

MACH MIT BEI NACHHALTIGEN IOT- UND DATA-SCIENCE-LÖSUNGEN

Wir bei KIOTERA, dem nachhaltigen IoT-Lösungsanbieter, sind ein offenes, neugieriges, respektvolles Team und nutzen Sensoren, Daten und Software, um Prozesse und Geschäftsmodelle effizienter und nachhaltiger zu machen. Dabei unterstützen wir unsere Kunden von Beratung über Implementierung bis zum Betrieb, von Industrie 4.0 und Predictive Maintenance bis Energiemanagement und Smart City. Unsere Kolleg:innen und Kund:innen lieben unser tiefes und breites Wissen und unsere Begeisterung für das, was wir tun. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir:

**KAUFFRAU/KAUFMANN FÜR BÜROMANAGEMENT
IN TEILZEIT (M/W/D)****DEINE AUFGABEN**

- > Organisiere uns: Wir lieben Team Events, wo wir zusammen lernen und feiern können. Du organisierst diese, und andere Abläufe rund um Team und Büro.
- > Cashflow: Du schreibst Rechnungen und kümmerst dich (gemeinsam mit unserem Steuerberater-Team) um Buchhaltung und Finanzen. Dabei hast du gerne Kundenkontakt.
- > Shopping: Du bestellst Sensoren, Laptops und Nüsse und sorgst dafür, dass unser Lager gut organisiert ist.
- > People: Du unterstützt uns beim Finden, Einarbeiten, Managen von bestehenden und neuen Kolleg:innen
- > Hilf uns, besser zu werden: Du bringst Ideen ein, wie wir unsere Abläufe verbessern können, und hilfst uns, die Verbesserungen umzusetzen.

DEINE QUALIFIKATIONEN

- > Kaufmännische Ausbildung oder Studium abgeschlossen
- > Mindestens 3 Jahre Erfahrung im Büromanagement, mit Verantwortung für Buchhaltung, Rechnungen, Einkauf
- > Selbständige und strukturierte Arbeitsweise mit Spaß an Verantwortung
- > Erfahrung mit der Durchführung kleiner Projekte
- > Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- > Gute Kenntnisse in Microsoft Excel und Word
- > Lust auf kontinuierliches Lernen

WIR BIETEN DIR

- > Flexible Arbeitszeiten und -orte, abhängig der betreuten Aufgaben. 30 Urlaubstage bei einer 5-Tage-Woche.
- > Familienfreundliches Umfeld in einem frauengeführten Unternehmen
- > Büro im Start-Up-Umfeld im Medienhafen Düsseldorfs mit Blick auf den Rhein
- > Deutschlandticket
- > Kostenlose Fitnessstudiomitgliedschaft
- > Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben mit hoher Verantwortung und Möglichkeiten, eigene Ideen einzubringen und umzusetzen
- > Ein großartiges, diverses Team mit motivierten Kolleg:innen mit flachen Hierarchien und Duz-Kultur
- > Regelmäßige Team-Events und Team-Lunches
- > Offener, freundlicher und respektvoller Umgang im Team

Werde Teil des Teams und bewirb dich [hier](#).

KIOTERA GmbH, Speditionsstr. 15a, 40221 Düsseldorf