**RÈGLEMENT INTÉRIEUR**

**Ce règlement a pour objet de définir les règles relatives à l'hygiène, à la sécurité ainsi qu'à la discipline nécessaire au bon fonctionnement de l'établissement. Il est applicable par l'ensemble des élèves.**

**1. RÈGLES GÉNÉRALES**

**L'auto-école Bhs PERMIS applique les règles d'enseignement selon les lois en vigueur, notamment par l'arrêté ministériel relatif au référentiel pour l'éducation à une motricité citoyenne (REMC) en vigueur depuis le 01/07/2014.**

**Tout élève inscrit dans l'établissement se doit de respecter les conditions de fonctionnement de l'auto-école sans restriction, notamment :**

* **Respect du personnel.**
* **Respect du matériel (ne pas mettre les pieds sur les chaises, ne pas se balancer, prendre soin des boîtiers, remettre les cartes dans le porte-vue et laisser la salle propre).**
* **Respect des locaux (propreté, aucune dégradation).**
* **Tenue et comportement appropriés à l'apprentissage de la conduite (pas de chaussures ne tenant pas les pieds ou à talons hauts).**

**2. CONDITIONS D'INSCRIPTION ET DE PAIEMENT**

* **Toute personne n'ayant pas constitué le dossier d'inscription et réglé le premier versement n'aura pas accès à la salle de code.**
* **L'élève devra s'acquitter de la totalité de la somme 10 jours avant le passage à l'examen pratique.**
* **Tout paiement effectué par chèque devra se faire 1 mois avant l'examen.**

**3. FORMATION THÉORIQUE**

**Dans la salle de code, il est strictement interdit de :**

* **Parler ou déranger le cours.**
* **Communiquer les réponses à son voisin.**
* **Utiliser son téléphone.**
* **Manger.**
* **Utiliser le matériel vidéo sans autorisation.**

**Respect des horaires : En cas de retard supérieur à 5 minutes, l'élève devra effectuer un test papier.**

**Lors des séances de code, il est demandé à l'élève de rester jusqu'à la fin des corrections pour maximiser ses chances de réussite à l'examen.**

**Validité du contrat : L'accès à la salle est valable 6 mois. Au-delà, un renouvellement de 90 euros pour 3 mois sera facturé.
L'examen théorique est à effectuer par l'élève.**

**4. FORMATION PRATIQUE**

* **Les plannings sont envoyés via l'application KLAXO, merci de consulter vos mails régulièrement.**
* **Prise de rendez-vous : 3 semaines à l'avance.**
* **Annulation : minimum 48h à l'avance par mail. Sinon, l'heure sera facturée sauf justificatif.**
* **Les élèves doivent lire les informations affichées à l'auto-école (annulations, fermetures).**

**Modalités d'inscription à l'examen de conduite :
L'inscription à l'examen de conduite est décidée uniquement par l'établissement en fonction de :**

* **Niveau de l'élève.**
* **Situation financière vis-à-vis de l'auto-école.**
* **Avis du moniteur.**

**En cas de désaccord avec la directrice pédagogique, une décharge sera signée par l'élève.**

**Formation accélérée : Elle ne garantit pas un passage rapide à l'examen, seul le rythme des heures de conduite est accéléré.**

**Communication : Une adresse mail est obligatoire pour être informé de toute modification de planning. Consultez votre boite mail quotidiennement.**

**Durée d'une heure de conduite :**

* **50 minutes de conduite effective.**
* **10 minutes pour le débriefing, discussions théoriques, évaluations.**

**En cas d'échec à l'examen de conduite :**

* **L'élève devra reprendre 10h de conduite.**
* **Régler le forfait "accompagnement à l'examen" (50 euros).**

**Aucune présentation à l'examen n'aura lieu si :**

* **Le programme de formation n'est pas terminé.**
* **L'avis du moniteur est défavorable.**
* **La formation n'a pas été réglée en totalité.**

**5. DURÉE DU CONTRAT**

**Le contrat est valable 1 an à compter de la date de signature.
Après 12 mois, le solde restant sera annulé. Trois options s'offrent alors à l'élève :**

1. **Renouvellement du contrat pour 400 euros.**
2. **Reprise du dossier en main propre.**

**Ce règlement doit être respecté scrupuleusement pour assurer une formation dans les meilleures conditions possibles.**