

Jaarverslag 2021

1. Statutaire gegevens

Naam organisatie: Stichting Hadassah

KVK-nummer: 70024367

RSIN: 858108355

Bezoek- en postadres: Walcherseweg 254-b, 4334 SJ Middelburg

2. Kernprincipes en uitgangspunten

2.1 Missie en visie

Onze visie is dat stichting Hadassah in de provincie Zeeland een veilige plaats zal bieden voor kwetsbare vrouwen, waar zij zichzelf kunnen (her)vinden, waar ze warmte en veiligheid ervaren, stabiliseren en hun leven weer op de rit kunnen krijgen.

Onze missie is het bieden van een veilige en opbouwende omgeving waar vrouwen tot rust kunnen komen en kunnen toewerken naar een stabiele leefsituatie.

2.2 Doelstellingen

- Cliënten stabiliseren binnen twee tot drie maanden en hebben duidelijkheid over doorstroommogelijkheden.
- Cliënten participeren (naar kunnen) in een veilige en huiselijke leefgemeenschap.
- Cliënten ontvangen begeleiding op maat op de leefgebieden wonen, werk en activiteit, financiën, zingeving, sociale relaties en gezondheid.

2.3 Afwezigheid van winstoogmerk

Stichting Hadassah heeft geen winstoogmerk. De stichting gebruikt ontvangen giften en vergoedingen uit activiteiten of werkzaamheden geheel ten behoeve van stichting Hadassah en voor het verwezenlijken van de doelstelling van stichting Hadassah. Leden van het bestuur ontvangen geen financiële vergoeding van de stichting. Waar nodig wordt een onkostenvergoeding gegeven voor gemaakte kosten.

3. Beleid

3.1 Werkzaamheden van stichting Hadassah

De stichting heeft de volgende activiteiten verricht in 2021:

- missie, visie en doelstellingen geëvalueerd met bestuur en betrokkenen: doen we na 4 jaar (sinds de start) wat we willen doen, is dit waar onze passies liggen, zijn er dingen die we anders willen, hoe zouden we dit kunnen doen? Besloten om hier in 2022 duidelijkheid over te hebben.
- inclusie- en exclusiecriteria verder aangescherpt voor opvang van vrouwen. Toegespitst op specifieke doelgroepen. Minder op psychiatrische doelgroepen, meer op zwangere vrouwen, vrouwen die hun huis dreigen te verliezen of op straat leven en vrouwen die per direct uit hun thuissituatie weg moeten door een onveilige thuissituatie.
- bekeken in hoeverre het mogelijk is ook gezinnen op te vangen. Als dit passend is in combinatie met de overige bewoners, kan hiervoor gekozen worden. 1 appartement kan redelijk zelfstandig functioneren, waardoor het gezin niet direct in aanraking hoeft te komen met andere bewoners.
- onderzocht in hoeverre het terrein om de boerderij ook kan dienen voor opvang van vrouwen. Meerdere vrouwen opgevangen op het terrein in een (eigen) caravan. Georiënteerd op het plaatsen van stacaravans of tiny houses met de gemeente/provincie.
- contacten onderhouden met voor de doelgroepen relevante hulpverleningsinstanties, zoals Veilige Start, MJD, Maatschappelijk werk, Verloskundigen, het ADRZ en de wijkagent.
- de publiciteit gezocht, zodat stichting Hadassah meer bekendheid krijgt en meer gedragen wordt, door vrijwilligers en op financieel gebied. Dit deden we o.a. door een interview in het tijdschrift Zij & Zeeuws, presentaties en contacten met kerken en hulpverleningsinstanties.
- 8 vrouwen, 2 mannen en 6 kinderen opgevangen in het jaar 2021
- minimaal 1 keer per week een voortgangsgesprek gehouden met elke bewoner waarbij persoonlijke doelen werden besproken. Ondersteuning geboden op de 7 leefgebieden wonen, werk en activiteit, financiën, zingeving, sociale relaties en gezondheid.
- contact onderhouden met het persoonlijk- en hulpverleningsnetwerk rondom elke bewoner voor een voorspoedige voortgang van hun begeleidingstraject. Dit betreft bijvoorbeeld familie, kennissen, hulpverleningsinstanties, kerken, scholen, woningcorporaties en gemeenten.
- wekelijkse ontspanningsactiviteiten georganiseerd met behulp van vrijwilligers. Dit betreft creatieve activiteiten, bakken en koken, sport en uitstapjes.
- regelmatig activiteiten aangeboden op het gebied van geloofsuitoefening, zoals kerkbezoek, bijbelstudies, worshipavonden en conferenties.

- vier bestuursvergaderingen georganiseerd.
- ontmoetingsmiddagen georganiseerd voor Arabische vrouwen.

Activiteiten werden georganiseerd met in achtneming van de Covid-19 maatregelen. Dit betekende dat activiteiten op andere plaatsen of met externe partijen niet altijd door konden gaan of online.

3.2 Werving en beheer van gelden

Het vermogen van de stichting wordt verkregen door huurinkomsten en donaties, vergoedingen voor door de stichting verrichte prestaties en alle andere verkrijgingen en baten. De penningmeester beheert het geld van de vereniging of stichting, in nauwe samenwerking met de aan de stichting verbonden accountant. Zijn taken zijn het bijhouden van de kas en het beheren van de bankrekeningen, betalingen, het bewaken van de plannen van het bestuur aan de hand van een begroting, het bijhouden van het kas- en bankboek en het aanleveren van gegevens voor het financieel jaaroverzicht aan de accountant.

3.3 Vermogen van Stichting Hadassah

Stichting Hadassah besteedt haar vermogen ten behoeve van de visie, missie en doelstellingen van de stichting en houdt geen vermogen aan zonder daar een bepaalde bestemming aan te geven, of meer vermogen dan nodig is voor de continuïteit van de stichting. Bestemmingen kunnen geplande activiteiten of voorziene werkzaamheden zijn of de aanschaf van benodigde activa.

Geen enkele rechtspersoon kan beschikken over het vermogen van de stichting als ware het eigen vermogen.

4. Bestuur

Het bestuur van stichting Hadassah bestaat uit:

Eerste voorzitter:	Mw. J.N. (Joëlle) Murre-Baaijens
Tweede voorzitter en secretaresse:	Mw. J.K. (Hanneke) Hollebrandse-Baaijens
Penningmeester:	Dhr. W. (Willem) Murre
Algemeen lid:	Dhr. J. (Jonathan) Boersma
Algemeen lid:	Mw. A.W.A. (Willie) van den Ende-de Jong
Algemeen lid:	Mw. A.J. (Arida) Marijs-Gunst
Algemeen lid:	Mw. J. (Judy) Rijnhout

5. Financien

Balans / Winst- en verliesrekening

Beeldopties					
Balans: Type	Balans / Winst & Verlies	Tonen	Beide	Niveau	Gecomprimeerd
Boekjaar	2021	Periode		Na boeken	☒
Vergelijken met	Vorige: Boekjaar	Verschil	☐	Verschil (%)	☐
Grootboekrekeningschema	1 - Grootboekrekeningschema				

	2021		2020	
	Eindsaldo (Debet)	Eindsaldo (Credit)	Eindsaldo (Debet)	Eindsaldo (Credit)
BALANS				
Materiële vaste activa	10.253,30		12.865,46	
Liquide middelen	4.686,55		3.597,31	
overige vorderingen			0,00	
Eigen vermogen		16.462,77		21.069,75
Kortlopende schulden		65,28		0,00
Resultaat				
Resultaat geselecteerde perioden: 1 - 12	1.588,20		4.606,98	
Totaal: Resultaat	1.588,20		4.606,98	
Totaal: Balans	16.528,05	16.528,05	21.069,75	21.069,75

	2021		2020	
	Eindsaldo (Debet)	Eindsaldo (Credit)	Eindsaldo (Debet)	Eindsaldo (Credit)
WINST- EN VERLIESREKENING				
Bruto Marge				
Omzet		17.583,00		15.460,00
Kostprijs omzet	394,12		1.590,91	
Totaal: Bruto Marge		17.188,88		13.869,09
Personeelskosten			104,40	
Huisvestingskosten	13.952,88		12.136,61	
Verkoopkosten	30,80		14,90	
Kantoorkosten	720,29		2.020,86	
Afschrijvingskosten	2.612,16		2.606,11	
Algemene kosten	1.300,07		1.437,80	
Financiële baten en lasten	160,88		155,39	
Resultaat		1.588,20		4.606,98
Totaal: Winst- en verliesrekening	18.777,08	18.777,08	18.476,07	18.476,07