

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ - C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

con la presente

DELEGO

Pitagora S.p.A., con sede legale in Torino, via dell'Arsenale n. 19, a richiedere e/o ritirare tramite un suo delegato e/o attraverso società di servizi e/o patronati:

presso il Datore di lavoro

- ☐ informazioni e/o certificazioni previdenziali presso Enti competenti e/o autorizzati al rilascio nonché informazioni su eventuali trattenute presenti sulla retribuzione per finanziamenti in corso di ammortamento;
- ☐ dichiarazione relativa allo stipendio;
- ☐ copia dell'ultima busta paga;
- ☐ attestato di servizio contenente indicazione del TFR accantonato;

presso Ente Previdenziale

- ☐ attestazione relativa alla quota cedibile;
- ☐ statino pensione.

presso il Fondo Pensione

- ☐ certificazione attestante la posizione individuale aggiornata

presso il Centro per l'impiego

- ☐ certificato di occupazione/disoccupazione

Il sottoscritto acconsente al trattamento dei propri dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR").

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

In virtù della delega sopra riportata, con la presente siamo a richiedere la documentazione come sopra indicata.

Si invita a voler cortesemente inviare gli originali dei documenti richiesti presso la filiale di Pitagora S.p.A. all'indirizzo

\_\_\_\_\_, anticipando gli  
stessi al seguente numero di fax \_\_\_\_\_ o all'indirizzo e-mail  
\_\_\_\_\_

Con osservanza  
Pitagora S.p.A.