



## I. DANE INWESTORA

osoba fizyczna  osoba prawna (firma)

imię

nazwisko

pesel

nr dowodu osobistego

organ wydający dowód osobisty

adres (ulica, nr administracyjny/nr lokalu, kod pocztowy, miejscowość)

adres do korespondencji (wypełnić jeśli różni się od adresu powyżej)

telefon

e-mail

**Proszę o uzupełnienie formularza A.2 o dane drugiego i każdego kolejnego Inwestora w sytuacji, jeśli Inwestorem będzie więcej niż jedna osoba.**

## DANE FIRMY (uzupełnić jeśli inwestorem jest osoba prawna)

nazwa firmy

KRS

adres firmy

NIP

## II. DANE OPISUJĄCE OBIEKT

nazwa projektu

lustrzane odbicie

taras drewniany

pergola drewniana

## WYKOŃCZENIE BUDYNKU:

(elewacje kolory, materiały + kolorystyka dachu)

pokrycie dachu

UWAGA : NALEŻY ZWERYFIKOWAĆ MOŻLIWOŚĆ ZASTOSOWANIA  
POSZCZEGÓLNYCH MATERIAŁÓW WYKOŃCZENIOWYCH W ŚWIETLE  
OBOWIĄZUJĄCYCH ZAPISÓW MIEJSCOWEGO PLANU  
ZAGOSPODAROWANIA LUB WARUNKÓW ZABUDOWY



### INSTALACJE W BUDYNKU

centralne ogrzewanie

ogrzewanie ciepłej wody użytkowej

TAK / NIE

ogrzewanie podłogowe

zaopatrzenie w wodę

odprowadzanie ścieków

TAK / NIE

klimatyzacja

wentylacja

TAK / NIE

instalacja fotowoltaiczna

inne instalacje

### III. DANE DOTYCZĄCE DZIAŁKI


gmina (jednostka ewidencyjna)

miejsowość (obręb ewidencyjny)

numery ewidencyjne działki/działek

### SZKIC SYTUACYJNY OKREŚLAJĄCY LOKALIZACJĘ BUDYNKU NA DZIAŁCE:

KIERUNEK PÓŁNOCNY



KIERUNEK POŁUDNIOWY

SZKIC SYTUACYJNY NIE JEST OBLIGATORYJNY, MOŻE NATOMIAST BYĆ PRZYDATNY DLA PROJEKTANTÓW  
ISTNIEJE MOŻLIWOŚĆ DOSTARCZENIA SZKICU NA KOPII MAPY ZASADNICZEJ, EWIDENCYJNEJ LUB NA INNEJ MAPIE



#### IV. DANE DOTYCZĄCE FORMY WŁASNOŚCI

forma własności

**W PRZYPADKU JEŚLI DZIAŁKA STANOWI WSPÓŁWLASNOŚĆ PROSZĘ O PODANIE DANYCH POZOSTAŁYCH WŁAŚCICIELI**

dane pozostałych właścicieli (imię nazwisko oraz adres)

#### V. WYMAGANE DOKUMENTY (OBLIGATORYJNE)

1.  Mapa do celów projektowych z klauzulą uzgodnienia z właściwym miejscowo wydziałem geodezji (**oryginał**)
2.  Opinia geotechniczna posadowienia budynku (**oryginał**)
3.  Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (**kserokopia**)
4.  Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub ostateczna decyzja o warunkach zabudowy zagospodarowania terenu (**kserokopia**)
5.  Uproszczony wypis z rejestru gruntów (**kserokopia**)
6.  Kopia mapy ewidencyjnej (**kserokopia**)
7.  Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej oraz kanalizacyjnej (**kserokopia**)
8.  Warunki techniczne przyłączenia do sieci elektroenergetycznej (**kserokopia**)
9.  oświadczenie/zaświadczenie o dostępie do dróg publicznych (**kserokopia**)
10.  inne

1. Mapa do celów projektowych powinna być sporządzona przez uprawnionego geodetę oraz uzgodniona we właściwym miejscowo wydziale geodezji starostwa powiatowego. Oryginał mapy do celów projektowych należy przekazać w conajmniej jednym egzemplarzu.
2. Opinia geotechniczna powinna być sporządzona przez uprawnionego geologa. Geologowi należy wskazać lokalizację przynajmniej dwóch odwiertów w miejscu, gdzie zlokalizowany będzie budynek. Odwierty należy wykonać na głębokość występowania warstwy nośnej podłoża gruntowego, równocześnie na głębokość nie mniejszą niż 3m. W sytuacji trudnych warunków gruntowych konieczne może być wykonanie dodatkowych opracowań geotechnicznych jak projekt geotechniczny – wg oceny geologa. Opracowanie należy dostarczyć przynajmniej w jednym oryginalnym egzemplarzu.
3. Dokumentem potwierdzającym prawo do dysponowania nieruchomością jest kserokopia aktu notarialnego lub kserokopia odpisu z ksiąg wieczystych. W przypadku dostarczenia kserokopii aktu notarialnego istnieje możliwość zasłonięcia danych dotyczących wartości nieruchomości.
4. W przypadku gdy na działce inwestycyjnej obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego należy złożyć wniosek od właściwego miejscowo urzędu gminy w celu uzyskania wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. W przypadku gdy na działce inwestycyjnej nie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego należy wystąpić o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla przedmiotowej inwestycji. W przypadku decyzji o warunkach zabudowy, dokument ten musi być dostarczony do architekta z podbitą pieczęcią ostateczności decyzji. Jeśli decyzja o warunkach zabudowy została wydana na inną osobę niż inwestor należy uzyskać i dostarczyć ostateczną decyzję o przeniesieniu warunków zabudowy.
5. Uproszczony wypis z rejestru gruntów uzyskuje się we właściwym miejscowo wydziale geodezji starostwa powiatowego lub, w sytuacji miast na prawach powiatu, we właściwym miejscowo wydziale geodezji urzędu miasta. Dokument ten może być również zastąpiony przez wypis z rejestru gruntów.
6. Kopię mapy ewidencyjnej uzyskuje się we właściwym miejscowo wydziale geodezji starostwa powiatowego lub, w sytuacji miast na prawach powiatu, we właściwym miejscowo wydziale geodezji urzędu miasta. Dokument ten może być również zastąpiony przez wyrys z rejestru gruntów.
7. Warunki techniczne na przyłączenie do sieci wodociągowej oraz sieci kanalizacyjnej sanitarnej uzyskuje się na wniosek Inwestora we właściwym miejscowo przedsiębiorstwie usług komunalnych. W przypadku braku możliwości przyłączenia do wymienionych wyżej sieci, należy dostarczyć pismo o tej treści. Warunek ten spełniać będzie oświadczenie gestora sieci wodociągowej i kanalizacyjnej. W przypadku występowania o warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej należy przyjąć, iż zapotrzebowanie na wodę wynosić będzie 0,6 m<sup>3</sup>/d (metry sześciennie na dobę) i analogicznie ilość odprowadzanych ścieków wynosić będzie 0,6 m<sup>3</sup>/d (metry sześciennie na dobę).
8. Warunki techniczne na przyłączenie do sieci elektroenergetycznej uzyskuje się na wniosek Inwestora u właściwego miejscowo dystrybutora energii elektrycznej. We wniosku o wydanie warunków przyłączenia należy przyjąć iż moc przyłączeniowa wynosić będzie 17 kW, natomiast roczne zapotrzebowanie na energię wynosić będzie około 5000 kWh.
9. Oświadczenie/zaświadczenie o dostępie do dróg publicznych wydaje na wniosek Inwestora odpowiedni zarządca drogi (np. zarządca dróg powiatowych lub zarządca dróg gminnych). Jeśli zgodnie z ww. pismem dostęp do drogi publicznej wymagać będzie uzyskania warunków lokalizacyjnych budowy lub przebudowy zjazdu, należy o te warunki wystąpić i dołączyć ww. warunki do kompletu dokumentów przekazanych architektowi. Architekt na podstawie obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i po uzyskaniu informacji we właściwym miejscowo starostwie powiatowym, poinformuje Inwestora czy istnieje konieczność przygotowania projektu budowlanego zjazdu przez uprawnionego projektanta branży drogowej.
10. W przypadku jeśli Inwestorem będzie więcej niż jedna osoba proszę o uzupełnienie formularza A2.
11. Rekomenduje się aby w przypadku jeśli działka inwestycyjna jest współwłasnością, Inwestorami byli wszyscy współwłaściciele działki. Rozwiązanie to ułatwi i przyspieszy procedurę uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.



#### IV. DODATKOWE INFORMACJE LUB UWAGI WNIOSKODAWCY

.....  
data oraz podpis Inwestora