

|  |
| --- |
| Informačný systém v športe  Importné súbory pre RFOŠ a RPOŠ  Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky |

Obsah

1 Postup pre import súborov do ISŠ 4

1.1 Formát importných súborov 4

1.2 Import súborov 6

1.3 Časté chyby 8

Slovník pojmov a skratiek

| Názov | Popis |
| --- | --- |
| **FO** | Fyzická osoba |
| **FOŠ** | Fyzická osoba v športe |
| **IS** | Informačný systém |
| **Minedu** | Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky |
| **NŠZ** | Národný športový zväz |
| **PO** | Právnická osoba |
| **POŠ** | Právnická osoba v športe |
| **RFO** | Register fyzických osôb |
| **RFOŠ** | Register fyzických osôb v športe |
| **RPO** | Register právnických osôb |
| **RPOŠ** | Register právnických osôb v športe |
| **ŠO** | Športová organizácia |
| **SZČO** | Samostatne zárobkovo činná osoba |

# Postup pre import súborov do ISŠ

## Formát importných súborov

Systém ISŠ umožňuje nahrať dáta do systému pomocou importu súborov vo formáte \*.CSV. Jednotlivé súbory musia byť nahraté v nasledovnom poradí a musia byť v štruktúre definovanej v šablónach:

* Súbory pre PO (v menu Organizácie -> Import športových klubov):
  + RPOS\_ID.xls
  + RPOS\_Cinnosti.xls
* Súbory pre FO (v menu Osoby -> Import osôb):
  + RFOS\_ID.xls
  + RFOS\_Cinnosti.xls
  + RFOS\_Doklady.xls

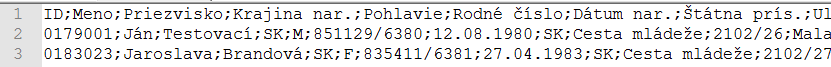
Pri príprave dát by mali byť použité vždy aktuálne verzie šablón.

Po zadaní údajov do šablón vo formáte \*.XLS je potrebné korektne zadané dáta exportovať do formátu \*.CSV (napr. Uložiť ako -> CSV (oddelený čiarkami), no pri rôznych verziách programu Excel môže byť názov rôzny).

Súbor \*.CSV musí byť konvertovaný do kódovania UTF-8.

Oddeľovač medzi jednotlivými stĺpcami vo výslednom \*.CSV súbore musí byť znak bodkočiarky „**;**“. Hlavička by mala mať maximálne 1 riadok, prípadne súbor hlavičku vôbec nemusí obsahovať, čo je možné nastaviť pri samotnom nahrávaní súborov.

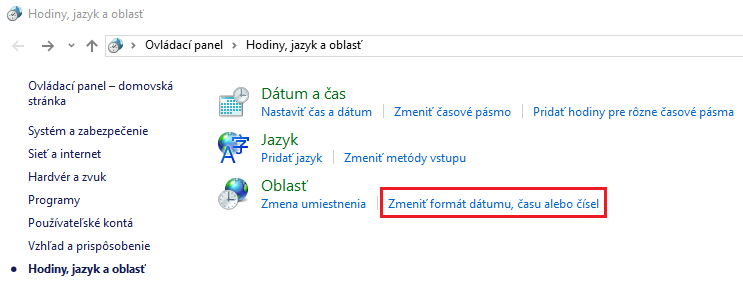
Príklad výsledného súboru:



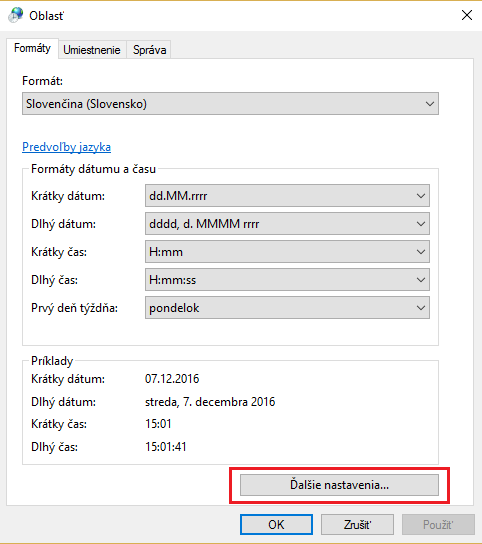
V prípade, ak sa súbor neuložil s korektným oddeľovačom, tak na nastavenie oddeľovača použite nasledovný postup.

**Nastavenie oddeľovača pre \*.CSV súbory:**

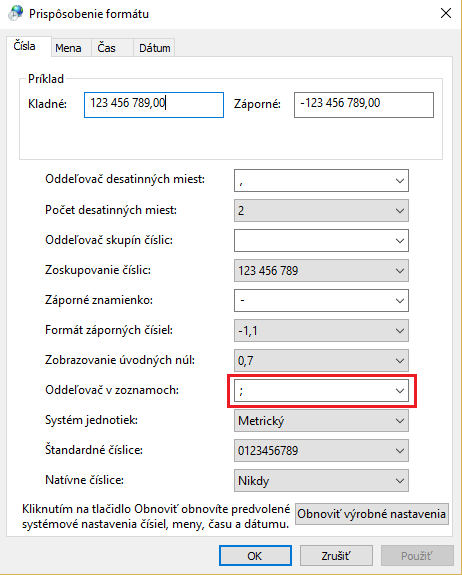
1. V prípade, ak sa chcete uistiť ako je vo vašom systéme nastavený oddeľovač, nájdete ho v časti **Ovládací panel -> Hodiny, jazyk a oblasť -> Zmeniť formát dátumu, času alebo čísel**.



2. V zobrazenom okne zvolíme možnosť **„Ďalšie nastavenia...“**



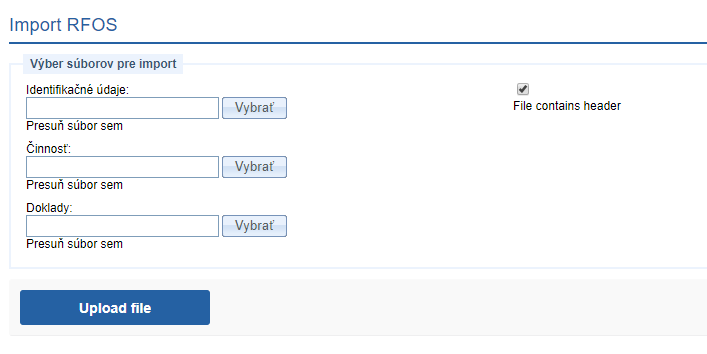
3. V otvorenom okne nastavíme hodnotu **Oddeľovač v zoznamoch** na znak bodkočiarky „**;**“ a voľbu potvrdíme. Pre korektné prejavenie v systéme počítač reštartujeme.



## Import súborov

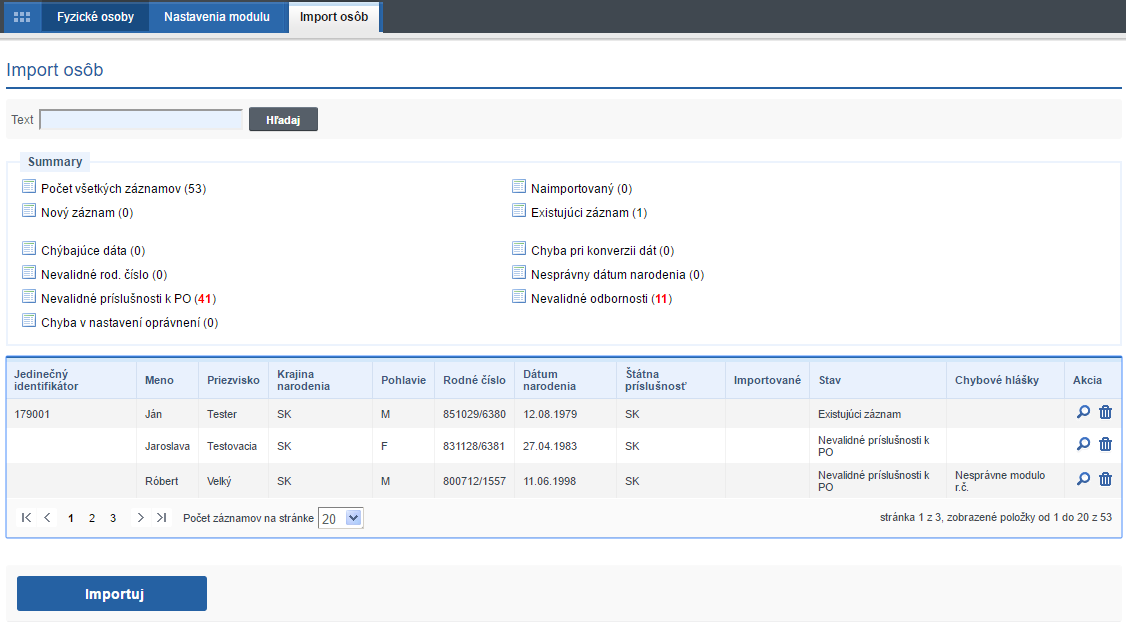
**Import súborov pozostáva z troch krokov:**

**1. Nahratie importných súborov – importné súbory sa**

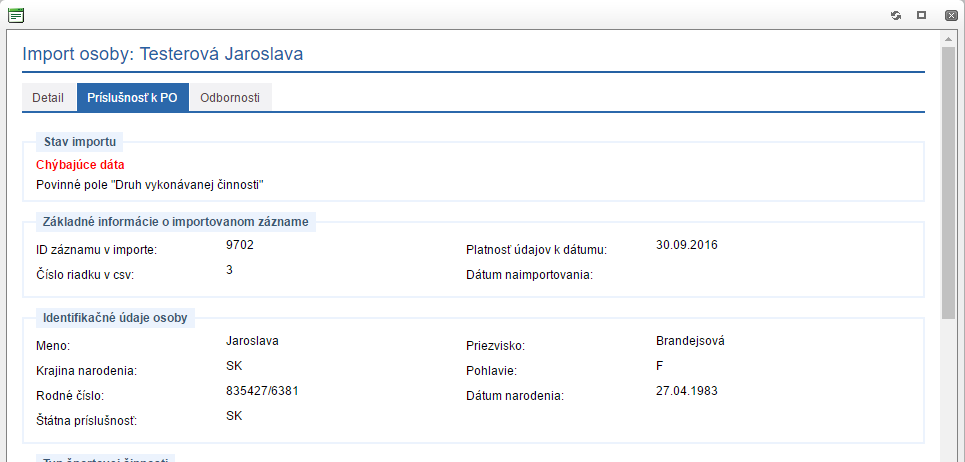


**2. Validácia väzieb a zobrazenie dát s prípadnými chybovými hláškami**

V tejto fáze sa do evidencie osôb a organizácií nezasahuje, táto časť je medzi krok pre overenie importovaných dát.



Záznamy ktoré nie sú korektne zadané v importných súboroch sú zobrazené v stĺpci „stav“. Kliknutím na tlačidlo zobrazíme detail importovaných údajov.



Podľa chybovej hlášky vieme zistiť ktorý údaj systém nedokázal spárovať, prípadne ktorá hodnota nie je v požadovanom formáte alebo nie je zadaná vôbec. Po opravení všetkých zistených nedostatkov v importných súboroch, môžeme súbory nahrať znova a takto postupne eliminovať všetky nedostatky, kým ich naimportujeme.

**3. Import dát**

Po kliknutí na tlačidlo „Importuj“ sa všetky korektné nové dáta importujú do databázy a existujúce záznamy sa aktualizujú. Následne sa zobrazí zoznam všetkých naimportovaných dát. V prípade, ak boli dáta označené s chybových príznakom tak sa takého údaje do systému nenaimportujú.

## Časté chyby

1. Hlavička nesmie obsahovať 2 riadky (môže obsahovať 1, prípadne hlavička nemusí v importnom súbore byť a pri importe sa zvolí možnosť že súbor neobsahuje hlavičku).

Pri vytváraní \*.CSV importného súboru je potrebné prvý riadok zmazať.

 => 

2. Importný súbor musí obsahovať toľko stĺpcov, koľko je definovaných v hlavičke (počet stĺpcov sa rovná počtu bodkočiarok)

4. Pri ukladaní \*.XLS do \*.CSV súboru sa v niektorých prípadoch pridajú stĺpce naviac nad počet stĺpcov ktorý systém očakáva (nad počet stĺpcov v hlavičke).