

GENERELLE INNKJØPSBETINGELSER FOR VAREKJØP I OBOS KONSERNET

21.05.2014

1. Samfunnsansvarlige innkjøp

Alle leveranser skal gjøres i henhold til gjeldende lover og forskrifter og andre krav oppgitt av offentlig myndighet. Leverandøren skal inneha de nødvendige lisenser, tillatelser og registreringer for sin virksomhet. Ved leverandørens valg av materialer skal det utvises samfunnsansvar og hensynet til bærekraftlig utvikling skal ivaretas, så som ikke å anvende materialer produsert av utrydningstruede sorter/arter, materialer som vil kunne påvirke miljøet negativt, materialer tilvirket i strid med bestemmelser gitt i Barnekonvensjonen, Det Europeiske Menneskerettighetskonvensjon m.v. Alle materialer som leveres skal ved forespørsel dokumenteres.

2. Anvendelse

- 2.1 Dersom annet ikke er avtalt, gjelder disse innkjøpsbetingelsene for alle varekjøp til OBOS og datterselskaper, heretter kalt Kjøper.
- 2.2 Leverandør er den adressat som bestillingen er stilet til/eller avtale er inngått med, heretter kalt Selger.

3. Tilbud, ordrebekreftelse og avtale

- 3.1 Selger utarbeider tilbud omkostningsfritt
- 3.2 Kun skriftlige bestillinger er bindende for Kjøper
- 3.3 Ordrebekreftelse/avtale sendes Kjøper uten ugrunnet opphold, og senest innen 7 dager etter mottak av bestilling. Dersom dette ikke overholdes anses ordren som akseptert uten kommentarer. Kjøper har rett til å kansellere bestillingen dersom ordrebekreftelsen avviker fra bestillingen, eller ikke foreligger innen 7 dager.
- 3.4 Ordrebekreftelsen skal angi varen, kjøpesum, leveringstidspunkt og – sted.

4. Levering

- 4.1 Varen skal leveres omkostningsfritt til avtalt sted, forsvarlig emballert, og med dokumentasjon skrevet på norsk.
- 4.2 Forsinkelser skal meddeles kjøper uten ugrunnet opphold, og ny leveringsdato og forslag til tiltak for å redusere forsinkelsen skal meddeles kjøper innen 10 virkedager etter slikt varsel.
- 4.3 Kjøper er forpliktet til å kontrollere at leveransen er i samsvar med bestillingen. Dersom hele eller deler av leveransen lider av vesentlig mangel, har kjøper rett til å avvise den eller de mangelfulle delene ved å gi selger umiddelbar skriftlig beskjed. I tillegg kan Kjøper kreve erstatning etter gjeldende rett.
- 4.4 Er leveransen forsinket har Kjøper, dersom ikke annet er avtalt, rett til å kreve en dagbot på 0,3 % av kjøpesummen pr kalenderdag forsinkelsen varer, begrenset oppad til 15 % av kjøpesummen.
- 4.5 Hvis selger ikke er i stand til å levere avtalt vare, har Kjøper rett til å foreta erstatningskjøp. Selger plikter å dekke prisdifferansen mellom den kansellerte ordren og erstatningskjøpet. Erstatningsvaren skal ha samme kvalitet og funksjonalitet som den opprinnelige varen.
- 4.6 Selger skal levere varen fri for tredjemannskrav som ikke er beskrevet i avtalen, dvs. Kjøper skal holdes skadeløs for en hver form for tredjemannskrav i relasjon til varen.

5. Pris og betalingsbetingelser

- 5.1 Prisen skal være avtalt på forhånd mellom partene. Prisen inkluderer samtlige kostnader inkl. MVA.
- 5.2 Fakturering skal skje med betaling pr. 30 dager. Betalingsfristen begynner ikke å løpe før full levering er skjedd, eventuell avtalt installasjon og godkjenningstest er fullført, og godkjent faktura er mottatt.
- 5.3 Det blir ikke akseptert faktureringsgebyr. Ved for sen betaling kan Selger kreve renter etter lov om forsinket betaling.

- 5.4 Kjøper har rett til å holde tilbake omtvistede deler av faktura.
- 5.5 Godkjent faktura skal inneholde informasjon om hva beløpet gjelder, bestillers navn og avdeling og korrekt adresse.
- 5.6 Kjøper har rett til å revidere all dokumentasjon som angår regningsarbeidet. Kjøper har denne rett så lenge avtalen løper, og inntil to år etter utgangen av det året leveringen har skjedd.
- 5.7 Selger som overdrar fakturaer til tredjemann for innkrevning, står fortsatt ansvarlig ovenfor Kjøper ved eventuelle reklamasjoner eller regresskrav.

6. Endringsordre/avbestilling

- 6.1 Dersom Kjøper etter at kontrakten er inngått har behov for endringer i forhold til det som er avtalt, kan Kjøper be om endringsavtale.
- 6.2 Ved krav om endringer kan Selger kreve justeringer i vederlag hvis han sannsynliggjør grunnlag for slik justering. Krav om justert vederlag må fremsettes senest samtidig med Selgers svar på Kjøpers anmodning om endringsavtale.
- 6.3 Kjøper kan avbestille hele eller deler av Leveransen med 30 dagers skriftlig varsel. Ved avbestilling før Leveransen er fullført skal Kjøper betale det beløp Selger har til gode for fullført arbeide.

7. Økonomi

Leverandører og underleverandører til OBOS skal være seriøse, ha en sunn og dokumentert økonomi og være å jour med alle offentlige skatter og avgifter. OBOS forbeholder seg retten til å forkaste leverandører og tilbydere som ikke oppfyller de til enhver gjeldende krav. Videre forbeholder OBOS seg retten til å kredittsjekke samarbeidspartnere, leverandører og tilbydere.

8. Forretningsetikk

Økonomiske misligheter som korrupsjon, bestikkelser, ulovlig prissamarbeid, kartellvirksomhet m.v. er ikke forenelig med OBOS sin forretningsetikk. Leverandører til OBOS bekrefter at de ikke engasjerer seg i slike aktiviteter i sin forretningsdrift gjennom å akseptere dette dokumentet som grunnlag for leveranser. Leverandøren skal ikke tilby, love eller gi noen fordeler, insentiver eller tjenester til OBOS ansatte, internasjonale organisasjoner, offentlige ansatte eller tredjepart. Dette skal gjelde om slike ytelser blir tilbudt direkte eller indirekte via mellommann. OBOS kan gi unntak for kollektive rabatter til ansatte. Leverandør skal avvise all form for hvitvasking av penger og hvitvasking av andres penger.

9. Garanti, reklamasjon ved mangler, hevingsrett

- 9.1 Selger påtar seg i de første 24 månedene etter leveransen er mottatt, ansvar for feil eller mangler som måtte påvises ved leveransen.
- 9.2 Selger skal i garantien snarest mulig og for egen regning bytte ut defekte deler eller reparere leveransen slik at denne er uten feil eller mangler av noe slag.
- 9.3 Unnlater Selger å utbedre meldte feil eller mangler i garantiperioden innen rimelig tid, har Kjøper rett til å foreta nødvendige utbedringer av mangelen for Selgers regning og risiko.
- 9.4 Kjøper har rett til å heve avtalen med øyeblikkelig virkning dersom Selger blir innsolvent, unnlater å utbedre meldte feil eller mangler i garantiperioden innen rimelig tid, eller ved vesentlig mislighold av avtalen som leveringstidspunkt.

GENERELLE INNKJØPSBETINGELSER FOR VAREKJØP I OBOS KONSERNET
21.05.2014

10.Forsikring

Selger plikter å tegne forsikring som dekker ett hvert ansvar han kan bli påført som en følge av avtalen. Selger skal holde varen forsikret frem til leveransens eiendomsrett er overdratt Kjøper.

11.Eiendomsrett

Eiendomsretten til leveransen skal overføres til Kjøper på det av de to følgende tidspunkter som først inntreffer:
a.Tidspunktet der Kjøper godkjenner leveransen
b.Tidspunktet der Kjøper betaler for leveransen.

12.Helse, miljø og sikkerhet

Selger plikter å overholde alle krav som stilles fra offentlige myndigheter for å ivareta det ytre og indre miljø for alle produksjonsfaser frem til overlevering av varen.

13.Force Majeure

Dersom en av partenes manglende oppfyllelse av avtalen skyldes en hindring utenfor hans kontroll som han ikke med rimelighet kunne ventes å ta i betraktning på avtaletidspunktet eller unngå å overvinne følgende av, suspenderes partenes plikter så lenge Force Majeure – situasjonen består. Den part som påberoper seg Force Majeure plikter å varsle den andre part uten ugrunnet opphold.

14.Markedsføring

Selger kan ikke bruke Leveransen i sin markedsføring uten Kjøpers skriftlige godkjenning.

15.Dokumentrang

Disse innkjøpsbetingelser, tekniske spesifikasjoner, annet

16.Tvister

Alle tvister skal avgjøres etter norsk rett, med Oslo tingrett som verneting dersom tvisten ikke lar seg løse i minnelighet.