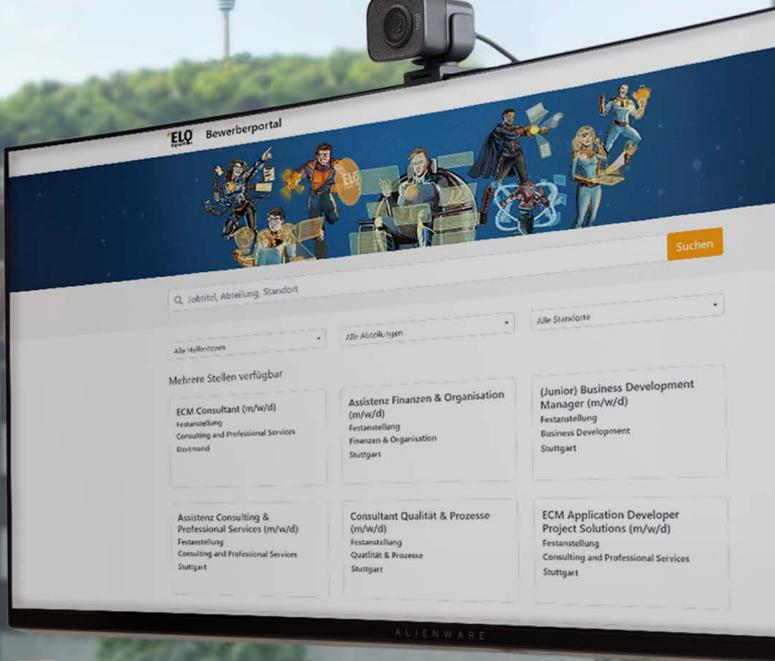




 **Qualitätsmanager** (m/w/d)  
Qualität & Prozesse, in Stuttgart  
[www.elo.com/karriere](http://www.elo.com/karriere)



-  Flexible Arbeitszeiten
-  Altersvorsorgemodell
-  Firmenticket
-  Jobrad
-  Individuelle Weiterbildungen
-  Mittagessen Zuschuss
-  Qualitrain
-  Zentrale Lage

**Get started** Die ELO Digital Office GmbH zählt zu den führenden Herstellern von Systemen für ECM. ELO Digital Office ist seit 20 Jahren am Markt. Exzellente, innovative und betriebssystemübergreifende Produkte sowie Werte wie Teamgeist, Engagement, Flexibilität und Leistungsorientierung ermöglichen uns ein stetiges Wachstum sowie langfristigen Erfolg.

**Ihre Aufgaben**

- Unterstützung bei der Konzeption und Umsetzung des Qualitätsmanagementsystems
- Planung und Leitung von Projekten zur Einführung neuer Prozesse im Unternehmen
- Gestaltung und Umsetzung von Prozessen in enger Zusammenarbeit mit anderen Unternehmensbereichen
- Durchführung von internen Audits
- Management von Verbesserungsmaßnahmen

**Ihr Profil**

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige praktische Erfahrung in der Projektleitung und im Qualitätsmanagement
- Zertifizierung im Qualitätsmanagement von Vorteil
- Spaß daran Prozesse zu analysieren, kreativ zu gestalten und umzusetzen
- Erweiterte Kenntnisse in Microsoft Office
- Ein gutes Selbstmanagement, sowie Freude am Präsentieren und Moderieren
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse wünschenswert

**Das Richtige für Sie?** Dann bewerben Sie sich online über unser Bewerberportal.