

KARRIERE · STARTPLATZ DÜSSELDORF

EVENT MANAGEMENT PRAKTIKUM.

(M/W/D)

Du bringst die STARTPLATZ-Events auf die Bühne - von Pitch-Nights über Workshops bis zu großen Konferenzen. Du planst, organisierst und sorgst dafür, dass jedes Event ein Erfolg wird.



DEINE AUFGABEN

- 01 Eventplanung**
Events von der Idee bis zur Umsetzung konzipieren
- 02 Organisation vor Ort**
Auf- und Abbau, Ablauf und Gäste-Handling steuern
- 03 Dienstleister & Catering**
Partner, Technik und Verpflegung koordinieren
- 04 Promotion**
Events bewerben und Teilnehmer:innen gewinnen
- 05 Nachbereitung**
Feedback auswerten und Formate weiterentwickeln

DAS BRINGST DU MIT

- ✓ Eingeschrieben oder zwischen zwei Abschlüssen
- ✓ Organisationstalent & Hands-on-Mentalität
- ✓ Kommunikationsstärke & Teamgeist
- ✓ Ruhe und Überblick in stressigen Momenten
- ✓ Sehr gutes Deutsch, gutes Englisch

DAS BIETEN WIR

1.500+

Startup-Netzwerk

Dein Zugang zur gesamten Gründerszene

4.000+

Community

Gründer:innen, Investor:innen, Expert:innen

250+

Events pro Jahr

Du gestaltest sie aktiv mit

Backstage

Mittendrin

Bei jedem Event ganz vorne dabei

Tag 1

Echte Verantwortung

Eigene Events von Anfang an

∞

Türöffner

Kontakte, die lange nach dem Praktikum wirken

Klingt gut? Dann bewirb dich jetzt.

DEINE ANSPRECHPARTNERIN

Alexandra Thelen

✉ jobs@startplatz.de

🌐 www.startplatz.de

JETZT BEWERBEN →