

REGULAMIN SPRZEDAŻY BILETÓW ORAZ UCZESTNICTWA W WYDARZENIACH

Spis treści:

1. Definicje
2. Informacje ogólne
3. Zasady uczestnictwa w wydarzeniach
4. Rezerwacje
5. Sprzedaż
6. Zasady sprzedaży biletów grupowych
7. Informacje dla widzów ze szczególnymi potrzebami
8. Bilety otwarte
9. Wejściówki
10. Kasy biletowe teatru
11. Ulgi i promocje
12. Reklamacje, zwroty i wymiana biletów
13. Ochrona danych osobowych
14. Postanowienia końcowe

§ 1. DEFINICJE

Regulamin – regulamin sprzedaży biletów wraz z zasadami uczestnictwa w wydarzeniach obowiązujący w Teatrze Wybrzeże;

Teatr Wybrzeże – samorządowa instytucja kultury, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Województwo Pomorskie pod numerem RIK woj. pom.10/99/2007, NIP 5830007614 z siedzibą w Gdańsku, ul. Św. Ducha 2;

Teatr – Teatr Wybrzeże;

Bilet – dokument zawierający tytuł, datę i miejsce Wydarzenia uprawniający do wstępu na Wydarzenie;

Bilet ulgowy - upoważnia do wstępu na Wydarzeniu za niższą cenę, po okazaniu dokumentu uprawniającego do zniżki;

Wejściówka – bilet, który można kupić w dniu przedstawienia, na 30 minut przed spektaklem, bez przypisanego miejsca na widowni;

Bilet Otwarty – voucher o określonym terminie ważności. Nie zawiera tytułu, daty i miejsca wydarzenia, umożliwia wymianę na bilet na konkretne wydarzenie dostępne w sprzedaży;

Bilety – oznacza łącznie wszystkie rodzaje dokumentów uprawniających do udziału w Wydarzeniu (bilet, bilet ulgowy, wejściówkę, bilet otwarty)

Kupujący – osoba/podmiot opłacający bilety, voucher;

Rezerwujący – osoba / podmiot dokonujący rezerwacji biletów;

Widz – osoba fizyczna uczestnicząca w Wydarzeniu;

Wydarzenie – przedstawienie teatralne i inne wydarzenie artystyczne odbywające się w Teatrze Wybrzeże, objęte systemem sprzedaży biletów;

Wydarzenia specjalne – spektakle objęte odrębnym cennikiem oraz takie jak premiery, koprodukcje, spektakle gościnne, pokazy sylwestrowe, walentynkowe; wydarzenia organizowane w ramach różnych projektów, akcji promocyjnych, a także Wydarzenia, które w całości zostały sprzedane lub których sprzedaż prowadzi inny dystrybutor;

Operator płatności – dostawca usługi/systemu informatycznego z zakresu obsługi kart płatniczych;

Sprzedaż online – sprzedaż biletów i voucherów na Wydarzenia za pośrednictwem strony internetowej bilety.teatrwybrzeze.pl regulowana odrębnym regulaminem;

Strona internetowa – strona Teatru Wybrzeże pod adresem teatrwybrzeze.pl;

System sprzedaży online – system informatyczny Teatru umożliwiający sprzedaż biletów i voucherów na Wydarzenie, za pośrednictwem strony internetowej teatrwybrzeze.pl;

Przebukowanie – zwrot i ponowny zakup biletów na inny termin;

Kasa – miejsce w Teatrze Wybrzeże, w którym prowadzona jest sprzedaż biletów, opisane w § 10 Regulaminu.

§ 2. Informacje ogólne

1. Regulamin dotyczy rezerwacji i sprzedaży biletów na wydarzenia odbywające się w Teatrze Wybrzeże w Gdańsku i Sopocie.
2. Regulamin stosuje się odpowiednio do rezerwacji i sprzedaży biletów online, wyłącznie jednak w zakresie, w którym jego postanowienia nie są sprzeczne z postanowieniami:
 - a. odrębnych regulaminów przyjętych w Teatrze Wybrzeże, określających zasady sprzedaży biletów za pośrednictwem strony internetowej Teatru Wybrzeże;
 - b. innych regulaminów, stosowanych przez pośredników w sprzedaży biletów online (np. ebilet.pl, kicket.pl, [multiteatr](http://multiteatr.pl)).
3. Informacja na temat godzin pracy Kasy dostępna jest na stronie internetowej Teatru.

§ 3. Zasady uczestnictwa w Wydarzeniach

1. Zakup Biletów oznacza akceptację przez Kupującego niniejszego regulaminu.
2. Bilety podlegają weryfikacji w momencie wejścia na Wydarzenie – po zeskanowaniu czytnikiem kodu nie ma możliwości ponownego ich wykorzystania.
3. Widzowie, którzy kupili bilet ulgowy, przed wejściem na Wydarzenie zobowiązani są do okazania dokumentu uprawniającego do zniżki.
4. Teatr ma prawo odmówić wstępu na Wydarzenie osobom okazującym bilet ulgowy, które nie udokumentują prawa do zniżki. Jeśli czas na to pozwala, widz może udać się do kasy w celu dokonania dopłaty (wymiany biletu ulgowego na normalny).
5. Teatr zastrzega sobie prawo do zmian w repertuarze, w tym odwołania przedstawienia, z uzasadnionych przyczyn (na przykład choroba aktora grającego w przedstawieniu).

6. W przypadku zmian w repertuarze lub odwołanego spektaklu Teatr nie ponosi odpowiedzialności za koszty związane z transportem widzów na przedstawienie.
7. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za bilety uszkodzone lub zgubione przez widza.
8. Na widowni Widzowie mogą zająć wyłącznie miejsca wskazane na biletach. Wyjątek stanowią wejściówki. W przypadku wejściówki Widz zajmuje miejsce wskazane przez obsługę widowni Teatru.
9. Widzowie zobowiązani są przybyć do Teatru z odpowiednim wyprzedzeniem przed rozpoczęciem Wydarzenia. Po rozpoczęciu Wydarzenia osoby spóźnione nie będą mogły wejść na widownię. W takiej sytuacji nie przysługuje im prawo do zwrotu biletów ani przebukowania biletów. Jeśli w spektaklu jest przerwa, spóźnieni Widzowie mogą wejść na salę podczas jej trwania i zająć wolne miejsca.
10. Podczas Wydarzeń obowiązuje zakaz filmowania, fotografowania i nagrywania dźwięku (nie dotyczy to osób posiadających zezwolenia od dyrektora Teatru.)
11. Na widowni obowiązuje zakaz używania wszelkich urządzeń elektronicznych emitujących sygnały dźwiękowe i świetlne, w tym telefonów komórkowych, smartwatchy. Widzowie przebywający na widowni zobowiązani są do wyłączenia sygnałów w takich urządzeniach. Wyjątkiem są aparaty słuchowe i aparaty do audiodeskrypcji używane podczas przedstawień z audiodeskrypcją.
12. Na widowni obowiązuje zakaz spożywania pokarmów i napojów.
13. Na terenie Teatru obowiązuje zakaz używania tytoniu i wyrobów tytoniowych, w tym e-papierosów i urządzeń podgrzewających tytoń, oraz zakaz spożywania alkoholu poza miejscami do tego wyznaczonymi.
14. Teatr ma prawo odmówić wejścia do budynku Teatru lub wyprosić z budynku Teatru osoby będące pod wpływem alkoholu, środków odurzających oraz osoby zakłócające przebieg Wydarzenia.
15. Na widownię nie można wносить dużych toreb i plecaków. Należy je zostawić w szatni.
16. Teatr Wybrzeże zakazuje wprowadzania zwierząt na widownię, wyjątek stanowi pies przewodnik osoby niewidomej.
17. Teatr ma prawo odmówić wejścia na widownię lub wyprosić z widowni osoby naruszające zasady opisane w pkt. 13 i 14, 15, 16 bez prawa do zwrotu należności za bilety.
18. Teatr udostępnia widzom miejsca zgodnie z uwzględnieniem ewentualnych ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów (np. związanych z sytuacją epidemiczną itp.).
19. Teatr zastrzega sobie prawo do wprowadzenia na terenie Teatru obostrzeń związanych z bezpieczeństwem, wynikających z obowiązujących w dniu Wydarzenia przepisów. Szczegółowe zasady bezpieczeństwa aktualizowane są na bieżąco i udostępniane na stronie internetowej Teatru.

§ 4. REZERWACJE

1. Rezerwacji biletów można dokonywać osobiście w Kasie, telefonicznie pod numerami telefonu 519 155 636, 609 533 232, lub mailowo pod adresem bilety@teatrwybrzeze.pl
2. Rezerwacja jest ważna z chwilą otrzymania potwierdzenia rezerwacji przez pracownika Teatru drogą mailową lub w innej ustalonej indywidualnie formie.
3. W celu rezerwacji biletów, należy podać pracownikowi Teatru imię i nazwisko Kupującego oraz numer telefonu kontaktowego lub adres poczty e-mail. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) wyłącznie w celach związanych z podjęciem działań przed zawarciem umowy sprzedaży biletów oraz jej wykonania. Przetwarzanie będzie odbywać się zgodnie z zasadami wymienionymi w art. 5 RODO. Dane osobowe będą

przetwarzane przez okres do dnia przedawnienia roszczeń mogących wyniknąć z umowy. Zgodnie z RODO, Kupującemu przysługuje prawo do: 1) dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii; 2) sprostowania (poprawiania) danych; 3) żądania usunięcia lub ich przetwarzania; 4) wniesienia skargi do organu nadzorczego. Z tych praw Kupujący może skorzystać, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Teatru Wybrzeże, e-mail: iod@teatrwybrzeze.pl. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie spowoduje niemożliwość dokonania rezerwacji, zawarcia i wykonania umowy.

4. Bilety należy odebrać w ciągu 7 dni od daty zarezerwowania, ale nie później niż trzy dni przed datą Wydarzenia. W wyjątkowych sytuacjach pracownik Kasy może zdecydować o innym terminie odbioru biletów.
5. Rezerwacje nieodebrane w wyznaczonym terminie są anulowane.
6. Rezerwujący zobowiązany jest do poinformowania Teatru w przypadku rezygnacji z rezerwacji.
7. W wyjątkowych sytuacjach, gdy odbiór biletów został wyznaczony w dniu wydarzenia, pracownicy Kasy mają prawo sprzedać nieodebrane rezerwacje godzinę przed spektaklem.

§ 5. SPRZEDAŻ

1. Sprzedaż biletów prowadzona jest w Kasie, w godzinach jej pracy i na stronie www.bilety.teatrwybrzeze.pl
2. Teatr zastrzega, że na godzinę przed rozpoczęciem danego Wydarzenia, pierwszeństwo obsługi w Kasie mają Kupujący, którzy nabywają bilety lub realizują dokonane rezerwacje na to Wydarzenie.
3. Ceny biletów są podawane w złotych polskich i zawierają podatek VAT.
4. Aktualny cennik biletów jest dostępny na stronie www.teatrwybrzeze.pl w zakładce Bilety oraz w Kasach.
5. Każdy zakup biletów rozpoczyna się od dokonania rezerwacji, nie dotyczy to wejściówek i biletów zakupionych godzinę przed rozpoczęciem Wydarzenia.
6. Płatności można dokonać gotówką, kartą płatniczą, lub Blikiem.
7. Możliwa jest również płatność przelewem. Taką formę płatności należy uzgodnić przy wcześniejszej rezerwacji z kasą biletową. Bilety opłacone przelewem mogą zostać odebrane dopiero po wpłynięciu pieniędzy na konto Teatru. Numer konta bankowego Teatru Wybrzeże: PKO BP 56 1440 1101 0000 0000 1222 1797. Osoby dokonujące płatności za pośrednictwem banku zagranicznego winny uwzględnić koszty pośrednictwa bankowego, gdyż tylko pełna zapłata w wyznaczonym terminie gwarantuje zakup biletów.
8. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne przerwy w obsłudze płatności kartą spowodowane przez operatora systemu płatniczego, czy zakłócenia w działaniu systemów bankowych.
9. Teatr nie prowadzi wysyłki biletów w formie papierowej.
10. Aby otrzymać fakturę VAT lub paragon z NIP-em należy o tym poinformować pracownika kasy przed dokonaniem płatności.
11. Teatr nie ponosi odpowiedzialności za skutki podania nieprawdziwych lub błędnych danych.
12. Teatr zastrzega sobie możliwość zakończenia sprzedaży biletów na Wydarzenia w przypadku konieczności zmian w repertuarze, w tym odwołania przedstawienia (Patrz §3, pkt. 5).

§ 6. ZASADY SPRZEDAŻY DOTYCZĄCE BILETÓW GRUPOWYCH

1. Bilety grupowe przeznaczone są dla grup zorganizowanych liczących co najmniej 10 osób.

2. Bilet grupowy nie jest dostępny na Wydarzenia specjalne.
3. Teatr zastrzega sobie prawo do niewprowadzenia do sprzedaży biletów grupowych na wybrane Wydarzenia.
4. Zarezerwowane bilety grupowe należy opłacić przelewem na konto Teatru lub w kasie biletowej w ciągu 14 dni od daty złożonej rezerwacji, jednak nie później niż 14 dni przed datą Wydarzenia. W przypadku, gdy do Wydarzenia pozostało mniej niż 14 dni, termin płatności może być ustalany indywidualnie z kasą biletową.
5. Dla opiekuna grupy szkolnej na każde zakupione 10 biletów przysługuje jeden bilet w cenie 1 zł.
6. Bilety grupowe na wydarzenia edukacyjne organizowane na zamówienie i na wyłączność grupy należy opłacić najpóźniej 3 dni przed datą wydarzenia.

§ 7. INFORMACJE DLA WIDZÓW ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

1. Widzowie poruszający się na wózkach inwalidzkich i z niepełnosprawnością ruchu, w celu zakupu biletów powinni skontaktować się bezpośrednio z Kasą biletową za pomocą e-maila, telefonu lub osobiście.
2. Teatr blokuje miejsca na widowni dla osób na wózkach inwalidzkich. Na 24 godziny przed przedstawieniem niesprzedane miejsca numerowane dedykowane osobom z niepełnosprawnością ruchu wraca do sprzedaży ogólnodostępnej.
3. Potrzebę zakupu biletów dla widza ze szczególnymi potrzebami należy zgłosić w momencie zakupu biletów lub podczas ich telefonicznej lub mailowej rezerwacji.
4. Przy zakupie biletów na przedstawienie z audiodeskrypcją należy zgłosić potrzebę skorzystania z aparatu do audiodeskrypcji. Aparaty są wydawane przez pracowników obsługi widowni.
5. Potrzebę wprowadzenia na widownię psa przewodnika dla osoby niewidomej należy zgłosić pracownikowi kasy przy zakupie biletów.
6. System sprzedaży biletów jest niedostępny dla czytników ekranu, a alternatywnym sposobem zakupu biletów dla osób niewidomych są telefon: 519 155 636, 609 533 232 lub e-mail: bilety@teatrwybrzeze.pl

§ 8. BILETY OTWARTE

1. Bilet otwarty można wykorzystać na jeden dowolny spektakl z wyłączeniem Wydarzeń specjalnych.
2. Bilet otwarty jest ważny przez rok od daty zakupu.
3. Po upływie terminu ważności Bilet Otwarty traci ważność i nie może zostać wykorzystany.

§ 9. WEJŚCIÓWKI

1. Wejściówki sprzedawane są każdorazowo w dniu Wydarzenia na 30 minut przed jego rozpoczęciem (według kolejności przybycia widzów do kasy biletowej). W wyjątkowych sytuacjach prowadzimy internetową przedsprzedaż wejściówek na stronie www.bilety.teatrwybrzeze.pl.
2. Wejściówki są udostępniane do sprzedaży tylko wtedy, gdy wszystkie bilety zostały sprzedane.
3. Posiadacze wejściówek mogą zajmować wolne miejsca na widowni wskazane przez obsługę widowni dopiero po trzecim dzwonku, są jednak zobowiązani do ustąpienia miejsca (również po przerwie) osobie, która wykupiła bilet lub dysponuje biletem na to miejsce. W przypadku braku wolnych miejsc na widowni posiadacze wejściówek zajmują miejsca na schodach.
4. Cennik wejściówek jest dostępny na stronie www.teatrwybrzeze.pl/bilety. Ceny wejściówek na wydarzenia specjalne są ustalane odrębnie.
5. Teatr zastrzega sobie prawo do niewprowadzenia sprzedaży wejściówek na wybrany termin bez podawania przyczyny.

6. Jedna osoba może zakupić maksymalnie dwie wejściówki.
7. Liczba sprzedawanych wejściówek jest uzależniona od danego spektaklu.
8. Sprzedaż wejściówek odbywa się wyłącznie za odliczoną gotówkę, a gdy czas na to pozwala, dopuszcza się płatność kartą.
9. Za niewykorzystane wejściówki Kasa nie zwraca pieniędzy.
10. Teatr nie prowadzi sprzedaży wejściówek na spektakle zamknięte.

§ 10. KASY BILETOWE TEATRU

1. Kasy biletowe prowadzoną są pod następującymi adresami:
 - Kasa biletowa w Gdańsku, ul. Św. Ducha 2 (wejście od Targu Węglowego)
 - Kasa biletowa w Sopocie, ul. Bohaterów Monte Cassino 30.
2. Kasy biletowe są otwarte od poniedziałku do piątku od 12.00 do 19.00 oraz w sobotę i niedzielę od 14.00 do 19.00 lub do rozpoczęcia spektaklu. W przypadku spektakli porannych kasa biletowa jest czynna na godzinę przed Wydarzeniem.
3. Kontakt: e-mail: bilety@teatrwybrzeze.pl; tel. 519 155 636, 609 533 232.
4. Teatr dopuszcza możliwość uruchomienia tymczasowej kasy biletowej w ramach specjalnych wydarzeń w innej lokalizacji niż te wymienione w punkcie 1.
5. Aktualne informacje dotyczące kas biletowych będą publikowane w aktualnościach na stronie www.teatrwybrzeze.pl i/lub www.teatrwybrzeze.pl/bilety oraz na drzwiach wejściowych do kas biletowych.

§ 11. ULGI I PROMOCJE

1. Bilety ulgowe przysługują: uczniom, studentom, emerytom, rencistom, seniorom 60+, osobom z niepełnosprawnościami, asystentom osób z niepełnosprawnością oraz honorowym dawcom krwi.
2. Osoby posiadające bilet ulgowy są zobowiązane do okazania dokumentu uprawniającego do zniżki w kasie lub wraz z biletem wstępu obsłudze widowni przy wejściu na spektakl.
3. Karnet - Karnet Teatralny obejmuje 10 biletów na dowolnie wybrane spektakle Teatru Wybrzeże. Jest ważny przez rok od daty zakupu. Nie jest imienny i może być wykorzystany w różnych konfiguracjach - przez jedną osobę (na 10 spektakli) lub kilka osób (np. 2 osoby na 5 spektakli, 10 osób na 1 spektakl). Karnety nie obowiązują na wydarzenia specjalne, koprodukcje oraz premiery. Po upływie terminu ważności karnet traci ważność i nie może zostać wykorzystany.
4. Karnet VIP – zawiera 10 dwuosobowych biletów do wykorzystania na 10 najbliższych premier.
5. Teatralny Czwartek - w każdy czwartek na wszystkich scenach - cena biletu jest niższa niż standardowa.
6. Spektakl Seniora - co miesiąc prezentujemy spektakl objęty promocją dla osób, które ukończyły 60 lat. Promocja jest dostępna w Kasie i na stronie internetowej z zaznaczeniem obowiązkowego okazania dokumentu uprawniającego do zniżki przy wejściu na wydarzenie.
7. Spektakl studenta - co miesiąc prezentujemy spektakl objęty promocją dla osób, które studiują (do 26 roku życia). Promocja jest dostępna w Kasie i na stronie internetowej z zaznaczeniem obowiązkowego okazania dokumentu uprawniającego do zniżki przy wejściu na wydarzenie.
8. W kasach biletowych honorowane są zniżki na Kartę Dużej Rodziny, Metropolitarną Kartę do Kultury, Kartę Mieszkańca Gdańska, Gdańską Kartę Turysty oraz Kartę Sopotką. Szczegóły dotyczące zniżek dostępne na stronie www.teatrwybrzeze.pl/bilety
9. Promocje nie łączą się ze sobą.

10. Bilet branżowy - przysługuje przedstawicielom środowiska teatralnego w Polsce. Jedna osoba jednorazowo może kupić maksymalnie 2 bilety branżowe ze zniżką 40 procent od ceny biletu normalnego. Bilety można kupić w kasie lub zarezerwować mailowo pisząc ze skrzynki służbowej.
11. Zniżki nie dotyczą: Wydarzeń specjalnych, a także spektakli z IV grupy cenowej.
12. Aktualne promocje są dostępne na stronie www.teatrwybrzeze.pl/bilety
13. Teatr zastrzega sobie prawo do zmian i zakończenia promocji w dowolnym momencie bez podawania przyczyny.

§ 12. REKLAMACJE, ZWROT I WYMIANA BILETÓW

1. Bilety indywidualne mogą zostać zwrócone najpóźniej na trzy dni przed datą Wydarzenia – jeśli wydarzenie odbywa się w piątek, ostatnim dniem na zwrot jest wtorek.
2. Zakupione bilety grupowe od 10 sztuk nie podlegają zwrotom, z wyjątkiem sytuacji odwołania spektaklu lub zmiany repertuaru.
3. Bilety grupowe na działania edukacyjne organizowane na zamówienie i na wyłączność grupy mogą zostać zwrócone najpóźniej na 3 dni przed wydarzeniem.
4. Termin zwrotu może ulec skróceniu jedynie w przypadku wydarzeń odwołanych lub innych zmian repertuarowych.
5. Zwroty pieniędzy są dokonywane w tej samej formie, w której była dokonana płatność.
6. W przypadku odwołanych spektakli zwroty biletów zakupionych w kasach mogą być dokonywane w kasach lub drogą mailową. W celu dokonania zwrotu biletów drogą mailową należy wysłać na adres: bilety@teatrwybrzeze.pl zdjęcia lub skany biletów oraz paragonu, a w mailu podać numer konta; dodatkowo w treść maila wpisać należy zapis o Polityce prywatności, który znajduje się pod adresem <https://www.teatrwybrzeze.pl/rezerwacje/>
7. Jeśli spektakl został odwołany, Bilet Otwarty odzyskuje ważność.
8. W razie zwrotu biletów będących realizacją karnetu papierowego zostaną wydane duplikaty karnetów z aktualną pulą miejsc do wykorzystania. Jeśli spektakl został odwołany, a ważność Karnetu wygasła, dopuszcza się wymianę na Wydarzenie z bieżącego repertuaru, ale ważność Karnetu nie zostanie przedłużona.
9. Niewykorzystane (utracona ważność) bilety nie podlegają zwrotowi ani możliwości przebukowania.
10. Wszystkie bilety można przebukować na inne Wydarzenie najpóźniej trzy dni przed Wydarzeniem, z uwzględnieniem uregulowania ewentualnej różnicy w cenie biletu.
11. Zmiana biletu ulgowego na normalny wraz z uiszczeniem różnicy w cenie/realizacja karnetu / Biletu Otwartego jest możliwa najpóźniej na godzinę przed spektaklem.
12. W przypadku opóźnienia godziny rozpoczęcia spektaklu nie jest możliwa zamiana biletów na inny termin, bądź zwrot środków z tytułu zakupu biletów.
13. W przypadku zmian w repertuarze lub odwołanego Wydarzenia, Teatr nie ponosi odpowiedzialności za koszty związane z dojazdem na Wydarzenie.
14. Reklamacje można składać na adres bilety@teatrwybrzeze.pl. Reklamacje będą rozpatrywane w ciągu 30 dni od daty wpłynięcia reklamacji na podany adres mailowy.

§ 13. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych wpisanych w formularzach na stronach: www.bilety.teatrwybrzeze.pl, www.teatrwybrzeze.pl jest Teatr Wybrzeże z siedzibą w Gdańsku, ul. Św. Ducha 2, 80- 834, adres email: bilety@teatrwybrzeze.pl,
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@teatrwybrzeze.pl, adres: Gdańsk, ul. Św. Ducha 2, 80- 834

3. Podanie danych osobowych zawartych w formularzach na stronach www.bilety.teatrwybrzeze.pl, www.teatrwybrzeze.pl jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania umowy sprzedaży, (podstawa prawna przetwarzania: niezbędność danych do świadczenia usługi, – art. 6 ust. 1 pkt b) RODO),
4. Przekazane dane osobowe będą przechowywane przez administratora przez okres niezbędny do czasu realizacji umowy.
5. Osoba, której dane są zbierane ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
6. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w dowolnym momencie w formie pisemnej na adres siedziby administratora lub przez wysłanie wiadomości e-mail na adres iod@teatrwybrzeze.pl bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
8. Odbiorcami przekazanych danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.
9. Przekazane dane osobowe nie będą profilowane.
10. Pytania lub wnioski związane w przetwarzaniem danych osobowych należy kierować pocztą email lub pisemnie na adresy wskazane w ust. 1.

§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszystkie informacje na temat repertuaru, scen, cennika, zniżek, ofert specjalnych, godzin pracy kas biletowych i inne opublikowane są na stronie www.teatrwybrzeze.pl

Przygotowali:

Monika Mioduszewska, Bartosz Cybula, Aleksandra Weber

Konsultacje: Igor Buczkowski, Mateusz Gigiewicz