

**A Rózsavölgyi Márk  
Alapfokú Művészeti Iskola  
2017/2018. tanévre vonatkozó  
Munkaterve**

*Csábi István*

A munkatervet készítette: Csábi István - intézményvezető

A munkatervet jóváhagyó nevelőtestületi döntés száma és kelte:

*384-1/2017. 2017. szeptember 5.*



## Tartalomjegyzék

- 1. Bevezetés**
- 2. Feltételrendszer leírása**
  - 2.1. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve a tanévben ellátandó feladatokra
    - 2.1.1. A 2016/2017-es tanévre vonatkozó új feladatok
    - 2.1.2. A 2016/2017-es tanévre vonatkozó – korábbi jogszabály módosítások miatti - feladatok
  - 2.2. Helyzetelemzés
  - 2.3. Tárgyi feltételek
  - 2.4. Személyi feltételek, vezetés
    - 2.4.1. Az intézmény dolgozói
    - 2.4.2. A vezetői beosztások
    - 2.4.3. A pedagógusok munkafeltételei
    - 2.4.4. A közalkalmazottak továbbképzése
    - 2.4.5. Közalkalmazotti jogviszony
    - 2.4.6. A munka szervezése
  - 2.5. Pénzügyi feltételek
  - 2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok
- 3. A minőségirányítási programból és az intézményi önértékelésből fakadó feladatok**
  - 3.1. Minőségirányítási program
  - 3.2. Az intézményi önértékelésből fakadó feladatok
- 4. Pedagógiai feladatok**
  - 4.1. A pedagógiai programból fakadó feladatok
  - 4.2. Tanulmányi és egyéb versenyek
    - 4.2.1. Tanulmányi versenyek
    - 4.2.2. Egyéb versenyek
    - 4.2.3. Témahetek
  - 4.3. Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok
  - 4.4. A minősítési eljárással összefüggő feladatok
  - 4.5. Ünnepek
- 5. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok**
  - 5.1. Alkalmazotti közösség
  - 5.2. Nevelőtestület
  - 5.3. Szakmai közösségek
  - 5.4. Szülői szervezet
  - 5.5. Intézményi tanács
  - 5.6. Közalkalmazotti tanács
- 6. Ellenőrzési tevékenység**
  - 6.1. Szakmai ellenőrzés
  - 6.2. Törvényességi ellenőrzés
- 7. Beiratkozás rendje**
  - 7.1. A 2016/2017-es tanévre történő beiratkozás
  - 7.2. A felvételi eljárás lebonyolítása
- 8. A vizsgák rendje**

*Mellékletek*  
*A tanév helyi rendje*  
*Ütemterv, naptári terv*  
*Tanszaki munkaterv*

## 1. Bevezetés

A 2017/2018. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, így többek között:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény 27. § (3) bekezdése, valamint a 70. § (2) bekezdés c) pontja,
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése,
- a 2017/2018. tanév rendjéről szóló 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet, valamint
- a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Kormányrendelet

alapján került összeállításra.

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézmény minőségirányítási programja,
- az intézményi önértékelés rendjére vonatkozó szabályozás,
- az intézményben működő szervezetek működési dokumentumai.

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.

Intézményünkben négy művészeti ágban a központi tantervek szerint folyik az oktatás.

Kiemelt feladatnak tekintjük a színvonalas, eredményes munkát, együttműködve közismereti iskolákkal, civil szervezetekkel.

Ismét készülünk megyei, területi és országos versenyekre, találkozókra. Az idén is gazdagítjuk városunk kulturális életét hangversenyekkel, növendékhangversenyekkel, képzőművészeti kiállításokkal. Szlovákiai testvériskolánkkal közösen is szervezünk növendékhangversenyeket ősszel Ipolybalogon, tavasszal pedig Balassagyarmaton. Növendékeink szerepelnek különböző rendezvényeken, fesztiválokon, különböző neves intézmények gálaműsorain.

Célunk, hogy munkánk során a tanítványainkban rejlő tehetséget kibontakoztassuk és széles körben bemutassuk, ezzel is segítve növendékeink fejlődését.

## 2. Feltételrendszer leírása

### **2.1. Jogszabályi változások hatása a tanévre, illetve tanévben ellátandó feladatokra**

#### ***2.1.1. A 2017/2018-as tanévre vonatkozó változások, és az ebből fakadó új feladatok***

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 2017. szeptember 1-jén hatályba lépő 65 § (1a) bekezdése alapján a 2017. szeptember 1-jei pedagógus illetményemelést az intézményvezető egy, a tantestület által jóváhagyott értékelési rendszert figyelembe véve, differenciáltan juttathatja az intézmény állományába tartozó pedagógusoknak.

Feladatunk: 

- értékelési szempontrendszer kidolgozása,
- pedagógusok értékelése,
- esetleges differenciálás.

## **2.1.2. A 2017/2018-as tanévre vonatkozó – korábbi jogszabály módosítások miatti - feladatok**

### **Az intézményi önértékelés**

Az intézményi önértékelés tervezése során az előző évi tapasztalatok, valamint az öt évre szóló önértékelési program figyelembe vételével el kell készítenünk az éves, 2017/2018-es tanévre vonatkozó önértékelési tervet.

Az önértékelés megvalósítása során gondoskodni kell:

- a pedagógus ellenőrzésről,
- vezető ellenőrzésről – azoknál a vezetőknél, akiknél a vezetői megbízás második, vagy negyedik éve van,
- a teljes körű intézményi önértékelés azon területeinek értékeléséről, melyeket az éves önértékelési terv alapján értékelni kell.

### **Szabályozott és ellenőrzött internet hozzáférés**

Intézményünkben a gyermekek, tanulók számára hozzáférhető - internet-hozzáféréssel rendelkező - számítógépek a gyermekek, tanulók védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható magyar nyelvű szoftverrel vannak ellátva, a gyermek és tanulók harmonikus lelki, testi és értelmi fejlődése védelme érdekében. Az új gépek vásárlása, illetve a meglévő gépek újratelepítése során, valamint a gépeken található programok ellenőrzésekor továbbra is ügyelnünk kell arra, hogy a tanulók védelmét biztosítsuk. A megfelelő szoftverek telepítése, új gép esetén a szoftverek kiválasztása és a szakmai követelmények szerint beszerzése az informatikai pedagógusok közreműködésével történik.

### **Osztály-csoportlétszámok**

A köznevelési törvény 97. § (18) bekezdése alapján a törvény 4. számú melléklete szerinti osztály- és csoportlétszámokat első alkalommal 2013/2014. tanévtől kellett, felmenő rendszerben alkalmazni. A felmenő rendszer szerinti alkalmazás a 2017/2018-as tanévben újabb feladatokat jelent.

### **Pedagógus minősítés**

A pedagógusok első minősítése, vagy minősítő vizsgája 2013. szeptember 1. és 2018. június 30. között esedékes. A minősítéssel kapcsolatos feladatok jelentős terhet jelentenek a kollégáknak.

Fontos, hogy nem vonatkozik a minősítési kötelezettség arra a pedagógusra, aki 2022/2023. tanév végéig eléri a rá vonatkozó öregségi nyugdíjkorhatárt.

A 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 10/A. § (3) bekezdése alapján az intézményvezető a pedagógus jelentkezését május 10-ig rögzíti az OH által működtetett informatikai támogató rendszerben.

Az intézményvezető köteles a jelentkezett pedagógus minősítő vizsgán, minősítő eljárásban való részvételét biztosítani, és azt teljesített munkaidőként figyelembe venni.

### **Mulasztások figyelemmel kísérése**

A korábbiakhoz hasonlóan fontos feladatunk a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 51. § (4) - (5) bekezdése szerint a tanköteles tanulók igazolatlan mulasztásainak figyelemmel kísérése és a kötelező tájékoztatási, értesítési feladatok ellátása.

## **Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók**

Meg kell határoznunk a „lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók” körét, az alkalmazandó pedagógiai intézkedéseket. (A tanulókról adatot kell szolgáltatni az Országos statisztikai adatgyűjtési program keretében.)

A lemorzsolódással érintett tanulók köre, azaz azokat a tanulókat, akiknek:

- a tanulmányi átlageredménye közepes teljesítmény alatti, vagy
- a megelőző tanévi átlageredményéhez képest legalább 1,1 mértékű romlást mutat.

Az érintett tanulóknál komplex, rendszerszintű pedagógiai intézkedéseket kell alkalmaznunk. Feladatunk, hogy növeljük a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal való foglalkozások hatékonyságát, csökkentsük a lemorzsolódások számát. Ennek érdekében a tanórákon fokozottan figyelünk a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat, motiváljuk őket a tanulásra.

Összesített adatot kell szolgáltatni a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókról.

## **Fegyelmi eljárás**

Változtak a fegyelmi eljárás szabályai, melyekre oda kell figyelnünk. (20/2012. EMMI rendelet 53. §)

## **Illetményalap változás**

A 2011. évi CXCV. törvény 65 § (1) bekezdése alapján:

A köznevelési intézmény vezetője a pedagógus munkavégzése színvonalát, nyújtott munkateljesítményét kompetencia és teljesítményalapú értékelési rendszer alapján értékeli, és ennek figyelembevételével a munkáltató - tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény esetében a köznevelési intézmény vezetője, szakképzési centrum esetében a tagintézmény-vezető javaslatára és egyetértésével - a tanévre vonatkozóan a pedagógus besorolása szerinti illetménytől eltérően is meghatározhatja az illetményét azzal, hogy a pedagógus illetménye nem lehet kevesebb, mint a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott vetítési alap:

- a) középfokú végzettség esetén 119,6 százalék, a
  - b) alapfokozat esetén 174,5 százalék, a
  - c) mesterfokozat esetén 193,2 százalék a
- alapulvételével megállapított illetményalappal számolt illetmény.

## **2.2. Helyzetelemzés**

Intézménynek - az Alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjában meghatározottak szerint - legalább hat és legfeljebb tizenkettő évfolyammal kell működnie, melynek keretei között az oktatás előképző, alapfokú és továbbképző évfolyamokon folyik.

Intézményünkben a tanulók várható létszáma a 2017/2018. tanévben 950 fő.

(Művészeti ágak: zeneművészet, képző-és iparművészet, báb-és színművészet, táncművészet)

Intézményünk az alapító okirata szerint alapfokú művészeti oktatást a következők szerint végezhet:

**2011. szeptember 1-ig belépő évfolyamoknak:**

Művészeti ág	Adott művészeti ághoz tartozó tanszakok
ZENE	hegedű, furulya, fuvola, klarinét, szaxofon zongora, gitár, szolfézs előképző
KÉPZŐMŰVÉS ZET	festészet, tűzzománc
SZÍN MŰVÉS ZET	színháték

**2011. szeptember 1-től belépő évfolyamoknak:**

Művészeti ág	Adott művészeti ághoz tartozó tanszakok
Zeneművészet	furulya, fuvola, oboa, klarinét, szaxofon, fagott, trombita, harsona, tenorkürt, hegedű brácsa, gordonka, zongora, gitár, magánének, szintetizátor, keyboard, számítógépes zene, kamarazene, szolfézs, harmonika, népi hegedű, népi furulya, népi ének, jazz basszusgitár, fafűvös, rézfűvös, akkordikus, billentyűs, vonós, vokális, zeneismeret, kamarazene. Népzene: vonós, tekerős, fűvös, vokális, zeneismeret, kamarazene, Jazz zene: pengetős, Elektroakusztikus: billentyűs
Képző- és iparművészet	grafika, festészet képzőművészeti grafika és festészet, fém- és zománcművészet
Színháték	színháték
Táncművészet	modern kortárs tánc modern tánc

- a létszámok és a törvényi létszámhatárok:

Zeneművészeti ágban:

minimális osztály létszám 6 fő, maximális osztály létszám 15 fő, átlag 8 fő

Táncművészeti ágban:

minimális osztály létszám 10 fő, maximális osztály létszám 24 fő, átlag 8 fő

Képző- és színháték ágban:

minimális osztály létszám 8 fő, maximális osztály létszám 20 fő, átlag 10 fő

A csoportlétszámot túllépni – kérvényezés után - maximum 20%-kal lehet.

### **2.3. Tárgyi feltételek**

Alapító okiratunk 2017. évben új feladatellátási helyekkel bővült: Pásztó, Nagymező út 34-36., Érsekvadkert, Eötvös út 1., Rétság, Iskola tér 1., Balassagyarmat Ady Endre út 1., Balassagyarmat, Civitas Fortissima tér 5.

Telephelyeinken az adott település általános iskolájában biztosítják működésünk feltételeit. Telephelyeinken viszonylag jónak mondható a helyzet, minden iskola igyekszik biztosítani a működést. A Balassagyarmati székhelyünkön is megtörténtek a felújítások (nyílászárók cseréje és külső szigetelés, melyet a balassagyarmati város önkormányzata pályázat útján valósított meg) viszont az épület belső felújítása, fűtése korszerűsítése nem valósult meg. A nagyterem fala omladozik. A tetőszerkezet felújítása sem történt meg, a cserepeket a szél lefújja a járdára. A tanév kezdetén megvalósul a képzőművészeti terem felújítása, alkalmassá tétele az oktatásra. Moderntánc tanítás továbbra is csak a város általános iskoláinak tornatermeiben valósulhat meg, mivel a székhelyintézményben nincs erre a célra megfelelő terem, ennek a kialakítása is fontos lenne.

Balassagyarmat Város Önkormányzatának tájékoztatása alapján – sikeresen elnyert pályázat útján – a közeljövőben sor kerül az intézmény fűtése korszerűsítésére.

Iskolánk a 20/2012 EMMI rendelet 2. sz. mellékleteként meghatározott kötelező eszköz és felszerelés jegyzékében leírtakkal rendelkezik, de az eszközök, felszerelések egy része selejtezésre, cseréire, felújításra szorul. Tervezzük új hangszerek beszerzését különös tekintettel az elmúlt tanévben beindításra került népzenei tagozat hangszerállományának kialakítására.

### **2.4. Személyi feltételek, vezetés**

#### ***2.4.1. Az intézmény dolgozói***

##### **a) Kinevezett dolgozók**

Az intézményben dolgozó összes kinevezett foglalkoztatott szeptember 1-i létszáma: 56 fő.

A főállású dolgozók munkakörönként:

<b>Munkakör</b>	<b>létszám (fő)</b>
intézményvezető	1
intézményvezető-helyettes	2
tagintézményvezető	1
pedagógus	47
iskolaitkár	3
rendszergazda	1
könyvtáros	1
takarító	3
karbantartó	1
portás	1

Személyi változások a korábbi tanévhez képest a következők voltak:

Ember Csaba intézményvezető vezetői kinevezése 2017. július 31-én lejárt. A Balassagyarmati Tankerületi Központ által kiírt állaspályázaton iskolánk két dolgozója adta be pályázatát, Lévárdi Beáta Andrea és Csábi István. Kinevezésre az addigi intézményvezető-helyettes, Csábi István került, 2017. augusztus 16-tól. Ember Csaba címzetes igazgatóként 2017. szeptember 30-ig látja el intézményvezető-helyettesként feladatait.

A Balassagyarmati Tankerületi Központ által kiírásra került iskolánk másik intézményvezető-helyettesi álláspályázata, melyre Csuka László szécsényi tagintézmény tagintézményvezetője nyújtott be pályázatot. 2017. szeptember 1-től Ő tölti be az intézményvezető-helyettesi állást. 2017. október 1-től (Ember Csaba távozásával) kiírásra kerül a betöltetlen intézményvezető-helyettesi állás, valamint a Szécsényi Tagintézmény tagintézményvezetői állása is.

Szabó-Bira Zsuzsanna munkaviszonya intézményünknel áthelyezéssel megszűnt.

Cselényi Noémi gitár tanár gyermekvállalás miatt ebben a tanévben már GYED-ben részesül.

Koplányi-Bárány Tímea gyermekvállalás miatti tartós távollétét Babicz Beáta gitártanár alkalmazásával oldottuk meg.

Csetneki Hanna eddig részmunkaidőben tanított intézményünknel, 2017. szeptember 1-től határozatlan időre foglalkoztatott főállású pedagógusként vállalta a népzene oktatást.

Brunda Gergely határozott idejű szerződése határozatlan idejű kinevezésre módosult.

A pásztói Rajeczky Benjamin Tagintézményben kinevezésre került Gáspár Éva fuvolatanár.

Gazsu Enikő lediplomázott zongoratanárként látja el feladatait.

Marótiné Drajkó Mónika látja el a rétsági telephely zongoratanári és szolféztanári feladatait.

Év közben a következő előre látható változások lesznek:

Somogyvári Ildikó és Kocsisné Czifra Klára a nők 40 éves nyugdíjba vonulása lehetőségével élve, a munka alóli felmentési idejüket töltik, munkaviszonyuk 2017. december 17-vel felmentéssel megszűnik.

Gyimesi László a tanév folyamán betölti a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt, de tervei szerint a tanév végéig tanítja növendékeit.

Pedagógusaink, és az általuk tanított tantárgyak, ellátott további feladatok, funkciók:

Pedagógus neve	Magasabb vezető/vezető beosztás	Tanított tantárgyak és osztályok	Egyéb feladatok, funkciók*
Csábi István	Intézményvezető	zenetörténet	
Ember Csaba	Címzetes igazgató, intézményvezető-helyettes	kórus	
Csuka László	Intézményvezető-helyettes	zongora	
Babicz Beáta		gitár	Osztályfőnök
Bakos Ferenc		képzőművészet	Osztályfőnök
Barát Attila		furulya, klarinét, szaxofon	Munkaközösség vezető + osztályfőnök + Közalkalmazott Tanács tagja
Barát Vitalina		zongora	
Barta Enikő		magán ének, szolfézs	Munkaközösség vezető + osztályfőnök
Berki Lilla		furulya, szolfézs	Osztályfőnök
Bobály Csaba		gitár	Osztályfőnök



Brunda Gergely		zongora, orgona	Osztályfőnök
Csetneki Hanna		citera, népi furulya, szolfézs	Osztályfőnök
Csiki Gáborné		népi hegedű, népi ének, népi ritmus, szolfézs	Osztályfőnök
Dávid Zsuzsanna		képzőművészet	Osztályfőnök
Dedics Fruzsina		fuvola, furulya, szolfézs	Osztályfőnök
Demkó Natália		zongora, szolfézs	Osztályfőnök
Dianisova Dorota		gitár	Osztályfőnök
Ember Dániel		furulya, fuvola	Osztályfőnök
Fekete Klaudia		gordonka, zongora, előképző, szolfézs	Munkaközösség vezető + osztályfőnök
Franka Beáta		szolfézs, előképző, kórus	Munkaközösség vezető + osztályfőnök
Gazsu Enikő		zongora	Osztályfőnök
Gáspár Éva		fuvola, furulya, klarinét	Osztályfőnök
Gyimesi László		szintetizátor, előképző, szolfézs	Munkaközösség vezető + osztályfőnök + Közalkalmazotti Tanács Elnöke
Gyimesiné Sepsi Erika		furulya, fuvola	Osztályfőnök
Győri-Mile Mária		furulya, magánének, szolfézs	Osztályfőnök
Hajdú István		szolfézs, előképző, furulya	Osztályfőnök
Illés Eszter		szolfézs, zongora, szintetizátor	Osztályfőnök
Kanyó András		furulya, fuvola	Munkaközösség vezető + osztályfőnök
Kanyóné Alapi Anna		szolfézs, zongora, előképző, zeneismeret	Osztályfőnök
Kanyóné Réti Emőke		gordonka	Osztályfőnök

Lévárdi Beáta		zongora, kórus, szolfézs	Munkaközösség vezető + osztályfőnök
Marótiné Drajkó Mónika		zongora	Osztályfőnök
Molnár Ottó		zongora	Osztályfőnök
Oraveczné Orsó Erzsébet		hegedű, gitár	osztályfőnök
Pálmai Krisztián		szintetizátor, számítógépes zene, szolfézs	Osztályfőnök + Közalkalmazotti Tanács tagja
Pernecky Zsolt		zongora	Munkaközösség vezető + osztályfőnök + zongorahangolás
Perneckyné Baranyi Klára		hegedű	Osztályfőnök
Sebjánné Rabóczki Terézia		moderntánc	Osztályfőnök
Sturmann Jenőné		népi hegedű, népi furulya, népi ének, népi bőgő	Osztályfőnök
Tóth Istvánné		zongora, szolfézs	Osztályfőnök
Tóth Miklós		trombita, furulya, kürt	Osztályfőnök
Tóth Péter		fagott, furulya	Munkaközösség vezető + osztályfőnök
Tóth Tamás	tagintézmény vezető	trombita, furulya	

Tartósan távollévő kinevezett pedagógusaink:

Név	Munkakör	Megjegyzés:
Cselényi Noémi	gitártanár	GYED-en van
Kocsisné Czifra Klára	szolfézstanár	nők 40 éves nyugdíjba vonulása miatt, munka alóli felmentési idejét tölti,
Koplányi-Bárány Tímea	gitártanár	várandósság miatt, folyamatos táppénzben van
Somogyvári Ildikó	zongoratanár	nők 40 éves nyugdíjba vonulása miatt, munka alóli felmentési idejét tölti

Osztályfőnöki tevékenységet ellátó pedagógusok közül 4 fő kap osztályfőnöki pótlékot Demkó Natália, Gyimesiné Sepsi Erika, Csiki Gáborné és Babicz Beáta. A többi ilyen feladatot is ellátó pedagóguskollégák bérének rendezéséhez a jogszabályok változtatása szükséges.

## **b) Nem kinevezett dolgozók**

- óraadóként közreműködik: 14 fő, (az általuk ellátott feladatok:)

Bileczné Nyíregyházi Ágnes – színművészet oktatás,

Bira Sándorné – zongora oktatás,

Csukáné Szerémy Andrea – színművészet oktatás,

Ember Péterné – zongora oktatás,

Garamvölgyi Andrea – színművészet oktatás.

Kismarjai Lilla – gitár oktatás,

Kissné Csépe Éva – szolfézs oktatás,

Volek Krisztina – képzőművészet oktatás,

Kalocsai Enikő - képzőművészet oktatás,

Palánki Éva – furulya, fuvola oktatás,

Palánki Lénárd – furulya oktatás,

Torják Vilmosné – zongora oktatás,

Vígh Lajos – zongora oktatás,

Vígh Lajosné – zongora oktatás.

A pedagógusok által ellátandó feladatokkal, funkciókkal kapcsolatos feladat a vonatkozó megbízások írásba foglalása. Az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött nyugdíjas óraadók alkalmazása továbbfoglalkoztatási engedélyhez kötött, szerződéseik időbeli aktualizálása folyamatos feladat.

### **2.4.2. A vezetői beosztások**

A vezetői beosztásokban változás történt. 2017. augusztus 16-tól Csábi István az intézményvezető. Ember Csaba 2017. augusztus 16-tól 2017. szeptember 30-ig intézményvezető-helyettesként, Csuka László 2017. szeptember 1-től intézményvezető-helyettesi feladatokat látnak el. Az iskola létszámához viszonyítva 2 fő igazgatóhelyettesre van szükség. Ember Csaba nyugdíjba vonulásával 2017. október 1-től újból ellátatlan a másik intézményvezető-helyettesi állás, valamint a Szécsényi Tagintézményünk tagintézményvezetői állása is. A Ballassagyarmati Tankerületi Központ mindkét esetben álláspályázatot jelentet meg az állások betöltésére.

### **2.4.3. A pedagógusok munkafeltételei**

A pedagógusok munkafeltételei általánosságban megfelelőek, de a folyamatos karbantartás, korszerűsítés elengedhetetlen feladat (Különös tekintettel a képzőművész terem felújítására). A moderntánc oktatási körülményei sem teljes körűen kielégítők. Székhelyintézményünkben táncoktatásra alkalmas terem nincs. Így a város más iskolában biztosítja számunkra a fenntartó a tanórák megtartásának lehetőségét, de ez sokszor ütközik nekünk helyt adó intézmények programjaival. Ez az órák folyamatos átszervezését és pótlását teszi szükségessé.

### **2.4.4. A közalkalmazottak továbbképzése**

Az intézmény dolgozói közül a pedagógusok továbbképzése jogszabály szerint kötelező.

A továbbképzés részletes szabályait a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet határozza meg.

Az intézmény a továbbképzési feladatainak ellátására - a korábbi évekhez hasonló szisztémával – elkészítette:

- a következő időszakra vonatkozó továbbképzési tervet,
- a továbbképzési terv alapján a 2016/2017-es tanévre vonatkozó beiskolázási tervet.

A 2017/2018-as tanévben – a továbbképzési tervben szereplő - Barta Enikő, Budapesti Műszaki Egyetemen folytatott közoktatás vezetői tanulmányait támogatja a Balassagyarmati Tankerületi Központ.

A tanévre szóló beiskolázási terv helyettesítési programja alapján feladatunk a képzésben résztvevő pedagógusok helyettesítésének megszervezése.

A továbbképzések biztosításáért felelős: az intézményvezető; határidő: a tanévben folyamatos.

#### **2.4.5. Közalkalmazotti jogviszony**

A közalkalmazotti jogviszonyhoz kapcsolódva a következő feladataink vannak a tanévkezdéshez kapcsolódva:

- közalkalmazotti szabályzat felülvizsgálata,
- munkaköri leírások felülvizsgálata,
- felkészülés a minősítési eljárásra, a pedagógus portfólió elkészítésére,
- a gyakornoki rendszer felülvizsgálata,
- a pályáztatási eljárás felülvizsgálata.

A felülvizsgálatot a megváltozott jogi környezet figyelembevételével kell végeznünk.

#### **2.4.6. A munka szervezése**

A pedagógusok munkáját:

- havi időkeret alapján kell elszámolni, nyomon követni,
- heti időkeret alapján figyelemmel kell kísérni az elrendelt többletmunka korlátozások érvényesülését, valamint a munkaidő beosztás jogszabályi követelménye teljesülését.
- a havi időkeret szerinti munkavégzés dokumentálásának ellenőrzése, az időkeret teljesítésével kapcsolatos elszámolás, (munkaidő-nyilvántartás),
- a heti időbeosztás figyelemmel kísérése.

### **2.5. Pénzügyi feltételek**

Intézményünk a 2017/2018. tanévben a jóváhagyott, fenntartó által meghatározott költségvetés szerint működik.

Feladatunknak tartjuk:

- a költségvetési kereteken belüli hatékony és takarékos gazdálkodást,
- a pályázati tevékenységet, s a különböző pályázati források megszerzését,
- további támogatók bevonását rendezvényeink szervezéséhez.

Az iskola fenntartás teljes mértékben állami feladat ltt, mely feladatot az állam intézményalapítással, egyházi köznevelési intézménnyel, nemzetiségi önkormányzattal, vagy magán intézménnyel kötött köznevelési szerződéssel látja el. 2017. január 1-től iskolánk fenntartását – mindkét tagintézmény fenntartásával együtt – a Balassagyarmati Tankerületi Központ látja el.

A köznevelési törvény 88. §-a rendelkezik a köznevelési rendszer finanszírozásáról.

A hivatkozott jogszabályhely alapján:

- 2017. január 1-től- a köznevelés rendszerének működéséhez szükséges fedezetet:
  - az állami költségvetés és
  - a fenntartó biztosítja.

Az intézmény költségvetését ezen felül bevételi forrásként kiegészítheti:

- az ellátottak térítési díjai,
- a tandíj,
- és a köznevelési intézmény más saját bevétele (pl. bérleti díj).

Intézményünket a Balassagyarmati Tankerületi Központ tartja fenn, saját, önálló költségvetéssel nem rendelkezik.

Az intézmény a fenntartó által nem finanszírozott egyes kiadásait, illetve beszerzéseit:

- intézményt támogató alapítványtól,
- az intézményt támogató szervezetektől, személyektől kapott forrásokkal egészítheti ki.

Az ide tanévben is törekszünk arra, hogy megtartsuk az eddigi támogatói kapcsolatunkat.

## **2.6. Az intézmény működését szabályozó dokumentumok**

Az intézményi dokumentumokhoz kapcsolódva kiemelt feladatunk:

- a szervezeti és működési szabályzat szeptemberi felülvizsgálata,
- a házirend felülvizsgálata és módosítás esetén közzététele és átadása az érintetteknek:
  - tanévkezdés előtt, valamint
  - a beiratkozások előtt,
- a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatok felülvizsgálata, (munkavédelmi bejárás a tanévkezdés előtt, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulók és a dolgozók részére),
- az intézményben működő szervezetek szervezeti dokumentumai felülvizsgálatának segítése,
- különös közzétételi lista szükség szerint, de legalább tanévenkénti felülvizsgálata.

Feladatunk, hogy az aktuális, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt dokumentumok nyilvánosságát biztosítsuk, ennek keretében a dokumentumok az iskola honlapján is elérhetőek legyenek.

## **3. A minőségirányítási programból és az intézményi önértékelésből fakadó feladatok**

### **3.1. Minőségirányítási program**

A tagintézményünkben működtetett minőségirányítási programot össze kell hangolni a 20/2012. EMMI rendelet szerinti intézményi önértékelési rendszerrel.

Feladatunk: a minőségirányítási rendszer olyan átalakítása, hogy dupla feladatot ne jelentsen a két, összességében hasonló célú tevékenység ellátása.

A minőségirányítási programban fel kell használni az EMMI rendszer szerinti intézményi önértékelés elemeit, eredményeit.

A teljes körű intézményi önértékelési feladatokat az intézmény évenként végzi.

A teljes körű intézményi önértékelés rendszer működtetésével kapcsolatos feladataink a tanévben:

- a teljes körű intézményi önértékelés végrehajtását segítő képzések megtartása,
- annak értékelése, hogy a teljes körű intézményi önértékelés gyakorlata bevált-e.

Az intézményünkben működtetett minőségirányítási program és a 20/2012. EMMI rendelet szerinti intézményi önértékelési rendszer összehangolását követően a minőségirányítási programban már csak azokat a tevékenységeket végezzük el, melyek nem vehetők át az EMMI rendszer szerinti intézményi önértékelésből.

### 3.2. Az intézményi önértékelésből fakadó feladatok

A 2017/2018-as tanévben már nem új feladatként jelentkezik az intézményi önértékelés, melynek rendszere azért még nem teljesen bejártott.

Kiemelt feladatunk:

- az önértékelési csoport további működtetése,
- az önértékeléshez kapcsolódó helyi elvárások meghatározásának módosítása azokban az esetekben, melyek az értékelés során gondot jelentettek,
- a 2017/2018-as tanévre vonatkozó önértékelési terv elkészítése,
- az önértékelési feladatok terv szerinti ellátása,
- a vonatkozó elektronikus felületre a feltöltési, adatrögzítési kötelezettség teljesítése.

## 4. Pedagógiai feladatok

### 4.1. A pedagógiai programból fakadó feladatok

Intézményben művészeti nevelés és oktatás folyik. Az alapfokú művészeti iskola feladata, hogy kibontakoztassa a művészi képességeket, fejlessze a művészi tehetségeket, igény esetén felkészítsen szakirányú továbbtanulásra.

Tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, rendezvény szervezése is feladatunk.

Pedagógiai programunk előírja, hogy a tanuló a kötelező tanórai foglalkozások keretében köteles részt venni művészeti próbákon és előadásokon (zenekar, kórus, táncegyüttes stb.).

Intézményben az adott művészeti ág céljának megfelelő művészeti csoport, énekkar működik, illetve tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, rendezvény, művészeti tanulmányi kirándulás kerül szervezésre. Ezek a következők:

Rendezvény, program megnevezése	A program időpontja	A résztvevők (tanulók és felkészítő pedagógusok)
Furulya szakos növendékek hangversenye	2018. április vagy május	Tóth Péter, Kanyó András, Barát Attila, Gyimesiné Sepsi Erika, Hajdú István, Tóth Miklós, Barát Attila, Dedics Fruzsina
Közös hangverseny a zongora szakos növendékekkel	2018. május	népzene szakos növendékek, Csiki Gáborné – felk. ped.

Ki lehetne termi az egyik, rendezvény, ami a hangverseny, az a feladat, ami nem verseny pl: Nagyszabású, Csüt. Dunavarsány, Spolybalog Jóllylag, stb. EFOESZ, stb.

Ide kellene kerülnem az általunk rendezett verseny: Rajecsky Népdalverseny, Moga'vénél Verseny (Kórus);  
Nyári ösztönművészeti tábor, esetleg általunk szervezett országos verseny?

Önálló népzenei hangverseny	2018. május	népzene szakos növendékek, Csiki Gáborné - felk. ped.
Általános iskolák alsó tagozatos növendékei részére hangszerbemutató hangversenyek	2018. május	tanszakvezető tanárok, növendékek
Gitár Kamara Koncert	2018. május	gitár szakos növendékek Dianis Dóra felk. pedagógus, Bobály Csaba felk. pedagógus, Koplányi-Bárany Tímea-felk.pedagógus

#### A művészeti oktatásból fakadó általános pedagógiai feladatunk

- a művészeti képzés kiemelt jelentőséggel való kezelése,
- megfelelő színvonalú művészeti képzés az iskola minősítéséhez,

### **4.2. Tanulmányi és egyéb versenyek**

#### **4.2.1. Tanulmányi versenyek**

A 2017/2018. tanév rendjéről szóló 14/2017. (VI. 14.) EMMI rendelet 9. § (2) bekezdése alapján jelen munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat.

Intézményünk a következő tanulmányi versenyekre történő felkészítést tekinti feladatául:

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és támogatott tanulmányi versenyek</i>	<i>Felkészítő tanár neve</i>	<i>A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
<i>XIV. Országos Gitárverseny (2018. március 23-25.)</i>	<i>Babicz Beáta, Dianis Dóra, Bobály Csaba</i>	<i>6</i>
<i>VII. Országos Festészetverseny (2018. március 23-24.)</i>	<i>Bakos Ferenc, Dávid Zsuzsanna</i>	<i>10</i>
<i>IX. Országos Jeney Zoltán Fuvolaverseny (Kaposvár, 2018.03.23-25. Válogatóversenye: 2018.02.05-16. Pomáz)</i>	<i>Kanyó András, Gáspár Éva</i>	<i>3</i>
<i>XI. Országos Zongora Négykezes és Kétzongorás Verseny (2018. április 6-8.)</i>	<i>Lévárdi Beáta, Csuka László, Pernecky Zsolt</i>	<i>12</i>

+ Országos modern- és kortárszenei verseny, Pécs

#### **4.2.2. Egyéb tanulmányi, illetve nem tanulmányi versenyek**

##### Egyéb tanulmányi, illetve nem tanulmányi versenyek

Intézményünkben a hivatkozott jogszabály 3. számú mellékletében szereplő jegyzékben nem található következő tanulmányi versenyre történő felkészítést tekinti feladatául:

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve</i>	<i>Felkészítő tanár neve</i>	<i>A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
Országos Weöres Sándor Diákszínház Találkozó (Megyei bemutatója)	Csukáné Szerémy Andrea, Garamvölgyi Andrea, Bileczné Nyíregyházi Ágnes	45
Országos Amatőr Színház Fesztivál	Csukáné Szerémy Andrea	20
Kismarosi Színház Fesztivál	Garamvölgyi Andrea	15
Megyei Általános Iskolai Rajzverseny	Bakos Ferenc, Dávid Zsuzsanna	8
Megyei Középiskolai Rajzverseny	Bakos Ferenc, Dávid Zsuzsanna	8
Pueri Fabri (Nemzetközi Regionális Rajzverseny)	Bakos Ferenc, Dávid Zsuzsanna, Kalocsai Enikő, Volek Krisztina	15
Losonci Nemzetközi Grafikai Verseny	Bakos Ferenc	6
Megyei Festészeti Verseny	Bakos Ferenc	6
Országos Népzenei Verseny- Minősítés Eger	Sturmann Jenőné, Csiki Gáborné, Csetneki Hanna	15
Országos Népzenei Verseny- Minősítés Miskolc	Sturmann Jenőné, Csiki Gáborné, Csetneki Hanna	15
Népdalverseny (Rajeczy Népdal-éneklési verseny)	Demkó Natália, Hajdú István, Csiki	4
Megyei bicínium-éneklési verseny	Franka Beáta	12
VI. Országos Modern,-kortárs tánc tanulmányi verseny 2018.	Sebjánné Rabóczki Terézia	6
VIII. Nógrád Megyei Zeneiskolások Fuvolaversenye - Balassagyarmat (2018.01.30.)	Kanyó András, Palánki Éva, Ember Dániel	12
„Éneklő Ifjúság”.- Nógrád Megyei Kórusok Találkozója	Lévárdi Beáta, Kissné Csépe Éva, Franka Beáta	60
Országos Társaséneklési Verseny	Lévárdi Beáta, Kissné Csépe Éva	20
Megyei Zongorás Találkozó Salgótarján	Pernecky Zsolt, Lévárdi Beáta, Gazu Enikő, Molnár Ottó, Brunda Gergely, Barát Vitalina, Torják Vilmosné	18
Észak Magyarországi Trombitás Találkozó	Tóth Tamás, Tóth Miklós	3
20. Zene-és Művészeti Iskolák magánének szakos növendékeinek Balassagyarmati Találkozója (Kétnyelvű Bolgáriai Éneklési verseny)	Mile Mária, Barta Enikő	7



Hatvani Országos Zeneiskolai Barokk Fesztivál	Barát Vitalina Brunda Gergely Tóth Tamás, Oraveczné Orsó Erzsébet	7
II. Nógrád Megyei Furulyás Találkozó - Balassagyarmat	Mile Mária, Tóth Péter, Gyimesiné Sepsi Erika, Palánki Éva, Hajdú István, Tóth Miklós	30

/A versenyekre való felkészítésért felelős: az intézményvezető; valamint az intézményvezető által kijelölt pedagógusok; határidő: a tanévben folyamatos./

Iskolánk nem csak a helyi szervezésű versenyeken vesz részt, hanem szorgalmazza más intézmények által meghirdetett versenyen való részvételt, illetve versenyek közös szervezését.

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyzetésben.

#### 4.2.3. Témahetek

A témaheteket a minisztérium a tanév rendjében az alábbi időpontok szerint hirdette meg:

- a) pénzügyi és vállalkozói témahét 2018. március 5. és 2018. március 9. között,
- b) digitális témahét 2018. április 9. és 2018. április 13. között,
- c) fenntarthatósági témahét 2018. április 23. és 2018. április 27. között.

Feladatunk, hogy alkalmazkodjunk a közismereti iskolák témaheteinek programjaihoz.

4.2.3.3. *Róssaröleghi Napok elnevezésű rendezvényorozat*

#### 4.3. Adott évi kiemelt pedagógiai feladatok

A pedagógiai programból fakadó, általános érvényű főbb feladataink mellett a következő adott évi, kiemelt feladataink vannak:

- a tanmenetek elkészítése, és ellenőrzése szeptember közepéig,
- a tanulók magatartásának, fegyelmének erősítése,
- a tanulók neveltségi szintjének emelése,
- a tanulók folyamatos felkészülésének ellenőrzése (házi feladatok ellenőrzése),
- a továbbtanulni szándékozó tanulók felkészítése az esetleges művészeti irányú pályaválasztásra, a felvételire,
- a lemorzsolódás csökkentése,
- tehetséggondozás, versenyekre való felkészítés.

(felelős: az intézményvezető; valamint az intézményvezető által kijelölt személy; határidő: az előzőekben meghatározottak szerint)

Gondot fordítunk nevelő- és oktató munkánk minőségére, az érzelmi, esztétikai nevelésre, az egyéni és kiscsoportos órák személyiségfejlesztési lehetőségeinek kihasználására. Kiegészítő tevékenységként hangverseny- és színházlátogatásokat, művészeti táborokat szervezünk. Munkánkat megtervezve, a hangszeres tanárok félévre, a szolfézs tanárok egész évre készítik tanmenetet. A csoportos órákat tartó tanárok részére óravázlatok készítése is ajánlott.

Művészeti pályára készülő tanítványaink munkáját külön figyelemmel kísérjük. Volt növendékeinkkel tartjuk a kapcsolatot, hívjuk őket hangversenyeinkre, szereplési lehetőséget adunk nekik. A főtárgy tanárok a növendékek iskolai és kötelező tárgyi (szolfézs) munkáját figyelemmel kísérik, a megjelenéseket ellenőrzik. A három művészeti ág tanárai egymás munkáját segítik, kiegészítik. Tanulóink számára kötelező a heti négy foglalkozáson való részvétel. Iskolánk a tanítási rendjét a közismereti iskolák munkarendjéhez igazodva szervezzük meg. Munkánk értékelését az évnnyitó- és évváró-, valamint a félévi- és osztályozó értekezleteken végezzük. Tapasztalataink összegzését felhasználjuk a későbbi munkánk megtervezéséhez.

#### **4.4. A minősítési eljárással összefüggő feladatok**

Feladatuk, hogy segítsük a minősítéssel érintett kollégák felkészülését a minősítésre, folyamatosan figyelemmel kísérjük az OH e tárgyban megjelent ajánlásait, tájékoztatóit. Feladatunk, hogy információkkal, tanácsokkal segítsük a pedagógusokat a pedagógus portfólió összeállításában.

#### **4.5. Ünnepek**

Intézményünk számára fontosak az ünnepek, mellyel megtörténik a hagyományaink ápolása, nő az intézmény összetartozó ereje, növeli az intézményünk hírnevét, népszerűségét.

### **5. Az intézményi szervezetekkel kapcsolatos feladatok**

#### **5.1. Alkalmazotti közösség**

Intézményünkben a dolgozók összessége adja az alkalmazotti közösséget. Az alkalmazotti közösség joggyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátását az intézményvezető végzi.

Az alkalmazotti közösséggel kapcsolatos feladataink:

- az alkalmazotti közösség összehívása, és a jogkörébe tartozó ügyek megtárgyalása,

#### **5.2. Nevelőtestület**

A nevelőtestület az intézmény pedagógus munkakört betöltő pedagógusaiból áll, jelenlegi létszáma: 47 fő.

A nevelőtestület az elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat szerint működik.

A nevelőtestület működésével kapcsolatos feladataink:

- a nevelőtestület hatékony működésének biztosítása az értekezletek segítségével történik. A tantestületi értekezletek időpontjait az igazgató határozza meg. A tagintézmények értekezleteit a tagintézmény vezető szervezi meg, szükség szerint. Ezek az alkalmak lehetőséget biztosítanak a megfelelő tájékoztatási feladatok ellátására, beszámolás, beszámoltatás, joggyakorlás, a döntések továbbítására.

A testület adott évi feladatait és értekezleteit jelen munkaterv tartalmazza, viszont a nevelőtestület ettől függetlenül, de jelen tervet figyelembe véve további munkatervet is meghatározhat, melyben csak a nevelőtestületi feladatokat és hatásköröket tünteti fel.

#### **5.3. Szakmai közösségek**

Az intézményünkben a következő szakmai közösségek működnek:

S.sz.	Tanszak	Tanszakvezető	Tagok	Helye
1.	Vegyes Tanszak	Barta Enikő	Csetneki Hanna Csiki Gáborné Dianis Dóra Babicz Beáta Annamária Kanyóné R. Emőke Perneczky B. Klára <i>Koplányi-Bárány Tímea(tartósan távol)</i> <i>Cselényi Noémi(tartósan távol)</i>	Rózsavölgyi Márk AMI Balassagyarmat, Óváros tér 11.
2.	Vegyes Tanszak	Gyimesi László	Pálmai Krisztián <i>Bileczné Ny. Ágnes - Dózsa Iskola-dráma</i> <i>Kalocsai Enikő - Diósjenő-rajz</i> Sebjánné Rabóczki Terézia Tóth Miklós Dávid Zsuzsanna	
3.	Fafüvös Tanszak	Kanyó András	Barát Attila Berki Lilla Ildikó Ember Dániel Gyimesiné Sepsi Erika Dedics Fruzsina Hajdú István Tóth Péter <i>Palánki Lénárd - Szügy</i>	
4.	Zeneismeret Tanszak	Franka Beáta	Csábi István Barta Enikő Csiki Gáborné Demkó Natália <i>Ember Péterné - Dózsa Iskola</i> Gyimesi László Hajdú István <i>Marótiné Drájkó Mónika-Rétság</i> Pálmai Krisztián <i>Vigh Lajos - Bercel</i>	
5.	Billentyűs Tanszak	Perneczky Zsolt	<i>Bira Sándorné</i> Demkó Natália <i>Ember Péterné - Dózsa Iskola</i> <i>Tiszai (Gazsu) Enikő</i> Lévárdi Beáta Molnár Ottó Tóth Istvánné <i>Vigh Lajosné - Bercel</i>	
6.	Vegyes Tanszak	Barát Attila	Bakos Ferenc <i>Csukáné Sz. Andrea-dráma</i> <i>Garamvölgyi Andrea-dráma</i> <i>Palánki Éva</i>	Rózsavölgyi Márk AMI Szécsényi Tagintézménye
7.	Vegyes Tanszak	Lévárdi Beáta	Molnár Ottó Bobály Csaba Csuka László <i>Kissné Csépe Éva</i>	
8.	Vegyes Tanszak	Tóth Péter	<i>Barát Vitalina</i> Brunda Gergely Gáspár Éva Tóth Tamás Győri-Mile Mária <i>Torják Vilmosné</i>	Rózsavölgyi Márk AMI Rajeczky Benjámin Tagintézménye
9.	Vegyes Tanszak	Fekete Klaudia	Illés Eszter Sturmann Jenőné Kanyóné Alapi Anna Oraveczné Orsó Erzsébet <i>Kismarjai Lilla</i> <i>Volek Krisztina</i>	

A szakmai közösségek a saját maguk által meghatározott Működési Szabályzat szerint működnek.

A tanévben folytatandó munkájukról saját munkatervet fogadnak el.

A szakmai közösségek működtetésével kapcsolatos feladatunk:

- a közösségek működésének szakmai támogatása,
- a közösség joggyakorlási lehetőségének biztosítása.

#### **5.4. Szülői szervezet**

Intézményünkben jelenleg működik szülői szervezet. Tagjai: Dr. Szádóczky Zsolt, Magyaré Demeter Alíz és Csiki Gáborné.

A szülői szervezettel kapcsolatos feladatok:

- szülők megkeresése, összehívása,
- tájékoztatói és koordinációs feladatok,
- segítségnyújtás joggyakorlásban.

*átrevizálás kapcsolata véleménynyilvánítás*

#### **5.5. Az intézményi tanács**

Az intézményi tanács dönt a munkarendjéről, a tisztségviselőinek megválasztásáról, valamint azokban az ügyekben, amelyekben a nevelő-testület a döntési jogot az intézményi tanácsra ruházza.

Az intézményi tanácsnak ezen felül véleményezési joga van, mely kiterjed például a pedagógiai programra, a szervezeti és működési szabályzatra, a házirendre, a munkatervre.

Feladatunk az intézményi tanács működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása, valamint a jogkör gyakorlásához szükséges információk, tájékoztatás megadása.

A közalkalmazotti tanács tagjai: Dr. Szádóczki Zsolt, Halmosi Anna és Gyimesi László.

(felelős: az intézményvezető; valamint az intézményvezető által kijelölt személy; határidő: a tanévben folyamatos)

#### **5.6. Közalkalmazotti tanács**

Közalkalmazotti tanács tagjai: Barát Attila, Pálmai Krisztián és Gyimesi László.

Feladatunk a közalkalmazotti tanács működéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítása, valamint a jogkör gyakorlásához szükséges információk, tájékoztatás megadása.

*Véleménynyilvánítás?*

### **6. Ellenőrzési tevékenység**

Az intézményben végrehajtandó egyes ellenőrzési tevékenységet meghatározza:

- az intézményi önértékeléshez kapcsolódó, a pedagógiai munkára kiterjedő ellenőrzés,
- az intézmény szervezeti és működési szabályzatában a pedagógiai ellenőrzésre vonatkozó előírások,
- az intézmény minőségirányítási programjának ellenőrzési folyamat részében rögzítettek.

A feladatokat az előbbiekhöz igazodva kell ellátnunk a vonatkozó tanévben.

## **6.1. Szakmai ellenőrzés**

A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése:
  - a tanmenetek ellenőrzése,
  - óralátogatások rendje,
  - a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése,)
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomkövetése,
- a szakmai ellenőrzések tapasztalatainak hasznosítása a minőségfejlesztés során.

A szakmai ellenőrzés terve külön kerül elkészítésre.

A szakmai ellenőrzés keretében történik meg az intézményi önértékelési feladatok éves önértékelési tervében rögzített feladatainak ellátása.

## **6.2. Törvényességi ellenőrzés**

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban.

- a munkajogi dokumentumainkat évente legalább két alkalommal ellenőrizzük,
- külön figyelmet fordítunk:
  - a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
  - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

## **7. Beiratkozás rendje**

### **7.1. A 2017/2018-as tanévre történő beiratkozás**

Az iskolába való felvétel és beiratkozás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 50. §-a szerint értelemszerűen megtörtént a vonatkozó 2017/2018-as tanévre.

A beiratkozással kapcsolatos feladataink:

- a következő tanévre történő beiratkozás jogszabály szerinti lebonyolítása
- az iskolánk népszerűsítése

### **7.2. A felvételi eljárás lebonyolítása**

Pedagógiai programunk szerint a művészeti osztályokba történő felvételt alkalmassági vizsgához kötjük.

A gyermekek, tanulók iskolánkba külön jelentkezési lap benyújtásával jelentkeznek. Az igazgató jogosult a felvételi eljárás rendje megállapítására.

A jelentkezők alkalmasságát, művészeti képzéshez szükséges képességeit az adott művészeti ágnak megfelelő végzettségű és szakképzettségű pedagógus bizottság méri fel.

Feladatunk, hogy minél jobban felmérjük a jelentkezők képességeit, és esetenként a számára jobban megfelelő tanszakra irányítsuk.

## 8. A vizsgák rendje

Intézményünk, mint alapfokú művészeti iskola:

- köteles művészeti alapvizsgát szervezni, illetve
- művészeti záróvizsgát szervezhet.

Az előbbieken alapján iskolánk tanulói az utolsó alapfokú évfolyam befejezését követően művészeti alapvizsgát, az utolsó továbbképző évfolyam elvégzését követően pedig művészeti záróvizsgát tehetnek.

A művészeti alapvizsga a továbbképző évfolyamokon való továbbtanulásra jogosít.

A művészeti alapvizsgát és a művészeti záróvizsgát jogszabályban meghatározottak szerint kell szervezni.

A művészeti alapvizsga és a művészeti záróvizsga vizsgakövetelményeit, vizsgafeladatait - helyi tantervünk alapján - határozzuk meg, ennek során figyelembe vesszük az alapfokú művészetoktatás követelményeiben és tantervi programjában foglaltakat.

A vizsgákon központilag meghatározott vizsgatantárgyakból, az iskola helyi tantervében meghatározottak szerint, az iskola által kidolgozott követelmények alapján kell vizsgát tenni.

Intézményünk a szorgalmi idő utolsó három hetében szervezi a vizsgáit.

A vizsga időpontjának meghatározása intézményvezetői hatáskör.

Az év végi vizsgák a tanév utolsó három hetében zajlanak az előző évek hagyományainak megfelelően.

## **A tanév helyi rendje (Művészetoktatási intézmény)**

### **1. A szorgalmi idő**

1.1. Az intézményünkben a munkát a tanév, ezen belül a szorgalmi idő keretei között kell megszerveznünk. Az első és utolsó tanítási nap által meghatározott időszak a szorgalmi idő. A szorgalmi idő áll rendelkezésre egy iskolai évfolyam követelményeinek oktatásához, elsajátításához.

A 2017/2018. tanévben a szorgalmi idő:

- első tanítási napja 2017. szeptember 1. (péntek) és
- utolsó tanítási napja 2018. június 15. (péntek).

1.2. A tanítási év első féléve 2018. január 26-ig tart. Az iskolák 2018. február 2-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 14/2017. EMMI rendelet 3. §-ban meghatározott esetekben – művészeti iskolákra vonatkozóan - az első félév és a második félév utolsó napját az igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

1.3. A szorgalmi idő második féléve a szorgalmi idő utolsó napja, azaz 2018. június 8. (péntek).

### **2. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása**

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület által jelen dokumentumban meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni.

A nevelőtestületi hatáskörben meghatározott tanítás nélküli munkanapok felhasználása történhet pl.:

- nevelési értekezlet(ek) céljára,
- tanévzáró ünnepély,
- egyéb iskolai ünnepély, hagyományőrző programok napja, stb
- tantestületi kirándulás céljára.

### **3. A szünetek időtartama**

Az őszi szünet 2017. október 30-tól 2017. november 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2017. november 6. (hétfő).

A téli szünet 2017. december 27-től 2018. január 2-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2017. december 22. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2018. január 3. (szerda).

A tavaszi szünet 2018. március 29-től 2018. április 3-ig tart. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2018. március 28. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2018. április 4. (szerda).

A szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, szükség esetén az iskola gondoskodik a tanulók felügyeletéről.

4. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, így különösen az aradi vértanúk (október 6.), a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak (február 25.), a holokauszt áldozatainak (április 16.), a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.), a március 15-ei és az október 23-ai nemzeti ünnepekről tartott megemlékezéseken iskolánk tanulói és tanárai aktívan részt vesznek.

#### 5. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek

A nevelőtestületi értekezletek - az év elejei, félévi és évvégi értekezleten kívül - az igénynek megfelelően kerülnek összehívásra.

A nevelőtestületi értekezletek terve:

Értekezlet dátuma	Az értekezlet célja, főbb napirend	Felelős
2017. augusztus	A következő tanév előkészítése, elkezdésével kapcsolatos feladatok, tájékoztatás	Intézményvezető
2017. szeptember	Tanévnyitó értekezlet	Intézményvezető
2017. január	Félévi osztályozó értekezlet	Intézményvezető
2017. január	Félévi értékelő, következő félévre vonatkozó feladat meghatározó értekezlet: - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata	Intézményvezető
2017. június	Év végi osztályozó értekezlet	Intézményvezető
2017. június	Tanévzáró értekezlet: - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - a pedagógiai munka hatékonyságának vizsgálata	Intézményvezető



## Ütemterv, naptári terv

2017/2018. I. félév

### Szeptember

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
5	értekezlet	intézményvezető		
7	ünnepélyes tanévnyitó	intézményvezető		
8	pótfelvételi	intézményvezető- helyettes	intézményvezető	
8	pótbeíratkozás	intézményvezető- helyettes	intézményvezető	
16	közreműködés a Megyena- pon	int. vezető- helyettes, tagint. vezetők	intézményvezető	

### Október

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
3.	zenei világnapi műsor	intézményvezető- helyettes	intézményvezető	
26.	1. növendékhangverseny	tanárok	int. vezető- helyettes	
27.	Művészeti Iskolák találko- zója - Ipolyság	intézményvezető- helyettes	intézményvezető	
27.	őszi szünet előtti utolsó tanítási nap			
30.	őszi szünet első napja			

### November

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
3.	őszi szünet utolsó napja			
6.	őszi szünet utáni első tanítási nap			
7.	Filharmónia hangverseny – (általános iskolai)	Gyimesi Vanda		

17.	Filharmónia hangverseny (felnőtt)	Gyimesi Vanda		
21.	Filharmónia hangverseny (középiskolás)	Gyimesi Vanda		
23.	Közös növendékhangverseny az ipolybalogi testvériskolával - Csáb	intézményvezető-helyettes	intézményvezető	
28.	2. növendékhangverseny	tanárok	int. vezető-helyettes	
	Fenyő Gusztáv és Beeri Szilvia koncertje			
	Dunavarsányi testvériskolában vendégszereplés	intézményvezető-helyettes	intézményvezető	

**December**

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
11.	Filharmónia hangverseny (általános iskolás)	Gyimesi Vanda		
13.	3. növendékhangverseny	tanárok	int. vezető-helyettes	
14.	Adventi Kórustalálkozó – Balassagyarmat	intézményvezető-helyettes	intézményvezető	
17.	Karácsonyi Hangverseny - Érsekivadkert	Gyimesi László	intézményvezető-helyettes	
22.	Filharmónia Karácsonyi hangverseny (felnőtt)	Gyimesi Vanda, intézményvezető-helyettesek, tagintézményvezetők	intézményvezető	
22.	téli szünet előtti utolsó tanítási nap			
27.	téli szünet első napja			

**Január I.**

Dátum	Feladat megnevezése	Felelős	Ellenőrzés/ számonkérés	Egyéb
2.	téli szünet utolsó napja			
3.	téli szünet utáni első tanítási nap			
25.	4. növendékhangverseny			

2017/2018. II. félév

**Január II.**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
30.	VIII. Nógrád Megyei Ze- neiskolások Fuvolaverse- nye	Kanyó András	intézményvezető	
31.	Filharmónia hangverseny (középiskolás)	Gyimesi Vanda		

**Február**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
1.	Félévi értekezlet	intézményvezető- helyettes	intézményvezető	
2.	Bizonyítványosztás	tanárok	intézményvezető	
9.	Filharmónia hangverseny (felnőtt)	Gyimesi Vanda		
21.	5. növendékhangverseny	tanárok	int.vezető- helyettes	

**Március**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
8.	Filharmónia hangverseny (általános iskolás)	Gyimesi Vanda		
20.	6. növendékhangverseny	tanárok	int.vezető- helyettes	
21.	Filharmónia hangverseny (középiskolás)	Gyimesi Vanda		
23.	Filharmónia hangverseny (felnőtt)	Gyimesi Vanda		
28	tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap			
29	tavaszi szünet első napja			

**Április**

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
3.	tavaszi szünet utolsó napja			
4.	tavaszi szünet utáni első tanítási nap			
6-8.	XI. Országos Zongora Négy- kezes és Kézzongorás Ver- seny	tanszakvezetők, intézményvezető- helyettesek	intézményvezető	
9.	Filharmónia hangverseny	Gyimesi Vanda		

	(általános iskolás)			
23.	7. növendékhangverseny	tanárok	int. vezető- helyettes	
25.	20. Zene-és Művészeti Iskolák Magánének Szakos Növendékeinek Balassagyarmati Találkozója	Barta Enikő	intézményvezető	
25-26- 27.	Rózsavölgyi Napok	intézményvezető, intézményvezető- helyettesek	intézményvezető	

### Május

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
23.	8. növendékhangverseny	tanárok	int. vezető- helyettes	
	Fáy Frigyes emlékére rendezendő művészeti találkozó - Nagycsalomja	intézményvezető- helyettes	intézményvezető	
	általános iskolák alsó tagozatos növendékei részére hangszerbemutató hangversenyek	tanszakvezetők	int. vezető- helyettes	
22	felvételi meghallgatások minden művészeti ágban	intézményvezető- helyettesek	intézményvezető	
22- jún.8.	tanszaki vizsgák	tagint. vezetők, int. vez. helyettes	intézményvezető	
27.	közreműködés gyermeknapon	tanárok	tagint. vez.	

### Június

<i>Dátum</i>	<i>Feladat megnevezése</i>	<i>Felelős</i>	<i>Ellenőrzés/ számonkérés</i>	<i>Egyéb</i>
eleje	alapvizsgák	szaktanárok, int. vezető- helyettesek	intézményvezető	
5.	osztályozó értekezlet	int. vezető- helyettesek	intézményvezető	
7.	felvételi meghallgatások minden művészeti ágban	int. vezető- helyettesek	intézményvezető	
11.	ünnepélyes tanévzáró	int. vezető- helyettes	intézményvezető	