** podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - 9.2. **nie je zapísaný** v RPVS (§ 11 ZVO), ak má túto povinnosť on a aj jeho subdodávateľ. Vzhľadom na finančné limity pre ZNH uvedené v Článku III. bod 1.3 a berúc do úvahy limity v zmysle zákona o RPVS uvedené v Článku IV. bod 9 sa uvedené bude týkať iba niektorých zákaziek na stavebné práce, zákaziek na služby uvedené v Prílohe č.15 a zákaziek na tovary v prípade potravín.
- V súvislosti so SPÚ týkajúcich sa osobného postavenia (§ 32 ZVO) ÚVO uvádza, že uchádzač alebo záujemca je povinný ich **spĺňať počas celej doby zadávania zákazky**. Vzhľadom na uvedené s prihliadnutím na znenie § 32 ods. 1 ZVO **môže NŠC opätovne preskúmať SPÚ** týkajúce sa osobného postavenia uchádzača alebo záujemcu, ak sa v priebehu procesu VO vyskytnú **pochybnosti** o osobnej situácii uchádzača alebo záujemcu, pričom aplikuje § 40 ods. 4 ZVO a princípy VO.
- HS môže preukázať SPÚ osobného postavenia:
- predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 ZVO – doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. **Doklad o oprávnení podnikat'** u právnických osôb je výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra. Doklad o oprávnení podnikat' **sa nevyžaduje** v

případe, ak HS má **aktuálny zápis vo verejne prístupnom registri** na stránke www.orsr.sk alebo www.zrsr.sk alebo www.uvo.gov.sk alebo v inom, verejne prístupnom registri,

– **zápisom do Zoznamu HS** podľa § 152 a nasl. ZVO.

Preverenie týchto skutočností musí mať NŠC **zachytené v dokumentácii VO** ku konkrétnej zákazke. Spôsob, akým sa to rozhodne uskutočniť, t.j. či bude archivovať výpis prostredníctvom portálu oversi.gov.sk, z orsr.sk, zrsr.sk alebo si to zachytí v zázname, je na NŠC. Vzhľadom na skutočnosť, že ide o postup takmer bez formalizovaných pravidiel, podstatné je aj pre účely kontroly takéhoto postupu, či daný HS bol oprávnený danú činnosť vykonávať a nie samotná forma dokladov, na základe ktorých NŠC dospelo k svojmu záveru uzatvoriť zmluvu s HS.

Dôsledkom **uzatvorenia zmluvy v rozpore so ZVO je pokuta zo strany ÚVO (§ 182 ZVO)**. Ak NŠC **uzavrie zmluvu** s HS, ktorý:

- **nesplnía PÚ** podľa bodu 9.1, **ÚVO uloží pokutu 5% zmluvne ceny** podľa § 182 ods. 1 písm. b) ZVO,
- **nie je zapísaný** v RPVS, ak má túto povinnosť, **ÚVO uloží pokutu 5% zmluvne ceny** podľa § 182 ods. 1 písm. d) ZVO.

10. NŠC je povinné podľa § 117 ods. 6 ZVO **uverejniť** v profile **súhrnnú správu** o ZNH, ktoré zadal **za obdobie kalendárneho štvrťroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka**, v ktorej pre každú takúto zákazku uvedie najmä:

- hodnotu zákazky,
- predmet zákazky a
- identifikáciu dodávateľa.

Súhrnná správa sa odosiela cez ISZÚ. Formulár v ISZÚ sa nachádza v záložke Oznamovacie povinnosti. Súhrnná správa sa týka každej zákazky bez ohľadu na to, či sa bude realizovať na základe zmluvy alebo objednávky.

Ak NŠC **v danom štvrťroku nezrealizoval žiadne VO**, nie je potrebné zverejňovať súhrnnú správu za daný štvrťrok. V záujme zabezpečenia transparentnosti ÚVO odporúča VOB, aby informáciu o tom, že v danom štvrťroku nerealizoval ZNH zverejnil na profile.

Pri RD sa zverejňuje do súhrnnej správy **len hodnota RD**, nezverejňujú sa čiastkové plnenia. Vyplýva to z doplnenia č. 1 Všeobecného metodického usmernenia č. 4-2019 k súhrnným správam. Zverejňovanie štvrťročných súhrnných správ zabezpečuje **Oddelenie ekonomiky a servisných služieb NŠC**.

11. NŠC je **povinné viesť dokumentáciu** z VO podľa § 117 ods. 8 ZVO evidovať všetky doklady a dokumenty a uchovávať ich počas **10 rokov** odo **dňa uzavretia zmluvy**, ak osobitný predpis neustanovuje inak.

Doklady a dokumenty sa uchovávajú **v origináloch**.

Oddelenie ekonomiky a servisných služieb NŠC zabezpečuje centrálnu evidenciu VO a zároveň uchováva dokumentáciu z VO v súlade so ZVO a s Registratúrnym poriadkom NŠC. V prípade financovania zákaziek z fondov EÚ dokumentáciu uchováva podľa požiadaviek poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.

Ide o zákonnú povinnosť. Ak NŠC poruší povinnosť podľa § 117 ods. 8 ZVO, **ÚVO uloží pokutu od 500 € do 30 000 €** podľa § 182 ods. 2 písm. o) ZVO.

12. NŠC je povinné zamedziť **konfliktu záujmov** (§ 23 ZVO), aby **zainteresovaná osoba** nemohla narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania, aby nemohla **ovplyvniť výsledok** alebo priebeh VO, aby v celom procese VO bola zabezpečená **jej nestrannosť a nezávislosť**. Ide o osoby pripravujúce opis predmetu zákazky, osoby, ktoré sa zaoberajú stanovením PHZ, finančným rozpočtom, ktorý má byť použitý na predmet zákazky, PÚ, kritéria na vyhodnotenie ponúk, vrátane pravidiel ich uplatnenia, zmluvné podmienky, vysvetľovanie podkladov, preberanie ponúk, doručovanie písomností a pod.

Zainteresovaná osoba oznámi riaditeľovi NŠC akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k HS, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa **o konflikte** záujmov dozvie.

NŠC je povinné prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie VO alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. Zainteresovaná osoba musí dať Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby podľa Prílohy č. 4. Predmetný formulár je potrebné **vyplňať opakovane**, vždy kedy môže dôjsť ku konfliktu záujmu v **závislosti od jednotlivých procesných krokov** vo VO, napr. priebeh prípravných trhových konzultácií, vypracovanie súťažných podkladov, spracovania Výzvy na predloženie cenových ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov alebo informácii uvedených vo Výzve na predloženie cenových ponúk, predloženie ponúk, práca v komisii na vyhodnotenie SPÚ, predmetu zákazky a stanovených kritérií, súčinnosť na uzavretie zmluvy atď.

ÚVO uloží pokutu:

- **od 500 € do 30 000 €** podľa § 182 ods. 2 písm. e) ZVO pre NŠC, ak **neprijme primerané opatrenia a nevykoná nápravu**, ak NŠC zistilo konflikt záujmov (§ 23 ods. 5 ZVO),
 - **do 30 000 €** podľa § 182 ods. 2 písm. g) ZVO pre **zainteresovanú osobu**, ktorá je PO alebo FO oprávnenou na podnikanie, ak **neoznámi** NŠC (riaditeľovi) akýkoľvek **konflikt záujmov** vo vzťahu k HS, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi alebo dodávateľovi **bezodkladne** po tom, ako sa **o konflikte** záujmov dozvie (§ 23 ods. 5 ZVO),
 - **do 15 000 €** podľa § 182a ods. 3 ZVO pre **zainteresovanú osobu**, ktorá je FO, ak **neoznámi** NŠC (riaditeľovi) akýkoľvek **konflikt záujmov** vo vzťahu k HS, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, záujemcovi, uchádzačovi alebo dodávateľovi **bezodkladne** po tom, ako sa **o konflikte** záujmov dozvie (§ 23 ods. 4 ZVO), dopúšťa sa tým priestupku.
13. NŠC pri ZNH môže pri výbere HS, ktorý bude dodávať predmet zákazky, postupovať rôznymi spôsobmi, ktorými sú:
- 13.1. **bez prieskumu trhu**,
 - 13.2. **prieskum trhu bez oslovenia** vybraných dodávateľov,
 - 13.3. **prieskum trhu s oslovením** vybraných dodávateľov,
 - 13.4. postup **podlimitnej zákazky s využitím ET** podľa § 109 až 111 ZVO, ak ide o dodanie **tovaru**, alebo poskytnutie **služby** bežne dostupných na trhu (§ 117 ods. 4 ZVO), okrem služby, ktorej predmetom je intelektuálne plnenie (§ 108 ods. 1 písm. a)), Za intelektuálne plnenie možno považovať predovšetkým takú službu, ktorej podstatou je plnenie duševného charakteru, resp. duševná tvorivá činnosť, ako je tomu pri konzultačných, architektonických, inžinierskych službách alebo službách v oblasti informačných a komunikačných technológií, ktorých výsledok je vytvorenie počítačového programu.
NŠC má možnosť, nie povinnosť si zvoliť tento postup cez EKS.
14. Riaditeľ NŠC môže pri zložitejších zákazkách vyžadujúcich si komplexnejšie posúdenie predložených cenových ponúk (napr. posúdenie technických, finančných, právnych náležitostí, ekonomických a funkčných parametrov, ceny a pod.) **vymenovať komisiu** k vyhodnocovaniu predložených cenových ponúk. Menovanie komisie vypracuje podľa Prílohy č. 9. Uvedené sa týka najmä zákaziek, pri výbere HS, ktorý bude dodávať predmet zákazky postupom podľa bodu 13.3 (**prieskum trhu s oslovením** vybraných dodávateľov) ale nevylučuje sa to ani pri postupe podľa bodu 13.2.
- 14.1. Komisia musí byť najmenej **trojčlenná** (§ 51 ZVO). Členovia komisie musia mať odborné vzdelanie alebo odbornú prax zodpovedajúcu predmetu zákazky. Komisia je spôsobilá vyhodnocovať predložené cenové ponuky, ak je súčasne **prítomná väčšina** jej členov. Na zabezpečenie väčšej transparentnosti môže menovať do komisie **aj ďalších členov bez práva vyhodnocovať** ponuky.

- 14.2. Člen komisie musí byť **bezúhonný**. Za bezúhonného sa považuje ten, kto nebol právoplatne odsúdený za trestný čin súvisiaci s VO alebo za niektorý z trestných činov podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO – nebol právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri VO a verejnej dražbe.
- 14.3. Člen komisie **nesmie byť** osoba, ktorá je alebo v čase jedného roka pred vymenovaním za člena komisie bola
- uchádzačom, ktorým je fyzická osoba,
 - štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu alebo iného orgánu uchádzača, ktorým je právnická osoba,
 - spoločníkom alebo členom PO, ktorá je uchádzačom alebo tichým spoločníkom uchádzača,
 - zamestnancom uchádzača, zamestnancom záujmového združenia podnikateľov, ktorého je uchádzač členom.
- 14.4. Členom komisie **nesmie byť** ani
- blízka osoba osobe uvedenej v bode 14.3 a
 - osoba, u ktorej možno mať pochybnosť o jej nezáujatosti vo vzťahu k uchádzačovi, najmä ak ide o osobu, ktorá sa podieľala na príprave dokumentov v danom VO na strane uchádzača, alebo ktorej môže vzniknúť výhoda alebo ujma v súvislosti s výsledkom vyhodnotenia ponúk.
- 14.5. Člen komisie po oboznámení sa so zoznamom uchádzačov **potvrdí čestným vyhlásením** podľa Prílohy č. 10, že nenastali skutočnosti podľa ZVO, pre ktoré nemôže byť členom komisie, alebo oznámi NŠC (riaditeľovi), že nastali skutočnosti, pre ktoré nemôže byť členom komisie.
- 14.6. Člen komisie je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť NŠC, že nastali skutočnosti, pre ktoré nemôže byť členom komisie vždy, keď takáto skutočnosť v priebehu VO nastane.
15. Postup pri zadávaní zákazky **bez prieskumu trhu** podľa bodu 13.1.
- 15.1. NŠC **môže vyzvať na uzavretie zmluvy** (potvrdenie objednávky) **iba jedného záujemcu bez splnenia** akejkoľvek **podmienky ZVO** na použitie takéhoto postupu. S ohľadom na **hospodárnosť** vynakladania finančných prostriedkov stanovuje NŠC svoje interné pravidlá, kedy je možné použitie tohto postupu.
- 15.2. Finančný limit do ktorého **nie je potrebné vykonávať prieskum trhu** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok a ak:
- PHZ je $\geq 5\ 000\ \text{€}$ ale $< 6\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** pre všetky prípady **dodania tovaru a poskytnutia služieb** a pri ktorom je možné **priamo vystaviť objednávku** alebo **realizovať nákup v obchodnej sieti** s jedným vybraným dodávateľom s výnimkou podľa bodu 15.2.3,
 - PHZ je $\geq 5\ 000\ \text{€}$ ale $< 10\ 000\ \text{€}$ **bez DPH**, ak ide o **uskutočnenie stavených prác** a pri ktorom je možné **priamo vystaviť objednávku** s jedným vybraným dodávateľom s výnimkou podľa bodu 15.2.3,
 - PHZ je až do maximálnej výšky uvedenej v Článku III. bod 1.3, pre prípady **dodania tovaru, poskytnutia služieb** a uskutočnenia **stavených prác** a pri ktorom je možné **priamo** vystaviť objednávku s vybraným dodávateľom alebo uzavrieť zmluvu s dodávateľom, ak pôjde o zákazku podľa bodu 15.2.3.1 a do výšky PHZ konkrétnej zákazky, ak pôjde o zákazku podľa bodov 15.2.3.2 a 15.2.3.3:

- 15.2.3.1. v prípade, že ide o **mimoriadnu udalosť**, ktorou je najmä živelná pohroma, havária alebo situácia bezprostredne ohrozujúca život alebo zdravie ľudí alebo životné prostredie nezavinené NŠC,
 - 15.2.3.2. v postupe pri zadávaní zákazky **prieskumom** trhu s **oslovením** vybraných dodávateľov podľa bodu 17 tohto Článku, nebola predložená ani jedna cenová ponuka alebo ani jedna z predložených cenových ponúk bez vykonania podstatných zmien nespĺňa požiadavky určené NŠC alebo ani jeden uchádzač nespĺňa PÚ a za predpokladu, že pôvodné podmienky zadávania zákazky sa podstatne nezmenia,
 - 15.2.3.3. ide **opakované plnenie** rovnakých alebo porovnateľných **stavebných prác** alebo **služieb** realizovaných **pôvodným dodávateľom** za predpokladu, že do **PHZ pôvodnej zákazky už bolo opakované plnenie zahrnuté** a opakovaná zákazka sa zadáva **do troch rokov** od uzavretia pôvodnej zmluvy.
- 15.3. Jednotlivé kroky pri postupe zadávania zákazky, ktoré sú v Pláne VO alebo na základe Žiadanky, NŠC vykoná prostredníctvom oprávnenej osoby a ostatných zainteresovaných osôb tvoriacich viacčlenný tím sú nasledovné:
1. definuje predmet zákazky, jeho špecifikáciu, množstvo, kódy CPV,
 2. určí PHZ (§ 6 ZVO), údaj kto ju určil, na základe čoho (výpočet), kto ju schválil (Príloha č. 1), prípadne potvrdenie finančnej kontroly VOB,
 3. oprávnená osoba a všetky zainteresované osoby musia dať Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby o tom, že nie sú v konflikte záujmov podľa Prílohy č. 4,
 4. oprávnená osoba zistí, či vybraný dodávateľ je oprávnený dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočniť stavebnú prácu, prípadne či je zapísaný v RPVS, ak má túto povinnosť (vzhlľadom na finančné limity pre ZNH uvedené v Článku III. bod 1.3 a limity v zmysle zákona o RPVS uvedené v Článku IV. bod 9 sa uvedené bude týkať iba niektorých zákaziek na stavebné práce, zákaziek na služby uvedené v Prílohe č.15 a zákaziek na tovary v prípade potravín. V prípade tohto postupu sa to týka iba bodu 15.2.3). Následne kontaktuje vybraného dodávateľa, že NŠC mu chce zadať zákazku. Ak vybraný dodávateľ súhlasí, bude mu zaslaná objednávka. V prípade, ak na dodanie zákazky bude NŠC vyžadovať písomnú formu zmluvy, oprávnená osoba spolu so zainteresovanou osobou alebo osobami, vypracujú návrh zmluvy. Ten bude následne predložený dodávateľovi. Návrh zmluvy bude prípadne predmetom rokovania o uzavretí zmluvy. Oprávnená osoba môže postupovať aj tak, že vyzve na predloženie návrhu zmluvy vybraného dodávateľa a zároveň mu oznámi požadované podmienky zmluvy zo strany NŠC. Návrh zmluvy predložený vybraným dodávateľom NŠC skontroluje a v prípade, že návrh zmluvy nebude obsahovať požadované podmienky NŠC, prípadne bude obsahovať neprijateľné ustanovenia, ktoré NŠC nebude môcť akceptovať, návrh zmluvy bude predmetom rokovania o zmluve.
V prípade, že vybraný dodávateľ nebude súhlasiť so zadaním zákazky alebo nedôjde k dohode týkajúcej sa podmienok zmluvy, oprávnená osoba vyzve iného dodávateľa, pričom postupuje podľa bodov 3 a 4,
 5. uzavrie zmluvu alebo vystaví objednávku len s HS, ktorý splňuje podmienky na uzavretie zmluvy,
 6. zmluvu zverejní v CRZ, na web stránke, resp. objednávku, na svojej web stránke,
 7. oprávnená osoba skompletizuje dokumentáciu z VO, kde uloží všetky doklady a dokumenty týkajúce sa predmetného postupu. Dokumentácia z prieskumu trhu bude obsahovať najmä:
 - predmet zákazky, jeho špecifikácia, množstvo, kódy CPV,
 - výpočet PHZ,
 - odôvodnenie, prečo zadal zákazku práve konkrétnemu HS a nie inému, môže ale nemusí byť,

- čestné vyhlásenie o konflikte záujmov zainteresovaných osôb podieľajúcich sa na zadaní zákazky,
 - doklady osvedčujúce oprávnenosť uzatvorenia zmluvy s HS,
 - ak bude uzavretá zmluva, bude súčasťou dokumentácie alebo v dokumentácii bude odkaz, kde je zmluva uložená,
 - doklady, zápisy s korešpondencie s dodávateľom, ak sa o zmluve rokovalo,
 - prípadne objednávku a faktúru, stačí uviesť, kde sú archivované,
8. zverejní súhrnnú správu o ZNH, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrtroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrtroka.
16. Postup pri zadávaní zákazky **prieskumom trhu bez oslovenia** vybraných dodávateľov podľa bodu 13.2.
- 16.1. Finančný limit do ktorého je **potrebné vykonávať prieskum trhu bez oslovenia** vybraných dodávateľov:
- 16.1.1. PHZ je $\geq 6\ 000\ \text{€}$ ale $< 8\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ak ide o zákazku na dodanie **tovaru (okrem potravín)**, poskytnutie **služieb** (okrem služieb uvedených v Prílohe 15),
- 16.1.2. PHZ je $\geq 6\ 000\ \text{€}$ ale $< 15\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ak ide o zákazku na **dodanie potravín**,
- 16.1.3. PHZ je $\geq 6\ 000\ \text{€}$ ale $< 15\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ak ide o poskytnutie **služieb uvedených v Prílohe č. 15**,
- 16.1.4. PHZ je $\geq 10\ 000\ \text{€}$ ale $< 30\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ak ide o **uskutočnenie stavených prác**.
- 16.2. Jednotlivé kroky pri postupe zadávania zákazky, ktoré sú v Pláne VO alebo na základe Žiadanky, NŠC vykoná prostredníctvom oprávnenej osoby a ostatných zainteresovaných osôb tvoriacich viacčlenný tím sú nasledovné:
1. definuje predmet zákazky, jeho špecifikáciu, množstvo, kódy CPV,
 2. určí PHZ (§ 6 ZVO), údaj kto ju určil, na základe čoho (výpočet), kto ju schválil (Príloha č. 1), prípadne potvrdenie finančnej kontroly VOB,
 3. vykoná prieskum trhu:
 - zhromažďovaním cenníkov, informačných materiálov z výstav a veľtrhov, akciových letákov, katalógov, výstrižkov z časopisov a denníkov, informácií z internetových stránok, EKS, atď.,
 - na základe skúseností z predchádzajúcich obchodných vzťahov upravených na pohyb cien v danom čase alebo
 - iným spôsobom.
 Na základe prieskumu si môže vytvoriť svoju databázu dodávateľov, z ktorej vyberie dodávateľa, ktorému zadá zákazku na základe najvýhodnejšej ceny,
 4. oprávnená osoba a všetky zainteresované osoby musia dať Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby o tom, že nie sú v konflikte záujmov podľa Prílohy č. 4,
 5. spracuje a posúdi zhromaždené materiály dodávateľa, resp. dodávateľov z hľadiska špecifikácie predmetu zákazky a vyhodnotí „ponuky“ na základe:
 - najvýhodnejšej ceny alebo
 - najvýhodnejších požadovaných technických parametrov a špecifikácií, resp. podmienok plnenia zmluvy alebo
 - požiadaviek, ktoré najviac vystihujú reálne potreby NŠC,
 6. pristúpi k posúdeniu SPÚ dodávateľa s najvýhodnejšou „ponukou“, či je oprávnený na dodanie predmetu zákazky,

7. z vykonaného prieskumu trhu sa vypracuje **Zápis z vyhodnotenia prieskumu trhu** (Príloha č. 5), ktorý obsahuje najmä:
- predmet (názov) zákazky (tovar, služba alebo zhotovenie prác), na ktorý sa robí prieskum trhu vrátane CPV kódov,
 - zdroj, zdroje, na základe ktorého sa prieskumu trhu vykonal,
 - vyhodnotenie dodávateľov – prehľad cien, prípadne technických parametrov a špecifikácií, resp. podmienok plnenia zmluvy,
 - identifikačné údaje vybraného dodávateľa,
 - termín vykonania prieskumu trhu, podpis oprávnenej osoby a ostatných zainteresovaných osôb, ktoré prieskum trhu vykonali a vyhodnotili,
- Prílohou zápisnice budú: katalógy, informačné materiály, cenníky, akciové letáky, informácie z internetových stránok na základe ktorých bol vybraný dodávateľ v tomto postupe zadania zákazky. Ak nebudú prílohou, budú súčasťou dokumentácie z VO,
8. oprávnená osoba zistí, či vybraný dodávateľ je oprávnený dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočniť stavebnú prácu. Následne kontaktuje vybraného dodávateľa, že NŠC mu chce zadať zákazku.
- Ak vybraný dodávateľ súhlasí, bude mu zaslaná objednávka. V prípade, ak na dodanie zákazky bude NŠC vyžadovať písomnú formu zmluvy, oprávnená osoba spolu so zainteresovanou osobou alebo osobami, vypracujú návrh zmluvy. Ten bude následne predložený dodávateľovi. Návrh zmluvy bude prípadne predmetom rokovania o uzavretí zmluvy. Oprávnená osoba môže postupovať aj tak, že vyzve na predloženie návrhu zmluvy vybraného dodávateľa a zároveň mu oznámi požadované podmienky zmluvy zo strany NŠC. Návrh zmluvy predložený vybraným dodávateľom NŠC skontroluje a v prípade, že návrh zmluvy nebude obsahovať požadované podmienky NŠC, prípadne bude obsahovať neprijateľné ustanovenia, ktoré NŠC nebude môcť akceptovať, návrh zmluvy bude predmetom rokovania o zmluve.
- V prípade, že vybraný dodávateľ nebude súhlasiť so zadaním zákazky alebo nedôjde k dohode týkajúcej sa podmienok zmluvy, oprávnená osoba vyzve dodávateľa, ktorý v prieskume skončil na druhom mieste,
9. uzavrie zmluvu alebo vystaví objednávku len s HS, ktorý splňuje podmienky na uzavretie zmluvy,
10. zmluvu zverejní v CRZ, na web stránke, resp. objednávku, na svojej web stránke,
11. oprávnená osoba skompletizuje dokumentáciu z VO, kde uloží všetky doklady a dokumenty týkajúce sa predmetného postupu. Dokumentácia z prieskumu trhu bude obsahovať najmä:
- predmet zákazky, jeho špecifikácia, množstvo, kódy CPV,
 - výpočet PHZ,
 - zoznam použitých cenníkov, pôvod informácií vrátane CPV kódov,
 - odôvodnenie, prečo bola Výzva na predloženie cenovej ponuky zaslaná práve tým HS a nie iným, môže ale nemusí byť,
 - prehľad cien predmetu zákazky,
 - zápis z vyhodnotenia prieskumu trhu,
 - čestné vyhlásenie o konflikte záujmov zainteresovaných osôb podieľajúcich sa na zadaní zákazky,
 - doklady osvedčujúce oprávnenosť uzatvorenia zmluvy s HS,
 - ak výsledkom vyhodnotenia prieskumu trhu bude uzavretá zmluva, bude súčasťou dokumentácie alebo v dokumentácii bude odkaz, kde je zmluva uložená,
 - doklady, zápisy s korešpondencie s dodávateľom, ak sa o zmluve rokovalo,
 - prípadne objednávku a faktúru, stačí uviesť, kde sú archivované,
12. zverejní súhrnnú správu o ZNH, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrt'roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka.

17. Postup pri zadávaní zákazky **prieskumom** trhu s **oslovením** vybraných dodávateľov podľa bodu 13.3.
- 17.1. Finančný limit do ktorého **je potrebné vykonávať prieskum trhu s oslovením** vybraných dodávateľov:
- 17.1.1. PHZ je $\geq 8\ 000\ \text{€}$ ale $< 70\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ak ide o zákazku na dodanie **tovaru (okrem potravín)**, poskytnutie **služieb** (okrem služieb uvedených v Prílohe č. 15),
- 17.1.2. PHZ je $\geq 15\ 000\ \text{€}$ ale $< 214\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ak ide o zákazku na **dodanie potravín**,
- 17.1.3. PHZ je $\geq 15\ 000\ \text{€}$ ale $< 260\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ak ide o poskytnutie **služieb uvedených v prílohe č. 15**,
- 17.1.4. PHZ je $\geq 30\ 000\ \text{€}$ ale $< 180\ 000\ \text{€}$ **bez DPH** v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, ak ide o **uskutočnenie stavených prác**.
- 17.2. Prieskum trhu sa vykoná:
- 17.2.1. **písomným oslovením minimálne troch** dodávateľov, ktorí sú schopní dodať predmet zákazky, ktorý je predmetom prieskumu. Za písomné oslovenie sa považuje aj oslovenie uchádzačov elektronickým spôsobom. Odôvodnenie, prečo boli oslovené práve tie HS a nie iné, môže ale nemusí byť,
- 17.2.2. **na základe** trhových konzultácií v rámci ktorých NŠC môže osloviť HS a požadovať pomoc aj pri spracovaní špecifikácie predmetu zákazky. Z trhových konzultácií sa spracuje zápisnica, ktorá bude súčasťou dokumentácie.
- 17.3. Jednotlivé kroky pri postupe zadávania zákazky, ktoré sú v Pláne VO alebo na základe Žiadanky, NŠC vykoná prostredníctvom oprávnenej osoby a ostatných zainteresovaných osôb tvoriacich viacčlenný tím sú nasledovné:
1. definuje predmet zákazky, jeho špecifikáciu, množstvo, kódy CPV, resp. osloví v rámci trhových konzultácií odborníkov z daného predmetu zákazky. Ak sa uskutočnia trhové konzultácie, vyhotoví sa z nich zápisnica,
 2. určí PHZ (§ 6 ZVO), údaj kto ju určil, na základe čoho (výpočet), kto ju schválil (Príloha č. 1), prípadne potvrdenie finančnej kontroly VOB,
 3. oprávnená osoba a všetky zainteresované osoby musia dať Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby o tom, že nie sú v konflikte záujmov podľa Prílohy č. 4,
 4. **určí základné podmienky** pre oslovenie príslušných dodávateľov, teda stanoví PÚ. Pri samotnej realizácii prieskumu trhu je potrebné vyberať a oslovovať len tých dodávateľov, u ktorých je zrejmé, že dokážu zabezpečiť SPÚ a realizáciu požadovanej zákazky,
 5. spracuje Výzvu na predloženie cenových ponúk podľa Prílohy č. 6, prípadne SP ak si to predmet zákazky bude vyžadovať a Výzvu spolu so SP zašle vybraným dodávateľom, ktorí sú oprávnení dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočniť stavebnú prácu. Vo Výzve na predkladanie cenovej ponuky je potrebné uviesť všetky okolnosti, ktoré budú dôležité na plnenie zmluvy a na vypracovanie cenovej ponuky. Výzva obsahuje najmä:
 - podrobný opis požadovaného predmetu zákazky (tovaru, služby alebo práce), prípadne aj CPV kódov,
 - rozsah, množstvo alebo objem zákazky,
 - termín a miesto dodania predmetu zákazky,
 - spôsob určenia ceny,
 - podmienky účasti – ZVO stanovuje povinné PÚ pre toho, kto sa uchádza o zákazku, týkajúce sa osobného postavenia. Ide o § 32 ods. 1 písm. e) ZVO doklad o oprávnení podnikat' a § 32 ods. 1 písm. a f) ZVO čestné vyhlásenie, že nemá udelený zákaz

účasti vo VO. Nad rámec týchto podmienok si môže NŠC stanoviť aj iné PÚ týkajúce sa osobného postavenia (§ 32 ZVO), ekonomického a finančného postavenia (§ 33 ZVO) alebo technickej a odbornej spôsobilosti (§ 34 ZVO). Príliš prísne nastavenie PÚ však môže výrazne sťažiť a teda aj znížiť záujem HS o predkladanie ponúk,

- základné obchodné podmienky – návrh zmluvy,
 - kritéria pre vyhodnotenie ponúk, ktorými môžu byť:
 - kritérium pomeru kvality a ceny alebo
 - kritérium nákladov s použitím prístupu nákladovej efektívnosti najmä nákladov počas životného cyklu alebo
 - najnižšej ceny(cena musí byť vždy jedným z kritérií, ak je stanovené iba jedno kritérium, musí to byť vždy kritérium najnižšej ceny),
 - termín a miesto predloženia cenovej ponuky – ZVO nestanovuje žiadne minimálne lehoty na predkladanie cenových ponúk. Odporúča sa pri tovaroch a službách 5 až 10 pracovných dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie cenovej ponuky výnimočne 3 pracovné dni, na stavebné práce 10 až 15 pracovných dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie cenovej ponuky, výnimočne 5 pracovných dní, v závislosti od zložitosti zákazky,
 - podmienky predloženia cenových ponúk,
 - podmienky financovania (splatosť faktúr, či sa poskytnú alebo neposkytnú preddavok, ak áno v akej výške,
 - iné informácie, ako sú napr. či sa pripúšťa variantné riešenie, či sa bude otváranie cenových ponúk konať za alebo bez účasti uchádzačov, ktorí predložili svoje cenové ponuky, čo všetko má cenová ponuka obsahovať, dokedy je platná, prípadne si NŠC vyhradí isté právo v súvislosti s uzavretím, resp. neuzavretím zmluvy,
 - iné špecifické podmienky v závislosti od charakteru zákazky,
6. prípadne poskytnú vysvetlenia údajov uvedených vo Výzve na predloženie cenových ponúk alebo vysvetlenia SP, ak o to požiada niektorý z oslovených dodávateľov. Vysvetlenie poskytnú obratom, pričom ich poskytnú v rovnakom rozsahu a v rovnakom čase aj ostatným dodávateľom, ktorým bola zaslaná Výzva,
 7. prípadne môže vymenovať komisiu na vyhodnotenie cenových ponúk podľa Prílohy č. 9. Členovia komisie pred otváraním a vyhodnocovaním predložených cenových ponúk podpíšu čestné vyhlásenia podľa Prílohy č. 10,
 8. zabezpečí preberanie cenových ponúk, ktoré musia byť doručené v požadovanej lehote tak, aby bolo možné preukázateľne zistiť ich doručenie (pri elektronickom doručení je to potvrdením doručenia e-mail uchádzača, pri doručení ponuky poštou – odtlačok pečiatky verejného obstarávateľa s dátumom a časom doručenia, pri osobnom doručení – doklad o doručení s dátumom a časom doručenia). Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom mu vydá potvrdenie o prevzatí cenovej ponuky podľa Prílohy č. 7 a vedie evidenciu doručených cenových ponúk podľa Prílohy č. 8.
 9. zabezpečí otváranie cenových ponúk v súlade s Výzvou na predloženie cenovej ponuky, ktoré môže byť verejné ale aj neverejné. Ak bude otváranie cenových ponúk za účasti uchádzačov, tak iba tých, ktorí predložili ponuku v lehote, zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, spíše zápisnicu z otvárania a ihneď ju pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote,
 10. vyhodnotí predložené cenové ponuky na základe predmetu zákazky, na základe kritérií a SPÚ a z vykonaného prieskumu trhu sa vypracuje **Zápis z vyhodnotenia cenových ponúk** (Príloha č. 11), ktorý obsahuje najmä:

- predmet (názov) zákazky (tovar, služba alebo zhotovenie prác), na ktorý sa robí prieskum trhu vrátane CPV kódov,
- zoznam oslovených dodávateľov,
- zoznam uchádzačov (dodávateľov), ktorí predložili cenovú ponuku spolu s ich údajmi o cene a prípadne ostatných kritérií,
- posúdenie PÚ,
- vyhodnotenie cenových ponúk,
- identifikačné údaje úspešného uchádzača,
- termín vykonania prieskumu trhu, podpis oprávnenej osoby a ostatných zainteresovaných osôb, ktoré prieskum trhu vykonali a vyhodnotili.

Prílohou zápisnice budú cenové ponuky uchádzačov,

11. následne oprávnená osoba zistí, či vybraný uchádzač (prípadne aj jeho subdodávateľ, resp. subdodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení zmluvy), je alebo sú zapísaní v RPVS, ak majú túto povinnosť (vzhľadom na finančné limity pre ZNH uvedené v Článku III. bod 1.3 a limity v zmysle zákona o RPVS uvedené v Článku IV. bod 9 sa uvedené bude týkať iba niektorých zákaziek na stavebné práce, zákaziek na služby uvedené v Prílohe č.15 a zákaziek na tovary v prípade potravín),
12. oznámi výsledok vyhodnotenia prieskumu trhu úspešnému i neúspešným uchádzačom. Úspešnému uchádzačovi pošle oznámenie podľa Prílohy č. 12, ostatným uchádzačom pošle oznámenie podľa Prílohy č. 13.
13. ak súčasťou Výzvy na predloženie cenovej ponuky bol návrh zmluvy a ten úspešný uchádzač vo svojej cenovej ponuke v plnej miere rešpektoval, nič nebráni uzavretiu zmluvy.
 V prípade, že záujemca v cenovej ponuke zmluvu doplnil o svoje podmienky, NŠC doplnené náležitosti posúdi, či sú pre NŠC prijateľné. Ak prijateľné sú, nič nebráni uzavretiu zmluvy.
 V prípade, že doplnené náležitosti zmluvy budú neprijateľné a NŠC ich nebude môcť akceptovať, doplnené náležitosti zmluvy budú predmetom rokovania o zmluve.
 Ak na dodanie zákazky bude NŠC vyžadovať písomnú formu zmluvy, pričom táto nebola súčasťou Výzvy na predloženie cenových ponúk, oprávnená osoba spolu so zainteresovanou osobou alebo osobami, vypracujú návrh zmluvy. Ten bude následne predložený úspešnému uchádzačovi. Návrh zmluvy bude prípadne predmetom rokovania o uzavretí zmluvy. Oprávnená osoba môže postupovať aj tak, že vyzve na predloženie návrhu zmluvy úspešného uchádzača a zároveň mu oznámi požadované podmienky zmluvy zo strany NŠC. Návrh zmluvy predložený úspešným uchádzačom NŠC skontroluje a v prípade, že návrh zmluvy nebude obsahovať požadované podmienky NŠC, prípadne bude obsahovať neprijateľné ustanovenia, ktoré NŠC nebude môcť akceptovať, návrh zmluvy bude predmetom rokovania o zmluve.
 V prípade, že vybraný úspešný uchádzač nebude súhlasiť so zadaním zákazky alebo nedôjde k dohode týkajúcej sa podmienok zmluvy, oprávnená osoba vyzve uchádzača, ktorý v prieskume skončil na druhom mieste,
14. uzavrie zmluvu alebo vystaví objednávku len s HS, ktorý splňuje podmienky na uzavretie zmluvy,
15. zmluvu zverejní v CRZ, na web stránke, resp. objednávku, na svojej web stránke,
16. oprávnená osoba skompletizuje dokumentáciu z VO, kde uloží všetky doklady a dokumenty týkajúce sa predmetného postupu. Dokumentácia z prieskumu trhu bude obsahovať najmä:
 - predmet zákazky, jeho špecifikácia, množstvo, kódy CPV,
 - výpočet PHZ,
 - zápisnicu z trhových konzultácií, ak sa konali,
 - odôvodnenie, prečo bola Výzva na predloženie cenovej ponuky zaslaná práve tým HS a nie iným, môže ale nemusí byť,

- čestné vyhlásenie o konflikte záujmov zainteresovaných osôb podieľajúcich sa na zadaní zákazky,
- výzvu na predloženie cenovej ponuky, prípadne SP,
- poskytnie vysvetlenia Výzvy a dôkaz o ich doručení všetkým v rovnakom čase,
- prípadne vymenovanie komisie na vyhodnotenie cenových ponúk a čestné vyhlásenia členov komisie,
- potvrdenie o osobnom doručení a prevzatí ponuky,
- zápis z vyhodnotenia cenových ponúk (zápis z vyhodnotenia prieskumu trhu) aj s prílohami (predložené cenové ponuky uchádzačov),
- oznámenie výsledku všetkým uchádzačom, ktorí predložili cenové ponuky,
- doklady osvedčujúce oprávnenosť uzatvorenia zmluvy s HS,
- ak výsledkom vyhodnotenia prieskumu trhu bude uzavretá zmluva, bude súčasťou dokumentácie alebo v dokumentácii bude odkaz, kde je zmluva uložená,
- doklady, zápisy s korešpondencie s dodávateľom, ak sa o zmluve rokovalo,
- prípadne objednávku a faktúru, stačí uviesť, kde sú archivované,

17. zverejní súhrnnú správu o ZNH, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrt'roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka.

18. Postup pri zadávaní ZNH postupom **podlimitnej zákazky s využitím ET** podľa bodu 13.4.

18.1. Týmto postupom možno zadať iba zákazku na dodanie **tovaru**, alebo poskytnutie **služby bežne dostupných na trhu** (§ 117 ods. 4 ZVO), okrem služby, ktorej predmetom je intelektuálne plnenie podľa § 108 ods. 1 písm. a) ZVO. Týmto postupom **nie je možné** obstarávať **stavebné práce**, nakoľko nespĺňajú charakteristiku bežne dostupných na trhu.

18.2. NŠC má **možnosť**, **nie povinnosť** zvoliť si postup zadávania zákazky cez EKS s využitím ET, ak ide o bežne dostupný tovar alebo službu.

18.3. Pred samotným rozhodnutím NŠC zadať zákazku týmto postupom, NŠC musí posúdiť, či tovary alebo služby sú alebo nie sú bežne dostupné na trhu. Na určenie bežnej dostupnosti použije **Test bežnej dostupnosti**, ktorý tvorí Prílohu č. 14.

18.4. ET je bezplatne prístupné VOB a všetkým dodávateľom, ktorí požiadali o registráciu. ET permanentne generuje ponuku, a teda aj ceny bežných tovarov a služieb. Podmienky realizácie obchodov na ET sú upravené rovnako pre všetky druhy rovnaké prípady, a to prostredníctvom obchodných podmienok. Obchodné podmienky zároveň pre druhy rovnaké obchody upravujú opakovane použiteľné základné náležitosti zmlúv, ktoré sú na ET uzatvárané. Realizácia je založená na princípe predbežnej akceptácie najvýhodnejšej ponuky, s následným umožnením registrovaným dodávateľom predložiť konkurenčnú, výhodnejšiu ponuku. Obdobným spôsobom bude VOB postupovať aj vtedy, ak ani jedna z ponúk nevyhovuje jeho potrebám a zverejní na ET svoj dopyt.

Zamestnanci poverení činnosťami vo VO s využitím ET sú povinní sledovať Obchodné podmienky ET, nakoľko dochádza často k ich úprave. Obchodné podmienky ET sú súčasťou každej uzavretej zmluvy na ET. Vždy je uvedená verzia Obchodných podmienok ET, ktorá je platná v danom období uzavretia zmluvy na ET.

Obchodné podmienky (sú záväzné !) upravujú:

- podmienky používania ET z hľadiska bezpečnosti, ochrany osobných údajov a iných údajov, postupu registrácie na ET, postup zverejňovania ponuky, rozsahu denného času, kedy je ET možné používať na VO, a komunikácie medzi záujemcom / uchádzačom a VOB,
- náležitosti zmluvy uzatvorenej na ET:
 1. moment a spôsob vzniku zmluvy,
 2. komunikáciu zmluvných strán,
 3. možnosti skončenia zmluvy,
 4. sankcie za neplnenie zmluvných podmienok,
 5. rozhodné právo a spôsob riešenia sporov zo zmluvy,

6. moment nadobudnutia účinnosti zmluvy, ak ide o povinne zverejňovanú zmluvu.
- 18.5. Pri obstarávaní realizovanom týmto postupom je možné uzavrieť zmluvný vzťah iba formou zmluvy, ktorá sa automaticky vygeneruje po skončení procesu realizovaného cez ET.
- 18.6. Nie je možné uzatvoriť RD na dlhšiu dobu ako 12 mesiacov a zadať koncesiu (§ 108 ods. 3 ZVO).
- 18.7. NŠC pri zadávaní zákaziek bežne dostupných na trhu (tovary a služby) postupuje s využitím ET podľa ustanovení § 109 a § 110 ZVO vo väzbe na § 13 a § 14 ZVO. Zadanie zákazky bežne dostupnej na trhu (tovary, služby) sa realizuje dvomi rovnocennými postupmi podľa:
- 18.7.1. § 109 ZVO – postup so vstupom z Katalógu ponúk a
- 18.7.2. § 110 ZVO – postup so vstupom z Knižnice.
- 18.8. **Postup so vstupom z Katalógu ponúk:**
- 18.8.1. NŠC nevytvára svoju objednávku ale na ET vyhľadáva prostredníctvom systému ponuku neidentifikovateľného dodávateľa **v katalógu ponúk**, tú ktorá najviac zodpovedá jeho predbežným požiadavkám s najnižšou, resp. primeranou cenou, ak pre rovnaký tovar alebo služby sú v systéme ET zverejnené v čase akceptovania aspoň 3 ponuky,
- 18.8.2. akceptuje tú, ktorá má najnižšiu, resp. primeranú cenu a zodpovedá jeho požiadavkám,
- 18.8.3. ponuka, ktorú NŠC akceptuje je PAP,
- 18.8.4. ak nie sú na ET zverejnené minimálne 3 ponuky, NŠC pôjde postupom podľa § 110 ZVO,
- 18.8.5. po akceptovaní ponuky, systém ET upozorní dodávateľa, že jeho ponuka sa stala PAP a systém vygeneruje z ponuky (ponukového formulára) objednávku (objednávkový formulár),
- 18.8.6. objednávkový formulár po doplnení objednávkových atribútov – (konkrétnych zmluvných podmienok a podmienok súťaže) sa stáva objednávkou,
- 18.8.7. v tejto etape si NŠC môže vytlačiť objednávkový formulár a dať ho na schválenie predbežnej finančnej kontrole, resp. v rámci pravidiel NŠC, v prípade, že zákazka je financovaná z fondov EÚ, tak riadiacemu orgánu,
- 18.8.8. po vyhlásení zadávania zákazky sa z objednávkového formulára vygeneruje zmluvný formulár (vyhlásenie musí NŠC potvrdiť prihlasovacími údajmi) a systém vyzve dodávateľov, ktorí majú uvedený údaj o rovnakej klasifikácii tovaru alebo služieb, resp. ktorí si o tejto udalosti zvolili možnosť zasielania informácií cez systém, predkladajú svoje kontraktčné ponuky – ceny do zmluvného formulára (ceny musia byť výhodnejšie ako cena PAP, resp. ďalšie kontraktčné ponuky),
- 18.8.9. NŠC určí lehotu na predkladanie ponúk, ktorá nesmie byť kratšia, než 72 hodín. V tejto lehote
- ✓ môžu jednotliví dodávatelia podávať svoje kontraktčné ponuky; návrh ceny v kontraktčnej ponuke musí byť kladné číslo a návrh nesmie byť rovný alebo vyšší ani ako návrh najnižšej ceny uvedený v PAP alebo inej skôr predloženej kontraktčnej ponuke alebo ako je uvedená maximálna cena v objednávke,
 - ✓ dodávatelia môžu ponuku opraviť v prípade chybného zadania ale nemôžu ponuku úplne stiahnuť,
- 18.8.10. systém po skončení stanovených hodín (teda min. po 72 hodinách) zostaví poradie ponúk z PAP a kontraktčných ponúk,
- 18.8.11. všetky ponuky (všetci dodávatelia, ktorí predložili kontraktčné ponuky a PAP) sú zaradené do elektronickej aukcie (ďalej len „EA“) v prípade dodania tovaru, kde EA je povinná; pri službách EA je automaticky prednastavená ale objednávateľom môže byť deaktivovaná,
- 18.8.12. po zostavení poradia v EA, resp. po ukončení lehoty na predkladanie kontraktčných ponúk (vyhodnotenie bez EA) k najúspešnejšej ponuke (s

- najnižšou cenou) systém vygeneruje zmluvu; až v tejto etape NŠC spozná identifikáciu dodávateľa a dodávateľ identifikáciu objednávateľa,
- 18.8.13. zmluva, ktorá je výsledkom obchodovania na ET vychádza zo zmluvného formulára doplneného o:
- ✓ úspešnú kontraktačnú ponuku (cenu),
 - ✓ identifikačné údaje objednávateľa a
 - ✓ identifikačné údaje úspešného dodávateľa,
- 18.8.14. zmluva nadobúda platnosť momentom jej vzniku – uzavretia na ET,
- 18.8.15. zmluva nadobúda účinnosť v deň nasledujúci po jej zverejnení v CRZ,
- 18.8.16. NŠC je po uzavretí zmluvy povinné posúdiť, či úspešný uchádzač a jeho subdodávateľ, resp. subdodávateľia za splnenia podmienok uvedených v ZVO sú registrovaní RPVS (vzhl'adom na finančné limity pre ZNH uvedené v Článku III. bod 1.3 a berúc do úvahy limity v zmysle zákona o RPVS uvedené v Článku IV. bod 9 sa uvedené bude týkať v tomto prípade iba niektorých zákaziek na služby uvedené v Prílohe č.15). Odporúča sa, aby všetky do budúca uzatvárané zmluvy s partnermi verejného sektora na ET (v opisnom formulári) obsahovali **tzv. subdodávateľskú doložku**, kde sa dodávateľ zaviazuje pod hrozbou zmluvných sankcií, že si „ustriehne“ svojich subdodávateľov, ktorí majú povinnosť byť zapísaní v RPVS,
- 18.8.17. ak úspešný uchádzač alebo jeho subdodávateľ, resp. subdodávateľia nie sú registrovaní v RPVS, zmluva nadobudne účinnosť najskôr v deň zápisu dodávateľa do tohto registra,
- 18.8.18. ak v momente uzavretia zmluvy nemá dodávateľ a jeho subdodávateľ, resp. subdodávateľia za splnenia podmienok uvedených v ZVO a v zákone o RPVS zapísaných konečných užívateľov výhod v RPVS a k zápisu do tohto registra nedôjde ani do 30 dní od momentu uzavretia zmluvy, objednávateľ je povinný od zmluvy odstúpiť,
- 18.8.19. systém zverejní zmluvu v CRZ a v Centrálnom registri zmlúv ET ako aj v Profile dodávateľov a v Profile objednávateľov na ET,
- 18.8.20. v prípade, že zákazka je hrazená z fondov EÚ systém poskytne príslušnému riadiacemu orgánu (ďalej len „RO“) alebo sprostredkovateľskému orgánu pod riadiacim orgánom (ďalej len „SORO“) prístup ku kompletnej dokumentácii o priebehu zadávania zákazky; takáto zmluva nadobúda účinnosť až po schválení RO/SORO,
- 18.8.21. NŠC po splnení zmluvy je povinný vyhotoviť referenciu (systém ho aj po uplynutí termínu dodania vyzýva vyhotoviť referenciu), ktorá sa zverejňuje v registri referencií, osobitne sa evidujú negatívne referencie v zozname negatívne hodnotených dodávateľov,
- 18.8.22. referencia vyhotovená na EKS je systémom zverejnená aj v evidencii referencií na elektronickom úložisku ÚVO,
- 18.8.23. objednávateľ je povinný zverejniť raz štvrťročne v profile súhrnnú správu o zákazkách zadávaných s využitím elektronického trhoviska s cenami vyššími ako 5 000 €, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä: hodnotu zákazky, predmet zákazky, identifikáciu úspešného uchádzača,
- 18.8.24. ET automaticky generuje túto správu, z ktorej údajov môže NŠC spracovať súhrnnú správu za všetky zákazky za celý kalendárny štvrťrok podľa § 111 ZVO.
- 18.9. **Postup so vstupom z Knižnice:**
Objedávateľ (NŠC) si môže vybrať priamo postup so vstupom do Knižnice podľa § 110 ZVO bez toho, aby musel splniť podmienky pre jeho použitie; postup podľa § 110 spočíva:
- 18.9.1. vo vybraní opisného formulára – špecifikácie predmetu zákazky z knižnice, resp. spracovaním svojho opisného formulára,

- 18.9.2. pri úprave opisného formulára vybraného z knižnice (dochádza k jeho zaradeniu do karantény),
 - 18.9.3. pri vytvorení nového opisného formulára dochádza k jeho automatickému zaradeniu do procesu karantény,
 - 18.9.4. pri výbere opisného formulára z knižnice bez jeho následnej úpravy (nedochádza k jeho zaradeniu do karantény),
 - 18.9.5. z opisného formulára po pridaní objednávky systém vygeneruje objednávkový formulár,
 - 18.9.6. objednávateľ do objednávkového formulára zadá konkrétne zmluvné špecifikácie a podmienky súťaže (lehota na predkladanie ponúk, vrátane výzvy na EA, vždy ak ide o tovar bežne dostupný na trhu, v prípade ak ide o zákazku na poskytnutie služby môže sa použiť EA,
 - 18.9.7. objednávkový formulár po doplnení konkrétnych zmluvných podmienok, a podmienok súťaže sa stáva objednávkou,
 - 18.9.8. v tejto etape objednávateľ si vytlačí objednávkový formulár a dá ho na schválenie predbežnej finančnej kontrole, resp. v rámci pravidiel objednávateľovi, v prípade, že zákazka je financovaná z fondov EÚ, tak RO,
 - 18.9.9. v ďalších krokoch je postup totožný s postupom podľa §109; pokračuje sa tak ako je uvedené v bodoch 18.8.8 až 18.8.24.
- 18.10. Jednotlivé kroky pri postupe zadávania zákazky, ktoré sú v Pláne VO alebo na základe Žiadanky, NŠC vykoná prostredníctvom oprávnenej osoby a ostatných zainteresovaných osôb tvoriacich viacčlenný tím sú nasledovné:
1. definuje predmet zákazky, jeho špecifikáciu, množstvo, kódy CPV,
 2. určí PHZ (§ 6 ZVO), údaj kto ju určil, na základe čoho (výpočet), kto ju schválil (Príloha č. 1), prípadne potvrdenie finančnej kontroly VOB,
 3. oprávnená osoba a všetky zainteresované osoby musia dať Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby o tom, že nie sú v konflikte záujmov podľa Prílohy č. 4,
 4. posúdi či tovary alebo služby sú alebo nie sú bežne dostupné na trhu – test bežnej dostupnosti (Príloha č.14),
 5. postupuje podľa podmienok ET a podľa toho, či ide o postup so vstupom z Katalógu ponúk a alebo o postup so vstupom z Knižnice,
 6. oprávnená osoba skompletizuje dokumentáciu z VO, kde uloží všetky doklady a dokumenty týkajúce sa predmetného postupu. Dokumentácia z prieskumu trhu bude obsahovať najmä:
 - predmet zákazky, jeho špecifikácia, množstvo, kódy CPV,
 - výpočet PHZ,
 - čestné vyhlásenie o konflikte záujmov zainteresovaných osôb podieľajúcich sa na zadaní zákazky,
 - test bežnej dostupnosti,
 - objednávkový formulár zákazky (vygeneruje systém EKS) alebo v dokumentácii bude odkaz, že sa nachádza v ET,
 - anonymný zmluvný formulár zákazky (vygeneruje systém EKS) alebo v dokumentácii bude odkaz, že sa nachádza v ET,
 - záznam o systémových udalostiach v EA (vygeneruje systém EKS) alebo v dokumentácii bude odkaz, že sa nachádza v ET,
 - zmluvný formulár zákazky (vygeneruje systém EKS) alebo v dokumentácii bude odkaz, že sa nachádza v ET,
 - protokol o priebehu zadávania zákazky (vygeneruje systém EKS) alebo v dokumentácii bude odkaz, že sa nachádza v ET,
 - doklady osvedčujúce oprávnenosť uzatvorenia zmluvy s HS – zápis v RPVS. Týka sa teda zákaziek nad 100 000 €, čo vzhľadom na limit pre ZNH a vzhľadom na

postup ET znamená, že ide iba o zákazku na služby uvedené v Prílohe č. 15 (príloha č. 1 ZVO),

- zmluvu,
- prípadne objednávku a faktúru.

Pre zmluvu, objednávku a faktúru, stačí uviesť, kde sú archivované,

7. zverejní súhrnnú správu o ZNH, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrt'roka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrt'roka.

Článok VII.

Postup pri zákazke, na ktorú sa nevzťahuje ZVO – zákazka malého rozsahu

1. V zmysle § 1 ods. 14 ZVO sa ZVO **nevzťahuje na ZMR**, ktorej **PHZ** je **nižšia ako 5 000 €** v priebehu **kalendárneho roka** alebo **počas platnosti zmluvy**, ak sa zmluva uzaviera na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok. ZVO nestanovil dolnú hranicu finančného limitu ZMR, vzhľadom na to je teda možné konštatovať, že povinnosť obstarávať (aj keď nie podľa ZVO) sa vzťahuje **od 0,01 €**.
2. Napriek tomu, že na ZMR sa ZVO nevzťahuje, ukladá pri tejto zákazke **povinnosť** predkladať **štvrt'ročné súhrnné správy** podľa § 10 ods. 10 ZVO na zmluvy (objednávky) s cenami **> 1 000 €**. NŠC **nie je povinné postupovať v intenciách ZVO** a teda pri jej zabezpečení nie je viazané **ani jeho základnými princípmi**. Je ponechané **výlučne v kompetencii NŠC**, akým spôsobom vyberie HS, ktorý dodá, poskytne alebo zrealizuje ZMR. Uvedené však **nevylučuje povinnosť** NŠC dodržiavať **iné zákonné normy** týkajúce sa **hospodárenia**, resp. **nakladania** s finančnými prostriedkami alebo majetkom štátu.
3. Pri ZMR, ktorej hodnota je **nižšia ako 5 000 € bez DPH**, môže žiadateľ zadať zákazku **priamo bez prieskumu trhu**, pričom postupuje tak, aby vynaložené náklady na predmet zákazky boli **primerané jeho kvalite a cene**. Pri ZMR nie je teda potrebný ani prieskum trhu bez oslovenia vybraných dodávateľov. Je možné **priamo vystaviť objednávku** alebo **realizovať nákup v obchodnej sieti** s jedným vybraným dodávateľom.
4. Ak NŠC bude prijímateľ finančných zdrojov z prostriedkov EÚ na konkrétnu zákazku, prípadne iného poskytovateľa alebo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR ako zriaďovateľ vydá záväzné usmernenie o postupoch VO, bude NŠC postupovať spôsobom, aký určia pokyny poskytovateľa nenávratného finančného príspevku. Napríklad môže byť požadované zdôvodniť výber úspešného uchádzača na základe prieskumu trhu (napr. formou faxu, web stránky, katalógov, cenových ponúk, atď. okrem telefonického prieskumu). Pričom tento prieskum bude musieť byť riadne zdokumentovaný a bude musieť byť z neho hodnoverne zrejмый výsledok výberu úspešného uchádzača. NŠC môže byť zaviazané osloviť minimálne troch potenciálnych záujemcov alebo identifikovať minimálne troch potenciálnych dodávateľov (napr. cez webové rozhranie). Oslovovaní alebo identifikovaní dodávateľa musia byť subjekty, ktoré sú oprávnené dodávať službu, tovar alebo prácu v rozsahu predmetu zákazky (identifikácia prebieha najmä cez informácie verejne uvedené obchodnom registri alebo živnostenskom registri).
5. Jednotlivé kroky pri postupe zadávania ZMR, ktoré sú v Pláne VO alebo na základe Žiadanky, NŠC vykoná prostredníctvom oprávnenej osoby a ostatných zainteresovaných osôb tvoriacich viacčlenný tím sú nasledovné:
 1. definuje predmet zákazky, jeho špecifikáciu, množstvo, kódy CPV,
 2. určí PHZ (Príloha č. 1),
 3. oprávnená osoba a všetky zainteresované osoby musia dať Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby o tom, že nie sú v konflikte záujmov podľa Prílohy č. 4,
 4. spracuje Žiadanku podľa Prílohy č. 3,

5. osloví dodávateľa, ktorý je oprávnený dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočniť stavebnú prácu,
 6. vystaví objednávku alebo zrealizuje nákup,
 7. skompletizuje dokumentáciu o zákazke,
 8. zverejní súhrnnú správu o ZMR, ktoré zadal za obdobie kalendárneho štvrťroka do 30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka, v ktorej pre každú takúto zákazku
6. Dokumentácia o zákazke obsahuje najmä:
- predmet zákazky, jeho špecifikácia, množstvo,
 - výpočet PHZ,
 - čestné vyhlásenie o konflikte záujmov zainteresovaných osôb podieľajúcich sa na zadaní zákazky,
 - Žiadanku,
 - prípadne objednávku a faktúru, pričom stačí uviesť, kde sú archivované.
7. NŠC musí podľa § 10 ods. 10 ZVO do **30 dní po skončení kalendárneho štvrťroka** uverejniť **súhrnnú správu** o zmluvách (objednávkach), so zmluvnými cenami **vyššími ako 1 000 €**
- **bez DPH**, ak zmluvný partner nie je platiteľom DPH,
 - **vrátane DPH**, ak zmluvný partner je platiteľom DPH.
- Hromadné oznámenie obsahuje:
- hodnotu zákazky,
 - predmet zákazky,
 - ustanovenie § 1 ods. 2 až 14 ZVO, na základe ktorého bola zmluva uzavretá (vystavená objednávka),
 - identifikáciu zmluvnej strany.
- Súhrnná správa sa odosiela cez ISZÚ. Formulár v ISZÚ sa nachádza v záložke Oznamovacie povinnosti. Súhrnná správa sa týka každej zákazky bez ohľadu na to, či sa bude realizovať na základe zmluvy alebo objednávky.
- Ak NŠC v **danom štvrťroku nezrealizoval žiadne VO**, nie je potrebné zverejňovať súhrnnú správu za daný štvrťrok. V záujme zabezpečenia transparentnosti ÚVO odporúča VOB, aby informáciu o tom, že v danom štvrťroku nerealizoval ZNH zverejnil na profile.
- Zverejňovanie štvrťročných súhrnných správ zabezpečuje **Oddelenie ekonomiky a servisných služieb** NŠC.
- Ak NŠC poruší povinnosť podľa § 10 ods. 10 ZVO najmenej v **dvoch po sebe nasledujúcich kalendárnych štvrťrokoch**, ÚVO uloží pokutu od **500 € do 30 000 €** podľa § 182 ods. 2 písm. b) ZVO.

Článok VIII.

Kontrola postupu zadávania zákaziek s nízkou hodnotou a zákaziek malého rozsahu

1. V prípade, ak sa HS domnieva, že VOB nepostupoval podľa ZVO, môže uplatniť revízne postupy vo VO. Podľa ZVO sa členia revízne postupy na tie, ktoré sú riešené bez zásahu ÚVO (žiadosť o nápravu) a revízne postupy predstavujúce dohľad nad VO (námietky a konanie o preskúmanie úkonov kontrolovaného), vykonávaný samotným ÚVO. Preskúmaním úkonov (kontrolou) sa zisťuje súlad postupu s ustanoveniami ZVO.
2. Pri **ZNH nie je možné podať námietky** § 170 ods. 7 ZVO (ktoré rieši ÚVO) a **ZMR nepodliehajú vôbec ZVO**.
3. Dodávateľ, ktorý bude pri zadávaní ZNH neúspešný, môže dať podnet na kontrolu, ktorou sa NŠC musí zapodievať.

4. Preskúmaním úkonov (kontrolou) pri ZNH a ZMR sa zisťuje súlad postupu NŠC s ustanoveniami ZVO a tejto SM.
5. Preskúmanie úkonov (kontrolu) pri ZNH a ZMR vykonáva orgán vnútornej kontroly NŠC; tým nie sú dotknuté oprávnenia ÚVO a iných kontrolných orgánov (§ 169 ods. 5 ZVO).
6. Kontrolu realizuje zamestnanec alebo osoba splnomocnená na takýto úkon. Týmto procesom kontroly sa môže zabrániť prípadnému pochybeniu v procese VO a následne udeleniu pokuty.

Článok IX.

Zmena zmluvy počas jej trvania

1. V zásade platí, že zmluva **uzavretá ako výsledok VO sa nemá meniť**, pretože **podmienky uzatvorenej zmluvy by mali odrážať záväzky prijaté v ponuke úspešného uchádzača. K zmene zmluvy**, ktorá je výsledkom VO a ku ktorej môže dôjsť počas jej trvania, by malo dochádzať iba výnimočne. Zmena zmluvy je možná **len v prípadoch** výslovne ustanovených v § 18 ZVO.
2. Vo všeobecnosti sú upravené možnosti zmeny zmluvy počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v § 18 ZVO. ZVO vychádza z pojmu zmluva bez konkretizácie postupu, ktorého je táto výsledkom. V Článku VI. bod 4.1 je uvedený výpočet ustanovení z prvej časti zákona, ktoré sa pri zadávaní ZNH neaplikujú, možnosť úpravy zmeny zmluvy počas jej trvania tam zahrnutá nie je. Znamená to, že aj v prípade zmluvy, ktorá je výsledkom zadávania ZNH, sa pri jej zmene aplikuje § 18 ZVO. ZVO však v prípade, ak dochádza k zmene zmluvy, ktorá bola výsledkom zadávania ZNH, neukladá VOB **žiadnu oznamovaciu povinnosť**. Pokiaľ NŠC v prípadoch, keď ide o ZNH a PHZ, napr. dodatočných prác/služieb/tovarov je taktiež vo finančnom limite ZNH, dospeje k záveru, že **požiadavky podľa § 18 ZVO nie sú splnené, je potrebné zvážiť zadanie „novej“ zákazky podľa § 117 ZVO**.
3. V prípade zmeny zmluvy je potrebné dbať na to, aby nešlo o zmenu zmluvy, ktorá by zakladala vyhlásenie nového VO. **Neoprávnená zmena zmluvy**, a tým aj **strata príležitosti pre HS uchádzať sa o novú zákazku**, znamená **porušenie princípov VO**, najmä **transparentnosti rovnakého zaobchádzania** ako aj **nediskriminácie** na základe štátnej príslušnosti.
4. Zmena zmluvy vyžaduje, aby boli splnené nasledovné podmienky:
 - a) pôvodná zmluva podlieha režimu ZVO,
 - b) pôvodná zmluva je výsledkom VO,
 - c) zmluva je v čase uzavretia dodatku účinná,
 - d) uzavretie dodatku je dovoľené,
 - e) režim dodatku podlieha režimu hlavnej zmluvy,
 - f) úprava zmeny zmluvy je výsledkom konsenzu zmluvných strán,
 - g) totožnosť subjektov zmluvného vzťahu.
5. Zmluvu možno meniť počas jej trvania bez nového VO, ak
 - a) pôvodná zmluva **obsahuje jasné, presné a jednoznačné podmienky jej úpravy**, vrátane úpravy ceny alebo opcie, rozsah, povahu možných úprav a opcí a podmienky ich uplatnenia; nemožno určiť takú podmienku, ktorou by sa menil charakter zmluvy,
 - b) ide o **doplňujúce** tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré **sú nevyhnutné**, nie sú zahrnuté do pôvodnej zmluvy, poskytuje ich **pôvodný dodávateľ** a zmena dodávateľa
 1. nie je možná z ekonomických dôvodov alebo technických dôvodov, pričom ide najmä o požiadavku vzájomnej zameniteľnosti alebo interoperability s existujúcim zariadením, službami alebo inštaláciami podľa pôvodnej zmluvy a
 2. spôsobí VOB významné ťažkosti alebo podstatnú duplicitu nákladov,
 - c) potreba zmeny vyplynula z okolností, ktoré VOB **nemohol** pri vynaložení náležitej starostlivosti **predvídať** a zmenou sa **nemení charakter zmluvy**,
 - d) ide o **nahradenie pôvodného dodávateľa novým** dodávateľom na základe

1. uplatnenia podmienky podľa písmena a),
 2. skutočnosti, že iný HS, ktorý spĺňa pôvodne určené PÚ, je právnym nástupcom pôvodného dodávateľa v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku, za predpokladu, že pôvodná zmluva sa podstatne nemení a cieľom zmeny nie je vyhnúť sa použitiu postupov a pravidiel podľa ZVO alebo
 3. skutočnosti, že VOB plní povinnosti hlavného dodávateľa voči jeho subdodávateľom podľa § 41 ZVO alebo
- e) **nedochádza k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy, bez ohľadu na hodnotu tejto zmeny.**
V prípade zmeny podľa písm. b) **dôkazné bremeno splnenia oboch kumulatívnych podmienok nesie NŠC**, ak použije tento dôvod na zmenu zmluvy.
V prípade zmeny podľa písm. b) a c), hodnota **všetkých zmien nesmie presiahnuť 50% hodnoty pôvodnej zmluvy**. To neplatí, ak ide o **opakované zmeny, obmedzenie 50%** sa vzťahuje na **každú zmenu**.
Opakované zmeny zmluvy nie je možné vykonať s cieľom vyhnúť sa použitiu postupov podľa ZVO.
6. **Podstatnou zmenou** pôvodnej zmluvy sa rozumie taká zmena, ktorou sa
 - a) **mení povaha** alebo **rozširuje rozsah pôvodnej zmluvy**, najmä
 - b) dopĺňajú alebo **menia podstatným spôsobom podmienky**, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky **umožnili účasť iných HS**, alebo ktoré by umožnili **prijat' inú ponuku** ako pôvodne prijatú ponuku,
 - c) **mení ekonomická rovnováha** v prospech dodávateľa spôsobom, ktorý pôvodná zmluva neupravovala alebo
 - d) nahrádza pôvodný dodávateľ novým dodávateľom inak, ako podľa bodu 4 písm. d).
 7. Ak ide o zmenu zmluvy v dôsledku nahradenia pôvodného dodávateľa novým dodávateľom podľa bodu 4 písm. d) a podľa bodu 5 písm. d), **povinnosť zápisu do RPVS má aj nový dodávateľ**, ak túto povinnosť mal aj pôvodný dodávateľ.
 8. Akákoľvek **iná zmena** zmluvy, než je zmena povolená podľa § 18 ZVO, je **dôvodom na realizáciu nového postupu VO**.
 9. Pri ZNH a ZMR je **maximálna prípustná hodnota všetkých zmien limitovaná** len pravidlom (tzv. zmeny „de minimis“) **15%**, resp. **10%**. Maximálna prípustná hodnota všetkých zmien je **15%** hodnoty pôvodnej zmluvy pri zákazke na **stavebné práce** a **10%** hodnoty pôvodnej zmluvy pri zákazke na dodanie **tovaru** i pri zákazke na poskytnutie **služby**.
 10. Zmena zmluvy sa uskutočňuje prostredníctvom **písomných dodatkov** k pôvodným zmluvám. Pri ZNH ani pri ZMR **nie je oznamovacia povinnosť** (vyplýva to zo Všeobecného metodického usmernenia ÚVO č. 10-2019 zo dňa 24.10.2019).
 11. NŠC sa musí vyvarovať situácii, v ktorej by PHZ pôvodnej zákazky a dodatočného plnenia zadaného v ZHN **kumulatívne prekračovala finančný limit** ZHN uvedený v Článku VI. bod 2. Takéto konanie by mohlo byť vyhodnotené ako účelové delenie zákazky.
 12. **Dôsledkom neoprávnenej zmeny zmluvy je pokuta zo strany ÚVO** (§ 182 ods. 2 písm. d) ZVO). Ak NŠC zmení zmluvu počas jej trvania v rozpore so ZVO, ÚVO uloží pokutu v rozpätí **od 500 € do 30 000 €** v závislosti od závažnosti porušenia ZVO, hodnoty zmeny zmluvy a ďalších kritérií.
 13. Ak ÚVO pri výkone dohľadu nad VO zistí, že VOB **uzavrel zmluvu** alebo **dodatok** k zmluve v **rozpore so ZVO**, v lehote jedného roka odo dňa jej uzavretia **podá návrh** na určenie jej neplatnosti súdom (§ 180 ZVO).

Článok X.

Odstúpenie od zmluvy

1. VNŠC môžu **nastat' okolnosti**, ktoré si **vyžadujú predčasné ukončenie** zmluvy, ktorá bola výsledkom VO podľa ZVO, a to i **mimo dôvodov**, ktoré vyplývajú z právnej úpravy týkajúcej sa obchodnoprávnej legislatívy. Môže ísť o situáciu, keď je potrebné od zmluvy odstúpiť, aby sa dosiahol súlad s povinnosťami podľa práva EÚ v oblasti VO. ZVO preto stanovil **osobitné dôvody**, kedy je **možné od zmluvy uzavretej podľa pravidiel a postupov VO odstúpiť**. Uvedené je vhodné najmä v prípadoch, keď pri spolufinancovaných projektoch z verejných rozpočtov EÚ **došlo k porušeniu ZVO a ukončenie zmluvného záväzku môže minimalizovať škody alebo ich hrozbu spôsobenú verejným rozpočtom**.
2. Oprávnenie odstúpiť aj od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v RPVS, ak mal túto povinnosť alebo ak bol vymazaný z RPVS.
3. Právna úprava v súlade s § 344 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) nebráni odstúpeniu od zmluvy z dôvodov podľa iných právnych predpisov, ako aj kontraktachnej voľnosti, na základe ktorej **je možné zmluvne dohodnúť si aj iné dôvody** odstúpenia.
4. NŠC môže **odstúpiť** podľa § 19 ods. 1 ZVO **od**:
 - a) **zmluvy**, RD a koncesnej zmluvy, ak v **čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie pre nesplnenie PÚ** podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO – zúčastniť VO sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa PÚ, že nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri VO a verejnej dražbe, ktoré preukazuje **výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace**,
 - b) **zmluvy** alebo RD, ak táto nemala byť uzavretá s dodávateľom v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, **o ktorom rozhodol Súdny dvor EÚ**,
 - c) koncesnej zmluvy, ak SR porušila povinnosť vyplývajúcu z právne záväzného aktu Európskej únie z dôvodu, že VOB/OB porušil povinnosť vyplývajúcu z tohto právne záväzného aktu, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie.
5. Znenie § 19 ods. 1 písm. a) ZVO uvedené v bode 4 je ustanovenie všeobecnej povahy, ktoré NŠC **dáva možnosť odstúpenia** od zmluvy bez **ohl'adu na použitý postup** zadávania zákazky, ak NŠC **dodatočne zistí**, že v **čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie** dodávateľa pre nesplnenie PÚ podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO. Pri ZNH podľa Článku VI., ak nejde o postup **podlimitnej zákazky s využitím ET** podľa § 109 až 111 ZVO, ak ide o dodanie **tovaru**, alebo poskytnutie **služby** bežne dostupných na trhu (§ 117 ods. 4 ZVO), nie je možné uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý **nesplňa PÚ** podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, že **je oprávnený dodávať tovar**, uskutočňovať stavebnú prácu a poskytovať služby a tiež podľa § 32 písm. f) ZVO, že **nemá uložený zákaz účasti** vo VO potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Zároveň nesie existovať u neho dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO, t.j. **konflikt záujmov** podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami a **nie je zapísaný** v RPVS (§ 11 ZVO), ak má túto povinnosť.
6. NŠC môže **odstúpiť od časti zmluvy** podľa § 19 ods. 2 ZVO, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy a ktorá si vyžadovala nové VO.

7. NŠC môže **odstúpiť od zmluvy alebo jej časti na základe podmienok dojednaných v zmluve**, prípadne podľa ustanovení príslušných právnych predpisov (Občiansky zákonník, Obchodný zákonník a pod.).
8. Odstúpenie od zmluvy uzavretej na ET elektronickom trhovisku, ako osobitný inštitút zániku zmluvy, sa spravuje ustanovením § 19 ZVO a **Obchodnými podmienkami** ET verzia 3.6 účinnými od 01.07.2019. Súčasťou Obchodných podmienok ET sú všeobecné zmluvné podmienky, ktoré v Článku XVIII. Ukončenie zmluvy upravujú situácie, kedy je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy (bod 18.2) a kedy je dodávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy (bod 18.3) a určuje aj ostatné podmienky ukončenia zmluvy.
9. NŠC (v ET „objednávateľ“) je oprávnený odstúpiť od zmluvy uzavretej na ET podľa podmienok uvedených v Obchodných podmienkach ET v článku XVIII. v bode 18.2, napr.:
 - dodávateľ poruší svoju povinnosť podľa zmluvy alebo obchodných podmienok ET iným než podstatným spôsobom, a takéto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote na nápravu, poskytnutej objednávateľom,
 - je dodávateľ alebo niektorý z členov skupiny dodávateľov, zaradený do zoznamu negatívne hodnotených dodávateľov ET,
 - objednávateľ si vyhradil v zmluve právo na poskytnutie bezplatnej vzorky plnenia, ktorá dodávateľom nebola poskytnutá alebo podľa názoru objednávateľa nezodpovedá špecifikácii,
 - v momente uzavretia zmluvy nemá dodávateľ v RPVS zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO a zákona o RPVS a k zápisu do tohto registra nedôjde ani do 30 dní od momentu uzavretia zmluvy (v takomto prípade musí odstúpiť) .
10. V uvedených situáciách **nie je** v ZVO ani v Obchodných podmienkach ET **stanovená lehota**, počas, resp. do uplynutia ktorej je objednávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy. Nepriamo z toho vyplýva, že NŠC je oprávnený odstúpiť od zmluvy **počas celej doby jej platnosti** za predpokladu, ak nastane niektorá zo situácií uvedených v § 19 ZVO podrobne rozvedených v bode 4 tohto článku SM alebo v bode 18.2 Obchodných podmienok ET.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

1. Zamestnanci NŠC sú povinní pri zadávaní ZNH a ZMR postupovať v zmysle § 117 ZVO a to, čo neupravuje ZVO v zmysle tejto SM. Nedodržanie uvedených postupov pri obstarávaní a iné porušenie tejto smernice bude považované za porušenie základných povinností zamestnanca v zmysle ustanovení Zákonníka práce.
2. SM ruší Smernicu č. 2 z 12. februára 2019.
3. **SM nadobúda platnosť a účinnosť dňom 15. marca 2021.**
4. Neoddeliteľnými prílohami tejto smernice sú:
 - Príloha č. 1 – Predpokladaná hodnota zákazky
 - Príloha č. 2 – Plán verejného obstarávania
 - Príloha č. 3 – Žiadanka
 - Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby
 - Príloha č. 5 – Zápis z prieskumu trhu bez oslovenia vybraných dodávateľov
 - Príloha č. 6 – Výzva na predloženie cenovej ponuky
 - Príloha č. 7 – Potvrdenie o prevzatí cenovej ponuky
 - Príloha č. 8 – Evidencia doručených cenových ponúk
 - Príloha č. 9 – Menovanie komisie na vyhodnotenie prieskumu trhu
 - Príloha č. 10 – Čestné vyhlásenie členov komisie na vyhodnotenie prieskumu trhu
 - Príloha č. 11 – Zápis z prieskumu trhu s oslovením vybraných dodávateľov

- Príloha č. 12 – Oznámenie o výsledku trhu prieskumu trhu – úspešnému uchádzačovi
- Príloha č. 13 – Oznámenie o výsledku prieskumu trhu – neúspešnému uchádzačovi
- Príloha č. 14 – Test bežnej dostupnosti
- Príloha č. 15 – Sociálne a iné osobitné služby podľa prílohy č.1 ZVO
- Príloha č. 16 – Zoznam použitých skratiek

Ing. Vladimír Baluška
riaditeľ NŠC

Predpokladaná hodnota zákazky

stanovená v zmysle § 6 zákona č. 343/2015 Z.z.. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Názov zákazky / zmluvy:

Použitý postup: *napr. podľa § 117 ZVO prieskum trhu s oslovením vybraných dodávateľov*

POZNÁMKA: Stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky je jednou zo základných činností v procese VO. VOB má povinnosť stanoviť PHZ na základe zákonom stanovených pravidiel v čase, kedy reálne vyhlasuje VO. Principiálne platí, že do PHZ sa zahrňa všetko, čo s ňou ekonomicky alebo technicky súvisí alebo je od nej neoddeliteľné, a to za celé obdobie, v ktorom sa má plnenie realizovať, vrátane opakovaného plnenia. Pri určovaní PHZ sa vychádza najmä zo skúseností a zmlúv, ktorých plnenie bolo vykonané v predchádzajúcom období, pričom je nutné sledovať všetky okolnosti ovplyvňujúce určenie PHZ. PHZ musí byť reálna a platná v čase pred samotným odoslaním oznámenia o vyhlásení VO, resp. začatím postupu zadávania zákazky. Preto je vhodné, aby NŠC vykonávalo prieskum trhu všetkými dostupnými prostriedkami až do zaslania oznámenia o vyhlásení VO alebo oznámenia použitého ako výzva na súťaž na zverejnenie, resp. až do začatia postupu zadávania zákazky a sledoval aj iné skutočnosti ovplyvňujúce určenie PHZ.

Napríklad:

- PHZ je určená na základe prieskumu trhu, ktorý bol vykonaný ako prieskum internetových obchodov/telefonicky/elektronickou poštou alebo
- PHZ je určená na základe existujúcich zmlúv z predchádzajúcich rokov, pričom cena bola aktualizovaná na základe indexu rastu cien vydaných Štatistickým úradom SR,
- PHZ je určená oceneného výkazu výmer (položiek) zo dňa ... a bola aktualizovaná v čase pred začatím postupu zadávania zákazky.

Cena tovaru (*uvedie sa zoznam tovarov*)..... € bez DPH

Cena pozáručného servisu € bez DPH

Cena opakovaných plnení € bez DPH

Predpokladaná hodnotu zákazky € bez DPH.

..... dňa
Zainteresovaná osoba meno, priezvisko, funkcia a podpis

..... dňa
Oprávnená osoba meno, priezvisko, funkcia a podpis

..... dňa

schválil: meno, priezvisko, funkcia a podpis
zodpovedný vedúci zamestnanec, do ktorého
pôsobností spadá obstarávanie príslušnej zákazky,
alebo vedúca Oddelenie ekonomiky a servisných služieb,
alebo riaditeľ NŠC

Žiadanka

Dostal som to, bolo to v exceli a keď som to dal sem, rozhádzalo mi to. Poprosím, aby to tam NŠC doplnilo.

Čestné vyhlásenie zainteresovanej osoby

v zmysle § 23 zákona č. 343/2015 Z.z.. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Názov zákazky / zmluvy:

Použitý postup: *napr. podľa § 117 ZVO prieskum trhu s oslovením vybraných dodávateľov*

Meno, priezvisko a titul:	
Status (funkcia):	Uvedie sa údaj, či zainteresovaná osoba je zamestnancom NŠC, ak áno, v akej funkcii alebo či je subjektom na základe iného ako pracovnoprávneho vzťahu, pričom sa identifikuje tento zmluvný vzťah. <i>Napr. osoba vykonáva úlohy vo VO na základe plnej moci, mandátnej zmluvy, zmluvy o výkone činností, objednávky a pod.</i>
Právomoci vo väzbe na verejné obstarávanie:	Uvedie sa postavenie osoby vo väzbe na oprávnenia v procese verejného obstarávania. <i>Napr. osoba je zodpovedná, za prípravu opisu predmetu zákazky; za vypracovanie špecifikácie predmetu zákazky, za vypracovanie podmienok návrhu zmluvy; za realizáciu procesných úkonov súvisiacich s obstarávaním; osoba schvaľuje súťažné podklady, osoba je členom komisie na vyhodnotenie ponúk; osoba je štatutár schvaľujúci komisiu na vyhodnotenie ponúk, súťažné podklady a podpisujúci zmluvu a pod.</i>
Vyjadrenie zainteresovanej osoby:	V predmetnej zákazke som / nie som * v konflikte záujmov vo vzťahu k: <ul style="list-style-type: none"> – hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastňuje prípravných trhových konzultácií, * – hospodárskemu subjektu, ktorému bola zaslaná Výzva na predloženie ponuky, * – hospodárskemu subjektu, ktorý sa zúčastnil prieskumu trhu, * – záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi, * v súvislosti s činnosťami, ktorými sa podieľam v celom procese zadávania zákazky

* *nehodiace sa preškrtnie*

Prehlasujem, že nemám priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie mojej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s týmto verejným obstarávaním. K subjektom, ktoré sa zúčastňujú predmetného obstarávania, či už ako jednotlivci alebo členovia skupiny, alebo ako navrhovaní subdodávatelia, podľa mojich vedomostí nemám žiadny konflikt záujmov. Podľa môjho najlepšieho vedomia a svedomia vyhlasujem, že neexistujú žiadne skutočnosti alebo okolnosti, či už minulé, súčasné, alebo ktoré by mohli nastať v dohľadnej budúcnosti, ktoré by mohli spochybníť moju nezávislosť z pohľadu akejkoľvek strany.

Zaväzujem sa, že oznámim NŠC akýkoľvek konflikt záujmov vo vzťahu k hospodárskemu subjektu, záujemcovi, uchádzačovi, účastníkovi alebo dodávateľovi bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozviem.

Rovnako potvrdzujem, že zachovám dôvernosť všetkých informácií o ktorých som sa dozvedel v súvislosti s mojim pôsobením v predmetnom verejnom obstarávaní. Rovnako potvrdzujem, že pre svoju potrebu si nebudem vyhotovovať a ani uchovávať kópie žiadnych písomných informácií, ktoré mi budú poskytnuté.

Som si vedomí, že ak zistím, že u mňa došlo ku konfliktu záujmu a napriek tomu budem pokračovať vo svojej činnosti, bude mi zo strany Úradu pre verejné obstarávanie udelená pokuta a tiež som si vedomý, že konflikt záujmov môže naplňať skutkovú podstatu trestného činu machinácie pri verejnom obstarávaní podľa § 266 a násl. zákona č. 300/2005 Z. z. – Trestného zákona.

.....
Podpis zainteresovanej osoby

V Bratislave, dňa

Poznámka: Predmetný formulár je potrebné vyplňať opakovane, vždy kedy môže dôjsť ku konfliktu záujmu v závislosti od jednotlivých procesných krokov vo VO, napr. priebeh prípravných trhových konzultácií, spracovanie špecifikácie predmetu zákazky, vypracovanie súťažných podkladov potrebných na spracovanie cenovej ponuky, spracovanie Výzvy na predloženie cenových ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov alebo informácii uvedených vo Výzve na predloženie cenových ponúk, predloženie ponúk, práca v komisii na vyhodnotenie podmienok účasti, predmetu zákazky a stanovených kritérií, súčinnosť na uzavretie zmluvy atď.

Zápis z prieskumu trhu bez oslovenia vybraných dodávateľov

K účtovnému dokladu číslo:

Predmet zákazky:

Slovník spoločného obstarávania (CPV):

Spôsob vykonania prieskumu:

Cenové ponuky získané na základe:

- 1) zhromažďovaním cenníkov, informačných materiálov z výstav a veľtrhov, akciových letákov, katalógov, výstrižkov z časopisov a denníkov, informácií z internetových stránok, z EKS atď. (ďalej len „cenníky“) alebo
- 2) telefonickým, elektronickým a faxovým oslovením dodávateľov alebo
- 3) vlastných skúseností z predchádzajúcich zmluvných vzťahov alebo
- 4) iným spôsobom (napr. telefonicky, ale treba všetko zdokumentovať)

P.č.	1) Uviesť cenníky a ich zdroj 2) Uviesť obch. meno dodávateľa a kontaktnú osobu	Cena v €		Poznámky
		bez DPH	s DPH	
1.				
2.				
3.				

Vybraný dodávateľ: jeho identifikačné údaje (obchodné meno, sídlo, adresa, IČO):

Zdôvodnenie výberu (ak nebola vybraná najnižšia cena):

Zmluvná cena: (vrátane DPH):

Spôsob vzniku záväzku na základe *:

- zmluvy a následnej fakturácie za dodávku tovarov, prác a služieb,
- potvrdenej objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovarov, prác a služieb,
- elektronická fakturácia je prípustná (zákon č. 215/2019 Z.z.).

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto prieskumom spĺňam zákonné podmienky nestrannosti a dôvernosti

.....
zodpovedný zamestnanec: meno, priezvisko, funkcia a podpis

.....
schválil: meno, priezvisko, funkcia a podpis

V Bratislave, dňa

* hodiace sa podčiarknite alebo nehodiace sa preškrtnite

Pred uzatvorením zmluvy (objednávky) musí uchádzač preukázať, že spĺňa podmienky účasti.

Podmienky účasti je potrebné vyhodnotiť. Tabuľka na vyhodnotenie podmienok účasti u uchádzača, s ktorým bude uzatvorená zmluva:

§ 32 ods. 1 písm. e)	je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; musí mať uchádzač v predmete podnikania celý predmet, ktorý je predmetom zákazky	výpis zo živnostenského, resp. obchodného registra alebo zápis do zoznamu HS splnil ÁNO/NIE
§ 32 ods. 1 písm. f)	nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	čestné vyhlásenie, že dodávateľ nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní predložil ÁNO/NIE
§ 40 ods. 6 písm. f)	konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami	čestné vyhlásenie, že dodávateľ nie je v konflikte záujmov predložil ÁNO/NIE
§ 11	dodávateľa a ich subdodávateľa v prípade zákaziek jednorazových nad 100 000 €, resp. opakovaných nad 250 000 € sú povinní byť zaregistrovaní v RPVS	výpis z verejného zoznamu RPVS registrovaný ÁNO/NIE
<i>Prípadne ďalšie ak ich NŠC požaduje podľa § 33, § 34</i>	<i>napr. Certifikáty, licencie, potvrdenia, vzorky, technické normy, atď. Uviesť primerane k predmetu zákazky</i>	<i>predložil ÁNO/NIE</i>

Vyhlasujem, že v súvislosti s vyhodnotením podmienok účasti uchádzača, s ktorým bude uzatvorená zmluva alebo mu bude zaslaná objednávka spĺňam zákonné podmienky neustrannosti a dôvernosti.

.....
zodpovedný zamestnanec: meno, priezvisko, funkcia a podpis

.....
schválil: meno, priezvisko, funkcia a podpis

V Bratislave, dňa

Výzva

na predloženie cenovej ponuky na dodanie tovaru/ poskytnutie služby/ uskutočnenie stavebnej práce zákazky s názvom „.....“ v rámci prieskumu trhu pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1) **Identifikácia verejného obstarávateľa** (objednávateľa):

Národné športové centrum
Trnavská 39
ŠH Mladosť
831 04 Bratislava
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
IČO: 30 853 923
DIČ:
Kontaktná osoba:
Telefón:
Fax:
e-mail:

2) **Podrobný opis predmetu zákazky:**

Je potrebné vymedziť predmet zákazky na základe jeho podrobného opisu tak, aby sa podľa možnosti čo najviac zamedzilo vzniku nejasností pri vypracovaní cenových ponúk a ich následnom vyhodnocovaní. Aby sa tak pri vyhodnocovaní cenových ponúk dali tieto riadne vyhodnotiť a aby boli vzájomne porovnateľné. Aby výsledkom dodanie nebolo niečo, čo nebude spĺňať predstavy NŠC. Uvedie sa, či sa pripúšťajú variantné riešenia. Môže sa uviesť aj CPV.

3) **Rozsah, množstvo alebo objem predmetu zákazky:**

.....

4) **Miesto dodania predmetu zákazky:**

Uviesť, miesto dodania, nakoľko miest dodania môže byť viac a tak to bude mať aj dopad na cenu.

5) **Typ zmluvy:**

napr. :

*Zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka,
Kúpna zmluva podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka,
Zmluva na služby podľa § 269 Obchodného zákonníka,
Objednávka .*

Odporúča sa, aby súčasťou Výzvy na predloženie cenovej ponuky bol aj návrh zmluvy a ten záujemca vo svojej cenovej ponuke v plnej miere rešpektoval, prípadne aby ich doplnil. Ak nebude návrh zmluvy súčasťou Výzvy, odporúča sa definovať požadované podmienky zmluvy zo strany NŠC.

6) **Možnosť predloženia ponuky na celý predmet zákazky, resp. na jeho časť:**

Uviesť, či musí byť predložená cenová ponuka na celý predmet obstarávania, resp. na jeho časť, ak je predmet zákazky rozdelený na časti, ktoré sa osobitne vyhodnocujú – treba uviesť.

7) **Jazyk cenovej ponuky:** Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

8) **Podmienky účasti:**

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO osobné postavenie a to:

- § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, že je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu. Uvedené preukáže doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, alebo informáciou, že je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov.
Doklad o oprávnení podnikat' u právnických osôb je výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra.
Doklad o oprávnení podnikat' sa nevyžaduje a uchádzač nebude v prípade nepredloženia vylúčený v prípade, ak má uchádzač aktuálny zápis vo verejne prístupnom registri na stránke www.or.sr.sk alebo www.zrsr.sk alebo www.uvo.gov.sk alebo v inom, verejne prístupnom registri. V tomto prípade si oprávnenie uchádzača realizovať predmet zákazky overí verejný obstarávateľ.
- § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Uvedené preukáže čestným vyhlásením.

ZVO pri tejto zákazke a pri tomto postupe ukladá, že NŠC nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO, t.j. konflikt záujmov podľa § 23 ZVO a taktiež musí byť zapísaný v RPVS podľa § 11 ZVO, ak má túto povinnosť (vzhľadom na finančné limity pre ZNH uvedené v Článku III. bod 1.3 a limity v zmysle zákona o RPVS uvedené v Článku IV. bod 9 sa uvedené bude týkať iba niektorých zákaziek na stavebné práce a zákaziek na služby uvedené v Prílohe č.15).

Nad rámec týchto podmienok si môže NŠC stanoviť aj iné PÚ týkajúce sa osobného postavenia (§ 32 ZVO), ekonomického a finančného postavenia (§ 33 ZVO) alebo technickej a odbornej spôsobilosti (§ 34 ZVO). Príliš prísne nastavenie PÚ však môže výrazne sťažiť a teda aj znížiť záujem HS o predkladanie ponúk.

Je potrebné uviesť, či doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti:

- budú súčasťou cenovej ponuky alebo
- alebo si ich NŠC overí na verejne prístupnom registri alebo
- NŠC bude požadovať len od úspešného uchádzača pred uzavretím zmluvy (objednávky).

9) **Iné požiadavky:** V cenovej ponuke bude uvedená informácia, či predkladateľ cenovej ponuky má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo či túto povinnosť nemá.

10) **Spôsob tvorby ceny:** Cena bude stanovená v EUR s DPH / bez DPH.

Cena musí byť konečná, vrátane všetkých nákladov a poplatkov (napr. mzdové náklady, dopravné náklady, poštovné a iné) a musí zahŕňať všetky požiadavky uvedené v tejto Výzve a v jej prílohách vrátane dopravy na miesto dodania a všetkých nákladov spojených s realizáciou predmetu zákazky.

Uviesť ako má uchádzač spracovať cenu predmetu zákazky, ktorá musí byť predmetom aj vyhodnotenia kritéria „najnižšej ceny“. Uvedie sa, čo všetko má byť v cene zahrnuté, napr. pri tovare cena tovaru, okrem ceny samotného tovaru, bude aj cena za dovoz, prípadne aj cena za montáž a pod.

11) **Lehota na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky:**

Lehota dodania predmetu zákazky do

12) **Uplynutie lehoty na predkladanie cenových ponúk:**

a) dňa o hod.,

ZVO nestanovuje žiadne minimálne lehoty na predkladanie cenových ponúk. Odporúča sa pri tovaroch a službách 5 až 10 dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie cenovej ponuky výnimočne 3 dni, na stavebné práce 10 až 15 dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie cenovej ponuky, výnimočne 5 dni.

b) doručenie poštou na adrese uvedenej v bode 1. tejto výzvy alebo osobne na tej istej adrese na sekretariát NŠC,

- c) v prípade doručenia cenovej ponuky poštou alebo pri osobnom doručení bude cenová ponuka v zapečatenej a na obálke bude uvedené heslo súťaže
- d) ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku,
- e) uchádzač môže predložiť iba jednu cenovú ponuku,
- f) odporúča sa, aby ponuka predložená uchádzačom obsahovala a bola chronologicky usporiadaná nasledovne:
 - Identifikačné údaje uchádzača v rozsahu: obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, zoznam členov štatutárneho orgánu s uvedením ich mena a priezviska, kontaktné údaje uchádzača na komunikáciu s verejným obstarávateľom – meno kontaktnej osoby, tel. číslo, e-mailová adresa.
 - Návrh na plnenie kritérií hodnotenia.
 - Podmienky účasti podľa bodu 8 tejto Výzvy.
 - Informácia podľa bodu 9 tejto Výzvy.
 - Súhlas s návrhom zmluvy (*ak je súčasťou Výzvy*) alebo návrh zmluvy spracovaný uchádzačom (*ak sa vyžaduje*).
 - *Ostatné doplniť podľa požadovaného rozsahu a potreby. Treba presne uviesť, Požiadavkou na chronologické usporiadanie ponuky sa zjednoduší orientácia v ponuke zainteresovaných osôb, ktoré budú ponuky vyhodnocovať, pretože každý uchádzač predloží inak usporiadanú ponuku. Požiadavka sa uplatní pri ponukách, kde sa predpokladá predloženie väčšieho množstva dokladov a dokumentov.*
- g) cenová ponuka
 - neobsahuje návrh zmluvy; ten bude NŠC požadovať len od úspešného uchádzača;
 - obsahuje návrh zmluvy, ktorý je uchádzač povinný rešpektovať.

13) Podmienky financovania predmetu obstarávania:

Predmet obstarávania sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnostidní od jej doručenia objednávateľovi.

Poskytuje / Neposkytuje sa preddavok.

(Ak sa preddavok poskytuje, uvedie sa jeho výška v % z ponúknuťej ceny).

14) Kritériá na hodnotenie cenových ponúk:

Kritérium č. 1) cena

Kritérium č. ...) *ostatné kritéria (treba ich vypísať)*

Ak bude viacero kritérií, tak sa uvedie aj systém ich hodnotenia a váhovosť kritérií.

Uviesť ako sa budú kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk hodnotiť.

Systém hodnotenia:

- 1) *Ak bude **kritériom iba cena s DPH**: komisia (alebo oprávnená osoba) na vyhodnotenie ponúk bude ponuky hodnotiť poradovým systémom. Najnižšej cene ponuky bude priradené prvé miesto ostatným ponukám druhé, tretie, atď. Úspešnou ponukou sa stane ponuka, ktorá sa umiestni na prvom mieste, ostatné ponuky sa stanú neúspešnými ponukami.*
- 2) *Ak bude **viacero kritérií**: budú sa hodnotiť, napr. podľa pomerov a váhy kritéria. Každé kritérium má svoju váhu v %. Komisia (alebo oprávnená osoba) pridelí základných 10 bodov uchádzačovi, ktorý v tom ktorom kritériu ponúkne najhoršiu hodnotu. Počty základných bodov pre ostatných uchádzačov určí úmerou medzi najhoršou ponukou a ponukou hodnoteného uchádzača. Základné body sa každému uchádzačovi vynásobia príslušnou váhou daného kritéria. Tým sa dostane výsledná hodnota ponuky uchádzača v tom ktorom kritériu. Obdobne sa postupuje aj pri ostatných kritériách. Získané body uchádzača za všetky kritéria sa zrátajú a ponuka uchádzača s najnižšou výslednou hodnotou je pre NŠC najvýhodnejšia ponuka a takýto uchádzač je v súťaži úspešný.*

Příklad: Na vyhodnotenie sa použijú dve kritéria: Kritérium č. 1 bude cena a toto kritérium bude mať váhu 55%. Kritérium č. 2 bude technický parameter, napr. hlučnosť (parameter musí byť merateľný) a toto kritérium bude mať váhu 45%.

Kritérium č. 1 – cena; čím je nižšia, tým je lepšia, preto sa použije priama úmera.

Kritérium č. 2 – technický parameter napr. výkon; čím je nižší, tým je horší, použije sa nepriama úmera.

Ponuku predložili 3 uchádzači. Uchádzač A, B a C.

	<i>Cena v € s DPH</i>	<i>Výkon</i>	<i>Body spolu</i>	<i>Poradie</i>
<i>Uchádzač A</i>	<i>10 000 509</i>	<i>70 257</i>	<i>766</i>	<i>1.</i>
<i>Uchádzač B</i>	<i>10 800 550</i>	<i>65 277</i>	<i>827</i>	<i>2.</i>
<i>Uchádzač C</i>	<i>9 900 504</i>	<i>40 450</i>	<i>954</i>	<i>3.</i>

Kritérium č.1

Uchádzač B dal najvyššiu cenu. Pridelilo sa mu 10 bodov, ktoré sa mu vynásobili $x 55 (\%) = 550$

Uchádzač A sa vypočíta z priamej úmery (obdobne aj uchádzač C)

10 10 800

X 10 000

$X = (10 \times 10\,000 / 10\,800) = 9,26 \text{ bodov} \times 55 = 509$

Obdobne sa vypočíta uchádzač C

10 10 800

X 9 900

$X = (10 \times 9\,900 / 10\,800) = 9,17 \text{ bodov} \times 55 = 504$

Základné body A = 9,26, B = 10 a C = 9,17 reálnejšie odrážajú cenový rozdiel medzi jednotlivými uchádzačmi, ako keby sa pridelo iba poradie 1, 2, 3.

Kritérium č.2

Uchádzač C dal najhorší výkon. Pridelilo sa mu 10 bodov, ktoré sa mu vynásobili $x 45 (\%) = 450$

Uchádzač A sa vypočíta z nepriamej úmery (obdobne aj uchádzač B)

10 40

X 70

$X = (10 \times 40 / 70) \times 45 = 257$

Úspešným uchádzačom sa stal uchádzač A. Uchádzač C bol najhoršie hodnotený, aj keď ponúkol síce najnižšiu cenu ale zavážilo kritérium č. 2, kde ponúkol výrazne horšie parametre ako ostatní uchádzači.

15) Iné informácie:

a) NŠC si vyhradzuje právo:

- neuzatvoriť zmluvu / nezaslať objednávku, v prípade, že cena v cenovej ponuke úspešného uchádzača vrátane DPH (alebo konečná cena neplatcu DPH) bude vyššia ako si stanovilo predpokladanú hodnotu zákazky (bez DPH) NŠC, ku ktorej sa pripočíta DPH, môže NŠC považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo ju neprijat'
- v prípade, že úspešný uchádzač nebude splňovať stanovené podmienky účasti uvedené v bod 8 a iné podmienky uvedené v bode 9 tejto výzvy alebo, ak počas lehoty viazanosti ponúk

úspešný uchádzač odstúpi od ponuky, resp. od uzavretia zmluvy, uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení ponúk ako ďalší v poradí z ostatných vyhodnocovaných ponúk.

V oboch prípadoch má NŠC právo (nie povinnosť) uskutočniť nové vyhodnotenie ponúk.

- b) NŠC oznámi prijatie ponuky úspešnému uchádzačovi písomne najneskôr do a v tomto termíne zároveň upovedomí neúspešných uchádzačov o tom, že v tejto zákazke neuspeli.
- c) Úspešný uchádzač je povinný doručiť podpísanú zmluvu v lehote do ... pracovných dní od doručenia oznámenia o prijatí víťaznej ponuky (*v prípade, že súčasťou Výzvy alebo cenovej ponuky nebola zmluva*).
- d) Predloženú cenovú ponuku nemožno odvolať po uplynutí lehoty na predkladanie cenových ponúk uvedenej v bode 12 tejto Výzvy. Ponuku možno meniť alebo dopĺňať len v čase, kedy je možné ponuku odvolať. Uchádzači sú svojimi ponukami viazaní do ...
- e) Ponuka doručená po lehote predkladania cenových ponúk, na inú adresu, nebude braná do úvahy a nebude vyhodnocovaná.
- f) Ponuka doručená v inom jazyku, alebo ak doklady nebudú predložené podľa požiadaviek alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti, alebo uchádzač nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa tejto Výzvy na predloženie cenovej ponuky, ponuka bude vylúčená.
- g) Uchádzači nemajú nárok na úhradu nákladov spojených s predložením cenovej ponuky.

.....
Oprávnená osoba (*meno, priezvisko, funkcia a podpis*)

V Bratislave, dňa

Potvrdenie o prevzatí cenovej ponuky

Potvrdzujeme, že sme v zmysle § 49 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prevzali Vašu cenovú ponuku na zákazku na dodanie tovaru, zákazku na poskytnutie služieb alebo na zákazku na uskutočnenie stavebných prác s názvom „.....“

Deň :

Čas: *napr. o 10.18 hodine*

Miesto: Národné športové centrum, Trnavská 39, ŠH Mladosť v Bratislave

Cenovú ponuku doručil:

.....
Meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá
doručila cenovú ponuku osobne
a názov uchádzača (prípadne pečiatka)

Potvrdenie vydal:

.....
Meno, priezvisko a podpis osoby, ktorá
cenovú ponuku prevzala
(prípadne pečiatka)

Evidencia doručených cenových ponúk

Predmet zákazky: dodanie tovaru/ poskytnutie služby/ uskutočnenie stavebnej práce zákazky s názvom „.....“

Postup: prieskum trhu s oslovením viacerých dodávateľov

Lehota na predkladanie cenových ponúk: dňa 8.4.2021 do 10.00 hodiny

Por. číslo	Názov (obchodné meno uchádzača)	Sídlo (miesto podnikania) uchádzača	Dátum doručenia ponuky	Vydanie potvrdenia	Poznámka
1.	BAT., a. s.	Vajnorská 67, 832 37 Bratislava	7.4.2021	Áno	Elektronicky
2.	FARO, s.r.o.	Mierova 21, 941 11 Palárikovo	8.4.2021	Áno	Výzva mu nebola zaslaná, dozvedel sa z iného zdroja
3.	TIBOX, s.r.o.	Limbova 115, 010 01 Žilina	8.4.2021	Nie	Priniesli osobne ale až o 13.45 hod.

Menovanie komisie na vyhodnotenie prieskumu trhu

V súvislosti s realizovanou zákazkou s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

z r i a d' u j e m

komisiu na otváranie a na vyhodnocovanie cenových ponúk predložených v rámci prieskumu trhu na zákazku na dodanie tovaru, zákazku na poskytnutie služieb alebo na zákazku na uskutočnenie stavebných prác s názvom „.....“

M e n u j e m

nasledovných členov komisie:

Predseda komisie:

.....
meno, priezvisko, funkcia a podpis

Členovia komisie s právom vyhodnocovať:

.....
meno, priezvisko, funkcia a podpis

.....
meno, priezvisko, funkcia a podpis

Člen komisie bez práva vyhodnocovať:

.....
meno, priezvisko, funkcia a podpis

Otváranie cenových ponúk sa uskutoční dňa o hodine na *(treba uviesť aj kde, v ktorej kancelárii alebo zasadačke a v prípade, že sa otváranie bude konať aj za účasti uchádzačov, treba uviesť aj adresu)*.

Povinnosťou člena komisie je dôkladne sa **oboznámiť** s obsahom Výzvy na predloženie cenových ponúk, prípadnými odpoveďami na požiadavku o vysvetlenie. V deň otvárania ponúk sa členovia komisie dostavia minimálne **5 minút pred** samotným otváraním ponúk na určené miesto.

Člen komisie je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, že nastali skutočnosti, pre ktoré nemôže byť členom komisie vždy, keď takéto skutočnosti v priebehu verejného obstarávania nastanú.

Ing. Vladimír Baluška
riaditeľ NŠC

Čestné vyhlásenie členov komisie na vyhodnotenie prieskumu trhu

Čestne vyhlasujem, že v súvislosti s mojím menovaním do komisie na otváranie a na vyhodnocovanie cenových ponúk predložených v rámci prieskumu trhu na zákazku na dodanie tovaru, zákazku na poskytnutie služieb alebo na zákazku na uskutočnenie stavebných prác s názvom „.....“, že dodržím mlčanlivosť.

Zároveň čestne vyhlasujem, že:

- som morálne bezúhonný (-á), t.j. nebol(a) som právoplatne odsúdený (-á):
 - za trestný čin súvisiaci s verejným obstarávaním alebo
 - za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania teroristickej skupiny alebo
 - za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním,
- nie som, ani som nebol (-a) a ani mne blízka osoba (rodič, súrodenec, manžel/-ka, dieťa) v čase jedného roka pred menovaním za člena komisie:
 - navrhovateľom, ktorým je fyzická osoba alebo
 - štatutárnym orgánom, členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu alebo iného orgánu navrhovateľa, ktorým je právnická osoba alebo
 - spoločníkom alebo členom právnickej osoby, ktorá je navrhovateľom alebo tichým spoločníkom navrhovateľa alebo
 - zamestnancom navrhovateľa, zamestnancom záujmového združenia podnikateľov, ktorého je uchádzač členom,
- nezúčastňujem sa na realizácii predmetu zákazky, nie som dodávateľom navrhovateľa,
- nezobral som a ani nezoberiem od niektorého navrhovateľa províziu alebo úplatok za účelom jeho zvýhodnenia, ani iné náležité výhody, či už hmotné alebo nehmotné.

V hodnotení budem postupovať podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia a budem hodnotiť ponuky uchádzačov objektívne bez akýchkoľvek vedľajších vplyvov.

Čestne vyhlasujem, že prípadné zmeny uvedených údajov bezodkladne písomne oznámim predsedovi komisie, resp. vedúcemu zamestnancovi vyhlasovateľa.

Som si vedomý (-á), že porušenie tohto čestného vyhlásenia sa bude klasifikovať ako porušenie pracovnej disciplíny v zmysle príslušných ustanovení Zákonníka práce, v prípade prijatia úplatku sa bude postupovať v zmysle ustanovenia § 160 Trestného zákona.

Člen komisie – titul, meno a priezvisko, funkcia	Dátum	Podpis

Môže sa dať každému členovi komisie samostatné Čestné vyhlásenie alebo všetkým spoločné. Čestné vyhlásenie člena komisie nie je totožné s Čestným vyhlásením zainteresovanej osoby. Rozdiel je v tom, že zainteresovaná osoba nemusí byť bezúhonná.

Zápis z prieskumu trhu s oslovením vybraných dodávateľov

K účtovnému dokladu číslo: 42/2021

Predmet zákazky: **Koberce do zasadačiek**

Slovník spoločného obstarávania (CPV): 17231000-0

Spôsob výberu uchádzačov, ktorým bola zaslaná Výzva: *internetové stránky uchádzačov (príloha)*

Por. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa jeho sídla)	Cena v € s DPH	Kontaktná osoba číslo telefón	Dátum a poznámka
1.	<i>INAST s r.o., Hattalova 12, Bratislava</i>	<i>10 903</i>	<i>Ján Mrzutý 542 655 24</i>	<i>22.4.2021</i>
2.	<i>Koramtex a.s., Žabotova 15 Bratislava</i>	<i>10 899</i>	<i>Anna Veselá 624 371 08</i>	<i>22.4.2021 plus doprava podľa km a plus za každé poschodie</i>
3.	<i>Indea s.r.o., Trnavského 5 Bratislava</i>	<i>11 099</i>	<i>Pavol Hudec 654 847 46</i>	<i>23.4.2021</i>

Vybraný dodávateľ: *INAST s r.o., Hattalova 12, Bratislava, IČO 11 111 111*

Zdôvodnenie výberu (ak nebola vybraná najnižšia cena): *Uchádzač č.1 po zarátaní ostatných nákladov u uchádzača č.2 (10 € za dopravu a 5 € za vynesenie) bol napokon cenovo výhodnejší.*

Obstarávacia cena: **10 903 €**

Spôsob vzniku záväzku na základe *:

- zmluvy a následnej fakturácie za dodávku tovarov, prác a služieb,
- potvrdenej objednávky a následnej fakturácie za dodávku tovarov, prác a služieb,
- elektronická fakturácia je prípustná (zákon č. 215/2019 Z.z.).

* *hodiace sa podčiarknite alebo nehodiace sa preškrtnite*

Vyhlasujem, že v súvislosti s týmto prieskumom spĺňam zákonné podmienky nestrannosti a dôvernosti

.....
zodpovedný zamestnanec: *meno, priezvisko, funkcia a podpis*

.....
schválil: *meno, priezvisko, funkcia a podpis*

V Bratislave, dňa

Zápis obsahuje ako prílohy minimálne: Výzvu na predloženie cenovej ponuky, všetky cenové ponuky, vyhodnotenie ponúk a prípadne aj tabuľku na vyhodnotenie podmienok účasti u uchádzača, ak boli predložené v cenovej ponuke – tabuľka je v Prílohe č. 5.

V prípade, že sa budú cenové ponuky vyhodnocovať podľa viacerých kritérií alebo aj v prípade, že niektorý uchádzač nebude platcom DPH a niektorý uchádzač bude platcom DPH použije sa nasledovná tabuľka

Por. č.	Dodávateľ (obchodné meno, adresa jeho sídla)	Cena v €		Ďalšie kritéria	Kontaktná osoba číslo telefón a poznámky
		bez DPH	s DPH		
1.					
2.					
3.					

Pred uzatvorením zmluvy (objednávky) musí uchádzač preukázať, že splňuje podmienky účasti.

Ak doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti neboli súčasťou predloženej cenovej ponuky, je potrebné podmienky účasti vyhodnotiť pred uzatvorením zmluvy (objednávky). Tabuľka na vyhodnotenie podmienok účasti u uchádzača, s ktorým bude uzatvorená zmluva je v Prílohe č. 5

Oznámenie o výsledku trhu prieskumu trhu – úspešnému uchádzačovi

Váš list číslo / zo dňa

Naše číslo

Vybavuje / linka

Bratislava

VEC

OZNÁMENIE O VÝSLEDKU PRIESKUMU TRHU – PRIJATIE PONUKY

Dňa bola v rámci prieskumu trhu doručená na Národné športové centrum, Trnavská 39, ŠH Mladosť v Bratislave Vaša cenová ponuka na predmet zákazky, „.....“.

Po preskúmaní a vyhodnotení doručených cenových ponúk, akceptujeme Vašu ponuku a pozývame Vás na rokovanie o uzavretí zmluvy, ktoré sa uskutoční

dňao hod.

v miestnosti č.... v Národnom športovom centre, Trnavská 39, ŠH Mladosť.

Na rokovanie si prineste so sebou úradne overený doklad o oprávnení podnikat' nie starší ako 3 mesiace ku dňu rokovania,

Na rokovanie si prineste so sebou doklady na splnenie podmienok účasti a podmienok na uzavretie zmluvy (*iba ak ich uchádzač nepredložil už v cenovej ponuke*)

1. čestné vyhlásenie, že Vám nebol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní a že nie ste v konflikte záujmov v predmetnom obstarávaní,
2. prípadne ďalšie podmienky, napr. certifikát, resp. vyhlásenie o zhode vydané podľa § 13 ods. 1 zákona č. 264/99 Z.z. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody v znení neskorších predpisov,
3. v prípade zákaziek nad 100 000 € eur, uviesť č. registrácie v registri partnerov verejného sektora

Ak bol predmetom prieskumu trhu aj návrh zmluvy, rokovanie sa bude niesť v duchu týchto obchodných podmienok; ak bola požiadavka NŠC, aby návrh zmluvy predložil uchádzač, bude sa rokovať o zmluve predloženej uchádzačom. Podstatné náležitosti, ktoré sú uvedené vo výzve na predloženie cenovej ponuky nie sú NŠC a dodávateľ oprávnení meniť.

S pozdravom

Ing. Vladimír Baluška
riaditeľ NŠC

Oznámenie o výsledku trhu prieskumu trhu – neúspešnému uchádzačovi

Váš list číslo / zo dňa

Naše číslo

Vybavuje / linka

Bratislava

VEC

OZNÁMENIE O VÝSLEDKU PRIESKUMU TRHU – NEPRIJATIE PONUKY

Dňa bola v rámci prieskumu trhu doručená na Národné športové centrum, Trnavská 39, ŠH Mladosť v Bratislave Vaša cenová ponuka na predmet zákazky,.....“.

Po preskúmaní a vyhodnotení doručených cenových ponúk Vám oznamujeme, že neakceptujeme Vašu ponuku nakoľko

napr.

- Vami ponúknutá cena prekročila finančný limit pre použitie postupu verejného obstarávania alebo
- pri vyhodnotení cenových ponúk sa umiestnila na druhom, treťom..... mieste.

Dodávateľ (obchodné meno, adresa jeho sídla)	Cena v €		Ďalšie kritéria	Poznámky (napr. systém vyhodnotenia)	Poradie
	bez DPH	s DPH			
Uchádzač č. 1					
Uchádzač č. 2					
Uchádzač č. 3					

Ďakujeme Vám za predloženie Vašej cenovej ponuky. Starostlivo sme ju posúdili. Oceňujeme nespornú kvalitu Vašej cenovej ponuky, musíme však konštatovať, že ponuka iného uchádzača bola pre nás výhodnejšia. Napriek tomu veríme, že Vašu ponuku predložíte aj v budúcnosti, keď budeme zabezpečovať ďalšie verejné obstarávanie.

S pozdravom

Ing. Vladimír Baluška
riaditeľ NŠC

Test bežnej dostupnosti

Druh zákazky:

Predpokladaná hodnota zákazky:

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 5 písm. o) ZVO sú vymedzené kumulatívnym spôsobom a pri „teste bežnej dostupnosti“ musí byť naplnená každá z uvedených podmienok:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
1	nie sú vyrábané, dodávané, uskutočňované alebo poskytované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek		
2	sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, uskutočnené alebo poskytnuté a zároveň – t. j. neboli špecifikované jedinečné požiadavky		
3	sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, uskutočňované alebo poskytované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, uskutočňované alebo poskytované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu – t. j. nebolo potrebné ich upraviť (ich vlastnosti, podobu)		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 1 – 3 **ÁNO**, je možné uviesť, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Nižšie uvedené podmienky uvedené v ustanovení § 2 ods. 6 a 7 ZVO stanovujú podporné pravidlo, ktoré by malo uľahčiť správnu kategorizáciu vo vzťahu k bežnej dostupnosti na trhu:

Tovary, stavebné práce alebo služby na trhu		Áno	Nie
4	sú určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb		
5	sú spotrebného charakteru		

V prípade, ak sú odpovede na otázky č. 4 – 5 **ÁNO**, je pravdepodobné, že predmet zákazky je v danom čase bežne dostupný na trhu.

Prijímateľ berie na vedomie, že uvedenie nepravdivých informácií v tomto vyhlásení je možné považovať za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku¹.

Záver*:	Bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca	Nie bežne dostupný/á tovar, služba alebo stavebná práca
----------------	---	---

* Nehodiace sa preškrtnite

Prijímateľ uvedie konkrétne dôvody, na základe ktorých formuloval svoje odpovede k podmienkam č. 1 až 3 vo vzťahu k danému predmetu zákazky.

Odôvodnenie:

.....
zodpovedný zamestnanec: meno, priezvisko, funkcia a podpis

.....
schválil: meno, priezvisko, funkcia a podpis

V Bratislave, dňa

¹ ak sa uplatňuje

SOCIÁLNE SLUŽBY A INÉ OSOBITNÉ SLUŽBY

Kód CPV	Opis
75200000-8; 75231200-6; 75231240-8; 79611000-0; 79622000-0 [Zabezpečovanie pomocného personálu pre domácnosť]; 79624000-4 [Zabezpečovanie opatrovateľského personálu] a 79625000-1 [Zabezpečovanie lekárskeho personálu] od 85000000-9 do 85323000-9; 98133100-5, 98133000-4; 98200000-5; 98500000-8 [Služby domácnosti ako zamestnávateľov domáceho personálu] a 98513000-2 až 98514000-9 [Služby pracovných síl pre domácnosti, Služby pracovníkov agentúr týkajúce sa domácnosti, Služby kancelárskych pracovníkov pre domácnosti, Pracovníci na čas určitý pre domácnosti, Pomocnice v domácnosti a Domáce služby]	Zdravotnícke, sociálne a súvisiace služby
85321000-5 a 85322000-2, 75000000-6 [Verejná správa, obrana, sociálne zabezpečenie a s tým spojené služby], 75121000-0, 75122000-7, 75124000-1; od 79995000-5 do 79995200-7; od 80000000-4 Vzdelávacie a školiace (výcvikové) služby do 80660000-8; od 92000000-1 do 92700000-8 79950000-8 [Organizovanie výstav, veľtrhov a kongresov], 79951000-5 [Organizovanie seminárov], 79952000-2 [Služby na organizovanie podujatí], 79952100-3 [Služby na organizovanie kultúrnych podujatí], 79953000-9 [Služby na organizovanie festivalov], 79954000-6 [Služby na organizovanie večierkov], 79955000-3 [Služby na organizovanie módnych prehliadok], 79956000-0 [Služby na organizovanie veľtrhov a výstav]	Administratívne sociálne, vzdelávacie, zdravotnícke a kultúrne služby
75300000-9	Povinné sociálne zabezpečenie (1)
75310000-2, 75311000-9, 75312000-6, 75313000-3, 75313100-4, 75314000-0, 75320000-5, 75330000-8, 75340000-1	Služby týkajúce sa poskytovania dávok
98000000-3; 98120000-0; 98132000-7; 98133110-8 a 98130000-3	Iné služby pre verejnosť, sociálne služby a osobné služby vrátane služieb poskytovaných odborovými zväzmi, politickými organizáciami, mládežníckymi združeniami a iné služby členských organizácií.
98131000-0	Náboženské služby

55100000-1 až 55410000-7; 55521000-8 až 55521200-0 [55521000-8 Služby hromadného stravovania pre súkromné domácnosti, 55521100-9 Rozvoz stravy, 55521200-0 Donáška stravy] 55520000-1 Služby hromadného stravovania, 55522000-5 Služby hromadného stravovania pre spoločnosti prevádzajúce dopravu, 55523000-2 Služby hromadného stravovania pre iné podniky alebo iné inštitúcie, 55524000-9 Služby hromadného stravovania pre školy 55510000-8 Služby podnikových a školských jedální, 55511000-5 Služby podnikových a školských jedální a iné bufetové služby s obmedzenou klientelou, 55512000-2 Správa jedální, 55523100-3 Školské stravovanie	Hotelové a reštauračné služby okrem zabezpečovania sprostredkovaného stravovania zamestnancov prostredníctvom stravovacích poukážok
79100000-5 až 79140000-7; 75231100-5;	Právne služby, pokiaľ nie sú vylúčené podľa § 1 ods. 2 písm. n)
75100000-7 až 75120000-3; 75123000-4; 75125000-8 až 75131000-3	Iné administratívne služby a vládne služby
75200000-8 až 75231000-4	Poskytovanie komunálnych služieb
75231210-9 až 75231230-5; 75240000-0 až 75252000-7; 794300000-7; 98113100-9	Služby súvisiace s väzbou, služby verejnej bezpečnosti a záchranné služby v rozsahu, v ktorom nie sú vylúčené podľa § 1 ods. 2 písm. e)
79700000-1 až 79721000-4 [Pátracie a bezpečnostné služby, Bezpečnostné služby, Monitorovanie poplachov, Strážne služby, Dozor, Stopovacie systémy, Služby na vystopovanie utečencov, Hliadkové služby, Služby na vydávanie identifikačných preukazov, Vyšetrovacie služby and Služby detektívnej agentúry] 79722000-1[Grafologické služby], 79723000-8 [Služby týkajúce sa analýzy odpadu]	Pátracie a bezpečnostné služby
98900000-2 [Služby poskytované organizáciami a orgánmi v zahraničí (exteritoriálne)] a 98910000-5 [Služby charakteristické pre medzinárodné organizácie a orgány]	Medzinárodné služby
64000000-6 [Poštové a telekomunikačné služby], 64100000-7 [Poštové a doručovateľské služby], 64110000-0 [Poštové služby], 64111000-7 [Poštové služby súvisiace s novinami a periodikami], 64112000-4 [Poštové služby súvisiace s listami], 64113000-1 [Poštové služby súvisiace s balíkmi], 64114000-8 [Priehradkové poštové služby], 64115000-5 [Prenajímanie poštových schránok], 64116000-2 [Služby poste restante], 64122000-7 [Služby interných firemných poslíčkov]	Poštové služby

50116510-9 [Protektorovanie pneumatík], 71550000-8 [Kováčske služby]	Rôzne služby
---	--------------

(1) Na uvedené služby sa tento zákon nevzťahuje, ak sú organizované ako služby všeobecného záujmu nehospodárskeho charakteru.

ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK

CPV	–	Spoločný slovník obstarávania
CRZ	–	Centrálny register zmlúv
DPH	–	Daň z pridanej hodnoty
EA	–	Elektronická aukcia
EKS	–	Elektronický kontraktačný systém
EP	–	Európsky parlament
ET	–	Elektronické trhovisko
EÚ	–	Európska únia
FO	–	Fyzická osoba
€	–	Euro
HS	–	Hospodársky subjekt
ISZÚ	–	Informačný systém zberu údajov
NŠC	–	Národné športové centrum
OPET	–	Obchodné podmienky ET
PAP	–	Predbežne akceptovaná ponuka
PHZ	–	Predpokladaná hodnota zákazky
PO	–	Právnická osoba
PRK	–	Priame rokovacie konanie
PÚ	–	Podmienky účasti
RD	–	Rámcová dohoda
RKsZ	–	Rokovacie konanie so zverejnením
RO	–	Riadiaci orgán
RPVS	–	Register partnerov verejného sektora
SM	–	Smernica č. .../2021 o verejnom obstarávaní Národné športové centrum
SORO	–	Sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom
SP	–	Súťažné podklady
SPÚ	–	Splnenie podmienok účasti
SR	–	Slovenská republika
US	–	Užšia súťaž
ÚVO	–	Úrad pre verejné obstarávanie
VO	–	Verejné obstarávanie
VOB	–	Verejný obstarávateľ
VS	–	Verejná súťaž
VVO	–	Vestník verejného obstarávania
ZNH	–	Zákazka s nízkou hodnotou
ZVO	–	Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z.z., zákona č. 315/2016 Z.z., zákona č. 93/2017 Z.z., zákona č. 248/2017 Z.z., zákona č. 264/2017 Z.z., zákona č. 112/2018 Z.z., zákona č. 177/2018 Z.z., zákona č. 269/2018 Z.z., zákona č. 345/2018 Z.z., zákona č. 215/2019 Z.z., zákona č. 221/2019 Z.z. a zákona č. 62/2020 Z.z.
Zb.	–	Zbierka zákonov do 31.12.1992
ZMR	–	Zákazka malého rozsahu
Z.z.	–	Zbierka zákonov od 1.1.1993