

OBOS STANDARDVILLKOR FÖR HÅLLBARA INKÖP

OBOS ska utöva samhällsansvar, ta grönt ansvar och ställa tydliga förväntningar och krav på sina leverantörer. Alla inköp som görs inom OBOS ska vara hållbara. Detta innebär att alla inköp ska ta hänsyn till miljön runt omkring oss, sociala förhållanden och god affärsetik.

Detta dokument ("Standardvillkor") beskriver överordnade krav och riktlinjer för hållbara inköp av varor och tjänster inom OBOS. Standardvillkoren ska utgöra en del av de avtal OBOS ingår med externa verksamheter som tillhandahåller varor och tjänster, nedan kallad Leverantören. Till Leverantörer räknas även tillverkare eller importörer.

Leverantören är ansvarig gentemot OBOS för att alla krav och bestämmelser i Standardvillkoren efterlevs i den egna organisationen. Om Leverantören använder underleverantörer, är Leverantören skyldig att aktivt bidra till efterlevnad av OBOS krav och bestämmelser, även hos underleverantörer och deras eventuella underleverantörer. Detta innebär bland annat att krav och bestämmelser i Standardvillkoren ska vidarebefordras ner i de underliggande leden. Om ingenting annat framgår av Standardvillkoren ska följande krav och bestämmelser för Leverantören i Standardvillkoren givetvis också tillämpas för de två underliggande leden i leverantörskedjan.

1. Inköpskrav

Alla tjänster och leveranser av varor ska utföras i enlighet med gällande lagar, förordningar och andra krav som anges av offentlig myndighet. Leverantören ska inneha nödvändiga licenser, tillstånd, certifikat och registreringar för sin verksamhet. Leverantören ska ha rutiner för att uppfylla kraven i efterföljande avsnitt, och på begäran ska Leverantören tillhandahålla dokumentation som visar att kraven är uppfyllda. Dokumentationen måste skickas inom rimlig tid efter begäran.

1.1. Ekonomi

Leverantören ska ha en sund och dokumenterad ekonomi, vara uppdaterad med inbetalning av alla offentliga skatter och avgifter och för övrigt vara en seriös aktör i den aktuella branschen. OBOS förbehåller sig rätten till att göra kreditupplysningar för samarbetspartners och leverantörer.

1.1.1. Affärsetik och samarbete

Ekonomiskt bedrägeri som korrruption, mutor, olagligt prissamarbete, kartellverksamhet, etc. är inte förenligt med OBOS affärsetik. Leverantören bekräftar att de inte deltar i sådana aktiviteter i sin affärsverksamhet genom att teckna ett avtal med OBOS. Leverantören får inte erbjuda, lova eller tillhandahålla några fördelar, incitament eller tjänster till OBOS-anställda, internationella organisationer, statliga anställda eller tredje parter. Detta gäller om sådana förmåner erbjuds direkt eller indirekt genom mellanhand. OBOS kan bevilja undantag för kollektiva rabatter till anställda. Leverantören måste avvisa alla former av penningtvätt av egna och andras pengar.

Kommunikationen mellan Leverantör och OBOS-anställda ska präglas av professionalitet. Catering, kostnadstäckning och eventuella gåvor utan väsentligt värde (i hänsyn till OBOS etiska riktlinjer) ska alltid ske öppet och aldrig ges/mottas i en efterfrågans-/förhandlingsprocess. Undantag är normal catering vid möten i form av arbetslunch/-middag, kaffe och liknande.

Resor och uppehåll i samband med kurs, kundarrangemang, m.m. där OBOS-anställda deltar, ska godkännas och betalas av OBOS.

1.2 Sociala förhållanden

Det ska vara tryggt att arbeta, besöka och resa i och runt OBOS fastigheter, projekt, arrangemang och dylikt. Tillämplig lagstiftning måste följas för att säkerställa att leverantörens egna anställda och andra som besöker arbetsplatsen är under sunda och säkra förhållanden. Leverantören ska ha goda system för HMS och kvalitet och arbeta systematiskt för kontinuerlig förbättring. Leverantören ska respektera de grundläggande kraven om mänskliga rättigheter, såväl som arbetarnas rättigheter i den egna

Datum
2023-09-22

verksamheten och i leverantörskedjan. Inga produkter, varor eller tjänster som går i strid med bestämmelserna i barnkonventionen, ILO-konventionen, den europeiska konventionen om skydd för de mänskliga rättigheterna eller nationell lagstiftning på produktionsplatsen får tillhandahållas.

Leverantörer får inte diskriminera på grund av kön, etnicitet, sexuell läggning, religion/övertygelse, funktionsnedsättning etc. utan måste visa respekt för varandras olikheter.

1.2.1. Arbetsförhållanden

Leverantören ska se till att det råder goda arbetsförhållanden i enlighet med arbetsmiljölagens bestämmelser. Leverantören ska vara registrerad i företagsregistret (eller motsvarande i det land där verksamheten drivs), och ska alltid uppge organisationsnummer.

Leverantören som ska utföra bygg- och anläggningsarbeten, renhållningsarbeten eller servicearbeten (inklusive catering, servering och arbete kopplat till event/arrangemang i OBOS regi), och som har kontrakt med OBOS, ska ha högst två led av underleverantörer som direkt bidrar till att utföra arbetet i enlighet med kontraktet. Leverantören ska bara nyttja inhyrd personal från bemanningsföretag som är registrerade hos Arbetsmiljöverket Yrkesinspektionen.

Leverantören ska ombesörja för att alla anställda (inklusive inhyrda och utstationerade arbetare) har följande löne- och arbetsvillkor:

- I områden som omfattas av en förordning om helt eller delvis allmänna kollektivavtal måste det finnas lön och arbetsvillkor i enlighet med gällande regler.
- I områden som inte omfattas av en förordning om helt eller delvis allmänna kollektivavtal måste det finnas lön och arbetsvillkor i enlighet med gällande landsomfattande kollektivavtal för den berörda branschen.
- På alla andra områden (till exempel vid verksamhet i utlandet som inte omfattas av allmänna eller landsomfattande kollektivavtal) ska lokala lagkrav, ILO-konventionen och barnkonventionen följas.

Med löne- och arbetsvillkor menas bestämmelser om arbetstid, lön – inklusive övertid, skift- och resettillägg, Ob-tillägg och täckning av resor, kost och logi, i den utsträckning sådana bestämmelser tillhandahålls av de avtal som omnämns i ovanstående punkter.

Där det finns behov av boende, ska Leverantören ombesörja att detta är i enlighet med vanlig, god standard, där säkerhet, utrymme, hygien och integritet tas i beaktande.

1.2.2. Krav vid utförande av arbete

Leverantören garanterar att alla tjänster och varuleveranser utförs av kompetent personal med nödvändiga certifikat/licenser, och att det utförs i enlighet med lagar och förordningar som gäller vid leveransen, inklusive krav från lokal myndighet. OBOS förbehåller sig rätten till att kräva att Leverantören byter ut personal i de fall då det ges saklig grund för detta.

1.2.3. Lokal samhällspåverkan och intressentgrupper

OBOS och de som arbetar på uppdrag av OBOS, inklusive Leverantören, bör lyssna på input från intressenter och andra berörda, såsom grannar eller föreningar/organisationer med intressen relaterade till ett pågående projekt, och ha en öppen dialog med dem för att minska negativa effekter i lokalsamhället. Leverantören ska agera i enlighet med lokala förordningar, miljöstandarder och lagstiftning.

1.3. Extern miljö

Leverantören ansvarar för att identifiera vilka lagar, förordningar och andra krav, som anges av offentliga och lokala myndigheter för den externa miljön, som är relevanta för leveransen av varor eller

tjänster. Leverantören ska vid begäran från OBOS kunna visa på vilket sätt de genom sina rutiner upprätthåller en sådan kartläggning genom sina rutiner, samt hur de följer upp relevanta regler för den externa miljön. I de fall där OBOS kunder ställer särskilda miljökrav måste leverantören lämna in information och ge råd, så att OBOS kan hjälpa kunden så gott som möjligt.

1.3.1. Miljöledningssystem

Leverantören (exklusive underleverantörer) ska vara certifierad inom följande miljöledningssystem:

- ISO 14001

I de fall då Leverantören (exklusive underleverantörer) inte är certifierad inom ovanstående miljöledningssystem, måste de kunna visa dokumentation på att de har liknande system alternativt förbinder sig att följa och efterleva OBOS kravspecifikationer och kontrolldokument.

1.3.2. Miljöuppföljningsplan

Leverantören ska ha en miljöuppfyllningsplan som beskriver åtgärder, ansvarsfördelning och tidsfrist för uppföljning av miljökrav i Standardvillkoren, andra dokument relaterade till kontraktet, relevanta lagkrav för extern miljö, samt åtminstone ett anpassat mål som förbättrar miljöegenskaperna hos produkten eller tjänsten som omfattas av detta kontrakt.

Miljöplanen ska revideras om det under avtalsperioden uppstår nya krav på miljöhänsyn, eller om OBOS vid miljörevisionen gör anmärkningar med krav om revidering.

Miljöplanen ska utarbetas innan leveransen av produkten eller tjänsten och i de fall då OBOS begär det ska den överlämnas till OBOS för godkännande.

1.3.3. Hälsa- och miljöfarliga ämnen

Leverantören ska säkerställa att hälso- och miljöfarliga ämnen som finns med på den europeiska kemikalielagstiftningen REACH:s Kandidatförteckning undviks i koncentrationer över 0,1 viktprocent i produkter. Om produkter med högre koncentration av sådana ämnen krävs, ska substitutionsbedömningar i enlighet med Kemikalieinspektionen implementeras och dokumenteras. Leverantören ska också säkerställa att onödigt bruk av produkter som klassas som farligt avfall efter användningsfasen minimeras. OBOS ska meddelas om och godkänna all användning av produkter klassificerade som farligt avfall eller som innehåller ämnen i Kandidatförteckningen över 0,1 viktprocent.

1.3.4. Tropiskt trä, fridlyst skog och utrotningshotade arter

Allt trävirke som används ska vara FSC- eller PEFC-certifierat. Dessutom måste det säkerställas att det certifierade virket inte är tropiskt, kommer från fridlyst skog eller från utrotningshotade arter. Andra material från hotade arter bör heller inte användas. Detta gäller både i produkter, livsmedel, i byggnader och som tillfälliga material på byggplatser/under evenemang.

1.3.5. Returer av förpackningar

Leverantörer som introducerar förpackningar/emballage på den svenska marknaden (tillverkare eller importör), måste senast vid undertecknande av kontrakt kunna dokumentera medlemskap i ett retursystem som säkerställer att förpackningen hanteras på ett miljövänligt sätt, i enlighet med.

2. Insyns rätt

OBOS, eller någon som är auktoriserad av OBOS, har rätt att utföra den inspektion som bedöms nödvändig för att verifiera att leveranser och rutiner uppfyller Standardvillkoren. Detta omfattar bland annat insyn i Leverantörens kvalitetssystem, utförandet av leveransen, produktionsprocesser, samt de delar av ledningssystem (till exempel ekonomi, löne- och arbetsvillkor, HMS) som kan ha betydelse för uppfyllandet av kontraktet. Insynsrätten omfattar bland annat intervjuer, inspektion och dokumentgranskning.

Datum
2023-09-22

Inspektion ska kunna utföras när som helst efter avtalets ingående, dock begränsad till tre år efter avtalsförhållandets slut. Leverantören är förpliktigad till att utan kostnad för OBOS och inom rimlig tid assistera vid inspektion. Leverantören ska omgående och på egen bekostnad korrigera de fel och anmärkningar som påvisas vid inspektionen.

3. Rapportering

OBOS ska meddelas utan onödigt dröjsmål i de fall då Leverantören upptäcker eller har grund till att misstänka kritikvärdiga förhållanden hos sig själv, underleverantörer eller OBOS. Kritikvärdiga förhållanden ska upphöra och det ska läggas fram en handlingsplan för att säkerställa att liknande förhållanden inte uppstår igen.

4. Sanktioner

OBOS förbehåller sig rätten till att sanktionera överträdelser av ovanstående bestämmelser enligt följande:

- i) Vid väsentlig överträdelse av Standardvillkoren kan OBOS säga upp avtalet med omedelbar verkan.
- ii) Andra påföljder följer av avtalsgrunden mellan parterna och den allmänna avtalsrätten.