



ÉDUCATION ET PROJETS

SUP DE PUB/ PARIS, FRANCE 2022-2024

Master 1 en stratégie de marque internationale et marketing

Cours principaux: parcours consommateur, marketing international, gestion de compte

UNIVERSITÉ NOTRE DAME / ZOUK MOSBEH, LIBAN

Licence Arts de la communication - audiovisuel - (GPA 3.44/4) |2018 - 2022

Cours principaux: étude centrée médiatique /communication /art du cinéma /marketing promotionnel /distribution de production culturelle.

Project final de licence: conception, écriture, production, réalisation et post-production d'un court métrage

Activités associatives :

Élu par les étudiants de l'université pour être membre du conseil des étudiants universitaires.

Président du Discovery club (faculté HUM)

Liste des distinctions honorifiques du doyen (Dean's Honor List)

UNIVERSITÉ LIBANAISE / FURN EL CHEBAK, LIBAN |2018 -2019

Licence 1: théâtre

Cours principaux: étude de la mise en scène /communication et promotion/art du théâtre.

ÉCOLE DU SAINT-ENFANT JÉSUS, BESANÇON BAABDATH, LIBAN

Bac Libanais, filière : Lettres et Humanités (LH)

Activité associative:

Membre du comité de promotion des étudiants

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

ASSISTANT CHEF DE PROJETS POUR UN GRAND COMPTE CLIENT (MARKS PART OF SGS&CO):

JAN 2023-MAI 2023

Prise de briefs clients

Enregistrement de nouveaux dossiers sur notre site de gestion interne

Benchmark et veille tendances

Suivi du projet et coordination des flux sur les différentes étapes de la chaîne graphique

Préparation des devis

CRÉATEUR DE CONTENU (INTOUCH MENA) - « MCDONALD'S LIBAN - ASTON MARTIN » :

MARS 2022-DEC 2022

Planification et élaboration de stratégies de vente

Création de calendriers de contenu pour leurs comptes sur les réseaux sociaux

Écriture des scripts et planification de la direction du tournage

COMPÉTENCES BUREAUTIQUES

Word
Excel
PowerPoint
Photoshop
Premier Pro
Canva

QUALITÉS

Diplomate
Autodidacte
Créatif
Rigoureux
Autonome
Communicatif

COMPÉTENCES LINGUISTIQUES

Arabe : langue maternelle
Français : avancé, compétences professionnelles
Anglais : avancé, compétences professionnelles

RÉSEAUX SOCIAUX

LinkedIn : marcgemayel
Facebook : marcgemayel
Instagram : marcgemayel

VIE ASSOCIATIVE

Membre de l'Association des Scouts du Liban- clan St Antoine Baabdat - depuis 2005
Membre du comité des anciens de Besançon Baabdash
Membre du comité NDU MUN des événements sociaux et RP
Fondateur du NDU Eco Vibes club

DIRECTEUR MARKETING « FUNDAHOPE » : DEC 2020-DEC 2022

Préparation des calendriers de contenu
Planification stratégique des publications sur les réseaux sociaux
Communication avec le département créatif à propos des détails avant l'exécution

CRÉATEUR DE CONTENU VIDEO FREELANCE : 2018 - 2022

Tournage et montage de vidéos pour de nouvelles marques et startups, gestion de matériel comme séquences de caméra, graphismes d'effets sonores et d'effets spéciaux pour produire un film.
Réalisation de la création du montage et de la pre-production de vidéos de mode et de publicité.

CRÉATEUR DE CONTENU « VIRGIN RADIO LEBANON » : OCT 2021 - DEC 2021

Préparation de contenu pour les émissions de radio, comme « nouvelles étranges autour du monde », « actualités sportives »
Participation à l'organisation des événements
Communication avec différentes marques et associations

DIRECTEUR DE PRODUCTION « LEBANESE BROADCASTING CHANNEL (LBCI) » : MAR 2021 - MAI 2021

Surveillance du processus de production en coordonnant toutes les activités et les opérations de production.
Planification et établissement d'un calendrier de production, commande des ressources nécessaires et sélection de l'équipement, tout en assumant la responsabilité de son entretien sur le plateau.

ACTIVITÉS EXTRA SCOLAIRES

Co-fondateur de « Funny me Animation », organisateur d'événements pour enfants, plus de 300 événements depuis 2014.

Conception de décors et thèmes pour anniversaires, fiançailles, ...
Mise en scène deux pièces de Noël.

Créateur de concept- Copropriétaire: (entreprise familiale RETROVILLAGE de capital 60000 \$) : espace loisir, ferme et camping, Bnebil, Liban (www.retrovillage.com)

Gestion de tâches administratives et d'évènements, organisation de ventes et de contenu de commercialisation.
Management d'un personnel de 25 à 20 employés à plein temps.
