

## Acuerdo Académico URI01

### Ciclo Académico \_\_\_\_\_

#### PROCEDIMIENTO:

1. Complete y presente con el aval de su director/a de departamento. Tome en cuenta los prerrequisitos para cada uno de los cursos, así como su malla curricular. **Deberá tomar un máximo de créditos equivalentes a la carga completa de cursos (6 cursos, 30 créditos máximo y 25 créditos mínimo en el caso de licenciaturas o pregrados; En el caso de maestrías se deberá cumplir como mínimo 15 créditos y un máximo de 20 créditos).**
2. Adjunte la iniciativa académica (programa, syllabus) de cada curso seleccionado.
3. Este es un pre acuerdo académico, cuando ya se encuentre asignado en la universidad receptora, deberá enviar el acuerdo definitivo para aprobación de su director.
4. Deberá proporcionar 3 copias de este acuerdo académico (Director/a de departamento, Coordinación de Internalización, y copia del alumno).

**Correo electrónico:** [asuntosinternacionales@uvg.edu.gt](mailto:asuntosinternacionales@uvg.edu.gt) **Teléfono** (502) 2364 0336 **Ext:** 21593

|                             |  |                   |                                 |       |  |  |  |  |  |
|-----------------------------|--|-------------------|---------------------------------|-------|--|--|--|--|--|
| Nombre estudiante:          |  | Campo de estudio: |                                 | Carné |  |  |  |  |  |
| Semestre a cursar:          |  |                   | Campus de UVG al que pertenece: |       |  |  |  |  |  |
| Teléfono:                   |  |                   | Email:                          |       |  |  |  |  |  |
| Universidad receptora:      |  |                   | Periodo de Intercambio:         |       |  |  |  |  |  |
| Promedio(80 puntos mínimo): |  |                   |                                 |       |  |  |  |  |  |
| Comentarios:                |  |                   |                                 |       |  |  |  |  |  |

  

| Código del curso universidad receptora | Nombre del curso | Código del curso en la UVG | Nombre del curso | Aprobación (fecha y firma) |
|--|------------------|----------------------------|------------------|----------------------------|
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |
|  |                  |                            |                  |                            |

|                  |               |
|------------------|---------------|
| Firma estudiante | Fecha (d/m/a) |
|------------------|---------------|

Confirma que se ha aprobado la selección de cursos

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| Firma Director/a académico | Fecha (d/m/a) |
|----------------------------|---------------|